

ARRÊTÉ N° ARVAC202249
02720221213636

Le président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure,

Vu la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 12, 13, 14, 23 et 41.

Vu les déclarations de créations et vacances d'emplois de catégorie A,B,C transmises par les collectivités et les établissements énumérés à l'article 2 de la loi du 26 janvier 1984 précitée, au Centre de gestion dans le ressort duquel ils se trouvent,

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexe qui comporte 97 déclarations, établies du 05/12/2022 au 09/12/2022 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
22	18	58

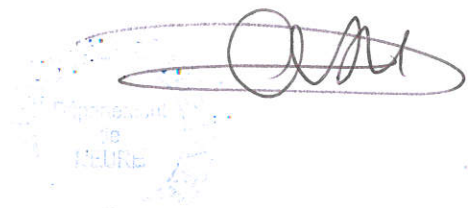
Article 2 :

Ampliation du présent arrêté est adressé à Monsieur le préfet de l'Eure. Le Président du Centre de Gestion de l'Eure certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet arrêté et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir au Tribunal Administratif de Rouen dans un délai de 2 mois à compter de sa réception.

Transmis au représentant de l'état

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à Evreux le 13/12/2022
Madame Cécile IASCI,
Directrice Générale des Services



N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvret aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir
V027220700713068001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	08/12/2022	02/01/2023
Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)	Agent d'accueil et d'entretien, régisseur adjoint des aires des gens du voyage <i>Placé(e) sous l'autorité du chef de service de la Direction des Cohésions Territoriales, vous aurez pour mission principale de garantir la permanence et la qualité du service public auprès des gens du voyage, l'exécution des obligations contractuelles liées au stationnement sur les aires de l'agglomération, de préserver et entretenir le capital technique des aires d'accueil des gens du voyage et garantir la sécurité des biens et des personnes. Vous serez chargé(e) de : * Assurer et organiser l'accueil * Effectuer des contrôles journaliers de présence et rencontrer journalièrement si nécessaire les usagers * Classer les documents administratifs et financiers * Informer les usagers des spécificités du séjour (règlement intérieur du terrain, durée du séjour maximum, date de fermeture du terrain...) * Remplacer le régisseur principal en son absence * Assurer l'entretien et les petites réparations courantes des aires dans le cadre d'un planning élaboré * Contribuer aux travaux de nettoyage, d'entretien et de remise en ordre des locaux * Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité * Etre amené à sortir les poubelles pour les ordures ménagères * Effectuer l'entretien des espaces verts et le nettoyage des abords des aires lorsque c'est nécessaire * Assurer les tâches qui garantissent le bon fonctionnement des aires</i> avec offre O027220700713068https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220700713068-agent-accueil-entretien-regisseur-adjoint-aires-gens-voyage/2					
V027221000822885001	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	08/12/2022	01/01/2023
Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)	Référent accueil Maison de l'Habitat H/F <i>Au sein de la Maison de l'Habitat, sous la responsabilité du coordonnateur du pôle rénovation, vous aurez pour mission principale l'accueil téléphonique et physique et la gestion des contacts Habitat, et plus ponctuellement le suivi des demandes de logement des particuliers et la promotion des opérations de logement.</i> avec offre O027221000822885https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221000822885-referent-accueil-maison-habitat-h-f/2					
V02722100856783001	Educateur de jeunes enfants	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	08/12/2022	02/01/2023
Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)	Animateur de relais petite enfance H/F <i>Placé(e) sous l'autorité du Directeur du service à la Direction Enfance Éducation, vous aurez pour mission principale l'accompagnement des familles sur l'ensemble des modes d'accueil et assurer la qualité et la professionnalisation de l'accueil individuel. Vous serez chargé(e) de : * Animation et professionnalisation des assistants maternels * Organiser des ateliers d'éveil pour les enfants accompagnés de leur assistant maternel ou de leur garde d'enfants à domicile dans un objectif de socialisation des enfants, d'observation et d'amélioration des pratiques professionnelles * Mettre en place des activités collectives pour l'assistant maternel et les enfants * Mettre en place différents types de réunions (groupe de paroles avec les professionnels de</i>					

<p><i>l'accueil individuel, réunion d'information à destination des parents et/ou professionnels, groupes de travail * Stimuler le besoin de formation, en faciliter l'accès et favoriser les échanges après la formation</i></p> <p>avec offre O027221100856783https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221100856783-animateur-relais-petite-enfance-h-f/2</p>							
V027221100860136001	<p>Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)</p>	<p>Educateur des APS</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>08/12/2022</p>	<p>02/01/2023</p>
<p>Maître nageur sauveteur (h/f)</p> <p><i>Au sein de la direction des sports, vous serez principalement chargé(e) de participer à la mise en oeuvre de la politique définie par la collectivité ; concevoir, animer et encadrer les activités de la natation auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé. Vous serez chargé(e) de : * L'accueil, la surveillance et la sécurité des usagers de la piscine * L'enseignement de la natation scolaire * L'encadrement et animation des activités aquagym, bébé nageur et école de natation * La possibilité de cours particuliers * Détecter des anomalies de matériels et réaliser des opérations de maintenance usuelle * Prendre des initiatives en cas d'urgence * Mobiliser et coordonner les différents acteurs et moyens autour d'un projet sportif</i></p> <p>avec offre O027221100860136https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221100860136-maitre-nageur-sauveteur-h-f/2</p>							
V027221100863229001	<p>Vexin sur Epte</p>	<p>Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>22h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>06/12/2022</p>	<p>01/01/2023</p>
<p>Animateur en périscolaire H/F Pôle scolaire</p> <p><i>Missions principales : - Participer à l'animation des temps d'accueil périscolaire des élèves de maternelle et primaire. - Participer à l'accueil des parents et des enfants en facilitant la transition entre milieu familial et milieu scolaire. - Proposer des activités et jeux permettant à l'enfant de profiter de son temps libre - Veiller à assurer la sécurité physique et morale des enfants confiés - Participer à l'assistance des enfants pendant le temps de restauration : - Participer à l'accueil des enfants - Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas - Assurer l'encadrement des enfants après le service de restauration : temps de détente pause méridienne - Participer aux missions de distribution, de service et d'accompagnement des enfants. - Préparer le goûter, accueillir les enfants et les placer à table pour le goûter. - Accompagner les enfants aux toilettes. - Laver la vaisselle et ustensiles du goûter. - Effectuer le rangement et ménage dans les locaux attribués Taches complémentaires : - Entretien des locaux et du matériel - Accompagnement dans les transports scolaires. Compétences et connaissances requises : - Connaissance de la réglementation relative aux Accueil Collectifs des Mineurs (A.C.M) - Bonne maîtrise des techniques d'animation et des tâches de préparation et de logistique. - Connaissance du public 3-11 ans - Connaître et appliquer les règles de sécurité du public et du travail - Etre capable de rendre compte à la hiérarchie - Etre garant de la sécurité morale, physique et affective des enfants Qualités nécessaires : - Patience, Autonomie, Créativité et Dynamisme - Sens des responsabilités et Sens du service public - Qualités relationnelles et d'écoute - Savoir travailler en équipe - Rigueur et disponibilité Contraintes liées au poste : - Travail en équipe ou individuel - Horaires réguliers mais fractionné (L.M.J.V - 7h00 - 8h45 / 11h30 - 13h30 / 16h30 - 19h30) - Pas d'activité pendant les vacances scolaires (hors entretien) - Pénibilité physique liée à l'exposition au bruit ainsi qu'aux postures /Station debout prolongée - Port de vêtements professionnels adaptés</i></p> <p>avec offre O027221100863229https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221100863229-animateur-periscolaire-h-f/2</p>							
V027221100863229002		<p>Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 2ème</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur</p>	<p>22h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du</p>	<p>06/12/2022</p>	<p>01/01/2023</p>

Vexin sur Epte	classe	emploi permanent	code général de la fonction publique	
V027221200866648001 Vexin sur Epte	<p>animateur en périscolaire H/F Pôle scolaire</p> <p>Missions principales : - Participer à l'animation des temps d'accueil périscolaire des élèves de maternelle et primaire. - Participer à l'accueil des parents et des enfants en facilitant la transition entre milieu familial et milieu scolaire. - Proposer des activités et jeux permettant à l'enfant de profiter de son temps libre - Veiller à assurer la sécurité physique et morale des enfants confiés - Participer à l'assistance des enfants pendant le temps de restauration : - Participer à l'accueil des enfants - Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas - Assurer l'encadrement des enfants après le service de restauration : temps de détente pause méridienne - Participer aux missions de distribution, de service et d'accompagnement des enfants. - Préparer le goûter, accueillir les enfants et les placer à table pour le goûter. - Accompagner les enfants aux toilettes. - Laver la vaisselle et ustensiles du goûter. - Effectuer le rangement et ménage dans les locaux attribués Taches complémentaires : - Entretien des locaux et du matériel - Accompagnement dans les transports scolaires. Compétences et connaissances requises : - Connaissance de la réglementation relative aux Accueil Collectifs des Mineurs (A.C.M) - Bonne maîtrise des techniques d'animation et des tâches de préparation et de logistique. - Connaissance du public 3-11 ans - Connaître et appliquer les règles de sécurité du public et du travail - Etre capable de rendre compte à la hiérarchie - Etre garant de la sécurité morale, physique et affective des enfants Qualités nécessaires : - Patience, Autonomie, Créativité et Dynamisme - Sens des responsabilités et Sens du service public - Qualités relationnelles et d'écoute - Savoir travailler en équipe - Rigueur et disponibilité Contraintes liées au poste : - Travail en équipe ou individuel - Horaires réguliers mais fractionné (L.M.J.V - 7h00 - 8h45 / 11h30 - 13h30 / 16h30 - 19h30) - Pas d'activité pendant les vacances scolaires (hors entretien) - Pénibilité physique liée à l'exposition au bruit ainsi qu'aux postures /Station debout prolongée - Port de vêtements professionnels adaptés</p> <p>avec offre O027221100863229https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221100863229-animateur-periscolaire-h/f/2</p>	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	à pourvoir par voie statutaire
	Adjoint administratif		06/12/2022	08/01/2023
	<p>animateur Maison France Service Etat-civil et vie citoyenne</p> <p>LES MISSIONS : - Accueillir, renseigner, accompagner, orienter le public sur le flux ou en rendez-vous, physiquement ou par téléphone ou par mail, - Organiser et animer l'espace documentation - d'accompagner le public sur l'outil informatique, l'accès aux différentes plateformes numériques, - Participer aux réunions partenaires ainsi qu'à des formations en lien avec le poste et contribuer à l'évaluation du dispositif, - Gérer la communication et la promotion de la EFS, - Participer à la vie de l'équipe ainsi qu'au réseau des animateurs EFS échelle locale et nationale, ACTIVITÉS PRINCIPALES : L'agent est chargé de : Auprès du public : - Gérer l'ouverture et la fermeture de la EFS durant les créneaux réservés à cet effet - Accueillir le public en présentiel ou par téléphone - Informer et de renseigner l'utilisateur sur toute question d'ordre administrative ou social, rechercher l'information (par internet, ou par téléphone auprès des partenaires et opérateurs), - Mettre en place un accompagnement individualisé, en rendez-vous si besoin, - Faciliter l'accès aux différents postes de travail informatique, l'accès aux plateformes numériques en accompagnant l'utilisateur, - Réorienter l'utilisateur vers les services partenaires compétents, voir prendre rendez-vous pour lui, - Fournir les imprimés et aider à la complétude des dossiers, Assurer la communication externe de la EFS : - S'assurer que la signalétique est suffisante - Créer des supports et respecter la charte graphique des EFS - Promouvoir par tout moyen les services de la EFS Administrativement : - Dresser les états statistiques de fréquentation par l'utilisation du Portail des MFS - Réaliser un focus mensuel - Réaliser un bilan qualitatif et quantitatif en fin d'année - Réaliser toutes démarches administratives utiles au bon fonctionnement du poste Niveau organisation : - Approvisionner et mettre à jour la documentation et la porter à la connaissance du public - Faciliter l'accès de la EFS aux partenaires et répondre à leurs</p>			

<p>V027221200866786001</p> <p>Vexin sur Epte</p>	<p>besoins logistiques le cas échéant, lors de leur permanence - Entretenir le partenariat avec les différents opérateurs et se tenir informé(e) de tout changement - Participer à la vie du réseau des MFS local et national : formations éventuelles, temps de regroupement, séminaires... - Participer à la vie de l'équipe, participer aux réunions d'équipe notamment Mission secondaire : - Remplacement temporaire aux agences postales communales Savoir-faire : - Sens du service public - Savoir veiller aux évolutions du dispositif - Bonne maîtrise de l'informatique et plus spécialement d'internet et des logiciels de bureautique - Accompagner l'usager dans la réalisation de téléprocédures - Avoir des qualités rédactionnelles afin d'aider à la complétude des dossiers - Saisir des documents de formes et contenus divers - Savoir rendre compte de l'activité du service - S'avoir s'organiser Savoir être : - Faire preuve d'empathie, être dans l'écoute active, disponible, diplomate et en capacité de s'adapter à tout public - Accueillir et mettre à l'aise, avoir de la pédagogie - Poser les bonnes questions pour pouvoir répondre aux sollicitations - Faire le point avec le public sur une situation ou une démarche - Etre organisé et méthodique - Discretion professionnelle et devoir de réserve Particularités : - L'agent doit régulièrement suivre des formations ou regroupements avec les partenaires institutionnels et est amené à se déplacer - Relations fréquentes avec le réseau MFS - Echanges et collaboration, partenariat avec les partenaires institutionnels - Accueil d'un public parfois en difficulté - Réunions extérieures ponctuelles sans offre</p>				<p>Adjoint technique</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>27h40</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>09/12/2022</p>	<p>01/01/2023</p>
<p>V02722120086677001</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Agent de restauration scolaire H/F Pôle scolaire</p> <p>Missions principales : - Réceptionner, contrôler et préparer les denrées livrées - Distribution et service des repas, - Accompagnement des convives pendant le temps de repas - Maintenance et hygiène des locaux Activités : - Suivi de la liaison froide des repas dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective. - Réceptionner les marchandises et effectuer les contrôles réglementaires - Evaluer la qualité des produits de base. - Assurer la préparation, les finitions et la présentation des produits culinaires. - Mettre en oeuvre les techniques de préparation des repas dans le respect des règles d'hygiène (relevé des températures, remise en température). - Respecter impérativement les délais de fabrication et de livraison, - Participer au service des repas et à l'accompagnement des enfants - Mettre le couvert servir et desservir. - Participer à l'accueil des enfants et intervenir pédagogiquement - Entretenir les locaux et le matériel de la cantine - Mettre en oeuvre les procédures en vigueur - Signaler les dysfonctionnements - Effectuer la plonge, ranger la vaisselle, le réfectoire et la cuisine. - Laver les sols de la cuisine et du réfectoire : passer le balai et la serpillière quotidiennement, - Entretenir et nettoyer l'intégralité matérielle de restauration suivant les consignes données - Effectuer l'entretien du linge de travail Assurer l'entretien des bâtiments communaux (salle de classes et autres) : - Garantir la propreté intégrale des espaces (salles, sanitaires, entrées...) - Organiser méthodiquement son travail en fonction du planning et des consignes en vigueur - Respecter les conditions d'utilisation des produits - Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer des locaux, des surfaces, du mobilier sans offre</p>				<p>Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>05/12/2022</p>	<p>05/12/2022</p>
<p>Directeur délégué de la Maison Départementale des Personnes Handicapées (F/H) _ Evreux Maison Départementale des Personnes Handicapées</p> <p>Sous l'autorité de la directrice solidarité-autonomie de la délégation sociale, vous assurez la direction opérationnelle de ce groupement d'intérêt public (GIP). Vous organisez les travaux, encadrez le personnel et vous vous assurez de la qualité et de la fluidité des processus. Vous préparez et mettez-en</p>										

<p>oeuvrent les décisions de la commission exécutive et menez les relations inter-institutionnelles de la MDPH. Vous conduisez les projets, en veillant à la qualité du service rendu aux usagers et au respectant les contraintes budgétaires. Vous gérez les aspects budgétaires, logistiques et humains du GIP. avec offre O027221200868677https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200868677-directeur-delegue-maison-departementale-personnes-handicapees-f-h-evreux/2</p>						
V027221200868786001	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	à pourvoir par voie statutaire	05/12/2022	01/01/2023
Evreux	<p>Agent d'accueil maison du droit et de la justice Maison du droit et de la justice <i>Accueil physique / téléphonique et pré-orientation des justiciables et administrés avec conseil de premier niveau en matière de droit, Tâches de simple secrétariat dont tenue des agendas des permanenciers, dénombrement des appels téléphoniques et des fréquentations,</i> sans offre</p>					
V027221200868811001	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/12/2022	02/01/2023
Interco Normandie Sud Eure	<p>Assistant éducatif petite enfance (h/f) <i>Assiste les professionnelles de la petite enfance pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants.</i> sans offre</p>					
V027221200868834001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/12/2022	01/02/2023
Bernay	<p>Agent polyvalent maintenance des bâtiments Pôle ressources techniques - département bâtiments <i>DÉTAILS DES MISSIONS - Assurer la maintenance de niveau 1 et l'entretien courant de l'ensemble des bâtiments de la mairie y compris les écoles, - Assurer l'exploitation et le petit entretien courant, - Participer à la gestion des stocks et faire remonter les besoins prévisionnels en fournitures, - Proposer les devis de fourniture et faire remonter les besoins d'aménagement des bâtiments, - Suivre les travaux, - Participer à la programmation et à la planification des interventions des entreprises et des collègues, - Assurer le suivi des vérifications périodiques et préparer les visites de sécurité, - Respecter et faire respecter les règles en matière d'hygiène et de sécurité, - Réaliser au quotidien la maintenance et les petits travaux d'entretien,</i> avec offre O027221200868834https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200868834-agent-polyvalent-maintenance-batiments/2</p>					
V027221200868900001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	05h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	05/12/2022	01/01/2023
Bourg Beaudouin	<p>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) <i>Gestion de la salle des fêtes (préparation de la vaisselle lors des locations, réalisation d'états des lieux d'entrée et de sortie, nettoyage et entretien des</i></p>					

	espaces si nécessaire) sans offre								
	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	05/12/2022	05/01/2023			
V027221200868967001	gestionnaire carrière paie Ressources Humaines <i>Sous l'autorité de la Directrice des Ressources Humaines, le gestionnaire aura pour missions de réaliser des actes administratifs et l'élaboration de la paie, dans le respect des techniques, des règles et des procédures applicables à la gestion des ressources humaines. Au sein d'une équipe de 3 agents vous assurerez en polyvalence les activités principales suivantes : * Gestion administrative d'un portefeuille d'agents tous statuts confondus : - Suivi de la carrière d'un portefeuille d'agents et de tous les actes et courriers administratifs liés à la carrière : recrutement, titularisation, évolution (avancement d'échelon, avancement de grade), positions administratives, cessation de fonctions... - Gestion et suivi des contrats, - Saisie des contrats horaires, des arrêtés de régime indemnitaire et de régies pour l'ensemble des agents concernés, - Participation à la constitution des dossiers de promotion interne pour la Commission Administrative Paritaire du CDG et mise à jour du logiciel du CDG, - Tenue et mise à jour du dossier administratif des agents, - Accueil, information et conseil aux agents. * Gestion du processus de paie : - Préparation de la paie, établissement des mandats de charges et mandatement - vérification des bulletins de salaire et autres informations, - Dématérialisation des pièces justificatives de paiement (RIB, contrat, arrêté, délibération, astreinte...), - Mise sous pli des bulletins de salaire et autres informations, - Elaboration d'attestations diverses (certificats de travail et diverses attestations pour les contrats aidés, agents horaires, pôle emploi...), - Mise à jour des documents liés à la paie (SFT...), - Interface avec la trésorerie, - Gestion des frais de déplacements, - Informer et conseiller les agents. * Autres tâches : - Mise à jour les différents tableaux de bord, - Participation au contrôle et suivi de la masse salariale, - Participation à la gestion du temps de travail (annualisation...),</i> avec offre O027221200868967https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200868967-gestionnaire-carriere-paie/2								
V027221200869052001	Attaché	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/12/2022	05/12/2022			
Vernon	chargé du protocole et des relations institutionnelles Cabinet du maire CHARGE DU PROTOCOLE ET DES RELATIONS INSTITUTIONNELLES								
V027221200869185001	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	20h00	à pourvoir par voie statutaire	05/12/2022	01/12/2023			
Aulnay sur Iton	Secrétaire de mairie (h/f) administratif accueil des administrés, élections, urbanisme, état civil et tout autre domaine qui concerne les administrés								
V027221200869239001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	05h00	à pourvoir par voie statutaire	05/12/2022	01/02/2023			
Aulnay sur Iton									

Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) TECHNIQUE <i>entretien des locaux de la mairie et de la salle des fêtes</i> sans offre						
V027221200869263001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	28h00	à pourvoir par voie statutaire	05/12/2022	01/02/2023
SIVOS Glisolles - Aulnay sur Iton - Gaudreville (GAG)						
V027221200869264001	Adjoint administratif	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	05/12/2022	01/01/2023
Agent administratif Piscine et environnement 1) <i>Piscine Accueil * Ouverture de caisse. * Accueil et renseignements aux usagers. * Prise des inscriptions aux activités. * Gestion des plannings de réservation activités et absences scolaires. * Surveillance des locaux dans le cadre du respect du règlement intérieur. * Recueil des doléances des usagers avec mise à jour du cahier de liaison, * Accueil physique et téléphonique, Régie caisse * Régisseur suppléant. * Perception des droits d'entrées. * Edition des feuilles de caisse. * Archivage des feuilles de caisse. * Contrôle des fonds de caisse. Services aux usagers * Dépannage des casiers. * Recharge de consommables à l'occasion (papier hygiénique, papier essuie main, savon, gel hydro alcoolique). 2) <i>Environnement Appui technique et administratif pour : * Service Public Assainissement non collectif (SPANC) * L'Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat (OPAH), * La Gestion des Milieux Aquatiques et de Prévention des Inondations (GEMAPI), * Les Espaces Verts, * Le Plan Climat Air Energie Territorial (PCAET).</i> sans offre</i>						
V027221200869355001	Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	05/12/2022	05/12/2022
Chef de projet informatique (F/H) _ Hôtel du département _ Evreux Direction des systèmes d'information _ pôle transformation numérique du département _ service modernisation et e-administration <i>Au sein de la direction des systèmes d'information, vous êtes spécialisé dans la gestion d'applications dans les domaines de l'ingénierie et de la gestion de projets. Vous êtes garant de la réponse aux besoins stratégiques pour la collectivité et responsable de l'obtention d'un résultat optimal et conforme au cahier des charges en ce qui concerne la qualité, les performances, le coût et le délai de chaque application. Vous accompagnez l'adaptation des applications en fonction de l'évolution des besoins. Vous travaillez en transversalité et en cohérence avec les directions métier concernées. Vous souhaitez impulser une dynamique, piloter des projets ; Révélez votre talent, rejoignez-nous!</i> avec offre O027221200869355https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200869355-chef-projet-informatique-f-h-hotel-departement-evreux/2						
V027221200869801001	Educateur des APS, Educateur	Poste vacant suite à	24h30	ouvert aux contractuels	06/12/2022	06/02/2023

Evreux	principal des APS de 1ère classe, Educateur principal des APS de 2ème classe	une fin de contrat sur emploi permanent	Art. L332-14 du code général de la fonction publique		
<p>Enseignant Golf (H/F) GOLF <i>Sous la responsabilité et l'autorité du chef de service du golf, assure l'enseignement des membres, des clients, partenaires et autres publics du golf. Il est le référent sportif du golf pour l'ensemble des activités golf, y compris les compétitions.</i> avec offre O027221200869801https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200869801-enseignant-golf-h-f/2</p>					
V027221200870037001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	22h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	07/12/2022 01/01/2023
Combon	<p>Agent de service polyvalent de l'école maternelle et primaire <i>Poste d'agent de service polyvalent à 22 heures hebdomadaires dans le cadre d'un emploi vacant au sein du service périscolaire / hygiène des locaux. En cas de recrutement d'un agent contractuel, le CDD sera prévu jusqu'au 31/08/2023. Il pourra être renouvelé. Ce poste comprend essentiellement les missions suivantes : - Assurer en équipe le service de cantine scolaire du midi. - Nettoyage des locaux scolaires et périscolaires. - Assurer en équipe le service de garderie.</i> avec offre O027221200870037https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200870037-agent-service-polyvalent-ecole-maternelle-primaire/2</p>				
V027221200870409001	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	06/12/2022 01/01/2023
<p>Conseil Départemental de l'Eure <i>Assure l'agencement et le maintien en état de propreté des locaux, des mobiliers et matériels et veille à leur disposition fonctionnelle. Assure l'entretien et le rangement des matériels et des machines de nettoyage après usage. Range les produits et matériels dans les réserves. Participe au service de restauration : effectue petite et grosse plonge, peut assurer le service. Assure le suivi et l'application des normes HACCP en cuisine et à la plonge.</i> sans offre</p>					
V027221200870423001	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	06/12/2022 01/02/2023
<p>Conseil Départemental de l'Eure Agent de maintenance des bâtiments Collège Ferdinand Buisson - LOUVIERS <i>Travaux d'entretien courant des locaux, tous corps de métiers du bâtiment, dans le respect des règles de sécurité Détection des dysfonctionnements,</i></p>					

<i>analyse et gestion du problème Entretien des espaces verts, cours, préaux et des espaces consacrés aux activités sportives Utilisation et maintenance courante de l'outillage Participation à toute réunion technique liée à un projet au sien de l'établissement sans offre</i>						
V027221200870440001	Agent de maîtrise, Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	06/12/2022	01/01/2023
Conseil Départemental de l'Eure						
<p>Chef-cuisiner Collège André Maurois - LA SAUSSAYE</p> <p><i>Sous l'autorité fonctionnelle du chef d'établissement et du gestionnaire, le chef de cuisine a pour mission première d'assurer la restauration scolaire. Conception de menus, participation à la production et à la valorisation des préparations culinaires dans le respect des effectifs journaliers et de l'équilibre alimentaire. Assure l'hygiène et participe à l'entretien des locaux et de son matériel de cuisine. Anime et pilote l'équipe de restauration.</i></p> <p>sans offre</p>						
	Attaché, Attaché principal, Attaché hors classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	08/12/2022	01/01/2023
V027221200870482001	Directeur général de collectivité ou d'établissement public (h/f)					
<p><i>Sous l'autorité de la Présidente, dont vous êtes le premier collaborateur, vous constituez un appui stratégique et politique. Vous avez pour missions de diriger et de coordonner l'action de l'administration intercommunale en la plaçant au service du projet de territoire de l'intercommunalité issue de la fusion. Vous avez à coeur de définir et d'harmoniser des politiques publiques qui répondent aux besoins de la population et aux enjeux actuels (santé, éducation, mobilités, environnement, aménagement du territoire,...). Vous êtes également en charge du pilotage et de la mise en oeuvre de documents stratégiques qui répondent aux axes majeurs du mandat par le biais de l'élaboration d'un PLUi, d'un PCAET, ainsi que du Plan Mobilités simplifiées (1500km de voirie au sein de l'intercommunalité). Vous travaillez activement sur une politique volontariste de réduction des déchets et veillez à sensibiliser la population aux enjeux afférents. Vous faites évoluer l'organisation de l'administration afin de l'optimiser et d'améliorer la performance des services rendus au public. Fort d'un PPI de 25 millions d'euros, vous managez une équipe de plus de 250 agents et impulez une dynamique d'harmonisation des cultures afin de consolider les bonnes pratiques professionnelles (process, outils et management) au sein de la structure. Vous poursuivez la montée en compétences des cadres managériaux et des directeurs des services de la communauté de commune enclenchée depuis le début du mandat. Vous entretenez une dynamique collaborative caractérisée par le " mode projet " et la transversalité entre les services. Vous cultivez le sentiment d'appartenance commune des quatre communes pôles de l'intercommunalité afin de mettre en oeuvre des projets structurants avec offre O027221200870482https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200870482-directeur-general-collectivite-ou-etablissement-public-h-f/2</i></p>						
V027221200870500001	Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-	Poste créé suite à un nouveau besoin	07h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du	06/12/2022	15/02/2023

Evreux Portes de Normandie	classe			code général de la fonction publique	
	<p>Médecin Territorial - Médecin Généraliste (H/F) Pôle Santé Handicap <i>Faisant face à une densité médicale faible et à un grand nombre de patients sans médecin traitant, l'agglomération d'Evreux Portes de Normandie porte un dispositif innovant proposant des consultations de médecine générale au sein d'un cabinet médical mobile appelé Médico-Bus. Cette offre de soins flexible s'inscrit en complément et collaboration avec l'activité des praticiens libéraux installés sur le territoire en zone urbaine comme rurale. Diplômé en médecine générale, vous êtes actuellement en activité libérale, remplaçant ou retraité à la recherche d'une reprise d'activité. Votre volume horaire au sein du centre de santé itinérant d'Evreux Portes de Normandie pourra être défini selon vos besoins. -Missions et activités : Avec l'appui d'un assistant médical, le médecin assure des consultations de médecine générale pour répondre aux demandes de soins non programmés. Outre l'assistantat médical, il bénéficie d'un soutien administratif assurant l'agenda des rendez-vous, la gestion du tiers payant et des dossiers administratifs. Dans l'optique d'une prise en charge globale, il pourra prendre appui sur les services d'accompagnement social de la collectivité lorsqu'une situation le nécessite. Il pourra également prendre part aux actions de prévention et promotion de la santé, impulsées sur le territoire par l'équipe de santé publique de la collectivité.</i></p>				
V027221200870500002	Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	07h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	15/02/2023
Evreux Portes de Normandie	<p>Médecin Territorial - Médecin Généraliste (H/F) Pôle Santé Handicap <i>Faisant face à une densité médicale faible et à un grand nombre de patients sans médecin traitant, l'agglomération d'Evreux Portes de Normandie porte un dispositif innovant proposant des consultations de médecine générale au sein d'un cabinet médical mobile appelé Médico-Bus. Cette offre de soins flexible s'inscrit en complément et collaboration avec l'activité des praticiens libéraux installés sur le territoire en zone urbaine comme rurale. Diplômé en médecine générale, vous êtes actuellement en activité libérale, remplaçant ou retraité à la recherche d'une reprise d'activité. Votre volume horaire au sein du centre de santé itinérant d'Evreux Portes de Normandie pourra être défini selon vos besoins. -Missions et activités : Avec l'appui d'un assistant médical, le médecin assure des consultations de médecine générale pour répondre aux demandes de soins non programmés. Outre l'assistantat médical, il bénéficie d'un soutien administratif assurant l'agenda des rendez-vous, la gestion du tiers payant et des dossiers administratifs. Dans l'optique d'une prise en charge globale, il pourra prendre appui sur les services d'accompagnement social de la collectivité lorsqu'une situation le nécessite. Il pourra également prendre part aux actions de prévention et promotion de la santé, impulsées sur le territoire par l'équipe de santé publique de la collectivité.</i></p>				
V027221200870540001 Conseil Départemental de l'Eure	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	01/02/2023
<p>Chef cuisine Collège Henri Dunant - Evreux <i>Sous l'autorité fonctionnelle du chef d'établissement et du gestionnaire, le chef de cuisine a pour mission première d'assurer la restauration scolaire.</i></p>					

<p><i>Conception de menus, participation à la production et à la valorisation des préparations culinaires dans le respect des effectifs journaliers et de l'équilibre alimentaire. Assure l'hygiène et participe à l'entretien des locaux et de son matériel de cuisine. Anime et pilote l'équipe de restauration avec offre O027221200870540https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027221200870540-chef-cuisine/2</i></p>						
	Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	03h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	06/12/2022	15/02/2023
V027221200870541001	<p>Médecin Territorial - Médecin Généraliste (H/F) Pôle Santé Handicap <i>Faisant face à une densité médicale faible et à un grand nombre de patients sans médecin traitant, l'agglomération d'Evreux Portes de Normandie porte un dispositif innovant proposant des consultations de médecine générale au sein d'un cabinet médical mobile appelé Médico-Bus. Cette offre de soins flexible s'inscrit en complément et collaboration avec l'activité des praticiens libéraux installés sur le territoire en zone urbaine comme rurale. Diplômé en médecine générale, vous êtes actuellement en activité libérale, remplaçant ou retraité à la recherche d'une reprise d'activité. Votre volume horaire au sein du centre de santé itinérant d'Evreux Portes de Normandie pourra être défini selon vos besoins. Missions et activités : Avec l'appui d'un assistant médical, le médecin assure des consultations de médecine générale pour répondre aux demandes de soins non programmés. Outre l'assistant médical, il bénéficie d'un soutien administratif assurant l'agenda des rendez-vous, la gestion du tiers payant et des dossiers administratifs. Dans l'optique d'une prise en charge globale, il pourra prendre appui sur les services d'accompagnement social de la collectivité lorsqu'une situation le nécessite. Il pourra également prendre part aux actions de prévention et promotion de la santé, impulsées sur le territoire par l'équipe de santé publique de la collectivité.</i></p>					
V027221200871013001	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	06/12/2022	19/12/2022
Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)	<p>Agent d'accueil Service accueil <i>* Accueil physique des visiteurs * Accueil téléphonique et orientation des correspondants vers les différents services * Enregistrement du courrier arrivé * Distribution du courrier * Affranchissement et départ du courrier * Copies de différents documents * Réception des livraisons * Accueil sur les points infos sans offre</i></p>					
V027221200871330001	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	07/12/2022	02/01/2023
Interco Normandie Sud Eure	<p>Assistant éducatif petite enfance (h/f) <i>Assiste les professionnelles de la petite enfance pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants.</i></p>					
V027221200871338001	Attaché de conservation du patrimoine, Attaché principal de	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général	07/12/2022	01/01/2023

Conseil Départemental de l'Eure	conservation du patrimoine			de la fonction publique	
	Anthropologue (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Vernon <i>Vous mettez en place et appliquez les règles spécifiques à la discipline spécialisée de façon à mener à bien l'étude archéo-anthropologique, dès la phase de terrain et jusqu'au rendu du rapport, en collaboration avec le ou les responsables scientifiques désignés, avec offre O027221200871338https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871338-anthropologue-f-h/2</i>				
V027221200871338002	Attaché de conservation du patrimoine, Attaché principal de conservation du patrimoine	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	07/12/2022 01/01/2023
Conseil Départemental de l'Eure	Anthropologue (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Vernon <i>Vous mettez en place et appliquez les règles spécifiques à la discipline spécialisée de façon à mener à bien l'étude archéo-anthropologique, dès la phase de terrain et jusqu'au rendu du rapport, en collaboration avec le ou les responsables scientifiques désignés, avec offre O027221200871338https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871338-anthropologue-f-h/2</i>				
V027221200871338003	Attaché de conservation du patrimoine, Attaché principal de conservation du patrimoine	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	07/12/2022 01/01/2023
Conseil Départemental de l'Eure	Anthropologue (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Vernon <i>Vous mettez en place et appliquez les règles spécifiques à la discipline spécialisée de façon à mener à bien l'étude archéo-anthropologique, dès la phase de terrain et jusqu'au rendu du rapport, en collaboration avec le ou les responsables scientifiques désignés, avec offre O027221200871338https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871338-anthropologue-f-h/2</i>				
V027221200871449001	Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe	Licenciement d'un agent précédemment affecté au projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	07/12/2022 01/02/2023
CCAS ville d'Evreux	Conseiller(e) numérique GUICHET UNIQUE ACCOMPAGNEMENT SOCIAL <i>Rattaché(e) au service Guichet Unique d'Accompagnement Social, et sous l'autorité du Référent Numérique, le/la conseiller(e) numérique a pour mission de développer les usages numériques pour des publics qui en sont généralement éloignés, notamment: - les personnes âgées - les personnes vulnérables et isolées - les personnes inscrites en parcours d'insertion afin de favoriser leur autonomie avec les pratiques, les technologies, les usages et les services numériques.</i>				
V027221200871491001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	07/12/2022 01/02/2023
Communauté de Communes du Pays du Neubourg	contrôleur assainissement non collectif SPANC <i>Missions : Sous l'autorité du responsable du service Assainissement, au sein du Service Public d'Assainissement Non Collectif (SPANC) - Assurer les</i>				

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure

10 bis, rue du docteur Michel Baudoux - BP 276 27002 Evreux - Tel : 02 32 39 23 99

	<p>contrôles périodiques de bon fonctionnement des installations d'assainissement non collectif existantes (parc de 6 500 installations environ) - Définir les plannings de visite en lien avec l'assistante administrative et assurer le suivi des interventions conformément à la procédure du service - Rédiger les rapports de contrôle d'installation et émettre des recommandations suite aux visites terrain - Renseigner et conseiller les usagers en cas de dysfonctionnements des installations - Mettre à jour la base de données dans le logiciel métier - Recouper les informations en lien avec l'assistante administrative - Aide ponctuelle concernant d'autres types de contrôles (travaux et vente) - Evolution du poste à terme (avis de conception et avis assainissement non collectif (ANC) dans le cadre de dossiers d'urbanisme)</p> <p>avec offre O027221200871491https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871491-contrôleur-assainissement-non-collectif/2</p>					
<p>V027221200871515001</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Attaché de conservation du patrimoine, Attaché principal de conservation du patrimoine</p>	<p>Nouveau projet</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique</p>	<p>07/12/2022</p>	<p>01/01/2023</p>
	<p>Responsable adjoint de recherches archéologiques (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Vernon</p> <p><i>Vous participez aux phases de fouille et d'étude des sites archéologiques en lien avec les responsables de recherches archéologiques ;</i></p> <p>avec offre O027221200871515https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871515-responsable-adjoint-recherches-archeologiques-f-h/2</p>					
	<p>Adjoint technique , Adjoint technique des établissements d'enseignement</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>32h47</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>09/12/2022</p>	<p>01/01/2023</p>
<p>V027221200871531001</p> <p>Vexin sur Epte</p>	<p>ATSEM (h/f) Pôle scolaire</p> <p>MISSIONS /ACTIVITÉS : - Accueillir avec l'enseignant les enfants et les parents : o Identifier les besoins (physiques, moteurs et affectifs) des enfants o Transmettre les informations - Aider les enfants et les accompagner dans les actes de la vie quotidienne, tout en les encourageant dans la voie de l'autonomie : o Accompagner l'enfant dans l'apprentissage des règles de vie en collectivité (respect d'autrui, respect de l'environnement, etc.) et d'hygiène corporelle o Aider les enfants dans l'acquisition de l'autonomie (vestimentaire, alimentaire, motrice...) o Gérer les conflits entre les enfants - Surveiller la sécurité et l'hygiène des enfants : o Assurer la sécurité des enfants lors des déplacements o Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité o Nettoyer et protéger les plaies légères o Suivre l'état général de l'enfant, repérer les signes de mal-être et rassurer l'enfant o Alerter les services compétents en cas d'accident - Assister l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques o Préparer les tables et le matériel pour les ateliers, ranger et nettoyer après les activités o Participer aux activités o Classer les productions des enfants et tenir les cahiers/classeurs o Préparer la salle pour la sieste, coucher et surveiller les enfants, lever les enfants et ranger la salle o Participer aux sorties éducatives o Participer aux projets éducatifs - Assurer l'entretien de l'école, du mobilier et du matériel pédagogique et contrôler l'état de propreté des locaux o Assurer la propreté constante du mobilier et du matériel utilisé (jeux, vaisselle...) o Garantir la propreté des sanitaires o Pendant les périodes de congés scolaires, participer aux travaux de nettoyage approfondi (salles de classes, sanitaires, jeux, matériels...) o Organiser méthodiquement son travail en fonction du planning et des consignes orales ou écrites o Manipuler et porter des matériels et des machines o Effectuer le choix et le dosage des produits en fonction des surfaces à traiter o Lire les étiquettes et respecter les consignes d'utilisation o Aspirer, balayer, laver, dépolluer des locaux, des surfaces, des plafonds o Respecter les conditions d'utilisation des produits o Détecter les anomalies ou dysfonctionnements et les signaler aux professionnels compétents o Nettoyer les matériels et les machines après usage o Ranger méthodiquement les produits après utilisation o Contrôler l'approvisionnement en matériel et en produits - Participer à l'assistance des enfants pendant le temps de restauration : o Installer les enfants au restaurant o Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas o Assurer la surveillance des enfants après le service de cantine o Avoir une fonction éducative</p>					

<p>V027221200871569001</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p><i>favorisant l'apprentissage sur le temps du repas</i> Connaissance : - Des jeunes enfants - Du fonctionnement général de la FPT et de l'Education Nationale - Des normes HACCP - Des consignes de sécurité dans un équipement scolaire Savoir Faire : - Savoir identifier les besoins des enfants à partir de 2 ans - Avoir des notions de pédagogie et de connaissances du public - Capacité à appliquer des consignes et des règles d'hygiène et de sécurité - Savoir préparer des supports pédagogiques et des éléments éducatifs simples selon les consignes de l'enseignant - Savoir mettre en oeuvre les protocoles d'entretien et gérer un stock (matériels éducatifs et produits d'entretien) - Savoir Ecouter Savoir être : - Qualités relationnelles avec les enfants et les enseignants - Etre en capacité de s'adapter - Etre polyvalence - Etre Patient - Savoir gérer les conflits - Savoir communiquer - Disposer d'un sens de l'organisation accru - Faire preuve de discrétion professionnelle et devoir de réserve - Sens du service public - Garant du respect des règles de sécurité des enfants - Autonomie au quotidien dans l'organisation du travail mais néanmoins limitée à l'exécution avec offre O027221200871531https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871531-atsem-h-f/2</p>
<p>V027221200871569002</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 1ère classe, Assistant de conservation principal de 2ème classe</p> <p>Nouveau projet</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique</p> <p>07/12/2022</p> <p>01/04/2023</p>
<p>V027221200871569003</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Technicien de recherches (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Evreux</p> <p><i>Vous menez à bien l'ensemble des activités propres aux opérations archéologiques en mettant en oeuvre les techniques de collecte et d'exploitation des données sous la direction du ou des responsables scientifiques désignés.</i></p> <p>avec offre O027221200871569https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871569-technicien-recherches-f-h/2</p> <p>Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 1ère classe, Assistant de conservation principal de 2ème classe</p> <p>Nouveau projet</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique</p> <p>07/12/2022</p> <p>01/04/2023</p>
<p>V027221200871569003</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Technicien de recherches (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Evreux</p> <p><i>Vous menez à bien l'ensemble des activités propres aux opérations archéologiques en mettant en oeuvre les techniques de collecte et d'exploitation des données sous la direction du ou des responsables scientifiques désignés.</i></p> <p>avec offre O027221200871569https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871569-technicien-recherches-f-h/2</p> <p>Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 1ère classe, Assistant de conservation principal de 2ème classe</p> <p>Nouveau projet</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique</p> <p>07/12/2022</p> <p>01/04/2023</p>

	<p><i>Vous menez à bien l'ensemble des activités propres aux opérations archéologiques en mettant en oeuvre les techniques de collecte et d'exploitation des données sous la direction du ou des responsables scientifiques désignés.</i></p> <p>avec offre O027221200871569https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871569-technicien-recherches-f-h/2</p>		<p>Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 1ère classe, Assistant de conservation principal de 2ème classe</p>	<p>Nouveau projet</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique</p>	<p>07/12/2022</p>	<p>01/04/2023</p>
<p>V027221200871569004</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Technicien de recherches (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Evreux</p> <p><i>Vous menez à bien l'ensemble des activités propres aux opérations archéologiques en mettant en oeuvre les techniques de collecte et d'exploitation des données sous la direction du ou des responsables scientifiques désignés.</i></p> <p>avec offre O027221200871569https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871569-technicien-recherches-f-h/2</p>		<p>Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 1ère classe, Assistant de conservation principal de 2ème classe</p>	<p>Nouveau projet</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique</p>	<p>07/12/2022</p>	<p>01/04/2023</p>
<p>V027221200871569005</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Technicien de recherches (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Evreux</p> <p><i>Vous menez à bien l'ensemble des activités propres aux opérations archéologiques en mettant en oeuvre les techniques de collecte et d'exploitation des données sous la direction du ou des responsables scientifiques désignés.</i></p> <p>avec offre O027221200871569https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871569-technicien-recherches-f-h/2</p>		<p>Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 1ère classe, Assistant de conservation principal de 2ème classe</p>	<p>Nouveau projet</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique</p>	<p>07/12/2022</p>	<p>01/04/2023</p>
<p>V027221200871569006</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Technicien de recherches (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Evreux</p> <p><i>Vous menez à bien l'ensemble des activités propres aux opérations archéologiques en mettant en oeuvre les techniques de collecte et d'exploitation des données sous la direction du ou des responsables scientifiques désignés.</i></p> <p>avec offre O027221200871569https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871569-technicien-recherches-f-h/2</p>		<p>Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 1ère classe, Assistant de conservation principal de 2ème classe</p>	<p>Nouveau projet</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique</p>	<p>07/12/2022</p>	<p>01/04/2023</p>
<p>V027221200871569007</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Technicien de recherches (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Evreux</p> <p><i>Vous menez à bien l'ensemble des activités propres aux opérations archéologiques en mettant en oeuvre les techniques de collecte et d'exploitation des données sous la direction du ou des responsables scientifiques désignés.</i></p> <p>avec offre O027221200871569https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871569-technicien-recherches-f-h/2</p>		<p>Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 1ère classe, Assistant de conservation principal de 2ème classe</p>	<p>Nouveau projet</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique</p>	<p>07/12/2022</p>	<p>01/04/2023</p>

	conservation principal de 2ème classe						
	<p>Technicien de recherches (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Evreux</p> <p><i>Vous menez à bien l'ensemble des activités propres aux opérations archéologiques en mettant en oeuvre les techniques de collecte et d'exploitation des données sous la direction du ou des responsables scientifiques désignés.</i></p> <p>avec offre O027221200871569https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871569-technicien-recherches-f-h/2</p>						
V027221200871569008	Assistant de conservation, Assistant de 1ère classe, Assistant de conservation principal de 2ème classe	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	07/12/2022	01/04/2023	
	<p>Technicien de recherches (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Evreux</p> <p><i>Vous menez à bien l'ensemble des activités propres aux opérations archéologiques en mettant en oeuvre les techniques de collecte et d'exploitation des données sous la direction du ou des responsables scientifiques désignés.</i></p> <p>avec offre O027221200871569https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871569-technicien-recherches-f-h/2</p>						
	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	09h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	09/12/2022	01/01/2023	
V027221200871617001	<p>Animateur en périscolaire H/F Pôle scolaire</p> <p><i>Missions principales : - Surveiller et animer la pause méridienne - Accueillir et encadrer les enfants scolarisés sur la commune sur les temps périscolaires - Concevoir, proposer et mettre en oeuvre des activités dans le cadre du projet pédagogique du service - Effectuer l'entretien des locaux périscolaire</i></p> <p><i>Accueillir : - Les enfants : être garant du bon déroulement des temps d'accueil - Les Parents : informer et communiquer avec les familles Encadrer et animer auprès des enfants pendant le temps de restauration : - Installer les enfants au restaurant - Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas - Assurer la surveillance des enfants après le service de cantine - Avoir une fonction éducative favorisant l'apprentissage sur le temps du repas Mettre en oeuvre des temps d'animations : - Planifier et organiser des projets d'animation en cohérence avec les besoins et capacités des enfants - Favoriser la découverte et les acquisitions - Jouer et participer aux activités - Répertoire des matériels et matériaux nécessaire à l'activité - Evaluer ses pratiques et rendre compte Etre garant de la sécurité physique, morale et affective de chaque enfant : - Prendre en compte les capacités de chacun - Repérer les enfants en difficulté et effectuer une vigilance sanitaire (soin, comportement, PAL...) - Participer à l'aménagement des locaux et des espaces d'animation - Veiller à l'application des règles de sécurité et au maintien de l'hygiène Participer au bon fonctionnement du service : - Effectuer quotidiennement les pointages et les transmettre en fin de mois - Signaler les problèmes rencontrés - Participer activement aux réunions d'équipe et aux projets collectifs - Partager, échanger, faire des propositions - Assurer quotidiennement l'entretien des locaux, du mobilier et du matériel pédagogique - Assurer la propreté constante du mobilier et du matériel utilisé (jeux, vaisselle...) - Garantir la propreté des sanitaires - Pendant les périodes de congés scolaires, participer aux travaux de nettoyage approfondi (salles de classes, sanitaires, jeux, matériels...) CAP petite enfance ou équivalent BAFA PSC1</i></p>						
Vexin sur Epte							

	sans offre					
V027221200871711001 Vexin sur Epte	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	21h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/12/2022	01/01/2023
	Animateur en périscolaire H/F Pôle scolaire <i>Missions: - Accueillir et encadrer les enfants scolarisés sur la commune sur les temps de pause méridienne - Effectuer l'entretien des locaux municipaux - Surveiller les enfants dans le bus Activités : Accueillir - Les enfants - Les enfants de bon déroulement des temps d'accueil - Les Parents : informer et communiquer avec les familles Etre garant de la sécurité physique, morale et affective de chaque enfant - Prendre en compte les capacités de chacun - Repérer les enfants en difficulté et effectuer une vigilance sanitaire (soin, comportement, PAL...) - Veiller à l'application des règles de sécurité et au maintien de l'hygiène Encadrer et animer auprès des enfants pendant le temps de restauration - Installer les enfants au restaurant - Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas - Assurer la surveillance des enfants après le service de cantine - Avoir une fonction éducative favorisant l'apprentissage sur le temps du repas Participer au bon fonctionnement du service - Signaler les problèmes rencontrés - Participer activement aux réunions d'équipe et aux projets collectifs - Partager, échanger, faire des propositions Entretien des locaux municipaux et le matériel - Mettre en oeuvre les procédures en vigueur - Signaler les dysfonctionnement - Laver les sols de la cuisine et du réfectoire : passer le balai et la serpillière quotidiennement - Faire les poussières - Assurer un entretien approfondi des sanitaires Surveiller les enfants utilisateurs des transports scolaires - Assurer la surveillance et la sécurité des enfants utilisateurs des transports dans le bus CAP petite enfance ou équivalent BAFA PSC1</i>					
V027221200871753001 Vexin sur Epte	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	26h30	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/12/2022	01/01/2023
	Animateur en périscolaire H/F Pôle scolaire <i>Missions: - Accueillir et encadrer les enfants scolarisés sur la commune sur les temps de pause méridienne - Effectuer l'entretien des locaux municipaux - Surveiller les enfants dans le bus Activités : Accueillir - Les enfants - Les enfants de bon déroulement des temps d'accueil - Les Parents : informer et communiquer avec les familles Etre garant de la sécurité physique, morale et affective de chaque enfant - Prendre en compte les capacités de chacun - Repérer les enfants en difficulté et effectuer une vigilance sanitaire (soin, comportement, PAL...) - Veiller à l'application des règles de sécurité et au maintien de l'hygiène Encadrer et animer auprès des enfants pendant le temps de restauration - Installer les enfants au restaurant - Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas - Assurer la surveillance des enfants après le service de cantine - Avoir une fonction éducative favorisant l'apprentissage sur le temps du repas Participer au bon fonctionnement du service - Signaler les problèmes rencontrés - Participer activement aux réunions d'équipe et aux projets collectifs - Partager, échanger, faire des propositions Entretien des locaux municipaux et le matériel - Mettre en oeuvre les procédures en vigueur - Signaler les dysfonctionnement - Laver les sols de la cuisine et du réfectoire : passer le balai et la serpillière quotidiennement - Faire les poussières - Assurer un entretien approfondi des sanitaires Surveiller les enfants utilisateurs des transports scolaires - Assurer la surveillance et la sécurité des enfants utilisateurs des transports dans le bus CAP petite enfance ou équivalent BAFA PSC1</i>					
V027221200871781001 Vexin sur Epte	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	22h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/12/2022	01/01/2023

Animateur en périscolaire H/F Pôle scolaire

Missions : Accueillir et encadrer les enfants scolarisés sur la commune sur les temps périscolaires Concevoir, proposer et mettre en oeuvre des activités dans le cadre du projet pédagogique du service. Surveiller et animer la pause méridienne Effectuer l'entretien des locaux périscolaire Activités : Accueillir Les enfants: être garant du bon déroulement des temps d'accueil Les Parents: informer et communiquer avec les familles Mettre en oeuvre des temps d'animations Planifier et organiser des projets d'animation en cohérence avec les besoins et capacités des enfants Favoriser la découverte et les acquisitions Jouer et participer aux activités Répertoire des matériels et matériaux nécessaire à l'activité Evaluer ses pratiques et rendre compte Etre garant de la sécurité physique, morale et affective de chaque enfant Prendre en compte les capacités de chacun Repérer les enfants en difficulté et effectuer une vigilance sanitaire (soin, comportement, PAI...) Participer à l'aménagement des locaux et des espaces d'animation Veiller à l'application des règles de sécurité et au maintien de l'hygiène Encadrer et animer auprès des enfants pendant le temps de restauration Installer les enfants au restaurant Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas Assurer la surveillance des enfants après le service de cantine Avoir une fonction éducative favorisant l'apprentissage sur le temps du repas Participer au bon fonctionnement du service Effectuer quotidiennement les pointages et les transmettre en fin de mois Signaler les problèmes rencontrés Participer activement aux réunions d'équipe et aux projets collectifs Partager, échanger, faire des propositions Assurer quotidiennement l'entretien des locaux, du mobilier et du matériel pédagogique Assurer la propreté constante du mobilier et du matériel utilisé (jeux, vaisselle...) Garantir la propreté des sanitaires Pendant les périodes de congés scolaires, participer aux travaux de nettoyage approfondi (salles de classes, sanitaires, jeux, matériels...) CAP petite enfance ou équivalent BAFA PSC1

sans offre

Adjoint d'animation

Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent

15h00

ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique

09/12/2022

01/01/2023

Animateur en périscolaire H/F Pôle scolaire

Missions : - Accueillir et encadrer les enfants scolarisés sur la commune sur les temps périscolaires - Concevoir, proposer et mettre en oeuvre des activités dans le cadre du projet pédagogique du service. - Surveiller et animer la pause méridienne - Effectuer l'entretien des locaux périscolaire Activités : Accueillir - Les enfants : être garant du bon déroulement des temps d'accueil - Les Parents : informer et communiquer avec les familles Mettre en oeuvre des temps d'animations - Planifier et organiser des projets d'animation en cohérence avec les besoins et capacités des enfants - Favoriser la découverte et les acquisitions - Jouer et participer aux activités - Répertoire des matériels et matériaux nécessaire à l'activité - Evaluer ses pratiques et rendre compte Etre garant de la sécurité physique, morale et affective de chaque enfant - Prendre en compte les capacités de chacun - Repérer les enfants en difficulté et effectuer une vigilance sanitaire (soin, comportement, PAI...) - Participer à l'aménagement des locaux et des espaces d'animation - Veiller à l'application des règles de sécurité et au maintien de l'hygiène Encadrer et animer auprès des enfants pendant le temps de restauration - Installer les enfants au restaurant - Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas - Assurer la surveillance des enfants après le service de cantine - Avoir une fonction éducative favorisant l'apprentissage sur le temps du repas Participer au bon fonctionnement du service - Effectuer quotidiennement les pointages et les transmettre en fin de mois - Signaler les problèmes rencontrés - Participer activement aux réunions d'équipe et aux projets collectifs - Partager, échanger, faire des propositions Assurer quotidiennement l'entretien des locaux, du mobilier et du matériel pédagogique - Assurer la propreté constante du mobilier et du matériel utilisé (jeux, vaisselle...) - Garantir la propreté des sanitaires - Pendant les périodes de congés scolaires, participer aux travaux de nettoyage approfondi (salles de classes, sanitaires, jeux, matériels...) CAP petite enfance BAFA PSC1

sans offre

V027221200871835001

Vexin sur Epte

<p>V027221200871847001</p> <p>Vexin sur Epte</p>	<p>Adjoint d'animation</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>21h43</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>09/12/2022</p>	<p>01/01/2023</p>
<p>Animateur en périscolaire H/F Pôle scolaire</p> <p>Missions : - Accueillir et encadrer les enfants scolarisés sur la commune sur les temps périscolaires - Concevoir, proposer et mettre en oeuvre des activités dans le cadre du projet pédagogique du service. - Surveiller et animer la pause méridienne - Effectuer l'entretien des locaux périscolaire Activités : Accueillir - Les enfants : être garant du bon déroulement des temps d'accueil - Les Parents : informer et communiquer avec les familles Mettre en oeuvre des temps d'animations - Jouer et organiser des projets d'animation en cohérence avec les besoins et capacités des enfants - Favoriser la découverte et les acquisitions - Jouer et participer aux activités - Répertoire les matériels et matériaux nécessaires à l'activité - Evaluer ses pratiques et rendre compte Etre garant de la sécurité physique, morale et affective de chaque enfant - Prendre en compte les capacités de chacun - Repérer les enfants en difficulté et effectuer une vigilance sanitaire (soin, comportement, PAI...) - Participer à l'aménagement des locaux et des espaces d'animation - Veiller à l'application des règles de sécurité et au maintien de l'hygiène Encadrer et animer auprès des enfants pendant le temps de restauration - Installer les enfants au restaurant - Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas - Assurer la surveillance des enfants après le service de cantine - Avoir une fonction éducative favorisant l'apprentissage sur le temps du repas Participer au bon fonctionnement du service - Effectuer quotidiennement les pointages et les transmettre en fin de mois - Signaler les problèmes rencontrés - Participer activement aux réunions d'équipe et aux projets collectifs - Partager, échanger, faire des propositions Assurer quotidiennement l'entretien des locaux, du mobilier et du matériel pédagogique - Assurer la propreté constante du mobilier et du matériel utilisé (jeux, vaisselle...) - Garantir la propreté des sanitaires - Pendant les périodes de congés scolaires, participer aux travaux de nettoyage approfondi (salles de classes, sanitaires, jeux, matériels...) CAP petite enfance BAFA PSC1 sans offre</p>						
<p>V027221200871869001</p> <p>Vexin sur Epte</p>	<p>Adjoint technique</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>33h30</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>09/12/2022</p>	<p>01/01/2023</p>
<p>Agent de restauration scolaire H/F Pôle scolaire</p> <p>Missions principales : - Réceptionner, contrôler et préparer les denrées livrées - Distribution et service des repas, - Accompagnement des convives pendant le temps de repas - Maintenance et hygiène des locaux Activités : - Suivi de la liaison froide des repas dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective. - Réceptionner les marchandises et effectuer les contrôles réglementaires - Evaluer la qualité des produits de base. - Assurer la préparation, les finitions et la présentation des produits culinaires. - Mettre en oeuvre les techniques de préparation des repas dans le respect des règles d'hygiène (relevé des températures, remise en température). - Respecter impérativement les délais de fabrication et de livraison, - Participer au service des repas et à l'accompagnement des enfants - Mettre le couvert servir et desservir. - Participer à l'accueil des enfants et intervenir pédagogiquement - Entretenir les locaux et le matériel de la cantine - Mettre en oeuvre les procédures en vigueur - Signaler les dysfonctionnements - Effectuer la plonge, ranger la vaisselle, le réfectoire et la cuisine. - Laver les sols de la cuisine et du réfectoire : passer le balai et la serpillière quotidiennement, - Entretenir et nettoyer l'intégralité matérielle de restauration suivant les consignes données - Effectuer l'entretien du linge de travail Assurer l'entretien des bâtiments communaux (salle de classes et autres) : - Garantir la propreté intégrale des espaces (salles, sanitaires, entrées...) - Organiser méthodiquement son travail en fonction du planning et des consignes en vigueur - Respecter les conditions d'utilisation des produits - Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer des locaux, des surfaces, du mobilier sans offre</p>						

<p>V027221200871943001</p> <p>Vexin sur Epte</p>	<p>Adjoint d'animation</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>22h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>09/12/2022</p>	<p>01/01/2023</p>
<p>Agent de restauration scolaire H/F Pôle scolaire <i>Missions principales : - Réceptionner, contrôler et préparer les denrées livrées - Distribution et service des repas, - Accompagnement des convives pendant le temps de repas - Maintenance et hygiène des locaux Activités : - Suivi de la liaison froide des repas dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective. - Réceptionner les marchandises et effectuer les contrôles réglementaires - Evaluer la qualité des produits de base. - Assurer la préparation, les finitions et la présentation des produits culinaires. - Mettre en oeuvre les techniques de fabrication et de livraison, - Participer au service d'hygiène (relevé des températures, remise en température). - Respecter impérativement les délais de fabrication et de livraison, - Participer au service des repas et à l'accompagnement des enfants - Mettre le couvert servir et desservir. - Participer à l'accueil des enfants et intervenir pédagogiquement - Entretenir les locaux et le matériel de la cantine - Mettre en oeuvre les procédures en vigueur - Signaler les dysfonctionnements - Effectuer la plonge, ranger la vaisselle, le réfectoire et la cuisine. - Laver les sols de la cuisine et du réfectoire : passer le balai et la serpillière quotidiennement, - Entretenir et nettoyer l'intégralité matérielle de restauration suivant les consignes données - Effectuer l'entretien du linge de travail Assurer l'entretien des bâtiments communaux (salle de classes et autres) : - Garantir la propreté intégrale des espaces (salles, sanitaires, entrées...) - Organiser méthodiquement son travail en fonction du planning et des consignes en vigueur - Respecter les conditions d'utilisation des produits - Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer des locaux, des surfaces, du mobilier</i> sans offre</p>						
<p>V027221200871985001</p> <p>Vexin sur Epte</p>	<p>Adjoint d'animation</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>17h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p>	<p>09/12/2022</p>	<p>01/01/2023</p>
<p>Animateur en périscolaire H/F Pôle scolaire <i>Missions: - Accueillir et encadrer les enfants scolarisés sur la commune sur les temps de pause méridienne - Effectuer l'entretien des locaux municipaux - Surveiller les enfants dans le bus Activités : Accueillir - Les enfants : être garant du bon déroulement des temps d'accueil - Les Parents : informer et communiquer avec les familles Etre garant de la sécurité physique, morale et affective de chaque enfant - Prendre en compte les capacités de chacun - Repérer les enfants en difficulté et effectuer une vigilance sanitaire (soin, comportement, PA...) - Veiller à l'application des règles de sécurité et au maintien de l'hygiène Encadrer et animer auprès des enfants pendant le temps de restauration - Installer les enfants au restaurant - Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas - Assurer la surveillance des enfants après le service de cantine - Avoir une fonction éducative favorisant l'apprentissage sur le temps du repas Participer au bon fonctionnement du service - Signaler les problèmes rencontrés - Participer activement aux réunions d'équipe et aux projets collectifs - Partager, échanger, faire des propositions Entretenir les locaux municipaux et le matériel - Mettre en oeuvre les procédures en vigueur - Signaler les dysfonctionnements - Laver les sols de la cuisine et du réfectoire : passer le balai et la serpillière quotidiennement - Faire les poussières - Assurer un entretien approfondi des sanitaires Surveiller les enfants utilisateurs des transports scolaires - Assurer la surveillance et la sécurité des enfants utilisateurs des transports dans le bus CAP petite enfance ou équivalent BAFA PSC1</i> sans offre</p>						
<p>V027221200871988001</p>	<p>Adjoint d'animation</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur</p>	<p>31h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général</p>	<p>09/12/2022</p>	<p>01/01/2023</p>

<p>Vexin sur Epte</p>	<p>emploi permanent</p>	<p>de la fonction publique</p>	<p>Animateur en périscolaire H/F Pôle scolaire <i>Missions: - Accueillir et encadrer les enfants scolarisés sur la commune sur les temps de pause méridienne - Effectuer l'entretien des locaux municipaux - Surveiller les enfants dans le bus Activités : Accueillir - Les enfants : être garant du bon déroulement des temps d'accueil - Les Parents : informer et communiquer avec les familles Etre garant de la sécurité physique, morale et affective de chaque enfant - Prendre en compte les capacités de chacun - Repérer les enfants en difficulté et effectuer une vigilance sanitaire (soin, comportement, PAI...) - Veiller à l'application des règles de sécurité et au maintien de l'hygiène Encadrer et animer auprès des enfants pendant le temps de restauration - Installer les enfants au restaurant - Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas - Assurer la surveillance des enfants après le service de cantine - Avoir une fonction éducative favorisant l'apprentissage sur le temps du repas Participer au bon fonctionnement du service - Signaler les problèmes rencontrés - Participer activement aux réunions d'équipe et aux projets collectifs - Partager, échanger, faire des propositions Entretien des locaux municipaux et le matériel - Mettre en oeuvre les procédures en vigueur - Signaler les dysfonctionnement - Laver les sols de la cuisine et du réfectoire : passer le balai et la serpillière quotidiennement - Faire les poussières - Assurer un entretien approfondi des sanitaires Surveiller les enfants utilisateurs des transports scolaires - Assurer la surveillance et la sécurité des enfants utilisateurs des transports dans le bus CAP petite enfance ou équivalent BAFA PSC1 sans offre</i></p>
<p>V027221200872003001</p> <p>Vexin sur Epte</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique des établissements d'enseignement</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>32h47</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>09/12/2022</p> <p>01/01/2023</p> <p>ATSEM (h/f) Pôle scolaire <i>MISSIONS /ACTIVITES : - Accueillir avec l'enseignant les enfants et les parents : o Identifier les besoins (physiques, moteurs et affectifs) des enfants o Transmettre les informations - Aider les enfants et les accompagner dans les actes de la vie quotidienne, tout en les encourageant dans la voie de l'autonomie : o Accompanyer l'enfant dans l'apprentissage des règles de vie en collectivité (respect d'autrui, respect de l'environnement, etc.) et d'hygiène corporelle o Aider les enfants dans l'acquisition de l'autonomie (vestimentaire, alimentaire, motrice...) o Gérer les conflits entre les enfants - Surveiller la sécurité et l'hygiène des enfants : o Assurer la sécurité des enfants lors des déplacements o Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité o Nettoyer et protéger les plates légères o Suivre l'état général de l'enfant, repérer les signes de mal-être et rassurer l'enfant o Alerter les services compétents en cas d'accident - Assister l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques o Préparer les tables et le matériel pour les ateliers, ranger et nettoyer après les activités o Participer aux activités o Classer les productions des enfants et tenir les cahiers/classesurs o Préparer la salle pour la sieste, coucher et surveiller les enfants, lever les enfants et ranger la salle o Participer aux sorties éducatives o Participer aux projets éducatifs - Assurer l'entretien de l'école, du mobilier et du matériel pédagogique et contrôler l'état de propreté des locaux o Assurer la propreté constante du mobilier et du matériel utilisé (jeux, vaisselle...) o Garantir la propreté des sanitaires o Pendant les périodes de congés scolaires, participer aux travaux de nettoyage approfondi (salles de classes, sanitaires, jeux, matériels...) o Organiser méthodiquement son travail en fonction du planning et des consignes orales ou écrites o Manipuler et porter des matériels et des machines o Effectuer le choix et le dosage des produits en fonction des surfaces à traiter o Lire les étiquettes et respecter les consignes d'utilisation o Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer des locaux, des surfaces, des plafonds o Respecter les conditions d'utilisation des produits o Détecter les anomalies ou dysfonctionnements et les signaler aux professionnels compétents o Nettoyer les matériels et les machines après usage o Ranger méthodiquement les produits après utilisation o Contrôler l'approvisionnement en matériel et en produits - Participer à l'assistance des enfants pendant le temps de restauration : o Installer les enfants au restaurant o Participer au service des repas et aider les plus jeunes</i></p>

	<p>enfants à prendre leur repas o Assurer la surveillance des enfants après le service de cantine o Avoir une fonction éducative favorisant l'apprentissage sur le temps du repas <i>Connaissance : - Des jeunes enfants - Du fonctionnement général de la FPT et de l'Education Nationale - Des normes HACCP - Des consignes de sécurité dans un équipement scolaire Savoir Faire : - Savoir identifier les besoins des enfants à partir de 2 ans - Avoir des notions de pédagogie et de connaissances du public - Capacité à appliquer des consignes et des règles d'hygiène et de sécurité - Savoir préparer des supports pédagogiques et des éléments éducatifs simples selon les consignes de l'enseignant - Savoir mettre en oeuvre les protocoles d'entretien et gérer un stock (matériels éducatifs et produits d'entretien) - Savoir Ecouter Savoir être : - Qualités relationnelles avec les enfants et les enseignants - Etre en capacité de s'adapter - Etre polyvalence - Etre Patient - Savoir gérer les conflits - Savoir communiquer - Disposer d'un sens de l'organisation accru - Faire preuve de discrétion professionnelle et devoir de réserve - Sens du service public - Garant du respect des règles de sécurité des enfants - Autonomie au quotidien dans l'organisation du travail mais néanmoins limitée à l'exécution sans offre</i></p>				
<p>V027221200872010001 Vexin sur Epte</p>	<p>Adjoint d'animation</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>06h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p>	<p>09/12/2022 01/01/2023</p>
<p>V027221200872024001 Vexin sur Epte</p>	<p>Animateur en périscolaire H/F Pôle scolaire <i>Missions: - Accueillir et encadrer les enfants scolarisés sur la commune sur les temps de pause méridienne - Effectuer l'entretien des locaux municipaux - Surveiller les enfants dans le bus Activités : Accueillir - Les enfants : être garant du bon déroulement des temps d'accueil - Les Parents : informer et communiquer avec les familles Etre garant de la sécurité physique, morale et affective de chaque enfant - Prendre en compte les capacités de chacun - Repérer les enfants en difficulté et effectuer une vigilance sanitaire (soin, comportement, PAI...) - Veiller à l'application des règles de sécurité et au maintien de l'hygiène Encadrer et animer auprès des enfants pendant le temps de restauration - Installer les enfants au restaurant - Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas - Assurer la surveillance des enfants après le service de cantine - Avoir une fonction éducative favorisant l'apprentissage sur le temps du repas Participer au bon fonctionnement du service - Signaler les problèmes rencontrés - Participer activement aux réunions d'équipe et aux projets collectifs - Partager, échanger, faire des propositions Entretien des locaux municipaux et le matériel - Mettre en oeuvre les procédures en vigueur - Signaler les dysfonctionnement - Laver les sols de la cuisine et du réfectoire : passer le balai et la serpillière quotidiennement - Faire les poussières - Assurer un entretien approfondi des sanitaires Surveiller les enfants utilisateurs des transports scolaires - Assurer la surveillance et la sécurité des enfants utilisateurs des transports dans le bus CAP petite enfance ou équivalent BAFA PSC1</i></p>				
<p>V027221200872024001 Vexin sur Epte</p>	<p>Adjoint technique</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>26h30</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>09/12/2022 01/01/2023</p>
	<p>Animateur en périscolaire H/F Pôle scolaire <i>Missions principales : - Participer à l'animation des temps d'accueil périscolaire des élèves de maternelle et primaire. - Participer à l'accueil des parents et des enfants en facilitant la transition entre milieu familial et milieu scolaire. - Proposer des activités et jeux permettant à l'enfant de profiter de son temps libre - Veiller à assurer la sécurité physique et morale des enfants confiés - Participer à l'assistance des enfants pendant le temps de restauration : - Participer à l'accueil des enfants - Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas - Assurer l'encadrement des enfants après le service de restauration : temps de détente pause méridienne - Participer aux missions de distribution, de service et d'accompagnement des</i></p>				

<p>V027221200872036001</p> <p>Vexin sur Epte</p>	<p>enfants. - Préparer le goûter, accueillir les enfants et les placer à table pour le goûter. - Accompagner les enfants aux toilettes. - Laver la vaisselle et ustensiles du goûter. - Effectuer le rangement et ménage dans les locaux attribués. Tâches complémentaires : - Entretien des locaux et du matériel - Accompagnement dans les transports scolaires. Compétences et connaissances requises : - Connaissance de la réglementation relative aux Accueil Collectifs des Mineurs (A.C.M) - Bonne maîtrise des techniques d'animation et des tâches de préparation et de logistique. - Connaissance du public 3-11 ans - Connaître et appliquer les règles de sécurité du public et du travail - Etre capable de rendre compte à la hiérarchie - Etre garant de la sécurité morale, physique et affective des enfants. Qualités nécessaires : - Patience, Autonomie, Créativité et Dynamisme - Sens des responsabilités et Sens du service public - Qualités relationnelles et d'écoute - Savoir travailler en équipe - Rigueur et disponibilité. Contraintes liées au poste : - Travail en équipe ou individuel - Pas d'activité pendant les vacances scolaires (hors entretien) - Pénibilité physique liée à l'exposition au bruit ainsi qu'aux postures /Station debout prolongée - Port de vêtements professionnels adaptés</p> <p>sans offre</p> <p>Adjoint d'animation</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>34h50</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>09/12/2022</p> <p>01/01/2023</p> <p>Animateur en périscolaire H/F Pôle scolaire</p> <p>Missions: - Accueillir et encadrer les enfants scolarisés sur la commune sur les temps de pause méridienne - Effectuer l'entretien des locaux municipaux - Surveiller les enfants dans le bus. Activités : Accueillir - Les enfants : être garant du bon déroulement des temps d'accueil - Les Parents : informer et communiquer avec les familles. Etre garant de la sécurité physique, morale et affective de chaque enfant - Prendre en compte les capacités de chacun - Repérer les enfants en difficulté et effectuer une vigilance sanitaire (soin, comportement, PAI...) - Veiller à l'application des règles de sécurité et au maintien de l'hygiène. Encadrer et animer auprès des enfants pendant le temps de restauration - Installer les enfants au restaurant - Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas - Assurer la surveillance des enfants après le service de cantine - Avoir une fonction éducative favorisant l'apprentissage sur le temps du repas. Participer au bon fonctionnement du service - Signaler les problèmes rencontrés - Participer activement aux réunions d'équipe et aux projets collectifs - Partager, échanger, faire des propositions. Entretien des locaux municipaux et le matériel - Mettre en oeuvre les procédures en vigueur - Signaler les dysfonctionnement - Laver les sols de la cuisine et du réfectoire. - passer le balai et la serpillière quotidiennement - Faire les poussières - Assurer un entretien approfondi des sanitaires. Surveiller les enfants utilisateurs des transports scolaires - Assurer la surveillance et la sécurité des enfants utilisateurs des transports dans le bus. CAP petite enfance ou équivalent BAFA PSC1</p> <p>sans offre</p>
<p>V027221200872138001</p> <p>Evreux Portes de Normandie</p>	<p>Adjoint technique</p> <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>07/12/2022</p> <p>19/12/2022</p> <p>Chauffeur-ripeur</p> <p>Manoeuvrer les camions de type benne ordures ménagères en prévenant les risques pour les ripeurs et autres usagers des voiries et contribuer à leur bon état de fonctionnement. Assurer le ramassage des déchets présentés à la collecte en respectant et contrôlant le tri par les usagers. Conduire en sécurité le camion affecté à la tournée, dans des conditions parfois difficiles (intempéries, aléas divers), tout en respectant le code de la route ; Tenir le véhicule en parfait état de propreté et vérifier le bon fonctionnement de tous les organes du véhicule et de ses outils, et faire le plein de carburant en fin de tournée ; Réaliser réparations et dépannages simples (graisage...); Renseigner le carnet de bord du véhicule et les documents de collecte ; Vérifier les dates des</p>

	différents contrôles des véhicules utilisés ; Signaler aux responsables les difficultés et anomalies de collecte ; Collecter les déchets présentés à la collecte à l'aide du matériel de collecte et de précollecte (lève conteneurs, bacs, sacs etc) ; Assurer des collectes spécifiques (encombrants, gens du voyage...) ; Vérifier la nature des déchets présentés, les refuser s'ils ne sont pas conformes et respecter le tri des déchets (ne pas mélanger les déchets) ; Bien remiser les bacs ou sacs après les avoir vidés et en sécurité ; Ramasser les déchets déversés sur la chaussée ; Participer à la formation interne des nouveaux arrivants ; Demandes régulières d'heures supplémentaires lors de rattrapages de jours fériés, lors de manifestations ou des tournées du weekend ; Formations obligatoires : Permis C, FIMO ou FCO sans offre					
V027221200872187001	Attaché de conservation du patrimoine, Attaché principal de conservation du patrimoine	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	07/12/2022	01/01/2023
Conseil Départemental de l'Eure	Adjoint à la responsable de la fouille programmée de Gisacum (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux Vous participer aux phases de fouilles des monuments de Gisacum en lien avec la responsable du service archéologie programmée. avec offre O027221200872187https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200872187-adjoint-responsable-fouille-programmee-gisacum-f-h/2					
V027221200872396001	Attaché de conservation du patrimoine, Attaché principal de conservation du patrimoine	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	07/12/2022	01/01/2023
Conseil Départemental de l'Eure	Anthropologue référent (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Vernon En complément de l'encadrement des autres anthropologues et des responsables de secteurs funéraires, mettre en place et appliquer les règles spécifiques à la discipline spécialisée de façon à mener à bien l'étude archéo-anthropologique, dès la phase de terrain et jusqu'au rendu du rapport, en collaboration avec le ou les responsables scientifiques désignés. avec offre O027221200872396https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200872396-anthropologue-referent-f-h/2					
V027221200872421001	Attaché de conservation du patrimoine, Attaché principal de conservation du patrimoine	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	07/12/2022	01/01/2023
Conseil Départemental de l'Eure	Responsable de recherches archéologiques (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Vernon Mener à bien des opérations archéologiques dans le respect des protocoles établis, du cahier des charges et du projet scientifique d'intervention et participer à l'accroissement des connaissances, en produisant des rapports d'opération remis au service régional de l'archéologie (SRA). avec offre O027221200872421https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200872421-responsable-recherches-archeologiques-f-h/2					
V027221200872434001	Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 1ère classe, Assistant de conservation principal de 2ème	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	07/12/2022	01/01/2023
Conseil Départemental de l'Eure						

	classe						
	Technicien de recherches (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Vernon <i>Vous menez à bien l'ensemble des activités propres aux opérations archéologiques en mettant en oeuvre les techniques de collecte et d'exploitation des données sous la direction du ou des responsables scientifiques désignés.</i> avec offre O027221200872434https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200872434-technicien-recherches-f-h/2						
V027221200872434002	Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 1ère classe, Assistant de conservation principal de 2ème classe	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	07/12/2022	01/01/2023	
	Technicien de recherches (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Vernon <i>Vous menez à bien l'ensemble des activités propres aux opérations archéologiques en mettant en oeuvre les techniques de collecte et d'exploitation des données sous la direction du ou des responsables scientifiques désignés.</i> avec offre O027221200872434https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200872434-technicien-recherches-f-h/2						
V027221200872434003	Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 1ère classe, Assistant de conservation principal de 2ème classe	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	07/12/2022	01/01/2023	
	Technicien de recherches (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Vernon <i>Vous menez à bien l'ensemble des activités propres aux opérations archéologiques en mettant en oeuvre les techniques de collecte et d'exploitation des données sous la direction du ou des responsables scientifiques désignés.</i> avec offre O027221200872434https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200872434-technicien-recherches-f-h/2						
V027221200872447001	Attaché de conservation du patrimoine, Attaché principal de conservation du patrimoine	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	07/12/2022	01/04/2023	
	Responsable adjoint de recherches archéologiques (F/H) Délégation identité territoriale culture et sport _ Mission Archéologique Départementale de l'Eure _ Mission archéologique au Vieil-Evreux et Evreux <i>Participer aux phases de fouilles et d'étude des sites archéologiques en lien avec les responsables de recherches archéologiques.</i> sans offre						
V027221200872469001	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	07/12/2022	01/02/2023	
SDOMODE Synd. de Destruction							

des Ordures Ménagères				publique	
Social média manager (h/f) COMMUNICATION ET RESSOURCERIE <i>- Rédiger et mettre en place la déclinaison de la stratégie de communication sur les réseaux sociaux - Animer et gérer les comptes du SDOMODE sur les réseaux sociaux - Gestion du budget " Communication réseaux sociaux " et développement d'un marketing d'influence - Soutien du responsable informatique dans la mise à jour du site internet</i> avec offre O027221200872469https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200872469-social-media-manager-h-f/2					
V027221200872673001	Directeur gal. des services	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	08/12/2022 01/02/2023
Rugles	Directeur général de collectivité ou d'établissement public (h/f) administratif <i>Collaborateur direct du Maire, vous pilotez, en lien avec les élus, la conduite des orientations communales tout en coordonnant et animant l'ensemble des services : - contribue à la définition des orientations de la collectivité et à l'élaboration, sous la responsabilité de l'équipe municipale, d'un projet partagé par toutes les parties prenantes de l'action publique ; - dirige les services et pilote l'organisation territoriale en cohérence avec les orientations préalablement définies ;</i> avec offre O027221200872673https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200872673-directeur-general-collectivite-ou-etablissement-public-h-f/2				
	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	08h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	09/12/2022 01/01/2023
V027221200872870001	Animateur périscolaire - pause méridienne H/F Pôle scolaire <i>Missions principales : Participer à l'animation du temps du midi des élèves de maternelle et primaire - Proposer des activités et jeux permettant à l'enfant de profiter de son temps libre - Veiller à assurer la sécurité physique et morale des enfants confiés Participer à l'assistance des enfants pendant le temps de restauration - Nettoyer les tables, mettre le couvert et desservir (si besoin) - Participer à l'accueil des enfants - Participer au service des repas et aider les plus jeunes enfants à prendre leur repas - Assurer la surveillance des enfants pendant le service de restauration Tâches complémentaires ponctuelles - Remplacement en entretiens des locaux et du matériel - Accompagnement dans les transports scolaires. Compétences et connaissances requises - - Etre titulaire du BAFA - Techniques d'animation pour enfant - Connaissance du public 3-11 ans - Connaître et appliquer les règles de sécurité du public et du travail - Être capable de rendre compte à la hiérarchie - Être garant de la sécurité morale, physique et affective des enfants Notions - Réglementation générale (ERP, HACCP, transport, Psychologie et développement de l'enfant Formation & Expérience - Expérience auprès d'enfants PSC1 / Permis B sans offre</i>				
V027221200872930001	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	08/12/2022 01/02/2023
Caisse des Ecoles Evreux					

	<p>AGENT POLYVALENT DE RESTAURATION VOLANT UNITE CENTRALE DE PRODUCTION</p> <p><i>Sous l'autorité du directeur de l'UCP, l'agent devra être polyvalent sur tous les secteurs de l'Unité Centrale de Production (magasin, production chaude/froide, chauffeur/livreur et plonge batterie). Affecté au magasin au quotidien, le magasinier est en charge de la réception des marchandises, de leurs traçabilité et du stockage selon la réglementation en vigueur en restauration collective. Il est en charge du contrôle et du suivi des températures des enceintes réfrigérées, du tri et de l'évacuation des déchets. L'agent sera amené à être polyvalent, il doit être capable de remplacer un manque d'agent dans tous les secteurs. Les remplacements seront mis en place sur ordre de la direction.</i></p> <p>avec offre O027221200872930https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200872930-agent-polyvalent-restauration-volant/2</p>						
<p>V027221200872933001</p> <p>CCAS ville d'Evreux</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="427 1377 528 1792">Infirmier en soins généraux, Infirmier en soins généraux hors classe</td> <td data-bbox="427 1099 528 1377">Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</td> <td data-bbox="427 920 528 1099">35h00</td> <td data-bbox="427 551 528 920">ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</td> <td data-bbox="427 327 528 551">08/12/2022</td> <td data-bbox="427 96 528 327">01/01/2023</td> </tr> </table> <p>Infirmier polyvalent (H/F) EHPAD</p> <p><i>L'infirmier(e) assure auprès des résidents les soins infirmiers qui leur sont nécessaires au quotidien : préparation et distribution des médicaments, pansements, prélèvement, prises de tension... Il/elle réalise des soins infirmiers sur prescription ou relevant du rôle propre visant à maintenir et restaurer l'état de santé du résident. Il supervise et coordonne le travail des aides-soignants, et travaille en étroite collaboration avec l'ensemble des professionnels de santé intervenant auprès des résidents. Missions et activités : -Préparer et distribuer les médicaments des résidents -Réaliser, sous prescription, les actes médicaux nécessaires au bon suivi médical des résidents (pansement, prélèvement, prise de tension, prise de rendez-vous médicaux ...) -Alerter, informer et travailler en étroite collaboration avec l'ensemble des professionnels de santé intervenant auprès des résidents (médecins, kinésithérapeute, ergothérapeute, pharmacie, HAD, EMPA, EMSP, établissement de santé...) Informer, alerter et accompagner les familles - Contrôler les soins liés " aux fonctions d'entretien et de continuité de la vie, visant à compenser partiellement ou totalement un manque ou une diminution d'autonomie d'une personne ou d'un groupe de personnes " Article 4311.3 du CSP. - Accompagner les élèves soignants - Réaliser les commandes de matériels et respecter son bon entretien - Participer à l'évaluation de l'autonomie des résidents- Veiller à une prise en charge adaptée du résident en prenant en considération l'ensemble de son environnement (familles, professionnels de santé...). - Assurer l'encadrement fonctionnel des agents en l'absence d'encadrant en favorisant des temps de transmissions et les échanges de pratiques. - Assurer et veiller au respect des mesures d'hygiène, du respect des protocoles de sécurité de soins, des locaux.</i></p> <p>avec offre O027221200872933https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200872933-infirmier-polyvalent-h-f/2</p>	Infirmier en soins généraux, Infirmier en soins généraux hors classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	08/12/2022	01/01/2023
Infirmier en soins généraux, Infirmier en soins généraux hors classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	08/12/2022	01/01/2023		
<p>V027221200872957001</p> <p>Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1018 1377 1118 1792">Rédacteur</td> <td data-bbox="1018 1099 1118 1377">Poste créé suite à un nouveau besoin</td> <td data-bbox="1018 920 1118 1099">35h00</td> <td data-bbox="1018 551 1118 920">ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</td> <td data-bbox="1018 327 1118 551">08/12/2022</td> <td data-bbox="1018 96 1118 327">01/02/2023</td> </tr> </table> <p>Chargé(e) de médiation santé auprès des gens du voyage</p> <p><i>Placé(e) sous l'autorité du chef de service de la Régie d'Accueil et directeur du Centre Social des Gens du Voyage, votre mission principale est la mise en oeuvre du projet de la Médiation Santé au profit des Gens du Voyage. Les missions s'exercent pour 80% du temps sur le territoire de l'Agglomération et pour 20% sur le reste du département de l'Eure. Missions principales : * Piloter, mettre en oeuvre et évaluer les actions de Médiation Santé selon le projet établi, avec les familles, les partenaires institutionnels, les associations et les structures du même secteur dans une logique de cohérence d'intervention * Affiner le diagnostic des besoins et des comportements en matière de santé des familles itinérantes stationnant sur le Territoire de l'Agglomération * Assurer la collaboration et la coopération autour de ce projet de Médiation à la Santé * Accompagner les familles : Informer, associer, mobiliser et orienter les gens du voyage usagers des structures afin qu'ils puissent accéder à une forme d'autonomie * Proposer des accompagnements individuels</i></p>	Rédacteur	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	08/12/2022	01/02/2023
Rédacteur	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	08/12/2022	01/02/2023		

	<p><i>et/ou collectifs en fonction des besoins exprimés ou repérés * Elaborer, animer et évaluer des actions de promotion santé en fonction des besoins exprimés ou repérés * Adapter les actions menées aux différents territoires et spécificités des familles * Développer des actions de promotion à la santé en lien avec les partenaires mobilisés * Mobiliser et sensibiliser les acteurs de santé aux spécificités et besoins des gens du voyage * Favoriser les relations entre les familles itinérantes et les professionnels de santé et structures de soins * Participer à différentes instances et groupes de travail départementaux et régionaux, en lien avec l'ARS de Normandie, le Département 27, la Région Normandie, la CPAM, l'Association Promotion Santé Normandie, etc. avec offre O027221200872957https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200872957-charge-e-mediation-sante-aupres-gens-voyage/2</i></p>					
<p>V027221200873185001 Evreux Portes de Normandie</p>	<p>Adjoint technique</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>08/12/2022</p>	<p>01/03/2023</p>
<p>V027221200873273001 Evreux Portes de Normandie</p>	<p>Agent de collecte (h/f) Gestion des déchets - Enlever les déchets ménagers et assimilés présentés à la collecte dans les bacs ou en dehors, dans des sacs, précisément - Vérifier la nature des déchets présentés à la collecte - Enlever les déchets, c'est-à-dire vider dans la benne les bacs à l'aide du bras de préhension ou bien y déposer manuellement les sacs - Respecter le tri des déchets, c'est-à-dire collecter ensemble les déchets de même nature (ne pas mélanger les déchets d'emballages avec les ordures ménagères résiduelles ou avec les déchets verts), - Remiser les bacs, après les avoir vidés, à l'endroit où ils étaient présentés à la collecte - Assister le chauffeur dans les manoeuvres, - Ramasser les déchets déversés sur la chaussée lors du vidage des conteneurs (bacs et sacs réutilisables) - Nettoyer le camion tous les jours après la collecte sur l'aire de lavage et nettoyer l'aire de lavage et signaler aux responsables techniques les difficultés et anomalies rencontrées lors de la collecte sans offre</p>					
<p>V027221200873273001 CCAS ville d'Evreux</p>	<p>Agent social, Agent social principal de 1ère classe, Agent social principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>08/12/2022</p>	<p>01/01/2023</p>
<p>V027221200873343001 Canappeville</p>	<p>Agent de transport EHPAD <i>Sous la responsabilité du/de la cadre de santé, l'agent de transport participe, dans le cadre de ses attributions, au maintien d'un environnement paisible et sécurisant nécessaire au bien-être des résidents et à leur confort de vie. En cela, il contribue à l'accompagnement des résidents et travaille en collaboration avec les équipes des différents services. Il assure des tâches inhérentes à l'activité de jour, le transport des usagers, l'entretien des locaux et participe aux activités proposées. MISSIONS ET ACTIVITES : Assurer le transport d'usagers : - Organisation du transport - Vérification du véhicule - Accompagner les patients de leur domicile à l'accueil de jour et inversement Collaborer à la qualité d'accueil : - Accompagner, répondre aux besoins et soutenir les personnes âgées au sein de l'unité de jour - Assurer l'entretien courant des matériels et des locaux Échanger : - Avec l'équipe de Direction pour recueillir toutes les informations nécessaires à son activité et signaler tout dysfonctionnement. - Avec l'ensemble des autres services pour le recueil et la transmission des informations nécessaires aux services. Participer : - Aux transmissions et réunions de service, - A la vie sociale de l'établissement sans offre</i></p>					
<p>Adjoint administratif</p>	<p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>08/12/2022</p>	<p>01/01/2023</p>	
<p>Secrétaire de mairie (h/f) <i>Tâches administratives générales : - Accueillir et renseigner la population - Rédaction des courriers - Gestion des fêtes et cérémonies - Gestion des mails et des appels - Affichage des documents administratifs - Réception, traitement et diffusion de l'information : enregistrement du courrier départ/arrivé,</i></p>						

	<p>Transmission aux services, envoi du courrier, diffusion de l'information en général Tâches administratives spécifiques : - Assister et conseiller les élus - Préparer et rédiger des documents administratifs et techniques (arrêtés du Maire, ...) - Gestion des documents budgétaires et comptables (mandats, titres et régies) - Gestions du personnel : rédaction des contrats et suivi des carrières, réalisation des paies - Préparer, suivre les séances du conseil municipal et rédiger le compte rendu, les délibérations - Tenir à jour le fichier électoral et préparer les bureaux de votes - Gestion de l'état civil de la commune et du cimetière - Préparer et suivre les demandes de subvention - Enregistrement et suivi des dossiers d'urbanisme - Gestion scolaire : inscriptions, préparation de la rentrée, des présences de cantine, garderie et TAP, facturation cantine/garderie/TAP et encaissement. - Gestion de la salle des fêtes : tenu du calendrier de réservation, des encaissements sans offre</p>				
<p>V027221200873382001</p> <p>Canappeville</p>	<p>Adjoint technique</p>	<p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>08/12/2022</p> <p>01/01/2023</p>
	<p>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</p> <p>- Entretien intérieur et extérieur des bâtiments communaux : surveillance des systèmes de chauffage, mise en route, arrêt, niveaux des cuves, entretien courant, réparations diverses en menuiseries, petits travaux de plomberie, de peinture, de serrurerie ; balayage hebdomadaire de la cour de l'école, vérification des jeux et équipements scolaires ; débouchage des éviers et sanitaires ; vérification des systèmes d'alarme de l'école ; présence lors des visites de sécurité avec présentation des registres de sécurité ; - Nettoyage des abris-bus ; plantations et nettoyage régulier des parterres et bacs à fleurs dans toute la commune ; utilisation et entretien régulier d'outils et d'engins thermiques ou électriques (tondeuse, rotofil, perceuse, lapidaire, tronçonneuse, taille-haie...) ; entretien régulier de la sente allant de la mairie au terrain de sport et de la place des bruyères ; - Pavoisement lors de manifestations diverses ; mise en place des manifestations communales avec gestion du matériel (emprunt et retour) ; ouverture et fermeture du cimetière lors des inhumations ; - Distribution et affichage de tous documents administratifs sous réserve du secret professionnel ; conduite du véhicule léger communal (permis B) et de sa remorque ; entretien du matériel communal mis à sa disposition (rangement du sous-sol de la mairie, véhicule, petit matériel...) ; gestion des chiens errants ; - Entretien de la voirie communale : nettoyage des trottoirs, avaloirs, salage des trottoirs et allées publiques aux abords de la mairie, de l'école, de la salle des fêtes et de l'église lors des périodes de gel et déneigement des mêmes lieux ; sans offre</p>				
<p>V027221200873444001</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>08/12/2022</p> <p>01/01/2023</p>
<p>V027221200873545001</p>	<p>Agent d'entretien et de restauration Collège Lucie Aubrac - Bueil</p> <p>Assure l'agencement et le maintien en état de propreté des locaux, des mobiliers et matériels et veille à leur disposition fonctionnelle. Assure l'entretien et le rangement des matériels et des machines de nettoyage après usage. Range les produits et matériels dans les réserves. Participe au service de restauration : effectue petite et grosse plonge, peut assurer le service. Assure le suivi et l'application des normes HACCP en cuisine et à la plonge. sans offre</p>				
	<p>Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal</p>	<p>Prolongation du projet</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général</p>	<p>08/12/2022</p> <p>14/12/2022</p>

Louviers	de 1ère classe			de la fonction publique	
	<p>Manager de commerce de centre ville cabinet du maire</p> <p><i>La ville de Louviers est engagée dans une opération de redynamisation de son centre-ville. Bénéficiaire du Plan national " Action coeur de ville ", elle souhaite renforcer son soutien au développement du commerce local. Sous l'autorité du directeur de cabinet du maire, vous serez chargé(e) d'animer, de soutenir et de dynamiser le tissu commercial et entrepreneurial de la Ville de Louviers. Vous participerez au renforcement de son attractivité afin de compléter l'offre commerciale sur le territoire communal. Vous aurez un rôle important d'interface entre les commerçants, l'équipe municipale, les services de la Ville et ceux de l'agglomération Seine-Eure (qui détient la compétence " commerce "). 1/Le soutien au commerce local, au dialogue entre les commerçants, la ville et ses partenaires ainsi que le développement des outils créés au cours de la période d'expérimentation, dans la continuité des actions menées par le manager de commerce. 2/Le pilotage d'actions d'animation en faveur de la vitalité du centre-ville et l'animation du Fonds municipal d'attractivité commerciale 3/La structuration des outils, leur gestion administrative et la relation avec le tissu économique, dans la perspective de recherche de financements complémentaires, comme le mécénat. *Information et orientation des commerçants(leur obligations administratives et réglementations...) *Animation et dynamisation du commerce local *Veille juridique et territoriale - Suivre la législation et la réglementation en vigueur pour les activités commerciales (droit de préemption, droit du commerce, règlement local de publicité...); - Développer un observatoire du commerce local (suivi des déclarations de cession des baux commerciaux, des fonds de commerces, des intentions d'aliéner pour des locaux commerciaux en activité ou vacants...) Gestion administrative - Accompagner les commerçants dans leur dépôt de dossier de demande d'enseigne (dans le respect de la charte des enseignes et façades de l'agglomération) et d'occupation du domaine public (droit de voirie); - Assurer l'élaboration et le suivi de tableau de bord afin de permettre un suivi de l'activité. Relations avec les autres services - Lien étroit avec les élus, notamment l'adjoint en charge de l'attractivité économique et le conseiller municipal délégué au commerce; - Transversalité avec l'ensemble des services (direction de l'urbanisme, direction générale des services (pilote Coeur de Ville), services techniques, service festivités-événementiel, Communication, Cabinet du Maire au sein de la Ville et avec la mission " Commerce et Artisanat " de l'Agglomération; - Lien avec les partenaires institutionnels (Chambre de Commerce et d'Industrie, Chambre des Métiers et de l'Artisanat Temps de travail: temps complet 39H Contrat de projet de 3 ans (14/12/2022 au 13/12/2025)</i></p>				
V027221200873681001 Prey	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	08/12/2022 01/01/2023
	<p>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) technique</p> <p><i>entretien général de la commune sous l'autorité du maire et des adjoints en suivant un planning déterminé : aménagement et entretien des espaces verts : plantation, arrosage, arrachage mauvaises herbes, tonte, débroussaillage, tailler, élaguer,... entretien du matériel (tracteur, voiture, tondeuse, débroussailleuse, taille haie,... entretien des bâtiments et voiries</i></p> <p>avec offre O027221200873681https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200873681-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural-h-f/2</p>				
V027221200873754001 Prey	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	08/12/2022 01/01/2023

	<p>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) technique <i>Entretien général de la commune sous l'autorité du maire et des adjoints suivant un planning déterminé aménagement et entretien des espaces verts entretien des bâtiments, des infrastructures, des opérations de nettoyage, d'entretien et de ménage des locaux</i> avec offre O027221200873754https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200873754-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural-h-f/2</p>					
V027221200873755001	Attaché	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	08/12/2022	01/02/2023
Rugles	<p>Directeur général de collectivité ou d'établissement public (h/f) administratif <i>Collaborateur direct du Maire, vous pilotez, en lien avec les élus, la conduite des orientations communales tout en coordonnant et animant l'ensemble des services : - contribue à la définition des orientations de la collectivité et à l'élaboration, sous la responsabilité de l'équipe municipale, d'un projet partagé par toutes les parties prenantes de l'action publique ; - dirige les services et pilote l'organisation territoriale en cohérence avec les orientations préalablement définies ; sans offre</i></p>					
V027221200874684001	Adjoint administratif, Adjoint principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/12/2022	01/02/2023
Conseil Départemental de l'Eure	<p>Secrétaire de proximité (F/H) _ Maison du département _ Le Neubourg UTAS Sud Evreux _ service social <i>Au sein de l'unité territorial d'action social (UTAS) Sud, vous assurez le secrétariat auprès des travailleurs sociaux (Accueil du public, soutien aux travailleurs médico-sociaux et travailleurs sociaux), et la gestion administrative des dossiers des usagers du service.</i> avec offre O027221200874684https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200874684-secretaire-proximite-f-h-maison-departement-le-neubourg/2</p>					
V027221200874792001	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	30h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	09/12/2022	01/01/2023
CIAS de SNA	<p>Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) service d'aide à domicile et d'accompagnement aide à domicile sans offre</p>					
V027221200874792002	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	30h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	09/12/2022	01/01/2023
CIAS de SNA						

							publique	
Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) service d'aide à domicile et d'accompagnement								
<i>aide à domicile sans offre</i>								
V027221200874792003	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	30h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	09/12/2022	01/01/2023		
CIAS de SNA	Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) service d'aide à domicile et d'accompagnement							
V027221200874792004	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	30h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	09/12/2022	01/01/2023		
CIAS de SNA	Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) service d'aide à domicile et d'accompagnement							
V027221200874805001	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	23h15	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	09/12/2022	01/01/2023		
CIAS de SNA	Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f) SAAD							
V027221200874969001	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	09/12/2022	09/01/2023		
SETOM	Agent d'exploitation quais de transfert et plateformes de compostage Exploitation							
<i>Avec plus de 200 000 tonnes de déchets traitées chaque année, le SETOM de l'Eure est le syndicat de traitement des déchets ménagers le plus important du département. Quais de transfert, plateformes de compostage, centres de stockage, unité de valorisation énergétique, chaîne de tri, le SETOM de l'Eure dispose de 15 équipements de traitement qui lui assurent son autonomie. Le SETOM exerce, pour le compte de ses adhérents (collectivités territoriales), les compétences de traitement et de valorisation des déchets ménagers, la compétence de collecte étant assurée directement par ses adhérents. La gestion de la compétence de traitement des déchets ménagers est assurée en régie par 54 agents et par deux délégations de service public. Dans ce cadre, le SETOM de l'Eure recrute un(e) agent d'exploitation sur les quais de transfert et plateformes de compostage.</i>								

avec offre 0027221200874969https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200874969-agent-exploitation-quais-transfert-plateformes-compostage/2						
	Conseiller socio-éducatif, Conseiller hors classe socio-éducatif, Conseiller supérieur socio-éducatif	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/12/2022	09/12/2022
V027221200875004001 Conseil Départemental de l'Eure	Inspecteur enfance famille pupilles de l'Etat (F/H) _ Hôtel du département _ Evreux Direction Enfance Famille _ pôle évaluation et parcours de l'enfant <i>Au sein de la direction enfance famille et dans le cadre des missions de l'Aide Sociale à l'Enfance, vous êtes responsable de la mise en oeuvre des actions pour la situation des enfants pupilles de l'Etat. Vous êtes en responsabilité d'organiser les modalités de coordination et d'intervention des différents acteurs tout au long du parcours de l'enfant. Vous garantissez la continuité et la cohérence des actions menées. Vous êtes garant du projet pour l'enfant. Vous souhaitez assurer la défense des intérêts de l'enfant, satisfaire leurs besoins fondamentaux et spécifiques;</i>					
V027221200875172001 Conseil Départemental de l'Eure	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle, Infirmier en soins généraux, Infirmier en soins généraux hors classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/12/2022	01/01/2023
	Conseiller conjugal (F/H) _ Evreux Direction Enfance Famille _ pôle protection maternelle et infantile - Unité pluridisciplinaire <i>Au sein du pôle PMI de la direction enfance famille, vous menez des actions d'informations individuelles et collectives (prioritairement en milieu scolaire) en matière de vie affective relationnelle et sexuelle. Vous assurez les entretiens des personnes ou des couples présentant une demande d'aide liée à une difficulté personnelle, conjugale ou familiale, afin d'assurer l'écoute de chacun, de favoriser l'échange en offrant un cadre structurant, d'analyser leur demande, d'aider à une élaboration concernant la situation et d'orienter si besoin. Vous intervenez auprès du public concernant la planification et assurez les entretiens pré et post IVG prioritairement en faveur des personnes mineures.</i>					
V027221200875205001 Seine Normandie Agglomération (SNA)	Auxiliaire de puériculture de classe normale	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/12/2022	01/01/2023
V027221200875220001 Conseil Départemental de l'Eure	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/12/2022	01/03/2023

	<p>Cuisinier (h/f) Collège Ferdinand Buisson - Louviers <i>Sous l'autorité du chef de cuisine Coordonne et encadre l'équipe de cuisine Réceptionne les livraisons, gère les stocks et contrôle la conformité des produits alimentaires Participe à la composition et à la réalisation des menus servis en restauration collective Apporte des conseils en matière d'équilibre et de diététique alimentaire Applique les normes d'hygiène alimentaire en vigueur (HACCP)</i> avec offre O027221200875220https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200875220-cuisinier-h-f/2</p>
<p>V027221200875258001</p> <p>Communauté de Communes Roumois Seine</p>	<p>Adjoint d'animation</p> <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>09/12/2022</p> <p>08/01/2023</p>
<p>V027221200875272001</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Directeur(trice) adjoint(e) périscolaire Enfance <i>Vous assurez l'animation en accueil périscolaire et extrascolaire ainsi que la suppléance des fonctions de direction sur les structures.</i> avec offre O027221200875258https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200875258-directeur-trice-adjoint-e-periscolaire/2</p> <p>Educateur de jeunes enfants, classe exceptionnelle</p> <p>Départ d'un agent précédemment affecté au projet</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique</p> <p>09/12/2022</p> <p>09/12/2022</p> <p>Educateur de jeune enfant au sein de l'unité mobile de soutien à la parentalité (F/H) UTAS SUD _ Pôle protection maternelle et infantile _ Unité mobile de soutien à la parentalité <i>Dans le cadre de la stratégie nationale de prévention et de protection de l'enfance, le volet prévention est renforcé notamment auprès des tous petits avec le développement d'unités mobiles de soutien précoce à la parentalité. L'éducateur de jeune enfant de cette équipe aura en charge plus particulièrement l'accompagnement à la parentalité, l'observation et le développement de l'enfant à travers des activités d'éveil et de socialisation.</i> avec offre O027221200875272https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200875272-educateur-jeune-enfant-sein-unite-mobile-soutien-parentalite-f-h/2</p>