

## ARRETE PORTANT PUBLICATION DES DECLARATIONS DE CREATIONS ET VACANCES D'EMPLOIS

ARRETE N° : 2019-35

*Le Président du Centre de Gestion de l'Eure.*

*VU* la loi n° 84-53 du 26 Janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale notamment les articles 12-1, 12-3, 14, 23 et 41.

*VU* les déclarations de créations et vacances d'emplois de catégorie A, B et C communiquées au Centre de Gestion.

### ARRETE

**ARTICLE 1ER :** Les déclarations de créations et vacances d'emplois dont la publicité est gérée par le Centre de Gestion, pour la période du 26/08/2019 au 31/08/2019 sont arrêtées conformément à la liste ci-annexée qui comporte les nombres de déclarations suivants :

- pour la catégorie A : 1
- pour la catégorie B : 2
- pour la catégorie C : 23

À l'exception des cadres d'emplois dont la déclaration est transmise au CNFPT.

**ARTICLE 2EME :** Le présent arrêté sera transmis à Monsieur le Préfet de l'Eure et publié au siège du Centre de Gestion qui en assure la publicité.

Fait à Evreux, le 02/09/2019

Transmis au représentant de l'Etat le

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

027-282700020-20190903-ARVAC201935-AR

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/09/2019

**LE PRESIDENT,  
Par déléation,  
La Directrice Générale des Services**



Cécile IASCI



Nom de la Collectivité	Grade	Intitulé du poste	Descriptif du poste	Motif	Durée hebdomadaire	Arrêté	N°
<i>CCAS ville d'Evreux</i>	AGENT SOCIAL	Auxiliaire de vie (h/f)	L'agent social accomplit des tâches ménagères courantes d'entretien, de cuisine, de linge et surveille les personnes âgées.	Fin de contrat	35 H 00	2019-35	1684
<i>CCAS ville d'Evreux</i>	AUXILIAIRE DE SOINS PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	Auxiliaire de soins (h/f)	L'auxiliaire de soins réalise des soins d'hygiène, de confort et préventifs auprès de patients. Il participe à la gestion et à l'entretien de l'environnement de la personne et collabore à la distribution des soins infirmiers.	Fin de contrat	35 H 00	2019-35	1685
<i>CCAS ville d'Evreux</i>	AUXILIAIRE DE SOINS PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	Auxiliaire de soins (h/f)	L'auxiliaire de soins réalise des soins d'hygiène, de confort et préventifs auprès de patients. Il participe à la gestion et à l'entretien de l'environnement de la personne et collabore à la distribution des soins infirmiers.	Fin de contrat	35 H 00	2019-35	1686
<i>CCAS ville d'Evreux</i>	AUXILIAIRE DE SOINS PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	Auxiliaire de soins (h/f)	L'auxiliaire de soins réalise des soins d'hygiène, de confort et préventifs auprès de patients. Il participe à la gestion et à l'entretien de l'environnement de la personne et collabore à la distribution des soins infirmiers.	Fin de contrat	35 H 00	2019-35	1687
<i>Evreux Portes de Normandie</i>	ATTACHE	Ingénieur social (h/f)	Coordination technique des centres sociaux et des structures d'animation de la vie sociale (AVS). - Définition et suivi des contrats de projets. - Participation à l'élaboration des schémas directeurs des centres sociaux, - Mobilisation des moyens d'action. - Promotion de l'approche des centres sociaux auprès de l'ensemble des acteurs (élus, services, partenaires).	Fin de contrat	35 H 00	2019-35	1688
<i>Interco Normandie Sud Eure</i>	ADJOINT D'ANIMATION	Auxiliaire de puériculture (h/f)	Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure	Mutation externe	35 H 00	2019-35	1689
<i>Interco Normandie Sud Eure</i>	AGENT SOCIAL PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	Assistant éducatif petite enfance (h/f)	Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure	Disponibilité	35 H 00	2019-35	1690
<i>Interco Normandie Sud Eure</i>	AUXILIAIRE DE PUERICULTURE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	Auxiliaire de puériculture (h/f)	Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure	Disponibilité	35 H 00	2019-35	1691
<i>Amfreville sur Iton</i>	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	Agent d'entretien communal (h/f)	Agent chargé de l'entretien des espaces publics	Fin de contrat	10 H 00	2019-35	1692
<i>Amfreville sur Iton</i>	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	Agent d'entretien (h/f)	Entretien des locaux scolaires	Fin de contrat	14 H 00	2019-35	1693



<i>Amfreville sur Iton</i>	ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE 2EME CLASSE	Agent de restauration et d'entretien (h/f)	Aide au service repas cantine et ménage des locaux	Fin de contrat	23 H00	2019-35	1694
<i>CCAS ville d'Evreux</i>	AGENT SOCIAL	Auxiliaire de vie (h/f)	L'agent social accomplit des tâches ménagères courantes d'entretien, de cuisine, de linge et surveille les personnes âgées.	Fin de contrat	35 H00	2019-35	1695
<i>Evreux</i>	ADJOINT TECHNIQUE	Agent de gardiennage SSLAP 2	L'agent SSLAP 2 est chargé du gardiennage et de la sécurité des biens et des personnes, en priorité au sein de la Halle des expositions et des autres équipements rattachés au service. Contrôle le bon fonctionnement des dispositifs incendie, de surveillance et d'alarme.	Promotion interne	35 H00	2019-35	1696
<i>Evreux</i>	ADJOINT TECHNIQUE	Agent des espaces verts (h/f)	L'agent devra entretenir les espaces verts de la collectivité. Désherbages, plantations, tonte.	Retraite	35 H00	2019-35	1697
<i>Haye Malherbe (1a)</i>	ADJOINT TECHNIQUE	Agent technique polyvalent (h/f)	Entretien des bâtiments communaux et temps périscolaires	Création de poste	18 H00	2019-35	1698
<i>Haye Malherbe (1a)</i>	ADJOINT TECHNIQUE	Agent technique polyvalent (h/f)	Entretien des bâtiments communaux et affecté aux écoles et aux temps périscolaires	Création de poste	21 H00	2019-35	1699
<i>Haye Malherbe (1a)</i>	ADJOINT TECHNIQUE	Agent technique polyvalent (h/f)	Entretien des bâtiments communaux, affecté aux écoles et temps périscolaires	Création de poste	32 H00	2019-35	1700
<i>Louviers</i>	ASSISTANT D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE	Assistant enseignement artistique flûte traversière (h/f)	- Enseignement de la flûte traversière de 1ER et 2nd cycles auprès de publics divers (enfants-adolescents-adultes). - Participation au département concerné. - Investissement dans les projets de l'école de musique.	Fin de contrat	2 H00	2019-35	1701
<i>Louviers</i>	REDACTEUR	Coordinateur des communautés éducatives (h/f)	Placé(e) sous la responsabilité du directeur des 0-12 ans, vous assurez le lien fonctionnel entre les services municipaux et les établissements scolaires. Vous êtes l'interlocuteur régulier des directeurs d'école et des membres de la communauté éducative. Suivi des conseils d'école Rédaction des différents documents inhérents à son service. Préparation de la commission des dérogations scolaires. Pilotage de certains projets transversaux.	Retraite	35 H00	2019-35	1702
<i>Interc Normandie Sud Eure</i>	ADJOINT TECHNIQUE	Chargé de maintenance informatique (h/f)	Assure la gestion courante de l'exploitation dans le respect des plannings et de la qualité attendue. Surveille le fonctionnement des équipements informatiques physiques et logiques du centre de production, dans le cadre des normes, méthodes d'exploitation et de sécurité	Fin de contrat	35 H00	2019-35	1703
<i>Beaumont le Roger</i>	ADJOINT D'ANIMATION	Animateur (h/f)	Animateur	Création de poste	11 H00	2019-35	1704
<i>Beaumont le Roger</i>	ADJOINT D'ANIMATION	Animateur (h/f)	Animateur	Création de poste	13 H45	2019-35	1705
<i>Fiquefleur-Equainville</i>	ADJOINT TECHNIQUE	Agent technique communal polyvalent (h/f)	Entretien des espaces verts et bâtiments communaux, agent technique polyvalent	Création de poste	27 H40	2019-35	1706

<i>SIVOS Thenney - Gauthier</i>	ADJOINT ADMINISTRATIF	Agent comptable et RH (h/f)	Comptabilité / gestion du personnel	Retraite	5 H 00	2019-35	1707
<i>Conseil Départemental de l'Eure</i>	AGENT DE MAITRISE	Dessinateur (h/f)	Réalisation à l'aide d'outils informatiques de l'ensemble des documents graphiques relatifs aux projets d'infrastructures routières du Département de l'Eure depuis les études préalables jusqu'aux dossiers de consultation des entreprises et phasages des travaux	Promotion interne	35 H 00	2019-35	1708
<i>Graveron Semerville</i>	ADJOINT ADMINISTRATIF	Secrétaire de mairie (h/f)	Secrétariat de mairie	Disponibilité	13 H 00	2019-35	1709