



ARRÊTÉ N° ARVAC202202
02720220117530

Le président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure,

Vu la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 12, 13, 14, 23 et 41.

Vu les déclarations de créations et vacances d'emplois de catégorie A,B,C transmises par les collectivités et les établissements énumérés à l'article 2 de la loi du 26 janvier 1984 précitée, au Centre de gestion dans le ressort duquel ils se trouvent,

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexe qui comporte 53 déclarations, établies du 10/01/2022 au 14/01/2022 :

| Déclarations portant sur un grade de catégorie A : | Déclarations portant sur un grade de catégorie B : | Déclarations portant sur un grade de catégorie C : |
|--|--|--|
| 8 | 7 | 39 |

Article 2 :

Ampliation du présent arrêté est adressé à Monsieur le préfet de l'Eure. Le Président du Centre de Gestion de l'Eure certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet arrêté et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir au Tribunal Administratif de Rouen dans un délai de 2 mois à compter de sa réception.

Transmis au représentant de l'état

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à Evreux le 17/01/2022
Madame Carole TRATSAERT,
Directrice Générale Adjointe



variées et adaptés aux âges des enfants, (temps de loisirs, de découverte, de repos et d'échange), * Accueillir et informer les familles au moment de l'accueil du matin et du soir.

avec offre 0027220100511631 https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027220100511631-animateur-enfance-jeunesse-h-f-2

| | | | | | | |
|---|--|--|-------|--|------------|------------|
| V027220100511741001 | Adjoint technique territorial | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53 | 10/01/2022 | 10/01/2022 |
| Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE) | Agent d'entretien Chargé de la propreté des locaux de la piscine sans offre | | | | | |
| V027220100511751001 | Agent social | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53 | 10/01/2022 | 20/01/2022 |
| CCAS ville d'Evreux | Agent social EHPAD L'agent doit aider la personne dans son quotidien pour les repas, le ménage, la toilette et veiller au bien être des résidents sans offre | | | | | |
| V027220100512311001 | Adjoint technique territorial | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 30h00 | à pourvoir par voie statutaire | 10/01/2022 | 10/01/2022 |
| Plessis Grohan (le) | Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Agent d'entretien en commune rurale sans offre | | | | | |
| V027220100512320001 | Psychologue hors-classe, Psychologue de classe normale | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53 | 10/01/2022 | 28/01/2022 |
| CIAS de SNA | Psychologue H/F Aide à domicile Seine Normandie Agglomération, près de 85 000 habitants sur 64 communes, est un territoire en plein essor démographique et économique, idéalement situé au cœur du développement de l'Axe Seine et positionné entre Paris (80 km) et la Métropole Rouennaise (65 km). Le Centre Intercommunal de l'Action Sociale (CIAS), recrute un(e) Psychologue pour le service d'Aide à Domicile. - Poste à pourvoir dès que possible. Placé(e) sous la responsabilité Responsable du service d'Aide à Domicile vous aurez à superviser l'équipe des aides à domicile ainsi que l'équipe administrative, conseiller et apporter un soutien technique à l'équipe administrative du SAAD. Vous participerez également à l'élaboration du projet d'établissement. Vos missions principales seront les suivantes : MISSIONS Accompagnement individuel et collectif des agents au travers de groupes de paroles, d'entretiens individuels sur les antennes du service (Vernon, Pacy sur Eure, Vexin sur Eure, Les Andelys) Accompagnement individuel et collectif des agents administratifs Eclairage de situations problématiques Suivi des prises en charge lourdes et des situations difficiles, en étant notamment en lien avec les partenaires (médecin généraliste, hôpitaux, SSIAD, HAD ...) Élaboration et suivi du parcours de formation des aides à domicile Aide à la résolution des problèmes déontologiques | | | | | |

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
027-262700020-20220117-ARVAC202202-AR
Accusé certifié électronique
01/01/2022

| | | | | | | |
|---------------------------------|--|---|-------|--|------------|------------|
| | <p>Participation aux réunions d'équipe, aux groupes de travail Favoriser l'articulation du travail entre les acteurs de terrain et l'équipe des antennes Écouter, évaluer, soutenir, accompagner différents interlocuteurs Informer régulièrement la direction et proposer des axes d'amélioration PROFIL DESS de psychologie Connaissance du champ de la personne âgée, de l'aide à domicile et des dispositifs associés Connaissance du fonctionnement d'une collectivité territoriale Connaissance des principes de la dynamique de groupe et aptitude au travail en équipe Analyser des comportements et des situations Savoir rédiger des écrits professionnels Organiser et animer des groupes Discretion et secret professionnels Savoir rendre compte de son activité Autonomie, disponibilité et aisance relationnelle Capacité d'écoute et d'adaptation Sens de l'organisation S'intégrer dans une équipe administrative INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES Filière sociale - cadre d'emplois des psychologues territoriaux (Cat. A) Temps non complet (14h00 par semaine : lundi et mardi) Lieu de travail : Vernon (+ déplacements sur les différentes antennes) Recrutement par voie statutaire ou contractuelle Rémunération selon les grilles indiciaires de la FPT + régime indemnitaire + + QUALITÉ DE VIE Accès à la formation professionnelle (catalogue CNFPT ou autres partenaires) et à la préparation aux concours Adhésion au CNAS et Amicale du personnel avec offre O027220100512320https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027220100512320-psychologue-h-f/2</p> | | | | | |
| V027220100512409001 | Attaché | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53 | 10/01/2022 | 10/01/2022 |
| Evreux | <p>Chef de service coordination des associations <i>Sous l'autorité du Directeur (trice) de la Vie associative et de la jeunesse, vous assurerez le pilotage du service de coordination des associations et participerez à la mise en oeuvre de la politique municipale associative tant dans le suivi des crédits destinés au fonctionnement annuel des associations (environ 4 500 000 Euros/an) que dans les moyens complémentaires offerts aux associations (locaux, personnels, logistique, etc...). Il vous appartiendra d'optimiser les fonctionnements des maisons de quartier tout en gérant une équipe administrative et technique composée de plus de 30 agents et en assurant le lien avec leurs usagers (administrés et associatifs).</i> sans offre</p> | | | | | |
| V027220100512533001 | Adjoint administratif territorial, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53 | 10/01/2022 | 01/03/2022 |
| Conseil Départemental de l'Eure | <p>Secrétaire de proximité (F/H) _Maison Départementale des Solidarités _Evreux La Madeleine UTAS Sud _Service Infra-territoire 1 <i>Au sein de l'Unité Territoriale d'Action Sociale (UTAS) Sud, vous assurez le secrétariat auprès des travailleurs sociaux (Accueil du public, soutien aux travailleurs medico-sociaux et travailleurs sociaux), est garant du dossier administratif et informatique de l'usager.</i> avec offre O027220100512533https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027220100512533-secrétaire-proximité-f-h-maison-departementale-solidarites-evreux-la-madeleine/2</p> | | | | | |
| V027220100512816001 | Rédacteur principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 11/01/2022 | 24/01/2022 |
| SMO Eure Normandie Numérique | Responsable administratif et financier Service administratif et financier | | | | | |

| | | | | | | |
|---|----------------|--|--|-------|--|------------|
| Assure la préparation budgétaire et l'exécution des budgets, assure les procédures budgétaires, la gestion de la trésorerie, le suivi des ressources. Réalise des analyses financières et propose des stratégies de gestion. Elaboration des tableaux de bord. Réalise les rapports pour le Comité Syndical et le Bureau Syndical en lien avec l'élu en charge des finances Réalise, le cas échéant, le suivi des contentieux de la collectivité en interne ou en lien avec les cabinets d'avocats sans offre | | | | | | |
| V027220100512884001 | Evreux | Adjoint technique territorial | Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53 | 11/01/2022 |
| Electricien Direction Architecture et Bâtiments L'électricien effectue des travaux d'aménagement, d'équipement, d'entretien et de mise en sécurité des bâtiments de la collectivité, dont la plupart sont répertoriés en ERP. Il contribue également à l'équipement et à la mise aux normes des bâtiments au regard de la réglementation incendie. Enfin, il effectue le montage / démontage et la distribution d'électricité pour les diverses manifestations de la Ville. sans offre | | | | | | |
| V027220100512914001 | Evreux | Adjoint d'animation principal de 2ème classe | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53 | 11/01/2022 |
| Evreux Portes de Normandie Agent d'accueil Direction du développement social des territoires Missions et activités * Accueil : téléphonique et physique * Suivi administratif * Utilisation des outils d'information sans offre | | | | | | |
| V027220100513108001 | Le Val d'Hazey | Adjoint technique territorial | Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53 | 11/01/2022 |
| ATSEM (h/f) Apporter aux enseignants une assistance pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants Participer à la communauté éducative Participer à la surveillance et à l'animation des temps de cantine périscolaire Accueillir, animer et encadrer les enfants en dehors du temps scolaire sans offre | | | | | | |
| V027220100513358001 | Le Val d'Hazey | Adjoint technique territorial | Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53 | 11/01/2022 |

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
 027-282700020-20220117-ARVAC202202-AR
 Accusé certifié exécutoire
 Réception par le préfet le 17/01/2022

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

027-282700020-20220117-ARVAC202202-AR

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 17/01/2022

| | | | | | | |
|---|--|---|-------|---|------------|------------|
| V027220100513367001 Le Val d'Hazey | Adjoint technique territorial | Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITS...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53 | 11/01/2022 | 01/02/2022 |
| | ATSEM (h/f) <i>Apporter aux enseignants une assistance pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants Participer à la communauté éducative Participer à la surveillance et à l'animation des temps de cantine et du périscolaire Accueillir, animer et encadrer les enfants en dehors du temps scolaire sans offre</i> | | | | | |
| V027220100513370001 Le Val d'Hazey | Adjoint technique territorial | Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITS...) | 31h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-1 loi 84-53 | 11/01/2022 | 01/02/2022 |
| | Agent d'entretien <i>Entretien des locaux d'une école primaire sans offre</i> | | | | | |
| V027220100513450001 Verneuil d'Avre et d'Iton | Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 11/01/2022 | 01/04/2022 |
| | Contrôleur de travaux voirie et réseaux divers Voirie <i>- Assurer la gestion et l'encadrement du service Voirie comprenant différents pôles d'activités (voirie, assainissement, nettoyage, maintenance, éclairage public...), - Gestion de l'ensemble du personnel de ce service, - Gestion du budget correspondant (élaboration et suivi), - Suivi des travaux d'entretien et des travaux neufs (voirie, SIEGE...), - Assurer le contrôle et la coordination des différents travaux (informations riverains, constats, etc.), - Assurer l'intérim du directeur des services techniques, - Veiller à la mise en place de la réglementation en vigueur pour l'ensemble des pôles d'activités, - Veiller à la sécurité</i> | | | | | |

| | |
|---|--|
| | <p>de l'ensemble des intervenants sur tous les équipements, - Participation aux différentes réunions de préparation (manifestations, commissions, etc.), - Assurer les astreintes techniques. - Elaborer un planning d'opération des travaux incluant les délais et les prévisions de consommation de crédits, - Coordonner l'exécution des travaux et représenter le maître d'oeuvre aux réunions de chantiers, - Rédiger des comptes rendus, des métrés contradictoires de travaux et suivi administratif de chantiers. Travail possible soir et weekend hors service d'astreinte selon les nécessités de service avec offre O027220100513450https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220100513450-controleur-travaux-voirie-reseaux-divers/2</p> |
| <p>V027220100513673001</p> <p>Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)</p> | <p>Auxiliaire de soins principal de 2ème classe</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p> <p>11/01/2022</p> <p>11/01/2022</p> <p>Assistant éducatif petite enfance (h/f)</p> <p>Missions auprès de l'équipe : * Mettre en pratique le projet pédagogique et participer à son amélioration lors des réunions * Participer à l'accueil et à la formation des stagiaires en respectant la charte établie * Proposer des aménagements des espaces de vie, en fonction des observations établies * Transmettre les informations quotidiennes des enfants à ses collègues * Participer à la rédaction des cahiers de vie et/ou outils de communication * Participer aux réunions d'équipe, partager son expérience et ses savoirs Missions auprès des familles et des enfants : * Accueillir les enfants et leurs parents, et aider à la séparation * Mettre en place un environnement sécurisant et favorisant le bien-être des enfants au quotidien * Assurer tous les gestes quotidiens auprès des enfants, et favoriser son autonomie : rassure, accompagne lors des repas, de la sieste, des activités d'éveil adaptées * S'assurer de la bonne évacuation de l'établissement (incendie, ...) * Conseiller les familles lors de leurs questionnements divers * Assurer le suivi des cahiers de vie des enfants Missions avec le médecin et la responsable : * Faire part de ses interrogations quant au comportement particulier d'un enfant * Rédiger les protocoles, vérifie les ordonnances et sollicite le concours du médecin si l'état de santé de l'enfant le nécessite * Échanger avec la responsable et/ou la référente technique sur des situations vécues aussi bien avec un membre de l'équipe qu'avec un parent sans offre</p> |
| <p>V027220100513798001</p> <p>Interco Normandie Sud Eure</p> | <p>Agent social</p> <p>Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois</p> <p>35h00</p> <p>à pourvoir par voie statutaire</p> <p>11/01/2022</p> <p>11/01/2022</p> <p>Assistant éducatif petite enfance (h/f) Petite enfance</p> <p>Assiste les professionnelles de la petite enfance pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants.</p> |
| <p>V027220100513961001</p> <p>Communauté de Communes du Vexin Normand</p> | <p>Emploi contractuel de cat. C</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>20h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 1 loi 84-53</p> <p>11/01/2022</p> <p>20/01/2022</p> <p>accompagnateur transport scolaire H/F</p> <p>Accompagner les enfants durant leur trajet en car, de leur domicile jusqu'à l'établissement scolaire.</p> |
| <p>V027220100513961002</p> <p>Communauté de Communes du</p> | <p>Emploi contractuel de cat. C</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>20h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 1 loi 84-53</p> <p>11/01/2022</p> <p>20/01/2022</p> <p>Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur</p> <p>027-282700020-20220117-ARVAC202202-AR</p> <p>Accusé certifié exécutoire</p> <p>Réception par le préfet le 20/01/2022</p> |

| | | | | | | |
|--|---|---|--------------|---|-------------------|-------------------|
| <p>V027220100514135001</p> <p>Communauté de Communes du Vexin Normand</p> | <p>Adjoint administratif territorial</p> <p>adjoint administratif territorial Agent qui s'occupera de la livraison des repas au domicile des personnes âgées. sans offre</p> | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> | <p>25h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p> | <p>12/01/2022</p> | <p>13/01/2022</p> |
| <p>V027220100514430001</p> <p>Evreux</p> | <p>Ingénieur, Ingénieur principal</p> <p>Chargé d'opération de construction (H/F) Architecture Sous l'autorité du chef du service Architecture, le chargé d'opération représente le maître d'ouvrage sur les plans administratifs, financiers et techniques lors des phases d'études et de réalisation des projets de travaux de réhabilitation lourde ou de construction neuve de bâtiments sur le patrimoine bâti de la collectivité. Pour chaque opération, il est garant du respect de l'enveloppe financière, du respect du calendrier, du respect des réglementations en vigueur et de l'objectif fonctionnel à atteindre. - Réaliser des d'études d'opportunité, de faisabilité financière et technique en amont des projets de bâtiment (en interne ou avec l'appui de professionnels extérieurs). - Conduire une analyse de besoins d'utilisateurs en matière de construction et élaboration de programmes succincts. - Participer à la rédaction des documents nécessaires aux passations des marchés d'études et de travaux, en lien avec les intervenants extérieurs et le service Commande publique. - Contrôler la maîtrise d'oeuvre sur les différentes phases de l'opération depuis les études, les travaux et jusqu'à l'année de parfait achèvement. - Contrôler le respect des coûts, de la qualité et des délais. - Coordonner l'action des différents services de la collectivité, des intervenants externes, des divers prestataires, ... - S'assurer de l'application des réglementations en vigueur (sécurité, accessibilité, incendie, ...). - Préparer la mise en service des équipements (assurance, contrats de maintenance, formation des utilisateurs, ...). - Assurer un suivi financier des opérations de travaux et participer à l'élaboration du programme de dépenses prévisionnel. - Rester en veille technique et réglementaire. - Prendre en compte la notion de coût global en lien avec les services en charge de la maintenance des constructions. - Elaborer et actualiser des supports de communication sur l'avancement des projets. sans offre</p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p> | <p>12/01/2022</p> | <p>12/01/2022</p> |
| <p>V027220100514769001</p> <p>Evreux Portes de Normandie</p> | <p>Assistant de conservation</p> <p>Médiateur H/F Musée Axe Collections - Participation aux chantiers des collections et aux opérations de récolement (établissement de fiches de récolement, bilan sanitaire de vue, conditionnement, renseignement base de données collections) - Participation à la rédaction de notices scientifiques et au suivi éditorial publications scientifiques Axe Communication - Rédaction des supports de communication imprimés et dématérialisés (affiches, flyers, programmes newsletters, feuilles de salle...) et de médiation - Coordination et suivi de la diffusion des outils de communication sur les territoires - Développement mise à jour du site internet et de la présence sur les réseaux sociaux - Lien avec la presse locale et nationale, généraliste et spécialisée, les médias (élaboration d'une stratégie presse, rédactions des dossiers et des communiqués, gestion du fichier, organisation des conférences de presse...) Axe Médiation - Accueil, diffusion et information auprès du public in situ et via internet - Animation des visites guidées, des ateliers et encadrer des</p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p> | <p>12/01/2022</p> | <p>12/01/2022</p> |

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
087-282700020-20220117-ARVAC202202-AR
Accusé certifié exécutoire
Reception par le préfet le 07/01/2022

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

027-282700020-20220117-ARVAC202202-AR

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 17/01/2022

Intervenants extérieurs - Participation au développement des publics et à son évaluation - Participation à la conception et à la réalisation de produits d'accueil et d'aide à la visite - Travaux de secrétariat ponctuels (plannings, standard téléphonique, etc.) sans offre

| | | | | | |
|--|--|-------|--|------------|------------|
| Agent social, Agent social principal de 1ère classe, Agent social principal de 2ème classe | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53 | 12/01/2022 | 12/02/2022 |
|--|--|-------|--|------------|------------|

Auxiliaire de vie H/F Aide à domicile

Seine Normandie Agglomération, près de 85 000 habitants sur 64 communes, est un territoire en plein essor démographique et économique, idéalement situé au cœur du développement de l'Axe Seine et positionné entre Paris (80 km) et la Métropole Rouennaise (65 km). Le Centre Intercommunal de l'Action Sociale (CIAS), recrute un(e) Auxiliaire de vie pour le service d'aide à domicile. - Poste à pourvoir dès que possible. Le service d'aide et de maintien à domicile est le plus grand des services d'aide à domicile publics du Département de l'Eure. Il intervient sur les 61 communes du territoire de Seine Normandie Agglomération, notamment sur les antennes des Andelys, de Vexin-sur-Epte, de Pacy-sur-Eure et de Vernon. L'aide à domicile a pour mission d'aider et de permettre le maintien à domicile des personnes âgées, handicapées, ou dépendantes. Elle assure un soutien important auprès de cette population qui est en forte demande. Cette présence favorise l'autonomie de la personne aidée et lutte contre l'exclusion sociale par un accompagnement, une aide au quotidien. Rattaché(e) à une Antenne du service d'aide à domicile, vous intervenez chez les bénéficiaires selon un planning défini avec le service. Un accompagnement préalable avec la responsable d'Antenne et un tutorat interne peuvent être mis en place pour parfaire votre prise de fonctions. Vos principales missions seront les suivantes : MISSIONS Aider à l'accompagnement des actes essentiels de la vie quotidienne Aider au repas (préparation, surveillance, stimulation, prise) Aider à la toilette complète ou partielle Contribuer à l'entretien du logement et du linge Aider à la réalisation des courses Soutenir l'aide familial Entretien du lien relationnel du bénéficiaire avec son environnement PROFIL Diplômes appréciés : CAP/BEP/Bac pro dans le domaine des services à la personne Etre polyvalent pour faire face à la diversité des tâches Savoir définir l'ordre des différentes tâches à accomplir pour gagner en efficacité Grande disponibilité pour absorber l'amplitude horaire Etre ponctuel Etre adaptable afin de faire face à des personnes qui ont des besoins spécifiques et des exigences particulières Etre patient pour accepter le rythme de chacun Etre attentionné et faire preuve d'empathie pour déceler le besoin ou le mal-être de la personne accompagnée Faire preuve de discrétion et respecter la vie privée de la personne accompagnée Capacité à se faire oublier lorsque le besoin de la personne accompagnée s'en fait sentir Autonomie et prise d'initiative Bon relationnel INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES Filière Médico-sociale, cadre d'emploi des agents sociaux (Cat. C) Recrutement par voie statutaire ou en CDD d'un an renouvelable Durée de travail : possibilité d'être affecté sur un poste à temps complet ou à temps non-complet Travail en semaine et le week-end, plage horaire variable entre 7h et 20h (selon le planning définit au préalable) Moyen de transport exigé (Permis B et véhicule personnel ou autres véhicules permettant les déplacements quotidiens) Indemnités de déplacement lors de l'utilisation de son véhicule personnel Rémunération selon les grilles indiciaires de la FPT + régime indemnitaire avec offre O027220100515095https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220100515095-auxiliaire-vie-h-f/2

V027220100515095001

CIAS de SNA

| | | | | | |
|--|--|-------|--|------------|------------|
| V027220100515103001 | | | | | |
| Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE) | | | | | |
| Adjoint d'animation | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53 | 12/01/2022 | 12/01/2022 |
| Animateur PETITE ENFANCE | Accueille, surveille et prodigue les soins aux jeunes enfants. Conçoit, propose et met en oeuvre des activités d'animation et de loisirs. sans offre | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|-------|---|------------|------------|
| V027220100515113001 | Adjoint technique territorial | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 20h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53 | 12/01/2022 | 12/01/2022 |
| Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE) | Agent d'entretien PETITE ENFANCE <i>assure l'entretien des locaux et du linge de la crèche</i> sans offre | | | | | |
| V027220100515143001 | Adjoint administratif territorial | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 12/01/2022 | 13/01/2022 |
| Communauté de Communes du Vexin Normand | Secrétaire de mairie (h/f) <i>La secrétaire de mairie assure l'accueil des usagers. La secrétaire de mairie prépare et rédige les actes officiels : état civil, délibérations du conseil municipal, arrêtés municipaux. Elle tient à jour la liste électorale, met en place l'organisation des élections.</i> sans offre | | | | | |
| V027220100515510001 | Adjoint technique territorial des établissements d'enseignement, Adjoint technique territorial principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique territorial principal 2ème cl. des étab. d'enseign. | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53 | 13/01/2022 | 01/04/2022 |
| Conseil Départemental de l'Eure | Agent de restauration collective Collège Guillaume de Conches - Conches en Ouche <i>Participe aux activités de préparation des repas, aux missions de réception, de distribution et service des repas, entretien des locaux et matériels de restauration. Assistance à la préparation culinaire. Distribution et service des repas. Maintenance et hygiène des locaux (self et cuisine) dans le respect des conditions d'hygiène et de sécurité alimentaire. Participe à la plonge (grosse ou petite). Participe à la sensibilisation des usagers au respect des menus et des locaux.</i> sans offre | | | | | |
| V027220100515537001 | Ingénieur, Attaché | Nouveau projet | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3 alinéa II loi 84-53 | 13/01/2022 | 13/01/2022 |
| Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE) | Assistant services à la population (h/f) Direction des transitions <i>Mission principale : Pilotage/Animation du Projet Alimentaire Territorial (PAT) et mise en oeuvre du plan d'actions Animation des autres projets ou à développer en lien avec l'alimentation et l'agriculture durable, notamment : * Développement des circuits courts (partenariat avec Bio en Normandie...)</i> * Suivi du service commun de restauration collective, en lien avec la Régie Municipale des Deux Airelles * Développement de la filières Légumes et légumes secs outil Légumerie/Conserverie sans offre | | | | | |
| V027220100515574001 | Attaché | Poste créé suite à une | 35h00 | ouvert aux contractuels | 13/01/2022 | 01/04/2022 |

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
027 262 78 000 020 20220117-ARVAC202202-AR
Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
Réception par le Préfet : 17/01/2022

| | | | | | | |
|--|--|---|--------------|---|-------------------|-------------------|
| <p>Communauté d'Agglomération Eure-Normandie (CASE)</p> | | <p>réorganisation du service ou transfert de personnel</p> | | <p>Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p> | | |
| <p>Assistant services à la population (h/f) Direction du tourisme <i>* Missions d'étude et d'ingénierie : faire preuve d'une capacité d'analyse pertinente, être force de proposition sur de nouveaux projets (publics et privés), rédiger les cahiers des charges de consultations, savoir établir un diagnostic, sélectionner les maîtres d'œuvre, assurer le suivi des relations, garantir la qualité et la pertinence des productions. * Pilotage de projets : définir les besoins, trouver les informations décisives, animer les groupes de travail avec toutes les parties concernées, assurer la conduite en transversalité, rechercher les financements, * Accompagner les porteurs de projets dans la définition de leur projet, analyser les besoins d'évolution de l'offre en fonction des tendances du marché, aide dans la recherche de subventions /constitution dossier (région et département) * Appréhender l'offre locale dans sa diversité, connaître les caractéristiques économiques et touristiques du territoire, * Participation à l'élaboration d'une stratégie touristique sans offre</i></p> | | | | | | |
| <p>V027220100516138001</p> <p>Communauté de Communes Roumois Seine</p> | <p>Agent social</p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> | <p>25h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53</p> | <p>13/01/2022</p> | <p>13/01/2022</p> |
| | <p>Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) AIDE A DOMICILE <i>- Aide pour le lever, le coucher, la toilette, l'habilillage, les transferts, les soins sommaires d'hygiène à l'exclusion des soins médicaux et de pédicure. - Aide pour les courses, la préparation des repas et l'entretien courant du logement. sans offre</i></p> | | | | | |
| <p>V027220100516836001</p> <p>Evreux Portes de Normandie</p> | <p>Auxiliaire de puériculture de classe normale</p> | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p> | <p>14/01/2022</p> | <p>14/01/2022</p> |
| | <p>Auxiliaire de puériculture Petite enfance <i>* Rattaché-e hiérarchiquement à la directrice de la structure * Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant de 3 mois à 3 ans, dans le cadre du projet éducatif de la structure Missions et activités Il (elle) assurera ses missions en lien avec la directrice, telles que : - Accueillir les familles et les enfants - Créer et mettre en oeuvre les conditions nécessaires au bien-être de l'enfant - Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie - Elaborer et mettre en oeuvre les projets d'activités des enfants - Appliquer les règles de sécurité et d'hygiène - Participer à l'élaboration du projet d'établissement - Encadrer les stagiaires sans offre</i></p> | | | | | |
| <p>V027220100516836002</p> <p>Evreux Portes de Normandie</p> | <p>Auxiliaire de puériculture de classe normale</p> | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p> | <p>14/01/2022</p> | <p>14/01/2022</p> |
| | <p>Auxiliaire de puériculture Petite enfance <i>* Rattaché-e hiérarchiquement à la directrice de la structure * Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant</i></p> | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|--------------|---|-------------------|-------------------|--|--|
| | <p><i>de 3 mois à 3 ans, dans le cadre du projet éducatif de la structure Missions et activités II (elle) assurera ses missions en lien avec la directrice, telles que : - Accueillir les familles et les enfants - Créer et mettre en oeuvre les conditions nécessaires au bien-être de l'enfant - Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie - Elaborer et mettre en oeuvre les projets d'activités des enfants - Appliquer les règles de sécurité et d'hygiène - Participer à l'élaboration du projet d'établissement - Encadrer les stagiaires sans offre</i></p> | | | | | | | |
| <p>V027220100516836003 Evreux Portes de Normandie</p> | <p>Auxiliaire de puériculture Petite enfance</p> <p><i>* Rattaché-e hiérarchiquement à la directrice de la structure * Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant de 3 mois à 3 ans, dans le cadre du projet éducatif de la structure Missions et activités II (elle) assurera ses missions en lien avec la directrice, telles que : - Accueillir les familles et les enfants - Créer et mettre en oeuvre les conditions nécessaires au bien-être de l'enfant - Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie - Elaborer et mettre en oeuvre les projets d'activités des enfants - Appliquer les règles de sécurité et d'hygiène - Participer à l'élaboration du projet d'établissement - Encadrer les stagiaires sans offre</i></p> | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p> | <p>14/01/2022</p> | <p>14/01/2022</p> | | |
| <p>V027220100516836004 Evreux Portes de Normandie</p> | <p>Auxiliaire de puériculture Petite enfance</p> <p><i>* Rattaché-e hiérarchiquement à la directrice de la structure * Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant de 3 mois à 3 ans, dans le cadre du projet éducatif de la structure Missions et activités II (elle) assurera ses missions en lien avec la directrice, telles que : - Accueillir les familles et les enfants - Créer et mettre en oeuvre les conditions nécessaires au bien-être de l'enfant - Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie - Elaborer et mettre en oeuvre les projets d'activités des enfants - Appliquer les règles de sécurité et d'hygiène - Participer à l'élaboration du projet d'établissement - Encadrer les stagiaires sans offre</i></p> | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p> | <p>14/01/2022</p> | <p>14/01/2022</p> | | |
| <p>V027220100517036001 Evreux Portes de Normandie</p> | <p>Adjoint technique territorial, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p> <p>Mécanicien véhicules légers et utilitaires (H/F) Parc motorisé</p> <p><i>Au sein du Parc motorisé mutualisé Ville d'Evreux et Communauté d'Agglomération Evreux Portes de Normandie, le mécanicien assure l'entretien, la maintenance, la réparation et le réglage de tous types de véhicules particuliers ou utilitaires. Après examen d'éventuels dysfonctionnements, il diagnostique et choisit les solutions techniques adaptées à la situation. C'est le responsable des mécaniques constituant l'essentiel d'un véhicule boîte de vitesses, embrayage, trains roulants, circuits électrique et électronique. Passionné de mécanique et d'automobile, le candidat doit : - Etre</i></p> | <p>Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p> | <p>01/03/2022</p> | <p>14/01/2022</p> | | |

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
027-262700020-20220117-ARVAC202202-AR
Accusé certifié exécutoire
Réception par le préfet le 07/01/2022

| | | | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|------------|------------|
| Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur 027-282700020-20220117-ARVAC202202-AR Accusé certifié exécutoire Réception par le préfet : 17/01/2022 | | | | | | | |
| V027220100517424001 Evreux Portes de Normandie | | <i>minimum titulaire d'un diplôme en maintenance Automobile - Démonteur de bonnes bases techniques - Respecter les règles de sécurité - Faire preuve de rigueur, de méthode et de logique - Avoir le sens du service - Etre titulaire du permis B - Etre titulaire du permis C serait un plus Missions et activités : - Entretien, réparation et révision de véhicules légers et utilitaires - Assurer des contrôles périodiques de véhicules légers et utilitaires - Dépannage et essais de véhicules sur route - Entretien de l'atelier - Réception et renseigner les utilisateurs - Remise en état de véhicules - Mesures de prévention, de préparation et réactions aux urgences - Diagnostic et inventaire des équipements - Analyser les défaillances des véhicules - Identification des produits dangereux - Recherche de solutions techniques - Nettoyage du poste de travail - Prévention des risques</i> avec offre O027220100517036https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027220100517036-mecanicien-vehicules-legers-utilitaires-h-f/2 | | | | | |
| Adjoint technique territorial, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe | | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53 | 14/01/2022 | 01/03/2022 | |
| Conducteur d'engins - canalisateur (H/F) Exploitation eau potable <i>Conduire et manipuler différents types d'engins lourds de chantier destinés au creusement, au terrassement et au transport de matériaux sur les chantiers de la régie eau potable. Acheminer les engins sur le chantier à l'aide d'un véhicule porteur. Assurer le rôle de canalisateur (pose et maintenance des réseaux d'eau) sous les directives du chef d'équipe. Missions et activités : * Conduire et manipuler les camions et le matériel de terrassement o Vérifier et entretenir les engins o S'assurer des règles et consignes de sécurité (Réparation et poids des matériaux, signalisation des chantiers, manoeuvrer en fonction du terrain, etc.) o Etre responsable des dégradations ou casses occasionnées par les engins de terrassement * Effectuer la pose de canalisations et la réparation des fuites sous la responsabilité du chef d'équipe o Lire et exploiter un plan d'implantation des réseaux pour assurer le repérage et le marquage des réseaux o Réaliser le terrassement o Exécuter le creusement mécanique ou manuel jusqu'à la canalisation o Participer aux opérations de plomberie (Découpe et percement de canalisation, pose de manchons, joints, vannes et robinets, etc.) o Comblé puis compacter la tranchée * Assurer le rôle de suiveur durant les astreintes</i> avec offre O027220100517424https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027220100517424-conducteur-engins-canalisateur-h-f/2 | | | | | | | |
| V027220100517520001 CCAS ville d'Evreux | | Gestionnaire de planning (H/F) SPASAD/SAAD <i>Rattaché au Responsable du service d'aide et d'accompagnement à domicile (SAAD), le Gestionnaire de planning contribue à la continuité de service en assurant les remplacements en temps réel des plannings 'agents' et 'usagers'. Dans le cadre du projet de service et du respect de la dignité des bénéficiaires : - optimiser l'organisation des interventions au regard de la charge de travail des auxiliaires et des besoins de prises en charge des usagers. - garantir la conformité des plannings enregistrés au regard du plan d'aide. - garantir la fiabilité des informations transmises en télégestion pour la facturation et pour la paye.</i> sans offre | | | | | |
| V027220100517630001 SDIS Service Départemental d | | Adjoint administratif territorial | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53 | 14/01/2022 | 01/03/2022 |
| Attaché | | Nouveau projet | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. 3 alinéa II loi 84-53 | 14/01/2022 | 01/02/2022 | |
| Chargé de mission communication institutionnelle, relations publiques et information de la gouvernance Direction générale et services rattachés | | | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|---|--------------|---|-------------------------------------|
| <p>Incendie et de Secours de l'Eure</p> | <p><i>Le chargé de mission a vocation à organiser la communication institutionnelle du Service départemental d'incendie et de secours (SDIS) de l'Eure en lien avec les services de la Préfecture et du Département de l'Eure en charge de ce domaine. Il contribue par ses actions quotidiennes à la bonne information des élus locaux, au premier rang desquels se situent les membres du conseil d'administration du Sdis. Il organise les consultations des élus locaux dans le cadre des grands projets du service. Il produit, sur l'ensemble des thématiques portées par le directeur et le directeur adjoint, des dossiers permettant la pleine et entière information des parties prenantes internes ou externes.</i></p> <p>avec offre O027220100517630https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220100517630-charge-mission-communication-institutionnelle-relations-publiques-information-gouvernance/2</p> | | | | |
| <p>V027220100517675001 CCAS ville d'Evreux</p> | <p>Infirmier en soins généraux</p> | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p> | <p>14/01/2022</p> <p>01/03/2022</p> |
| <p>V027220100517675001 CCAS ville d'Evreux</p> | <p>Infirmier IDE (H/F) SSIAD</p> <p><i>Sur prescription médicale, l'infirmier(e) procède aux soins spécifiques et soins d'hygiène de la personne à domicile. L'infirmier(e) se doit d'être à l'écoute, de rencontrer les familles, d'assurer un accompagnement de la personne soignée. Il lui incombe de gérer les dossiers de soins et de superviser le travail de l'aide-soignant(e). Missions et activités : L'infirmier(e) assume la responsabilité des soins infirmiers du SPASAD, dans le cadre de la promotion de la santé, la prévention de la maladie, les soins aux malades (selon le décret de compétence de la profession infirmier). L'infirmier(e) dispose, planifie et organise les soins de nature technique, relationnelle et éducative. Il participe au travail d'évaluation, aux diagnostics infirmiers et à l'élaboration des projets de soins individualisés. Contribue à une intervention globale, coordonnée, personnalisée selon les objectifs de soins et les désirs de la personne en lien avec les partenaires du secteur médico-social.</i></p> <p>avec offre O027220100517675https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220100517675-infirmier-ide-h-f/2</p> | | | | |
| <p>V027220100517689001 CCAS ville d'Evreux</p> | <p>Agent social, Agent social principal de 1ère classe, Agent social principal de 2ème classe</p> | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> | <p>28h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p> | <p>14/01/2022</p> <p>01/03/2022</p> |
| <p>V027220100517689002 CCAS ville d'Evreux</p> | <p>Auxiliaire de vie sociale (H/F) SPASAD</p> <p><i>L'objectif est de favoriser le maintien à domicile des personnes aidées, âgées, handicapées en assurant une présence et en effectuant les activités liées à cette fonction, tout en préservant leur autonomie. Apporter un soutien matériel, moral et social. Missions et activités : * Aide à l'hygiène corporelle de la personne * Réalisation des travaux ménagers courants * Aide à la préparation et à la prise des repas en tenant compte de la diététique de la personne aidée * Réalisation des courses * Aide et/ou réalisation de certaines démarches administratives * Aide au maintien des relations de la personne aidée avec son environnement * Aide à la prise des médicaments (sur prescription médicale) * Aide aux transferts * Rangement, classement et organisation du domicile</i></p> <p>avec offre O027220100517689https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220100517689-auxiliaire-vie-sociale-h-f/2</p> | | | | |
| | <p>Agent social, Agent social principal de 1ère classe, Agent social principal de 2ème classe</p> | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> | <p>28h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53</p> | <p>14/01/2022</p> <p>01/03/2022</p> |

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
097-282700020-20220117-ARVAC202202-AR
Accusé certifié exécutoire
Reception par le préfet le 17/01/2022

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------|--|
| Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur 027-282700020-20220117-ARVAC202202-AR Accusé certifié exécutoire Réception par le préfet : 17/01/2022 | | | | | | | | | |
| Auxiliaire de vie sociale (H/F) SPASAD <i>L'objectif est de favoriser le maintien à domicile des personnes aidées, âgées, handicapées en assurant une présence et en effectuant les activités liées à cette fonction, tout en préservant leur autonomie. Apporter un soutien matériel, moral et social. Missions et activités : * Aide à l'hygiène corporelle de la personne * Réalisation des travaux ménagers courants * Aide à la préparation et à la prise des repas en tenant compte de la diététique de la personne aidée * Réalisation des courses * Aide et/ou réalisation de certaines démarches administratives * Aide au maintien des relations de la personne aidée avec son environnement * Aide à la prise des médicaments (sur prescription médicale) * Aide aux transferts * Rangement, classement et organisation du domicile</i> avec offre O027220100517689https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220100517689-auxiliaire-vie-sociale-h-f/2 | | Agent social, Agent social principal de 1ère classe, Agent social principal de 2ème classe | | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | | 28h00 ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53 | | 14/01/2022 01/03/2022 | |
| Auxiliaire de vie sociale (H/F) SPASAD <i>L'objectif est de favoriser le maintien à domicile des personnes aidées, âgées, handicapées en assurant une présence et en effectuant les activités liées à cette fonction, tout en préservant leur autonomie. Apporter un soutien matériel, moral et social. Missions et activités : * Aide à l'hygiène corporelle de la personne * Réalisation des travaux ménagers courants * Aide à la préparation et à la prise des repas en tenant compte de la diététique de la personne aidée * Réalisation des courses * Aide et/ou réalisation de certaines démarches administratives * Aide au maintien des relations de la personne aidée avec son environnement * Aide à la prise des médicaments (sur prescription médicale) * Aide aux transferts * Rangement, classement et organisation du domicile</i> avec offre O027220100517689https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220100517689-auxiliaire-vie-sociale-h-f/2 | | Agent social, Agent social principal de 1ère classe, Agent social principal de 2ème classe | | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | | 28h00 ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53 | | 14/01/2022 01/03/2022 | |
| Auxiliaire de vie sociale (H/F) SPASAD <i>L'objectif est de favoriser le maintien à domicile des personnes aidées, âgées, handicapées en assurant une présence et en effectuant les activités liées à cette fonction, tout en préservant leur autonomie. Apporter un soutien matériel, moral et social. Missions et activités : * Aide à l'hygiène corporelle de la personne * Réalisation des travaux ménagers courants * Aide à la préparation et à la prise des repas en tenant compte de la diététique de la personne aidée * Réalisation des courses * Aide et/ou réalisation de certaines démarches administratives * Aide au maintien des relations de la personne aidée avec son environnement * Aide à la prise des médicaments (sur prescription médicale) * Aide aux transferts * Rangement, classement et organisation du domicile</i> avec offre O027220100517689https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220100517689-auxiliaire-vie-sociale-h-f/2 | | Agent social, Agent social principal de 1ère classe, Agent social principal de 2ème classe | | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité | | 28h00 ouvert aux contractuels Art. 3-2 loi 84-53 | | 14/01/2022 01/03/2022 | |
| V027220100517689004 CCAS ville d'Evreux | | V027220100517689003 CCAS ville d'Evreux | | V027220100517689005 CCAS ville d'Evreux | | | | | |

Auxiliaire de vie sociale (H/F) SPASAD

L'objectif est de favoriser le maintien à domicile des personnes aidées, âgées, handicapées en assurant une présence et en effectuant les activités liées à cette fonction, tout en préservant leur autonomie. Apporter un soutien matériel, moral et social. Missions et activités : * Aide à l'hygiène corporelle de la personne * Réalisation des travaux ménagers courants * Aide à la préparation et à la prise des repas en tenant compte de la diététique de la personne aidée * Réalisation des courses * Aide et/ou réalisation de certaines démarches administratives * Aide au maintien des relations de la personne aidée avec son environnement * Aide à la prise des médicaments (sur prescription médicale) * Aide aux transferts * Rangement, classement et organisation du domicile

avec offre 0027220100517689https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220100517689-auxiliaire-vie-sociale-h-f/2

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

027-282700020-20220117-ARVAC202202-AR

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 17/01/2022

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure

10 bis, rue du docteur Michel Baudoux - BP 276 27002 Evreux - Tel : 02 32 39 23 99