Madame,	Monsieur

Evreux, le

Dossier suivi par : Email :

Objet: Entretien annuel d'évaluation 2022

Madame, Monsieur,

J'ai le plaisir de vous inviter à votre entretien annuel d'évaluation 2022, qui sera effectué par :

Le ......h

Afin de préparer au mieux cet entretien qui déterminera les perspectives de l'année à venir, je vous prie de bien vouloir prendre connaissance des documents joints qui serviront de base à cet échange :

- Votre dossier d'entretien annuel d'évaluation 2022 accompagné du guide de l'évalué,
- Votre fiche de poste.

Je vous remercie par avance de me faire parvenir au minimum 3 jours avant votre rendezvous, votre dossier d'entretien annuel d'évaluation, en ayant rempli les parties :

- ✓ Toute la partie 1 à savoir : Bilan Synthétique de l'année écoulée, les formations suivies au cours de l'année, le cas échéant la partie télétravail
- ✓ Ainsi que la partie 4-2 et 4-3 qui correspondent à vos souhaits d'évolution de carrière ainsi que les formations souhaitées de l'année à venir.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.