

**ARRÊTÉ N° ARVAC202144**

02720211108474

Le président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure,

Vu la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 12, 13, 14, 23 et 41.

Vu les déclarations de créations et vacances d'emplois de catégorie A,B,C transmises par les collectivités et les établissements énumérés à l'article 2 de la loi du 26 janvier 1984 précitée, au Centre de gestion dans le ressort duquel ils se trouvent,

**ARRÊTE****Article 1 :**

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexe qui comporte 39 déclarations, établies du 02/11/2021 au 06/11/2021 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
4	6	32

**Article 2 :**

Ampliation du présent arrêté est adressé à Monsieur le préfet de l'Eure. Le Président du Centre de Gestion de l'Eure certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet arrêté et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir au Tribunal Administratif de Rouen dans un délai de 2 mois à compter de sa réception.

Transmis au représentant de l'état

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à Evreux le 08/11/2021

Madame Carole TRATSAERT,  
Directrice Générale Adjointe



N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
Accusé certifié exécutoire Réception par le préfet : 09/11/2021 Affichage : 08/2021 <b>Bellevue la Campagne</b> V027211000409804001	Adjoint administratif territorial, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe <b>Secrétaire de mairie (h/f)</b> Poste de secrétaire de Mairie avec offre O0272110900409804https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/00272110900409804-secrtaire-mairie-h-f/2	Poste créé suite à un nouveau besoin	14h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 4 loi 84-53	06/11/2021	15/11/2021
<b>Hauville</b> V027211000438990001	<b>Agent d'entretien bâtiments communaux</b> <i>Ménage dans les classes maternelles et primaires, surveillance cours sur le temps méridien, surveillance dans la cantine, aide à la préparation des tables du restaurant scolaire</i> sans offre	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	20h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 5 loi 84-53	05/11/2021	01/01/2022
<b>Louviers</b> V027211000440325001	<b>Technicien du spectacle (H/F)</b> Le moulin <i>Au sein du Pôle Vie de la Cité, direction de la Culture, placé(e) sous l'autorité hiérarchique du directeur technique, vous participez et mettez en oeuvre les dispositifs techniques nécessaires à la conduite et à la sécurité des spectacles ou des événements, principalement au Moulin (salle de spectacle de 200 places) et à La Scène 5 (salle de spectacle de 450 places) mais également dans d'autres lieux de la ville ou en extérieur. Missions : Garant du respect des conditions d'utilisation du matériel, de l'application des normes liées aux lieux Assurer les régies son, lumière, plateau et vidéo Autonomie dans le montage, démontage et dans l'entretien du matériel Accueil des artistes et du public fréquentant les manifestations Accueil des manifestations ville ou associatives Mise en place des plans de feu demandés et avec proposition si besoin Compétences requises : Exploiter le matériel scénographique des lieux et de location si besoin, le matériel informatique Exploiter et programmer les consoles son et lumière Installer le matériel demandé Savoir lire et analyser les dossiers techniques Connaître les règles ERP Grande disponibilité selon le calendrier des manifestations Niveau IV minimum (bac pro) Formation son, lumière, vidéo et plateau Conditions de travail : Horaires décalés Travail en hauteur Port de charges lourdes Annualisation du temps de travail</i> avec offre O027211000440325https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027211000440325-technicien-spectacle-h-f/2	Poste vacant temporairement suite à une disponibilité de courte durée	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53	03/11/2021	03/01/2022
<b>Communauté de Communes</b> <b>Lieuvin Pays d'Auge</b> V0272111000442299001	Adjoint technique territorial, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	02/11/2021	01/01/2022
	<b>Agent(e) voirie Voirie</b>					

	<p><i>Vous serez chargé de l'entretien de la signalisation horizontale et verticale, de la réalisation des travaux d'entretien courant de la voirie et de ses dépendances, ainsi que des abords routiers, aqueducs, ouvrages d'art et toutes dépendances de la voirie tel que défini dans le règlement intérieur de service. Vous participerez à l'exploitation de la voirie en viabilité hivernale et toute autre activité nécessaire au bon fonctionnement du service.</i></p> <p>avec offre O027211100442299https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027211100442299-agent-e-voirie/2</p>									
<p>V027211100442340001</p> <p><b>Saint Marcel</b></p>	<p><b>Assistant ressources humaines (h/f)</b> Ressources humaines</p> <p>Sous l'autorité de la responsable des ressources humaines et en étroite collaboration, l'assistant(e) ressources humaines : - Veille à la mise à jour et à la numérotation des dossiers individuels des agents ; - Rédige et suit les actes administratifs (arrêtés d'avancement d'échelon, de grade ; contrats ;...) - Déclare et gère le suivi des situations médicales (congé de longue maladie, congé de longue durée, congé de maladie longue durée, accidents, mi-temps thérapeutique, etc...) ; - utilise les plateformes des différents organismes (assurance statutaire, centre de gestion) ; - Effectue le suivi de la gestion du temps de travail et des plannings : logiciel Bodet (badgeuse) + logiciel Carrus (Carrière, paie, absentéisme) - Participe à la mise en oeuvre de la paie ; saisie des éléments variables, contrôle, établissements d'états et de déclarations diverses, traitement des charges (déclarations sociales mensuelles, trimestrielles, annuelles, N4DS...), mandatement et réalisation d'études de coût et de simulation de salaires (70 payes en moyenne - agents Commune et CCAS + élus) - Etablit diverses attestations (attestation Pôle emploi, certificat de travail, états de services...) ; - Prépare les dossiers des entretiens professionnels annuels ; - Planifie les visites médicales en lien avec le service médecine du CDG27 - Gère les réponses aux demandes d'emploi et de stages - Accueil, informe et conseille les agents sur les questions relatives à la carrière, les dispositions statutaires et à la rémunération, - Contribue à l'élaboration des tableaux de bord afin de suivre et analyser l'activité du service.</p> <p>avec offre O027211100442340https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027211100442340-assistant-ressources-humaines-h-f/2</p>	<p>Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique territorial</p>	<p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p>	<p>03/11/2021</p>	<p>01/01/2022</p>			
<p>V027211100442421001</p> <p><b>Communauté de Communes Lieuvin Pays d'Auge</b></p>	<p><b>Agent d'entretien des espaces verts (H/F) TOURISME</b></p> <p><i>Vous serez chargé(e) de l'entretien général en fonction des spécificités biologiques et paysagères du site, préparer les sols (terrassements, désherbage...), planter des végétaux et les protéger, tailler les arbres, arbustes, vignes, préserver la qualité des sites, réaliser de la maçonnerie légère, entretenir des équipements, entretenir le matériel utilisé, suivre des travaux sur site, contrôler l'état de propreté des locaux (toilettes, four à chaux...), participer à l'accueil du public Vous serez également chargé(e) de réaliser de petits travaux de maçonnerie et de peinture liés à l'aménagement des espaces verts (construction de murets, escaliers paysagers, clôtures, bordure, etc..), participer à l'installation et l'entretien du mobilier urbain, porter des vêtements professionnels adaptés.</i></p> <p>avec offre O027211100442421https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027211100442421-agent-entretien-espaces-verts-h-f/2</p>	<p>Adjoint administratif territorial</p>	<p>Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)</p>	<p>21h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53</p>	<p>02/11/2021</p>	<p>01/01/2022</p>			
<p>V027211100442616001</p> <p><b>Courcelles sur Seine</b></p>	<p>Accusé certifié exécutoire</p> <p>Réception par le préfet : 09/11/2021</p> <p>Affichage : 04/08/2021</p>									

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 09/11/2021

Page : 04/08/2021

		<b>Adjoint administratif (h/f) Administratif</b>					
		Réaliser l'accueil du public physique et téléphonique ; Suivre les dossiers liés à l'urbanisme ; Alder à la gestion du secrétariat général et des moyens matériels ; Assurer le suivi des dossiers d'état-civil ; Participer à la mise en oeuvre des politiques déclinées par l'équipe municipale ; avec offre O027211100442616https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027211100442616-adjoint-administratif-h-f/2					
V027211100442838001	Bourth	Adjoint administratif territorial	Poste créé suite à un nouveau besoin	20h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	03/11/2021	04/01/2022
		<b>Agent chargé d'accueil, assistant de gestion administrative Administratif</b>					
		Dans le cadre d'un service public de proximité et sous l'autorité du Maire et de la secrétaire de Mairie, l'agent exercera l'ensemble des activités liées à l'accueil (80%) et d'assistant de gestion administrative (20%) : - Assurer l'accueil physique et téléphonique des administrés et de tout type de public, Maintenir l'accueil et orienter le public vers les différents services, renseigner le public, représenter l'image de la collectivité auprès des usagers, - Recueillir et traiter les informations nécessaires au fonctionnement administratif des services ou de la collectivité, suivre les dossiers administratifs et gérer les dossiers selon l'organisation et ses compétences, assister un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'équipe ou d'un service, gérer le courrier et diffuser l'information et la documentation.					
		avec offre O027211100442838https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027211100442838-agent-charge-accueil-assistant-gestion-administrative/2					
V027211100442883001	SETOM	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique territorial	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	02/11/2021	02/12/2021
		<b>Agent de maintenance</b> Exploitation					
		Gestion de la maintenance Relais à la cellule espaces verts et maintenance CACES R372m Permis BE					
		avec offre O027211100442883https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027211100442883-agent-maintenance/2					
V027211100442991001	Bourth	Adjoint technique territorial	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	09h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	03/11/2021	03/01/2022
		<b>Agent(e) de restauration et chargé(e) de propriété des locaux</b> Technique					
		Dans le cadre d'un service public de proximité et sous l'autorité du Maire, de la secrétaire de Mairie et du responsable du groupe scolaire, l'agent exercera l'ensemble des activités liées à la restauration (78%) et à la propriété des locaux (22%) Missions: 1/Participer aux activités de production de repas, aux missions de réception, distribution et de service des repas, d'accompagnement des convives et d'entretien des locaux et matériels de restauration. 2/ Effectuer le nettoyage, l'entretien du matériel, des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité dans le respect des règles d'hygiène avec offre O027211100442991https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027211100442991-agent-e-restauration-charge-e-proprete-locaux/2					
V027211100443230001	Bourth	Adjoint technique territorial	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	03/11/2021	03/01/2022
		<b>Agent chargé propreté des locaux des temps périscolaires et restauration</b> Technique					
		Dans le cadre d'un service public de proximité et sous l'autorité du Maire, de la secrétaire de Mairie et du responsable du groupe scolaire, l'agent exercera l'ensemble des missions liées à un agent chargé de la propreté des locaux (50%), de l'animation des temps périscolaires (32%) et de la restauration (18%), suivantes : - Effectuer le nettoyage et l'entretien du matériel, des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité dans le respect des règles d'hygiène, -					

Participer à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et/ou extrascolaire (accueil et animation en activités éducatives en dehors du temps scolaires) en participant aussi à l'élaboration et la mise en oeuvre des projets enfance et jeunesse, - Participer aux activités de mise en place, de distributions, et de service des repas, d'accompagnement des convives. avec offre O027211100443230https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027211100443230-agent-charge-proprete-locaux-temps-periscolaires-restauration/2					
V027211100443315001 <b>Evreux</b>	Adjoint technique territorial	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	03/11/2021  01/10/2021
<b>Agent de sécurité-garde particulier</b> Prévention et sûreté du patrimoine communal et intercommunal Assurer la sécurisation, la télésurveillance des bâtiments du patrimoine communal et GEA. Assurer les interventions sur alarme des bâtiments reliés en télésurveillance, alarme incendie et anti-agression Assurer les rondes de prévention et de surveillance sur les sites Mise en place des entreprises et suivi des travaux de sécurisation des sites selon commande Gérer les clefs des bâtiments Gestion de la télésurveillance en 12h et 24h/24 Formation du personnel Mairie sur l'utilisation des systèmes alarme anti-intrusion Manifestations SSIAP obligatoires Ronde de sécurité Suivi et intervention des gens du voyage Rendre compte au supérieur hiérarchique Suivi du protocole RAMSES Police Sécurisation du décaissement et transfert de fond des parkings Conservation du Patrimoine naturel et Salubrité Publique (Codes de l'environnement, de la voirie routière, Forestier, Pêche Chasse). avec offre O027211100443315https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027211100443315-agent-securite-garde-particulier/2					
V027211100443315002 <b>Evreux</b>	Adjoint technique territorial	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	03/11/2021  01/10/2021
<b>Agent de sécurité-garde particulier</b> Prévention et sûreté du patrimoine communal et intercommunal Assurer la sécurisation, la télésurveillance des bâtiments du patrimoine communal et GEA. Assurer les interventions sur alarme des bâtiments reliés en télésurveillance, alarme incendie et anti-agression Assurer les rondes de prévention et de surveillance sur les sites Mise en place des entreprises et suivi des travaux de sécurisation des sites selon commande Gérer les clefs des bâtiments Gestion de la télésurveillance en 12h et 24h/24 Formation du personnel Mairie sur l'utilisation des systèmes alarme anti-intrusion Manifestations SSIAP obligatoires Ronde de sécurité Suivi et intervention des gens du voyage Rendre compte au supérieur hiérarchique Suivi du protocole RAMSES Police Sécurisation du décaissement et transfert de fond des parkings Conservation du Patrimoine naturel et Salubrité Publique (Codes de l'environnement, de la voirie routière, Forestier, Pêche Chasse). avec offre O027211100443315https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027211100443315-agent-securite-garde-particulier/2					
V027211100443315003 <b>Evreux</b>	Adjoint technique territorial	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53	03/11/2021  01/10/2021
<b>Agent de sécurité-garde particulier</b> Prévention et sûreté du patrimoine communal et intercommunal Assurer la sécurisation, la télésurveillance des bâtiments du patrimoine communal et GEA. Assurer les interventions sur alarme des bâtiments reliés en télésurveillance, alarme incendie et anti-agression Assurer les rondes de prévention et de surveillance sur les sites Mise en place des entreprises et suivi des travaux de sécurisation des sites selon commande Gérer les clefs des bâtiments Gestion de la télésurveillance en 12h et 24h/24 Formation du personnel Mairie sur l'utilisation des systèmes alarme anti-intrusion Manifestations SSIAP obligatoires Ronde de sécurité Suivi et intervention des gens du voyage Rendre compte au supérieur hiérarchique Suivi du protocole RAMSES Police Sécurisation du décaissement et transfert de fond des gens du avec offre O027211100443315https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027211100443315-agent-securite-garde-particulier/2					

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 09/11/2021  
Dépêche n° : 04/08/2021

	<p>voyage <i>Rendre compte au supérieur hiérarchique Suivi du protocole RAMSES Police Sécurisation du décaissement et transfert de fond des parkings Conservation du Patrimoine naturel et Salubrité Publique (Codes de l'environnement, de la voirie routière, Forestier, Pêche Chasse).</i></p> <p>avec offre O027211100443315https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027211100443315-agent-securite-garde-particulier/2</p>				
<p>Accusé certifié exécutoire Réception par le préfet : 09/11/2021 Affiché le : 04/08/2021</p>	<p>Adjoint technique territorial</p> <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p> <p>03/11/2021</p> <p>01/10/2021</p>				
<p>V027211100443315004 <b>Evreux</b></p>	<p><b>Agent de sécurité-garde particulier</b> Prévention et sûreté du patrimoine communal et intercommunal <i>Assurer la sécurisation, la télésurveillance des bâtiments du patrimoine communal et GEA. Assurer les interventions sur alarme des bâtiments reliés en télésurveillance, alarme incendie et anti-agression Assurer les rondes de prévention et de surveillance sur les sites Mise en place des entreprises et suivi des travaux de sécurisation des sites selon commande Gérer les clefs des bâtiments Gestion de la télésurveillance en 12h et 24h/24 Formation du personnel Mairie sur l'utilisation des systèmes alarme anti-intrusion Manifestations SSIAF obligatoires Ronde de sécurité Suivi et intervention des gens du voyage Rendre compte au supérieur hiérarchique Suivi du protocole RAMSES Police Sécurisation du décaissement et transfert de fond des parkings Conservation du Patrimoine naturel et Salubrité Publique (Codes de l'environnement, de la voirie routière, Forestier, Pêche Chasse).</i></p> <p>avec offre O027211100443315https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027211100443315-agent-securite-garde-particulier/2</p>				
<p>V027211100443315005 <b>Evreux</b></p>	<p>Adjoint technique territorial</p> <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p> <p>03/11/2021</p> <p>01/10/2021</p>				
<p>V027211100443315006 <b>Evreux</b></p>	<p><b>Agent de sécurité-garde particulier</b> Prévention et sûreté du patrimoine communal et intercommunal <i>Assurer la sécurisation, la télésurveillance des bâtiments du patrimoine communal et GEA. Assurer les interventions sur alarme des bâtiments reliés en télésurveillance, alarme incendie et anti-agression Assurer les rondes de prévention et de surveillance sur les sites Mise en place des entreprises et suivi des travaux de sécurisation des sites selon commande Gérer les clefs des bâtiments Gestion de la télésurveillance en 12h et 24h/24 Formation du personnel Mairie sur l'utilisation des systèmes alarme anti-intrusion Manifestations SSIAF obligatoires Ronde de sécurité Suivi et intervention des gens du voyage Rendre compte au supérieur hiérarchique Suivi du protocole RAMSES Police Sécurisation du décaissement et transfert de fond des parkings Conservation du Patrimoine naturel et Salubrité Publique (Codes de l'environnement, de la voirie routière, Forestier, Pêche Chasse).</i></p> <p>avec offre O027211100443315https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027211100443315-agent-securite-garde-particulier/2</p>				
<p>Adjoint technique territorial</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p>	<p>03/11/2021</p>	<p>01/10/2021</p>
<p><b>Agent de sécurité-garde particulier</b> Prévention et sûreté du patrimoine communal et intercommunal <i>Assurer la sécurisation, la télésurveillance des bâtiments du patrimoine communal et GEA. Assurer les interventions sur alarme des bâtiments reliés en télésurveillance, alarme incendie et anti-agression Assurer les rondes de prévention et de surveillance sur les sites Mise en place des entreprises et suivi des travaux de sécurisation des sites selon commande Gérer les clefs des bâtiments Gestion de la télésurveillance en 12h et 24h/24 Formation du personnel Mairie sur l'utilisation des systèmes alarme anti-intrusion Manifestations SSIAF obligatoires Ronde de sécurité Suivi et intervention des gens du voyage Rendre compte au supérieur hiérarchique Suivi du protocole RAMSES Police Sécurisation du décaissement et transfert de fond des parkings Conservation du Patrimoine naturel et Salubrité Publique (Codes de l'environnement, de la voirie routière, Forestier, Pêche Chasse).</i></p>					

avec offre O027211100443315https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027211100443315-agent-securite-garde-particulier/2				
	Adjoint technique territorial	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53
V027211100443315007 <b>Evreux</b>	<p><b>Agent de sécurité-garde particulier</b> Prévention et sûreté du patrimoine communal et intercommunal  <i>Assurer la sécurisation, la télésurveillance des bâtiments du patrimoine communal et GEA. Assurer les interventions sur alarme des bâtiments reliés en télésurveillance, alarme incendie et anti-agression Assurer les rondes de prévention et de surveillance sur les sites Mise en place des entreprises et suivi des travaux de sécurisation des sites selon commande Gérer les clefs des bâtiments Gestion de la télésurveillance en 12h et 24h/24 Formation du personnel Mairie sur l'utilisation des systèmes alarme anti-intrusion Manifestations SSIAP obligatoires Ronde de sécurité Suivi et intervention des gens du voyage Rendre compte au supérieur hiérarchique Suivi du protocole RAMSES Police Sécurisation du décaissement et transfert de fond des parkings Conservation du Patrimoine naturel et Salubrité Publique (Codes de l'environnement, de la voirie routière, Forestier, Pêche Chasse).</i></p>			
	Adjoint technique territorial	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53
V027211100443356001 <b>Bourth</b>	<p><b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Technique</b>  <i>Dans le cadre d'un service public de proximité et sous l'autorité du Maire, de la secrétaire de Maire, l'agent exercera l'ensemble des activités liées à l'entretien et à la valorisation des espaces publics et des bâtiments communaux - Entretenir et aménager le patrimoine communal conforme aux attentes des élus dans le respect des règles de sécurité, - Réaliser l'essentiel des interventions techniques de la commune, - Entretenir et assurer des opérations de première maintenance au niveau des équipements, des bâtiments, de la voirie, de l'informatique, de l'électromécanique et de l'électricité avec habilitation, des espaces verts et de la mécanique, - Gérer le matériel et l'outillage, - Réaliser des opérations de maintenance, - Participer aux travaux neufs, - Assurer le formalisme funéraire, - Renforcer occasionnellement les besoins des services annexes lors de manifestations et événements ponctuels, assurer une disponibilité pour répondre aux plans d'urgence et assurer une permanence pour des besoins citoyens.</i></p>			
	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste créé lors d'une promotion interne	15h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 3 loi 84-53
V027211100443393001 <b>Jouy sur Eure</b>	<p><b>Secrétaire de mairie (h/f) Comptabilité comptabilité, budget, élection</b> sans offre</p>			
	Adjoint technique territorial, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53
V027211100443406001 <b>Bourth</b>	<p><b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Technique</b>  <i>Dans le cadre d'un service public de proximité et sous l'autorité du Maire, de la secrétaire de Maire, l'agent exercera l'ensemble des activités liées à l'entretien et à la valorisation des espaces publics et des bâtiments communaux - Entretenir et aménager le patrimoine communal conforme aux attentes des élus dans le respect des règles de sécurité, - Réaliser l'essentiel des interventions techniques de la commune, - Entretenir et assurer des opérations de</i></p>			

Accusé certifié exécutoire  
 Réception par le préfet : 09/11/2021  
 Affichage : 04/08/2021

		Accusé certifié exécutoire					
		Réception par le préfet : 09/11/2021					
		Dépêche : 04/08/2021					
0027211100443459001							
<b>Romilly-Sur-Andelle</b>							
				première maintenance au niveau des équipements, des bâtiments, de la voirie, de l'informatique, de l'électromécanique et de l'électricité avec habilitation, des espaces verts et de la mécanique, - Gérer le matériel et l'outillage, - Réaliser des opérations de maintenance, - Participer aux travaux neufs, - Assurer le formalisme funéraire, - Renforcer occasionnellement les besoins des services annexes lors de manifestations et événements ponctuels, assurer une disponibilité pour répondre aux plans d'urgence et assurer une permanence pour des besoins citoyens.			
				avec offre 0027211100443406https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027211100443406-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural-h-f/2			
		Rédacteur		Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité			
		35h00		à pourvoir par voie statutaire			
		03/11/2021		10/01/2022			
		<b>Responsable administratif polyvalent (h/f)</b>					
		Assurer la gestion administrative, financière, pédagogique et humaine de l'association MJC ALER en concertation avec les instances décisionnaires le Conseil d'Administration et le Bureau. Promouvoir l'image de l'association et rechercher des sources de financement. Participer à l'élaboration des projets pédagogiques de la structure d'accueil des enfants.		avec offre 0027211100443459https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027211100443459-responsable-administratif-polyvalent-h-f/2			
V027211100443826001		Secrétaire de mairie		Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)			
		10h00		ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 4 loi 84-53			
		03/11/2021		03/01/2022			
<b>Vieux Port</b>							
		<b>Secrétaire de mairie (h/f)</b>					
		Secrétaire de Mairie : saisie comptabilité, urbanisme, état-civil, délibération et compte rendu des réunions du conseil municipal, salaires, relations avec de Communauté de Communes et différents EPCL et organismes publics et toutes fonctions afférentes à ce poste.		sans offre			
		Attaché, Attaché principal		Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)			
		35h00		ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53			
		03/11/2021		01/01/2022			
V027211100443888001							
<b>Evreux Portes de Normandie</b>							
		<b>Chargé d'opérations développement des centres-bourgs (H/F)</b>		Développement des centres-bourgs			
		Aider à identifier les besoins, à définir les contours et les budgets des projets avec la cheffe de projet. Préparer des cahiers des charges et procéder à l'analyse des offres des prestataires. Contribuer au suivi des études réalisées par les prestataires retenus pour la mise en oeuvre des projets (projets centres-bourgs, projets de réaménagements d'espaces publics, études urbaines, études de programmation). Reconnaître les besoins d'arbitrage politique, technique et financier, avec les services et la Cheffe de Projet. Identifier les procédures réglementaires (délibération, convention, autorisations, urbanisme...). Préparer les étapes de validation avec l'assistante du service : montages de réunions (participants et délais), courrier/ e-mail de saisines, Réaliser le suivi des tableaux de bords des opérations (programme, financiers, calendriers, diagrammes de Gantt...), réaliser des tableaux de suivi financier des projets et veiller au respect des étapes de la comptabilité d'engagement, en lien avec l'assistante du service. Être dans une démarche d'optimisation des financements, dans le cadre d'Action Coeur de Ville, Petites Villes de Demain et avec le service contractualisation. Produire les outils d'aide à la décision : note, synthèse, compte-rendu, études, cartographie (avec appui du service SIG), Assister aux réunions avec ou pour représenter la cheffe de service, en phase de conception du/des projets et de mise en oeuvre opérationnelle, dans une démarche d'accompagnement et d'aides à la décision des directeurs et élus. Produire et alimenter des documents de présentation pour les réunions publiques et de supports de communication					



	<p><i>Faire l'interface, avec la Cheffe de Projet, avec le concessionnaire de la ZAC Saint Louis et de la SPL Evreux Normandie Aménagement mandatée pour les projets d'équipements (IFI + Conservatoire) Il procède à la conduite de l'opération de réaménagement du centre-bourg, combinant une approche mobilité, paysagère et gestion des eaux particulièrement prégnante. Il accompagnera le Maire et le conseiller vis-à-vis des porteurs de projets, donc celui de la résidence seniors-autonomie, les OAP... Superviser la mise en oeuvre, pour Saint André, auprès du Maire, de la DGS et de la Cheffe de projet : o De l'aménagement de la Friche Bernard et de la construction du groupe scolaire et centre de loisirs, avec l'appui des Bureaux d'Etudes et de la DGS. o De la Friche Gouery (avec une dimension habitat, dont intergénérationnel et aménagement paysager, o De l'aménagement du coeur de bourg. Accompagnement ponctuel pour d'autres projets communaux dans le périmètre ORT.</i></p> <p>avec offre O027211100443888https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027211100443888-charge-operations-developpement-centres-bourgs-h-f/2</p>					
<p>V027211100443960001</p> <p><b>Vaudreuil (le)</b></p>	<p>Adjoint administratif territorial</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p>	<p>03/11/2021</p>	<p>05/11/2021</p>
<p>V02721110044695001</p> <p><b>Conseil Départemental de l'Eure</b></p>	<p>Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe, Agent de maîtrise principal, Agent de maîtrise</p>	<p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p>	<p>04/11/2021</p>	<p>01/01/2022</p>
<p>V02721110044735001</p> <p><b>Conseil Départemental de l'Eure</b></p>	<p>Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe, Agent de maîtrise principal, Agent de maîtrise</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p>	<p>04/11/2021</p>	<p>10/11/2021</p>
<p>V02721110044828001</p> <p><b>CIAS de SNA</b></p>	<p>Adjoint administratif territorial, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p>	<p>04/11/2021</p>	<p>01/12/2021</p>

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 09/11/2021

Affichage : 04/08/2021

<p><b>Responsable d'antenne H/F</b> Service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile Seine Normandie Agglomération, près de 85 000 habitants sur 64 communes, est un territoire en plein essor démographique et économique, idéalement situé au cœur du développement de l'Axe Seine et positionné entre Paris (80 km) et la Métropole Rouennaise (65 km). Le Centre Intercommunal de l'Action Sociale (CIAS), recrute un(e) Responsable d'antenne pour l'antenne de Vernon du Service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile (SAAD). - Poste à pourvoir dès que possible. Placé(e) sous la responsabilité du Chef de service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile, vos missions seront : MISSIONS Évaluer les besoins des bénéficiaires à domicile Assurer l'encadrement des intervenants à domicile et la gestion des ressources humaines Coordonner les dossiers Personnes Agées dits « complexes », dossiers Personnes Handicapées Animation du territoire Assurer la mise en oeuvre et le suivi du plan d'aide en mobilisant les ressources nécessaires, y compris la coordination des dossiers PA « complexes », dossiers PCH en coopération avec les équipes médico-sociales Organisation des interventions et la gestion du planning Veiller au bon fonctionnement du service (mise en place des modalités d'interventions auprès des bénéficiaires, évaluation du degré de satisfaction et de la qualité des prestations, mise en place d'actions correctives...) Participation à des réunions, groupes de travail thématiques, retours d'expériences Rendre compte auprès de la direction de l'activité du secteur et des problèmes rencontrés Contribuer à la démarche qualité PROFIL Diplômes appréciés : BTS SP3S (Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et social) DE CESH (Economie Sociale et Familiale) ou équivalent Sens du service public Connaissance du secteur des personnes âgées et personnes handicapées Connaissance des acteurs du secteur médico-social et des partenaires du maintien à domicile (évaluation/certification) Discretion et diplomatie Connaissance et de la prise d'initiative Capacité managériale et notions de management par la qualité (évaluation/certification) Connaissance des outils de planification Permis B et véhicule INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES Filière administrative, cadre d'emplois des adjoints administratifs territoriaux (Cat C) ou rédacteurs territoriaux (Cat B) Temps complet (37h30 avec 25 CA et 15 RTT) + astreintes le week-end (1/3) Lieu de travail : Vernon (+ déplacements au domicile des bénéficiaires) Recrutement par voie statutaire ou contractuelle Rémunération selon les grilles indiciaires de la FPT + régime indemnitaire + + QUALITÉ DE VIE Accès à la formation professionnelle (catalogue CNFPT ou autres partenaires) et à la préparation aux concours Adhésion au CNAS et Amicale du personnel avec offre O027211100444828https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027211100444828-responsable-antenne-h-f/2</p>							
V027211100444898001	<b>Bazincourt sur Epte</b>	Adjoint technique territorial	Poste créé suite à un nouveau besoin	29h50	à pourvoir par voie statutaire	04/11/2021	01/12/2021
<p><b>agent d'entretien des locaux et restauration scolaire</b> technique mise en chauffe des repas dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective. Participer à l'accompagnement des enfants pendant le temps de cantine. Entretien des locaux municipaux et du matériel de la cantine. avec offre O027211100444898https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027211100444898-agent-entretien-locaux-restauration-scolaire/2</p>							
V027211100444947001		Adjoint technique territorial	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	04/11/2021	04/11/2021
<p><b>AGENT D'EXPLOITATION DE LA VOIRIE VOIRIE</b>  <i>Suivi et entretien matériels Entretien et fauchage accotements Déravage Entretien signalisation verticale et horizontale Réparations ponctuelles de la voirie (nids de poules, maçonnerie...) Elagages Petites opérations de terrassement (excavation, changement de matériaux...) Viabilité hivernale</i>  sans offre</p>							
V027211100445037001		Adjoint technique territorial, Adjoint technique principal de	Poste vacant suite à une mobilité interne	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	04/11/2021	01/01/2022

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure

10 bis, rue du docteur Michel Baudoux - BP 276 27002 Evreux - Tel : 02 32 39 23 99

<p><b>Louviers</b></p>	<p>2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe</p>	<p>au sein de la collectivité</p>				
<p><b>AGENT D'ENTRETIEN RESTAURATION (H/F)</b> Pôle politique éducative  <i>Surclassée dans la strate géographique des villes de plus de 20 000 à 40 000 habitants, Louviers se tourne résolument vers l'avenir. Ville centre de l'Agglomération Seine-Eure (105 000 habitants, 60 communes), Louviers en est le cœur commerçant avec plusieurs centaines de commerces de proximité et d'artisans. Forte de ses nombreuses infrastructures culturelles (Musée, école de musique, Médiathèque, Scène 5, Cinémas, théâtre, Gare aux Musiques) et sportives (complexe aquatique, patinoire, piste d'athlétisme, gymnases, skate-park), la ville est de plus en plus attractive, comme en témoigne l'augmentation de la population de près d'un millier d'habitants en cinq ans. Reconnue pour son dynamisme et son gout de l'innovation, Louviers est une ville « moyenne » qui vise toujours l'excellence ! LA VILLE DE LOUVIERS - 20.000 habitants 30 km de Rouen - 1 heure de Paris recrute un Agent d'entretien et restauration (H/F) au sein du service Education (Pôle politique éducative). L'agent d'entretien et restauration assure le nettoyage et l'entretien des locaux à vocation scolaire ainsi que l'ensemble des tâches liées à la restauration scolaire (réception, service, distribution, accompagnement et nettoyage).</i>  avec offre O027211100445037https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027211100445037-agent-entretien-restauration-h-f/2</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>05/11/2021</p>	<p>01/12/2021</p>	
<p><b>Bernay</b></p>	<p><b>secrétaire du service urbanisme</b>  <i>Accueil et information : - Assurer l'accueil physique et téléphonique du public ; - Gestion des courriers électroniques ; - Renseignements de première intention (règlements d'urbanisme, zonage, cadastre, servitude, etc...) ; - Délivrance de formulaires et de documents d'urbanisme ; - Traiter les demandes de communication de documents administratifs (recherches dans les archives, numérisation...). Traitement de dossiers et saisie de documents - Réception et enregistrement des dossiers d'urbanisme sur le logiciel Cart@ds ; - Numérisation et photocopies des documents ; - Consultations des services extérieurs ; - Traitement des demandes de notaires (saisie des certificats d'urbanisme infirmatifs et déclarations d'intention d'aliéner) ; - Mise à la signature des arrêtés ; - Assurer l'envoi des courriers et des arrêtés. Gestion de l'information, classement et archivage de documents : - Trier, classer et archiver des documents ; - Tenir à jour les différents tableaux de bord ; - Tenue des registres ; - Mise à jour de l'affichage réglementaire ; - Transmission des dossiers au contrôle de légalité. Missions ponctuelles: - Renfort auprès du correspondant RIL et de la CCID (vérification sur terrain, photographie...) sans offre</i></p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 5 loi 84-53</p>	<p>05/11/2021</p>	<p>08/11/2021</p>
<p><b>Saussaye (la)</b></p>	<p>ATSEM principal de 2ème classe</p>	<p>Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p>	<p>05/11/2021</p>	<p>16/11/2021</p>
<p><b>Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)</b></p>	<p><b>ATSEM (h/f) Ecoles</b>  <i>Accompagnement de l'enfant en école maternelle tant sur le temps scolaire que périscolaire. Prendre en charge l'entretien de l'école maternelle.</i>  sans offre</p>	<p>Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p>	<p>05/11/2021</p>	<p>16/11/2021</p>

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 09/11/2021

Affichage : 04/08/2021

<p>Accusé certifié exécutoire</p> <p>Accusé de réception par le préfet : 09/11/2021</p> <p>Affichage : 04/08/2021</p>	<p><b>Agent d'entretien</b></p> <p>Maintenir la propreté des locaux administratifs, techniques ou spécialisés (nettoyage des sols, du mobilier, des sanitaires et des cuisines) Dépoussiérer les surfaces, trier et évacuer les déchets courants Aérer les espaces Approvisionner les distributeurs de savon, d'essuie-main Assurer la sécurité des utilisateurs des locaux (ballissage des zones glissantes, utilisation de produits dangereux...) Assurer la gestion de l'approvisionnement en matériel et produits Nettoyer, ranger et maintenir en état le matériel à la fin des opérations Repérer et signaler toute anomalie ou dysfonctionnement sans offre</p>					
<p><b>Conseil Départemental de l'Eure</b></p>	<p>Adjoint administratif territorial, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe</p>	<p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p>	<p>05/11/2021</p>	<p>05/11/2021</p>
<p><b>Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)</b></p>	<p><b>Assistant gestionnaire insertion (F/H)</b> Direction des ressources humaines _ Pôle Métiers et Parcours Professionnels - Hôtel du département - Evreux L'assistant a en charge d'appuyer la chargée d'insertion dans la mise en place de l'ensemble des dispositifs d'insertion existants et à venir. Est en charge le suivi administratif des dossiers de recrutement apprentissage PEC ou d'accueil des stagiaires, SNU, service civique. Contribue par son activité à valoriser les actions menées auprès des directions et assure un lien avec les différents partenaires. sans offre</p>	<p>Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p>	<p>05/11/2021</p>	<p>05/11/2021</p>
<p>V027211100445812001</p> <p><b>Conseil Départemental de l'Eure</b></p>	<p>Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal</p>	<p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p>	<p>05/11/2021</p>	<p>05/11/2021</p>
<p>V027211100445881001</p> <p><b>Conseil Départemental de l'Eure</b></p>	<p>Responsable du service des assemblées (F/H) Direction des Affaires Juridiques et de la Commande Publique _ Hôtel du Département - Evreux Au sein du service de l'assemblée, vous intégrerez une direction jeune et dynamique, travaillant en transversalité et dont les principales valeurs sont la montée en compétence des agents et la satisfaction de l'intérêt général. En votre qualité de responsable du service des assemblées, vous assisterez et conseillerez les services dans son domaine de compétence. En relation avec tous les services et avec les élus, vous assurerez l'organisation et la gestion des assemblées délibérantes. A ce titre, vous veillerez à la sécurisation des actes et des procédures, à la notification des actes, contrôlerez l'élaboration des procès-verbaux, la tenue des registres, des délibérations et arrêtés, l'affichage légal et la publication des actes. Vous relirez et validerez les actes et annexes afférents, veillerez à leur sécurité juridique et à leur transmission au contrôle de légalité. Vous assurez la bonne mise en oeuvre de la dématérialisation. Vous êtes chargé de suivre l'évolution de la réglementation dans son ensemble. Par ailleurs, il vous appartient d'insuffler des réflexes et une culture juridique auprès des services. avec offre O027211100445881https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027211100445881-responsable-service-assemblees-f-h/2</p>	<p>Poste vacant suite à un détachement (&gt; 6 mois) ou à une</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p>	<p>05/11/2021</p>	<p>08/11/2021</p>
<p>V027211100445979001</p> <p><b>Conseil Départemental de l'Eure</b></p>	<p>Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal</p>	<p>Poste vacant suite à un détachement (&gt; 6 mois) ou à une</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p>	<p>05/11/2021</p>	<p>08/11/2021</p>

	intégration directe								
	<p><b>Juriste marchés publics (F/H)</b> Direction des Affaires Juridiques et de la Commande Publique - Service des Affaires Juridiques _ Hôtel du Département - Evreux</p> <p><i>Au sein du Service des Affaires Juridiques, vous intégrez une direction jeune et dynamique, travaillant en transversalité et dont les principes et les valeurs sont la montée en compétence des agents et la satisfaction des agents et de l'intérêt général. Vous serez chargé de l'assistance juridique et du conseil opérationnel auprès des services départementaux, tant en droit public qu'en droit privé. Vous aurez en charge le suivi des précontentieux et des contentieux en lien avec les services départementaux et les conseils externes. A ce titre, vous pourrez être amené à gérer entièrement les contentieux lorsque la collectivité n'est pas représentée par un avocat. Vous rédigerez les actes juridiques en lien avec vos missions (dépôts de plainte, conventions mémoires, protocoles d'accord, dires d'expertises ou autres contrats publics) et sécurisez les actes qui vous seront soumis. Vous pouvez également développer et partager votre expertise en matière d'assurance (contrat, gestion de sinistre...). Vous serez plus spécifiquement en charge de la gestion pré contentieuse et contentieuse dans le domaine spécifique des marchés publics (expertises, analyse de contrat, préconisations opérationnelles...). avec offre O027211100445979https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027211100445979-juriste-marches-publics-f-h/2</i></p>								
V027211100446098001	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53	05/11/2021	05/11/2021			
<b>Conseil Départemental de l'Eure</b>	<p><b>Assistant(e) en organisation (F/H)</b> Délégation ressources _ Mission organisation _ Hôtel du département - Evreux</p> <p><i>Assistant du chef de mission, il ou elle apporte une aide et une contribution permanente à la responsable de la mission organisation pour optimiser le service apporté à l'institution. Bras droit du chef de mission, il l'assiste lors de ses différents travaux et lors de la préparation et du suivi de ceux-ci. Ses missions relèvent de différents domaines.</i></p> <p>sans offre</p>								