

**COMMISSION DE SELECTION PROFESSIONNELLE**

**Dossier de candidature d’accès au grade de**

**..................................................**

**PARTIE A REMPLIR PAR L’AGENT**

Collectivité de l’agent :……………………………………………………………………………

### **1- IDENTITE**

Civilité : …………………

Nom : ……………………….…… Prénom : ………………………….

Nationalité : ……………………….

Date de naissance : ………………………… Lieu de naissance : ……………………………

Adresse : ……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

Téléphone : ………………………………………….

Mail : …………………………………………………

### **2- SITUATION ADMINISTRATIVE**

Grade et/ou catégorie hiérarchique actuel : ………………………………………………………

Domaine d’exercice : ………………………………..……………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………

Affectation (direction/service) : ……………………………………….…………………………

……………………………………………………………………………………………………

Intitulé du poste : …………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………….………

Date d’entrée dans la FPT : ………………………………………………………………………

Date d’entrée dans la collectivité : ………………………………………………….....……………

Date de prise de fonction sur le dernier poste  : ……………………………………………...…….

### **3- MOTIVATION A INTÉGRER LE CADRE D’EMPLOIS PAR VOIE DE STAGIAIRISATION**

DESCRIPTIF DES MOTIVATIONS

PROJET PROFESSIONNEL :

### **4 - PIÈCES JUSTIFICATIVES A JOINDRE AU DOSSIER (par l’agent)**

Unelettre de candidature

Un curriculum vitae actualisé

Arrêté ou contrat en cours

La copie des titres ou diplômes obtenus

Les attestations de travaux ou d’œuvres (le cas échéant)

### **5 - DÉCLARATION SUR L’HONNEUR\***

### Je soussigné(e) …………………………………………………………………….

*(Nom – Prénom)*

### certifie sur l’honneur **l’exactitude** des renseignements fournis et sollicite ma participation à la sélection professionnelle d’accès au grade de……………………………………………………..

### ouverte par …………………………………………………………………………….(Centre de Gestion ou la collectivité territoriale ou l’établissement public territorial) au titre de la session ……..…

Je déclare avoir été averti(e) que **toute déclaration inexacte ou tout agissement frauduleux** peut me faire perdre le bénéfice de mon éventuelle aptitude à être intégré(e)**.**

Signature du candidat

*Précédée de la mention « Lu et approuvé »*

A

Le

*\* Toute fausse déclaration est punie par la loi (article 441-6 du code pénal et loi du 23 décembre 1901 modifiée)*

**

**COMMISSION DE SELECTION PROFESSIONNELLE**

**Dossier de candidature d’accès au grade de**

**..................................................**

**PARTIE A REMPLIR PAR LA COLLECTIVITE**

Identité de l’agent : …………………………………………………………………….…

Collectivité : …………………………………………………………………………….……

Dossier suivi par : ……………………………………………

N° de tel : ……………………………………………………

Qualité : ……..………………………………………………

### **1 – FICHE DESCRIPTIVE DE L’EMPLOI OCCUPE**

|  |
| --- |
| INTITULE DU POSTE ET NIVEAU HIERARCHIQUE : |
| MISSIONS : |
| ACTIVITES LIEES AU POSTE : |
| COMPETENCES LIEES AU POSTE :  |
| LIAISONS HIERARCHIQUES ET TRANSVERSALES (effectifs encadrés et organigramme si possible)  |

### **2 – ETAT DE SERVICES**

1. **Emplois occupés par l'agent depuis son entrée dans la collectivité**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Intitulé du poste | Direction | Date de début | Date de fin |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Formations et préparations concours suivies par l'agent depuis son entrée dans la collectivité**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Formations suivies | Année | Durée | Organisme |
|   |  |   |   |
|  |  |  |  |
|   |  |   |   |
|   |  |   |   |
|   |  |   |   |

1. **Concours passés par l'agent depuis son entrée dans la collectivité**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Intitulé du concours | Voie de concours | Année | Admissibilité (oui/non) |
|   |  |   |   |
|   |  |   |   |
|   |  |   |   |
|   |  |   |   |
|   |  |   |   |

* Nature du contrat :………………………………………………………………………
* Si CDI date de transformation : …………………………………………………………

### **3- AUTRES INFORMATIONS UTILES POUR L’APPRECIATION**

### **DES ACQUIS DE L’EXPERIENCE PROFESSIONNELLE**

### **PAR LA COMMISSION D’EVALUATION**

1. **Visa du responsable hiérarchique**
2. **visa du service des Ressources Humaines**

Recevabilité du dossier : □ OUI □ NON

Commentaires :

1. **– visa de l’autorite territoriale**

Je soussigné(e) (nom – prénom) ……………………………………………………….……..………,

(qualité)……………………………………….., certifie que l’agent *(nom – prénom)* ……………………………………………… se présente au recrutement donnant accès au cadre d’emplois dont les missions, déterminées par le statut particulier, correspondent à la nature et à la catégorie hiérarchique des fonctions exercées par cet agent.

 Le Maire ou Président

 **(signature et cachet)**

 Préciser les noms, prénom et qualité du signataire

Fait à ………………………………… Le ……………………………………

### **4 - PIÈCES JUSTIFICATIVES A JOINDRE AU DOSSIER (par la collectivité)**

Les attestations de stage et/ou formations suivies par l’agent

Les attestations de passage des concours de la fonction publique territoriale

Lacopie des comptes rendus de notation et/ou d’entretien d’évaluation professionnelle

La copie de la fiche de poste (le cas échéant)