

## ARRÊTÉ N° ARVAC202218

02720220509312

Le président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure,

Vu la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 12, 13, 14, 23 et 41.

Vu les déclarations de créations et vacances d'emplois de catégorie A,B,C transmises par les collectivités et les établissements énumérés à l'article 2 de la loi du 26 janvier 1984 précitée, au Centre de gestion dans le ressort duquel ils se trouvent,

### ARRÊTE

#### Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexe qui comporte 37 déclarations, établies du 02/05/2022 au 07/05/2022 :

| Déclarations portant sur un grade de catégorie A : | Déclarations portant sur un grade de catégorie B : | Déclarations portant sur un grade de catégorie C : |
|--|--|--|
| 5  | 8  | 26   |

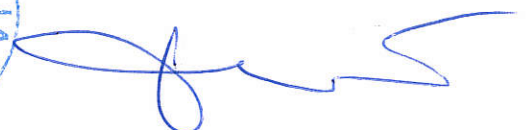
#### Article 2 :

Ampliation du présent arrêté est adressé à Monsieur le préfet de l'Eure. Le Président du Centre de Gestion de l'Eure certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet arrêté et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir au Tribunal Administratif de Rouen dans un délai de 2 mois à compter de sa réception.

Transmis au représentant de l'état

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à Evreux le 09/05/2022  
Madame Carole TRATSAERT,  
Directrice Générale Adjointe



| N° de déclaration / collectivité   | Grade  | Motif   | Temps de travail | Ouvvert aux contractuels  | Date de transmission | Poste à pourvoir le |
|--|--|---|------------------|---|----------------------|---------------------|
| V027220300565028001<br><b>Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)</b>   | Rédacteur  | Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois              | 35h00            | ouvert aux contractuels<br>Art. L332-14 du code général de la fonction publique | 02/05/2022           | 11/05/2022          |
| <b>Gestionnaire comptable des marchés publics H/F</b><br>Missions principales : * Enregistrement des marchés publics * Transmission des flux PES marchés au comptable assignataire * Gestion de la comptabilité d'engagement pluriannuelle et annuelle des marchés publics * Opérations liées au mandatement des marchés publics * Gestion de l'escompte des marchés publics éligibles * Opérations liées au solde des marchés publics * Contrôle budgétaire des marchés publics et participation à l'élaboration des décisions modificatives budgétaires en cours d'exécution * Collaboration transversale avec les directions opérationnelles Qualités requises : * Rigoureux * Esprit de synthèse * Sens de la discrétion * Avoir le sens du contact et du travail en équipe * Qualités relationnelles * Faire preuve de discrétion et garantir la confidentialité * Etre rigoureux, autonome, organisé et réactif * Etre capable de s'adapter aux évolutions réglementaires et technologiques * Etre capable d'anticiper les échéances de la direction<br>avec offre O027220300565028https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220300565028-gestionnaire-comptable-marches-publics-h-f/2 |  |   |                  |   |                      |                     |
| V027220400621092001  | Rédacteur  | Poste créé lors d'une promotion interne                                 | 21h00            | à pourvoir par voie statutaire  | 04/05/2022           | 01/05/2022          |
| <b>Neuve Grange (la)</b>   | <b>Secrétaire de mairie (h/f) administratif</b><br>fonctions polyvalentes d'une secrétaire de mairie dans une commune de moins de 500 habitants sans offre |   |                  |   |                      |                     |
| V027220400624640001<br><b>Le Val d'Hazey</b>   | Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe   | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00            | à pourvoir par voie statutaire  | 03/05/2022           | 15/09/2022          |
| <b>Agent d'accueil - Etat-Civil - Cimetière - Élections</b><br>Située en vallée de Seine, la Commune nouvelle du Val d'Hazey compte près de 5.500 habitants. Les agents de la Commune sont au nombre de 110. La ville du Val d'Hazey recherche un(e) agent d'accueil - état-civil - cimetière - élections qui aura pour mission: -Assurer l'accueil physique et téléphonique du public. -Instruire et constituer les actes d'état civil, assurer la tenue administrative des registres. -Gérer les cimetières, les concessions et les espaces funéraires. Veiller au contrôle des enregistrements des opérations funéraires dans l'enceinte des cimetières. Préparer l'actualisation du règlement des cimetières et veiller à son respect. -Appui technique dans la gestion des élections. Inscriptions, radiations, commissions de contrôle électoral, préparatifs des élections.<br>avec offre O027220400624640https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220400624640-agent-accueil-etat-civil-cimetiere-electoral   |  |   |                  |   |                      |                     |
| V027220400624727001<br><b>Le Val d'Hazey</b>   | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe   | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité    | 35h00            | à pourvoir par voie statutaire  | 03/05/2022           | 01/09/2022          |
| <b>Agent de restauration</b>   |  |   |                  |   |                      |                     |

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure

10 bis, rue du docteur Michel Baudoux - BP 276 27002 Evreux - Tel : 02 32 39 23 99

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
027-28270002050220510-ARVAC202218-AR  
Accusé certifié exécutoire  
Réception par le préfet : 10/05/2022  
Affichage : 07/02/2022

|                                     |   |   |       |   |            |
|-------------------------------------|---|---|-------|---|------------|
|                                     | <p>Située en vallée de Seine, la Commune nouvelle du Val d'Hazey compte près de 5.500 habitants. Les agents de la Commune sont au nombre de 110. La ville du Val d'Hazey recherche un(e) responsable(1 agent à encadrer) chargé(e) de la restauration collective et de l'entretien des locaux dans une école maternelle qui aura pour mission d'assurer l'ensemble de la préparation liée au service de restauration scolaire, effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et de remise en ordre des surfaces, des locaux et du matériel.</p> <p>avec offre O027220400624727https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220400624727-agent-restauration/2</p>   |   |       |   |            |
| V027220500625069001                 | Directeur gal. adj. des services  | Poste créé suite à un nouveau besoin                                    | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire  | 01/07/2022 |
| Seine Normandie Agglomération (SNA) | <p><b>Directeur général de collectivité ou d'établissement public (h/f)</b> Qualité de vie<br/> <i>Directeur général adjoint des services en charge du service qualité de vie</i><br/> sans offre</p>   |   |       |   |            |
| V027220500625136001<br>Evreux       | Rédacteur   | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels<br>Art. L332-14 du code général de la fonction publique                   | 01/07/2022 |
|                                     | <p><b>Coordonnateur budgétaire, comptable et suivi des marchés (H/F)</b><br/> <i>Sous l'autorité de la direction Paysages, Nature et Espaces Verts, le coordonnateur budgétaire et comptable assure le suivi budgétaire et comptable des activités de la direction, composée de trois services distincts : environnement, espaces verts et aménagements urbains et paysagers. La direction paysages Nature et Espaces Verts de la Ville est mutualisée avec Evreux Portes de Normandie. Le coordonnateur aura donc en charge le suivi budgétaire et comptable sur les budgets des deux collectivités. Il réalise avec l'encadrement la préparation budgétaire annuelle et en assure le suivi tout au long de l'année avec les 3 chefs de service. Il engage et assure le suivi de tous les marchés publics de la direction. Il assure le suivi comptable de tous les engagements. Dresse des tableaux de bords réguliers à destination des chefs de service et de la direction. Il est le lien pour la direction avec la direction des finances et le trésorier payeur.</i></p> <p>avec offre O027220500625136https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220500625136-coordonnateur-budgetaire-comptable-suivi-marches-h-f/2</p> |   |       |   |            |
| V027220500625405001<br>Hondouville  | Adjoint technique   | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels<br>Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique | 03/06/2022 |
|                                     | <p><b>Adjoint technique de mairie Technique</b><br/> <i>Dans le cadre de l'entretien ou de la réparation ou sécurisation des espaces verts, écoles et bâtiments publics de la mairie d'Hondouville ainsi que le domaine de la voirie, l'adjoint technique doit répondre à tous ces besoins techniques, afin de garantir la sécurité, la pérennité et l'embellissement de la commune. Entretien des espaces verts de la commune. Planter et garantir le bon développement du parc floral de la commune. Entretien des locaux de la commune (électricité, plomberie, peinture et nettoyage). Participer à la résolution de problèmes avec les responsables dans la recherche de solutions techniques. Participer à l'élaboration des standards et à l'amélioration des standards existants. Participer activement aux réunions de voirie. En cas de dysfonctionnement, devoir procéder au diagnostic de la cause et décider s'il peut assurer la maintenance de 1er niveau ou de faire intervenir une autre personne. Procéder au nettoyage des installations et véhicules et à leur entretien, suivant une liste établie. Consigner les informations, les incidents ou les dysfonctionnements dans un registre.</i></p>                    |   |       |   |            |

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
027-267700020-2022-03-01-RVAC202218-AR  
Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
Réception par le service  
Affichage 03/06/2022

|   |  |  |              |   |                                     |
|---|--|--|--------------|---|-------------------------------------|
|   | <p><i>l'attention des N+1. Pouvoir être amené(e) à former les nouveaux arrivants.</i><br/>avec offre 0027220500625405https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027220500625405-adjoint-technique-mairie/2</p> |  |              |   |                                     |
| <p>V027220500625513001</p> <p><b>Conseil Départemental de l'Eure</b></p>  | <p>Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.</p>                                  | <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels<br/>Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>     | <p>02/05/2022</p> <p>01/09/2022</p> |
| <p><b>Agent d'entretien et de restauration</b> Collège Jean de la Fontaine - Grand Bourgtheroulde<br/>Assure l'agencement et le maintien en état de propreté des locaux, des mobiliers et matériels et veille à leur disposition fonctionnelle. Assure l'entretien et le rangement des matériels et des machines de nettoyage après usage. Range les produits et matériels dans les réserves. Participe au service de restauration : effectue petite et grosse plonge, peut assurer le service. Assure le suivi et l'application des normes HACCP en cuisine et à la plonge sans offre</p>  |  |  |              |   |                                     |
| <p>Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe</p>   |  | <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> | <p>35h00</p> | <p>à pourvoir par voie statutaire</p>   | <p>02/05/2022</p> <p>01/06/2022</p> |
| <p><b>directeur médiathèque</b> Médiathèque<br/>Sous l'autorité du DGS, de la directrice du Pôle et du directeur de la culture, le (la) responsable de la bibliothèque sera chargé(e) de : * co-construire la politique culturelle municipale en lien avec la Direction de la culture et les partenaires culturels locaux (Théâtre de l'Arsenal, Compagnie Beau Geste, la Factorie - Maison de la Poésie Normandie, Conservatoire de musique et de danse) et régionaux * définir et mettre en oeuvre la politique de lecture publique (développement d'un projet d'équipement culturel) ; * redéfinir l'orientation, l'organisation et les missions de la médiathèque de lecture Val-de-Reuil * constituer, organiser le classement, et enrichir les collections de toute nature de la bibliothèque ; * promouvoir les ressources de la bibliothèque au regard des attentes et des besoins de la population, en développant et animant des projets partenariaux avec les services éducatifs, les écoles, les associations ; * développer l'activité, les services de la bibliothèque auprès de la population du territoire et en gérer le fonctionnement ; * travailler en collaboration avec la Maison de la Jeunesse et des Associations et l'ensemble des acteurs culturels de la Ville afin de mener à bien de nouveaux projets ; * organiser des expositions et des événements culturels (animations autour du livre, conférences, expositions ...) ; * assurer la gestion administrative et financière, et l'organisation du bon accueil des publics ; * encadrer une équipe de 8 agents. Titulaire d'une licence professionnelle métiers du livre et/ou du concours de bibliothécaire, vous disposez d'une expérience confirmée qui vous permet de justifier de connaissances approfondies du monde éditorial et des bibliothèques et des ressources numériques professionnelles. Vous êtes reconnu(e) pour votre capacité à conduire des projets Rigoureux, pédagogue, à l'écoute et disponible, vous faites preuve d'esprit d'initiative et êtes doté(e) d'un excellent relationnel qui vous permet de collaborer avec de multiples acteurs.</p> |  |  |              |   |                                     |
| <p>V027220500625795001</p> <p><b>Communauté d'Agglomération</b></p>   | <p>Adjoint technique</p>   | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>            | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels<br/>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction</p> | <p>02/05/2022</p> <p>01/09/2022</p> |

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure

10 bis, rue du docteur Michel Baudoux - BP 276 27002 Evreux - Tel : 02 32 39 23 99

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
0027220500625795001-20220510-ARVAC202218-AR  
Annulé  
Certifié exécutoire  
Reçu en préfecture le 05/05/2022  
Affiché le 07/02/2022

|  |  |   |       |  |            |
|--|--|---|-------|--|------------|
| Seine Eure (CASE)  | Agent d'entretien ENFANCE EDUCATION<br>assure l'entretien des locaux crèche et centre de loisirs sans offre  | publique  |       |  |            |
| V027220500625847001<br><b>Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)</b> | Attaché<br><br><b>Responsable développement des compétences DRH</b><br><i>Placé(e) sous l'autorité de la Directrice des Ressources Humaines, vous serez chargé(e) d'élaborer, mettre en oeuvre et évaluer la politique de développement des compétences selon les orientations stratégiques de la politique des Ressources Humaines et du projet de territoire de l'Agglomération. Vous analyserez les besoins de la collectivité en terme de recrutement, formation et mobilité professionnelle afin de déterminer le budget nécessaire à la mise en oeuvre de la politique de management et de développement des compétences de la collectivité. Avec le support des assistantes formation et recrutement, vous organiserez le suivi administratif des opérations de formation ou de recrutement. Vous conseillerez et accompagnerez les agents et les managers dans l'analyse de leurs besoins. Vous aurez en charge de dynamiser la communication concernant le management des emplois et des compétences auprès des agents et serez chargé(e) de communiquer avec les représentants du personnel.</i><br>sans offre | Poste créé suite à un nouveau besoin                                    | 35h00 | ouvert aux contractuels<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 02/05/2022 |
| V027220500625868001<br><b>Val de Reuil</b>                                 | Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe<br><br><b>Assistant éducatif petite enfance (h/f)</b> Enfance jeunesse<br><i>L'ATSEM assiste le personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants. Il prépare et met en état de propreté les locaux et le matériel servant aux enfants. Il/elle participe à la communauté éducative. Il/elle est chargé de la surveillance et de l'animation des enfants sur les temps périscolaires ( Temps du midi, et activités périscolaires). Il / elle prépare et propose des activités.</i><br>sans offre  | Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité    | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire   | 01/09/2022 |
| V027220500625899001<br><b>Val de Reuil</b>                                 | Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle<br><br><b>Educateur de jeunes enfants (h/f)</b> Crèche Le Piviolet<br><i>L'éducateur/ice de jeunes enfants conçoit, met en oeuvre et coordonne les projets pédagogiques sous l'autorité du directeur de la structure et le secret professionnel. Il/elle assure l'accueil de l'enfant dans sa globalité pour l'accompagner vers l'autonomie, en lien avec la famille et accompagne les familles dans leurs fonctions parentales.</i><br>sans offre  | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire   | 01/06/2023 |
| V027220500625969001  | Adjoint d'animation  | Poste vacant suite à  | 35h00 | ouvert aux contractuels  | 01/09/2022 |

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
027-28270302-20220510  
Accusé certifié récepteur  
Réception par le chef de bureau : 10/09/2022  
Affichage : 02/05/2022

027-28270302-20220510  
Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
027-28270302-20220510  
Accusé certifié récepteur  
Réception par le chef de bureau : 10/09/2022  
Affichage : 02/05/2022

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
| <p>Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)</p>                            | <p>une fin de contrat sur emploi permanent</p>                                 | <p>Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>  | <p>Agent d'animation ENFANCE EDUCATION<br/>Assurer l'accueil du public et l'animation quotidienne auprès des enfants âgés entre 3 et 14 ans dans le cadre du projet éducatif et pédagogique sans offre</p> |
| <p>V027220500625969002</p> <p>Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)</p> | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>            | <p>35h00</p>  | <p>ouvert aux contractuels<br/>Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>              | <p>02/05/2022</p> <p>01/09/2022</p>  |
| <p>V027220500626055001</p> <p>Val de Reuil</p>                                 | <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> | <p>35h00</p>  | <p>ouvert aux contractuels<br/>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> | <p>02/05/2022</p> <p>01/12/2022</p>  |
| <p>V027220500626064001</p> <p>Evreux Portes de Normandie</p>                   | <p>Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois</p>              | <p>35h00</p>  | <p>ouvert aux contractuels<br/>Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>              | <p>02/05/2022</p> <p>01/07/2022</p>  |
| <p>V027220500626119001</p> <p>Val de Reuil</p>                                 | <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> | <p>35h00</p>  | <p>à pourvoir par voie statutaire</p>  | <p>02/05/2022</p>  |

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
027-2827000200220510-ARVAC202218-AR  
Accusé certifié électronique  
01/09/2022  
Réception par le prestataire : 10/05/2022  
Affichage : 07/02/2022

Assistant administratif et financière (h/f) DEJE Guichet unique

|   |                                   |   |       |  |                          |
|---|-----------------------------------|---|-------|--|--------------------------|
| Assurer le traitement et la gestion des dossiers en matière de secrétariat du service scolaire, dans le respect des procédures et des dispositions réglementaires. Accueil du public et inscriptions scolaires.<br>sans offre   |                                   |   |       |  |                          |
| V02722050062629001<br><b>Le Val d'Hazey</b>   | Gardien brigadier                 | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité               | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire   | 03/05/2022<br>01/10/2022 |
| <b>Policier ou policier municipal</b><br><i>Sous l'autorité du chef de service de police municipale : application des pouvoirs de police du maire, partenariat avec la gendarmerie dans le cadre d'une convention de coordination renforcée (ZSP), toutes missions dévolues à la police municipale, police funéraire, police de l'urbanisme (assermentation), législation sur le bruit (agrément et assermentation), contrôle routier à la vitesse eurolaser avec offre O027220500626229https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220500626229-policiere-municipal/2</i>  |                                   |   |       |  |                          |
| V027220500626580001<br><b>Le Val Doré</b>   | Adjoint technique                 | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 10h00 | à pourvoir par voie statutaire   | 03/05/2022<br>01/07/2022 |
| <b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b><br><i>agent d'entretien des batiments communaux et espace verts avec offre O027220500626580https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220500626580-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural-h-f/2</i>   |                                   |   |       |  |                          |
| V027220500626594001<br><b>Le Val Doré</b>   | Adjoint technique                 | Poste créé suite à un nouveau besoin                                    | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire   | 03/05/2022<br>13/06/2022 |
| <b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b><br><i>Agent d'entretien polyvalent avec offre O027220500626594https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220500626594-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural-h-f/2</i>  |                                   |   |       |  |                          |
| V027220500626645001<br><b>SMO Eure Normandie Numérique</b>  | Adjoint administratif , Rédacteur | Poste créé suite à un nouveau besoin                                    | 35h00 | ouvert aux contractuels<br>Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 03/05/2022<br>03/06/2022 |
| <b>Acheteur public</b> Direction Administrative et financière<br><i>MISSIONS PRINCIPALES : Activités liées à la commande publique : - En lien avec le/la DAF, conseiller et informer sur le choix des procédures (marchés, contrats, conventions) en fonction du besoin exprimé et évaluer les risques juridiques au regard de la réglementation applicable ; rédiger les pièces administratives et accompagner les services à la rédaction des pièces techniques ; rédiger les pièces procédurales et juridiques ; - Élaborer des stratégies d'achats ; - Piloter les consultations : conduite et sécurisation de la mise en concurrence, publication, respect des calendriers, organisation et participation aux négociations, aide et cadrage juridique pour le dépouillement et l'analyse des plis, participation à la commission d'attribution interne, rapport de présentation, avis d'attribution, notification et OS, mise à jour des tableaux de suivi ; assurer les procédures par voie dématérialisée ; - Participer aux</i> |                                   |   |       |  |                          |

Accusé de réception Ministère de l'Intérieur  
027-282700026000510-ARVAC202218-AR  
Accusé article de loi  
Reception par le site 10/06/2022  
Affichage 07/07/2022

|                                 |  |   |       |   |            |            |
|---------------------------------|--|---|-------|---|------------|------------|
|                                 | <p>réunions hebdomadaires avec les fournisseurs ; - Rédiger les procédures de conclusion des contrats et conventions ; - Prévenir les risques pré-contentieux et contentieux liés à la commande publique et réaliser le contrôle de l'exécution des marchés et des contrats, ainsi que les relations avec les fournisseurs (mises au point de marchés, négociations...) ; - Participer à la construction d'outils et de processus internes en matière de commande publique (préparer les échéanciers etc.) ; - Mettre en place des dispositifs tels que groupement de commandes ou centrale d'achat ; - Mesurer de la performance achat. Activités liées au suivi financier : - Apprécier la validité des pièces justificatives, contrôler les factures ; - Préparer les tableaux de suivi financier des marchés ; - Préparer les mandats, saisir les factures et mandats ; - Tenir à jour des tableaux de bords ; - Classer, archiver les pièces et documents comptables ou financiers en lien avec les marchés publics. - Directrice Administrative et Financière ; - Agent de gestion budgétaire et comptable ; - Directeur général du SMO ; - Services internes - Fournisseurs ; - Paierie départementale ; - Interlocuteurs d'autres collectivités ; EPCI, Département et Région ; - Partenaires du SMO. SAVOIR : Connaissance de l'environnement territorial ; Connaissance des règles budgétaires et comptables M14, M4, M57 ; Connaissance de la réglementation des marchés publics ; Connaissances en matière de Télécommunication appréciées. SAVOIR FAIRE : Rédaction des marchés publics (travaux, concept/réa, AMO etc.) ; Contrôler la conformité des pièces comptables et des pièces d'un marché ; Savoir travailler en équipe et en autonomie ; Savoir organiser son travail ; Savoir respecter les procédures comptable et administrative ; Savoir rendre compte, conseiller et informer ; Maitrise des outils informatiques (Logiciel de gestion financière : CIRIL ; Pack office). SAVOIR ETRE : Etre rigoureux, autonome, réactif et discret ; Respecter les délais ; Qualités relationnelles et rédactionnelles ; Goût du travail en équipe et en mode projet.</p> <p>avec offre O027220500626645https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220500626645-acheteur-public/2</p> |   |       |   |            |            |
| V027220500626950001             | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe   | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 03/05/2022 | 01/09/2022 |
| Pacy sur Eure                   | <p><b>agent entretien et hygiène des locaux</b> entretien et hygiène des locaux<br/> <i>entretien des locaux du pôle culturel de la commune de Pacy sur Eure. Ces locaux de 650 m² sont constitués de la médiathèque, du RAM, d'une salle de peinture, d'une salle de musique, d'un coin lecture. Ceci sur 3 étages.</i></p> <p>avec offre O027220500626950https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220500626950-agent-entretien-hygiene-locaux/2</p>   |   |       |   |            |            |
|                                 | Rédacteur principal de 1ère classe   | Poste créé suite à un nouveau besoin                                    | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire  | 03/05/2022 | 06/06/2022 |
| V027220500627453001<br>SEPASE   | <p><b>ATTACHE DE DIRECTION</b> administratif<br/> <i>Sous l'autorité du Président et en étroite collaboration avec la Direction Technique assurera la Responsabilité Administrative et Financière de l'établissement. Missions Volet financier : Prépare et élabore avec les instances dirigeantes les budgets et suit leur exécution Contrôle la gestion de la dette et de la trésorerie Contrôle les moyens généraux et la politique des achats Supervise le processus de la commande publique Contrôle les passations de marchés, actes et conventions Volet RH : Participe au pilotage de la masse salariale Gère et assure le suivi des contrats de travail et des déclarations Contrôle les paies et déclarations sociales Volet administratif : * Supervise, coordonne et contrôle les activités administratives</i></p> <p>avec offre O027220500627453https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220500627453-attache-direction/2</p>   |   |       |   |            |            |
| V027220500628191001<br>Louviers | Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe   | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...) | 35h00 | ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique | 04/05/2022 | 01/10/2022 |

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
027-282700020-20220510-ARVAC202218-AR  
Accusé certifié exécutoire  
Réception par le préfet : 10/05/2022  
Affichage : 07/02/2022



|  |   |  |              |   |                                     |
|--|---|--|--------------|---|-------------------------------------|
|  | <p><b>AGENT DE PRODUCTION FLORALE (H/F)</b> POLE AMENAGEMENT DU CADRE DE VIE - ESPACES VERTS</p> <p>Surclassée dans la strate géographique des villes de plus de 20 000 à 40 000 habitants, Louviers se tourne résolument vers l'avenir. Ville centre de l'Agglomération Seine-Eure (105 000 habitants, 60 communes), Louviers en est le coeur commerçant avec plusieurs centaines de commerces de proximité et d'artisans. Forte de ses nombreuses infrastructures culturelles (Musée, école de musique, Médiathèque, Scène 5, Cinémas, théâtre, Gare aux Musiques) et sportives (complexe aquatique, patinoire, piste d'athlétisme, gymnases, skate-park), la ville est de plus en plus attractive, comme en témoigne l'augmentation de la population de près d'un millier d'habitants en cinq ans. Reconnue pour son dynamisme et son gout de l'innovation, Louviers est une ville " moyenne " qui vise toujours l'excellence ! LA VILLE DE LOUVIERS - 20.000 habitants 30 km de Rouen - 1 heure de Paris recrute un Agent de production florale (H/F) au sein du pôle aménagement du cadre de vie - service Espaces verts.</p> <p>avec offre 0027220500628872 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027220500628872-agent-production-florale-h-f/2">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027220500628872-agent-production-florale-h-f/2</a></p> |  |              |   |                                     |
| <p>V027220500628872001</p> <p><b>Conseil Départemental de l'Eure</b></p>   | <p>Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Agent de maîtrise</p>  | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>    | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>04/05/2022</p> <p>01/07/2022</p> |
|  | <p><b>Chef cuisine</b> Collège Maurice de Broglie - Broglie</p> <p>Sous l'autorité fonctionnelle du chef d'établissement et du gestionnaire, le chef de cuisine a pour mission première d'assurer la restauration scolaire. Conception de menus, participation à la production et à la valorisation des préparations culinaires dans le respect des effectifs journaliers et de l'équilibre alimentaire. Assure l'hygiène et participe à l'entretien des locaux et de son matériel de cuisine. Anime et pilote l'équipe de restauration.</p> <p>avec offre 0027220500628872 <a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027220500628872-chef-cuisine/2">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027220500628872-chef-cuisine/2</a></p>   |  |              |   |                                     |
| <p>V027220500628880001</p> <p><b>CCAS ville d'Evreux</b></p>   | <p>Adjoint administratif</p>  | <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>    | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>04/05/2022</p> <p>16/05/2022</p> |
| <p>V027220500628908001</p> <p><b>Evreux Portes de Normandie</b></p>  | <p>Ingénieur</p>  | <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> | <p>35h00</p> | <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> | <p>04/05/2022</p>                   |
| <p><b>Chef de service du parc motorisé Parc Motorisé</b></p>   |   |  |              |   |                                     |
| <p>Rattaché au Responsable du service d'aide et d'accompagnement à domicile (SAAD), le Gestionnaire de planning contribue à la continuité de service en assurant les remplacements en temps réel des plannings 'agents' et 'usagers'. Dans le cadre du projet de service et du respect de la dignité des bénéficiaires : - optimiser l'organisation des interventions au regard de la charge de travail des auxiliaires et des besoins de prises en charge des usagers. - garantir la conformité des plannings enregistrés au regard du plan d'aide. - garantir la fiabilité des informations transmises en télégestion pour la facturation et pour la paye.</p> <p>sans offre</p> <p>Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur<br/>027-282700020-220510-ARVAC202218-AR<br/>Accusé certifié exécutoire<br/>Réception par le prest : 10/05/2022<br/>Affichage : 07/02/2022</p> |   |  |              |   |                                     |

|   |  |  |                                       |  |   |                   |
|---|--|--|---------------------------------------|--|---|-------------------|
|   | <p>Responsable d'un service logistique, administratif, technique et transversal, le chef du service parc motorisé prend en charge la gestion et la mise à disposition permanente des matériels et des moyens de déplacement, afin de permettre aux services d'assurer leurs missions efficacement et en toute sécurité. Son approche comptable permet aux deux collectivités d'utiliser de leur patrimoine motorisé dans une efficacité constante d'économie globale en matière de dépenses de fonctionnement. Sa communication et ses capacités à la négociation et au management lui permettront d'animer l'atelier dont il a la responsabilité et de garder un contact privilégié de conseil auprès des services.</p> <p>avec offre O027220500628908<a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220500628908-chef-service-parc-motorise/2">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220500628908-chef-service-parc-motorise/2</a></p> |  |                                       |  |   |                   |
| <p>V027220500629398001<br/>Mesnils-sur-Iton</p>   | <p>Adjoint technique</p>   | <p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p>                                    | <p>35h00</p>                          | <p>ouvert aux contractuels<br/>Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>              | <p>05/05/2022</p>   | <p>16/05/2022</p> |
| <p>V027220500629575001</p>  | <p>Assistant d'enseignement artistique</p>   | <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>            | <p>07h00</p>                          | <p>ouvert aux contractuels<br/>Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p> | <p>06/05/2022</p>   | <p>30/05/2022</p> |
| <p>SIEM Val De Reuil - Poses Ecole Coluche</p>  | <p><b>Professeur de Piano</b><br/>Sous l'autorité du directeur du Conservatoire, l'agent sera chargé(e) des missions suivantes : - Enseigner le Piano aux élèves - Coordonner le service clavier - Diriger deux Orchestres</p> <p>avec offre O027220500629575<a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220500629575-professeur-piano/2">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220500629575-professeur-piano/2</a></p>   |  |                                       |  |   |                   |
| <p>V027220500629669001<br/>Evreux</p>   | <p>Adjoint technique</p>   | <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> | <p>35h00</p>                          | <p>ouvert aux contractuels<br/>Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>              | <p>05/05/2022</p>   | <p>01/06/2022</p> |
| <p>V027220500630093001<br/>Saint André de l Eure</p>  | <p><b>AGENT D'ENTRETIEN MOYENS GENERAUX</b><br/>Balayage et lavage des sols, entretien des surfaces et mobilier, décapages à certaines périodes, collecte des poubelles et corbeilles dans le respect du tri sélectif, entretien et rangement du matériel utilisé.</p> <p>sans offre</p>   |  |                                       |  |   |                   |
| <p>Adjoint technique</p>  | <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>   | <p>35h00</p>   | <p>à pourvoir par voie statutaire</p> | <p>05/05/2022</p>  | <p>Accusé de réception, Ministère de l'Intérieur<br/>027220500629398001<br/>Accusé certifié exécutoire<br/>Réception par le préfet de l'Eure<br/>Affichage : 07/02/2022</p> |                   |
| <p><b>ATSEM (h/f)</b><br/>- Aide au déshabillage et à l'habillage des enfants, - Aide aux enfants dans les soins de propreté (accompagnement aux sanitaires, lavage des mains, etc...) - Préparation et surveillance des activités (sous la conduite et la responsabilité de l'enseignant) - Surveillance pendant la sieste et l'absence en état de la salle de repos après la sieste - Accompagnement lors d'activités extérieures, - Entretien de petit matériel, - Entretien des</p> |  |  |                                       |  |   |                   |

|                                  |  |  |       |   |            |            |
|----------------------------------|--|--|-------|---|------------|------------|
|                                  | <i>locaux (classes, sanitaires, salles de jeux, salles de repos, couloirs, bureau, etc...)</i> - Désinfection des jouets et jeux, - Entretien du linge<br><i>Accompagnement des enfants au restaurant scolaire,</i> - Surveillance, service et aide aux repas, débarrassage<br>sans offre  |  |       |   |            |            |
| V027220500630710001              | Adjoint administratif  | Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel | 07h00 | ouvert aux contractuels<br>Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique | 06/05/2022 | 01/07/2022 |
| <b>Étreville</b>                 | <b>assistant comptable</b><br><i>assistant en comptabilité</i><br>avec offre O027220500630710https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220500630710-assistant-comptable/2  |  |       |   |            |            |
| V027220500630838001              | Adjoint technique  | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)    | 35h00 | ouvert aux contractuels<br>Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique | 06/05/2022 | 15/06/2022 |
| <b>Amfreville sous les Monts</b> | <b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Technique</b><br>- <i>Entretien les espaces verts de la collectivité : désherbage, tonte, taille, plantations, arrosage...</i> - <i>Entretien la voirie communale, les fossés, les accotements et les talus : nettoyage, débroussaillage, balayage des feuilles, déblayage...</i> - <i>Balayer les trottoirs, repeindre la signalisation horizontale si nécessaire.</i> - <i>Nettoyer et entretenir les allées et abords du cimetière - Effectuer des petits travaux d'entretien : nettoyage des équipements urbains, serrurerie, plomberie, électricité, peinture, maçonnerie, menuiserie....</i> - <i>Effectuer de petites maintenances - Assurer l'entretien courant et la petite maintenance du matériel (tondeuses, débroussailleuse, taille-haies, tronçonneuse, outillage et petit matériel...)</i> et des bâtiments techniques (rangement) ainsi que la gestion de l'approvisionnement (carburant et petit matériel de réparation...) - <i>Participer à la préparation d'événements et de cérémonies diverses, installation du matériel (tables, chaises...), ainsi que la signalétique.</i> - <i>Assurer la sécurité des espaces publics (cours d'école et leurs abords, trottoirs...) en cas d'intempéries en sachant prioriser les urgences.</i><br>avec offre O027220500630838https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220500630838-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural-h-f/2 |  |       |   |            |            |
| V027220500631041001              | Agent social   | Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent               | 35h00 | ouvert aux contractuels<br>Art. L332-14 du code général de la fonction publique                   | 06/05/2022 | 01/06/2022 |
| <b>CCAS ville d'Evreux</b>       | <b>Travailleur social (h/f)</b><br><i>AIDE A LA TOILETTE AIDE AUX REPAS DIVERSES TACHES MENAGERES</i><br>sans offre  |  |       |   |            |            |
| V027220500631251001              | Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Technicien   | Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité                  | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire  | 06/05/2022 |            |
| <b>Pont Audemer</b>              | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur</p> <p>027-282700020-20220510-AR-VAC202218-AR</p> <p>Accusé certifié exécutoire</p> <p>Réception par le préfet : 10/05/2022</p> <p>Affichage : 07/02/2022</p> <p>01/09/2022</p> </div>  |  |       |   |            |            |

|   |   |       |                                |            |            |
|---|---|-------|--------------------------------|------------|------------|
| <p>V027220500631975001</p> <p><b>SDIS Service Départemental d Incendie et de Secours de l Eure</b></p>  | <p><b>Responsable adjoint/ Chef d'équipe service Bâtiments -Equipements TECHNIQUE</b><br/> <i>Au sein du Pôle AST (Aménagement et Services techniques), sous la responsabilité du Responsable de service Bâtiments-Equipements (ce dernier étant hiérarchiquement rattaché à la Directrice de l'Aménagement et des Services techniques), le Chef d'équipe Bâtiments-Equipements de la Ville et de la Communauté de Communes (la CCPAVR) aura en charge le management, l'animation et la coordination d'une équipe d'au moins 9 agents.</i><br/> avec offre 0027220500631251https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220500631251-responsable-adjoint-chef-equipe-service-batiments-equipements/2</p> |       |                                |            |            |
| Technicien  | Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)   | 35h00 | à pourvoir par voie statutaire | 07/05/2022 | 01/06/2022 |
| <p><b>Contrôleur de travaux bâtiments, réseaux et abords, chef de service maintenance bâtimentaire</b> Groupement bâtiment et infrastructures<br/> <i>1 Agent du cadre d'emplois des techniciens pour assurer les fonctions de contrôleur de travaux bâtiments, réseaux et abords, chef de service maintenance bâtimentaire. Contrôler de façon constante l'exploitation des bâtiments. Faire réaliser, en régie directe ou par des entreprises les travaux d'entretien dont la réalisation et la vérification de leur bonne exécution. Participer à la conception et faire réaliser, en régie directe ou par des entreprises, des travaux de rénovation ou d'aménagement concernant le patrimoine bâti.</i><br/> avec offre 0027220500631975https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220500631975-contrôleur-travaux-batiments-reseaux-abords-chef-service-maintenance-batimentaire/2</p> |   |       |                                |            |            |

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

027-282700020-20220510-ARVAC202218-AR

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 10/05/2022

Affichage : 07/02/2022