

ARRÊTÉ N° 2022-50
02720221219743

Le président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure,

Vu la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 12, 13, 14, 23 et 41.

Vu les déclarations de créations et vacances d'emplois de catégorie A,B,C transmises par les collectivités et les établissements énumérés à l'article 2 de la loi du 26 janvier 1984 précitée, au Centre de gestion dans le ressort duquel ils se trouvent,

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexe qui comporte 55 déclarations, établies du 12/12/2022 au 16/12/2022 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
7	11	42

Article 2 :

Ampliation du présent arrêté est adressé à Monsieur le préfet de l'Eure. Le Président du Centre de Gestion de l'Eure certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet arrêté et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir au Tribunal Administratif de Rouen dans un délai de 2 mois à compter de sa réception.

Transmis au représentant de l'état

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à Evreux le 19/12/2022

Le Président,

Par délégation,

Madame Cécile IASCI,

Directrice Générale des Services



N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V027221200868454001	Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal, Ingénieur hors classe, Ingénieur principal, Ingénieur	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/12/2022	01/01/2023
Conseil Départemental de l'Eure	Directeur de projets ingénierie en inclusion (F/H) Délégation politiques sociales La démarche des Assises des Solidarités initiée par le Département avec l'ensemble de ses partenaires oeuvrant dans le champ du social a mis en exergue les freins aux parcours d'insertion des publics en situation de précarité, nécessitant l'apport de nouvelles solutions, à savoir : les mobilités, le numérique. Par ailleurs, la question du lien social est également apparue comme un enjeu majeur, eu égard aux évolutions de la société, notamment dans certaines zones plus rurales où plus aucun lieu ne permet de maintenir ce lien; aussi la question de la création de nouveaux des tiers lieu est apparue comme incontournable à traiter, Pour ce faire, il est nécessaire que le département se dote d'un professionnel pouvant prendre en charge l'ensemble de ces champs, du diagnostic, à la mise en place de solutions opérationnelles. sans offre					
V027221200871936001	Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/12/2022	01/02/2023
Conseil Départemental de l'Eure	Chef cuisine Collège Henri Dunant - Evreux Sous l'autorité fonctionnelle du chef d'établissement et du gestionnaire, le chef de cuisine a pour mission première d'assurer la restauration scolaire. Conception de menus, participation à la production et à la valorisation des préparations culinaires dans le respect des effectifs journaliers et de l'équilibre alimentaire. Assure l'hygiène et participe à l'entretien des locaux et de son matériel de cuisine. Anime et pilote l'équipe de restauration avec offre O027221200871936https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200871936-chef-cuisine/2					
V027221200875910001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/12/2022	01/01/2023
Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)	Agent d'animation PETITE ENFANCE Accueille, surveille et prodigue les soins aux jeunes enfants. Conçoit, propose et met en oeuvre des activités d'animation et de loisirs. sans offre					
V027221200875915001	Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/12/2022	14/01/2023
Bourg Achard	Chargé de communication et de projets culturels (f/h) Polyvalent, l'agent, sous l'autorité du Directeur Général des Services, assurera les mission suivantes : * Production de supports de communication * Développement des partenariats et d'études * Développement des relations avec la presse et les différents médias * Élaboration de politique événementielle * Gestion des relations publiques * Mettre en oeuvre le plan de communication municipal * Piloter et coordonner les supports de					

	<p><i>communication et leur diffusion * Assurer la communication interne * Participation à la mise en oeuvre de la programmation culturelle Missions secondaires : * Accueil du public à la mairie * Travail le soir et week-end en fonction de l'activité et permanence le samedi par rotation avec offre O027221200875915https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200875915-charge-communication-projets-culturels-f-h/2</i></p>
V027221200876301001	<p>Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe</p> <p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p> <p>13h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p> <p>15/12/2022</p> <p>15/01/2023</p>
Bazincourt sur Epte	<p>agent d'accueil en bibliothèque administratif</p> <p><i>accueillir le public ranger la collection de livres conseiller les lecteurs entretenir le local avec offre O027221200876301https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200876301-agent-accueil-bibliotheque/2</i></p>
V0272212008766001	<p>Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe</p> <p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>12/12/2022</p> <p>01/01/2023</p>
Conseil Départemental de l'Eure	<p>Assistant(e) Ressources Humaines (F/H) Direction de la mobilité _ Unité Territoriale Est _ Agence Routière Départementale de Vernon - St Marcel</p> <p><i>Sous l'autorité du responsable d'UT, l'assistante Ressources Humaines assure les missions de gestion des ressources humaines pour l'ensemble du personnel de l'UT, en lien avec l'assistante de Direction en charge du domaine. avec offre O027221200876766https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200876766-assistant-e-ressources-humaines-f-h/2</i></p>
V027221200876960001	<p>Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Technicien</p> <p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>12/12/2022</p> <p>01/02/2023</p>
Conseil Départemental de l'Eure	<p>Chef de centre d'exploitation (F/H) Direction de la mobilité _ Unité Territoriale Est _ Centre d'exploitation de Fleury sur Andelle</p> <p><i>Sous l'autorité du responsable d'exploitation, le chef de centre assure l'encadrement quotidien des agents placés sous sa responsabilité. Il organise leur travail, veille au respect des règles d'hygiène et de sécurité. Il veille à l'entretien du réseau routier départemental et assure son exploitation. avec offre O027221200876960https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200876960-chef-centre-exploitation-f-h/2</i></p>
V027221200877656001	<p>Adjoint d'animation</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>21h52</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>13/12/2022</p> <p>20/01/2023</p>
Communauté de Communes du Vexin Normand	<p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) Direction Famille</p> <p><i>Missions principales * Gérer des groupes d'enfants en fonction de tranches d'âges (de 3 à 11 ans), en veillant à leur sécurité et leur bien-être, des animations variées et adaptés aux âges des enfants, (temps de loisirs, de découverte, de repos et d'échange), * Accueillir et informer les familles au moment de l'accueil du matin et du soir. avec offre O027221200877656https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200877656-animateur-enfance-jeunesse-h-f/2</i></p>

V02722120087700001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	12h21	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	13/12/2022	20/01/2023
Communauté de Communes du Vexin Normand	Cuisinier (h/f) Direction Famille <i>Missions principales</i> * Organisation des repas en restauration collective, mise en chauffe, service et vaisselle, * Accompagnement des enfants pendant les repas, * Entretien des locaux (partie restauration, sanitaires, parties communes et salles d'activités). avec offre O02722120087700https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o02722120087700-cuisinier-h-f/2					
V027221200877922001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/12/2022	01/03/2023
Saint Marcel	Assistant(e) de gestion financière et budgétaire Financier <i>ACTIVITES PRINCIPALES:</i> - suivre les crédits budgétaires, mandater et émettre des titres de recettes, rédiger des certificats administratifs - effectuer les opérations de fin d'exercice, de rattachements des charges et des produits - effectuer le suivi des emprunts - mettre à jour l'Actif des budgets Commune et CCAS : amortissements, cessions d'immobilisations - participer à l'élaboration du Budget de la Commune et du CCAS - effectuer le suivi financier des marchés publics - aider et assister les services pour le choix des imputations budgétaires et utilisation du logiciel GFI, notamment - être l'intermédiaire entre la Trésorerie et les services municipaux - respecter les normes de dématérialisation des finances ACTIVITES JOURNALIERES - enregistrement des factures et distribution, pour visa et vérification, aux services concernés - établissement de bons de commandes et engagement des crédits - mandatement des factures de fonctionnement et d'investissement - établissement de titres de recettes - standard téléphonique, réponses aux e-mails - classement journalier et archivage - courriers divers ACTIVITES PONCTUELLES : - établissement des loyers des logements communaux - mandatement des emprunts et des autres dépenses prélevées (P503 Dépenses) - établissement des titres de recettes pour les régies et émissions titres divers sur facturation des services - émission des titres en régularisation des encaissements (P503 Recettes) - facturation : charges des logements communaux, refacturation CCAS et SNA (selon convention) - versement des subventions aux associations, des bourses communales et autres prix - suivi des subventions reçues (Conseil Départemental, CAF) - suivi des impayés sur demande du Trésorier et préparation des admissions en non-valeur - préparation de la Commission "Affaire Générales - Finances- Personnel " en collaboration avec la Direction avec offre O027221200877922https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200877922-assistant-e-gestion-financiere-budgetaire/2					
V027221200878247001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	20h00	à pourvoir par voie statutaire	13/12/2022	01/01/2023
Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)	Agent d'entretien PETITE ENFANCE Assure l'entretien des locaux et du linge de la crèche sans offre					
V027221200878405001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/12/2022	01/01/2023
Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)	Agent d'animation ENFANCE JEUNESSE Assurer l'accueil du public et l'animation quotidienne auprès des enfants âgés entre 3 et 14 ans dans le cadre du projet éducatif et pédagogique sans offre					

V027221200878582001	Adjoint administratif	Poste créé suite à un changement de temps de travail	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	15/12/2022	02/01/2023
Selles	Secrétaire de mairie (h/f) administratif <i>Assurer la gestion financière et comptable de la commune et notamment l'école, la cantine et la garderie. Gérer les affaires générales, l'accueil, les ressources humaines, l'état civil et documents administratifs aux usagers, les élections... Préparer et mettre en oeuvre les décisions du Conseil Municipal sans offre</i>				
V027221200879027001	Adjoint du patrimoine	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	13/12/2022	08/01/2023
Seine Normandie Agglomération (SNA)	Bibliothécaire - Agent d'accueil Culturel <i>Accueil du public (retour des documents, réservations, renseignements...) Rangement des documents sans offre</i>				
V027221200879041001	Adjoint du patrimoine	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/12/2022	12/01/2023
Seine Normandie Agglomération (SNA)	Bibliothécaire - Agent d'accueil Culturel <i>Agent d'accueil (accueil du public, renseignements...) Organisation et mise en oeuvre du circuit du livre pour tous les documents (réception, catalogage, cotation...) Définition et mise en oeuvre de la politique culturelle... sans offre</i>				
V027221200879050001	Rédacteur, Attaché	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	14/12/2022	01/01/2023
Fleury sur Andelle	Secrétaire général(e) de collectivité Administration <i>La Commune de FLEURY SUR ANDELLE recherche un secrétaire général remplaçant (h/f), mutualisé sur le poste de directeur du CCAS, pour une période de 6 mois.</i> avec offre O027221200879050https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200879050-secretaire-general-e-collectivite/2				
V027221200879376001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/12/2022	14/12/2022
Evreux	agent de surveillance de la voie publique <i>Participation au fonctionnement du Centre de Supervision Urbaine - Constate les contraventions au Code de la route, concernant l'arrêt ou le stationnement des véhicules, -Constate le stationnement gênant des véhicules sur les passages réservés à la circulation des piétons constate la</i>				

	<p>contravention au Code des assurances en cas de non apposition d'un certificat valide sur un véhicule (article R 2111-21-5 du Code des Assurances et article R 130-4 du Code de la Route) -Surveillance aux abords des écoles -Participation à la surveillance du bon déroulement des manifestations publiques.</p>					
V027221200879438001	Assistant de conservation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/12/2022	10/01/2023
Vernon	<p>Chargé(e) de régie des collections et des expositions/médiateur Service à la population <i>En étroite collaboration avec le responsable du musée, en charge des opérations de récolement et de post-récolement (reconditionnement, marquage, statut juridique) Aide à la préparation des dossiers d'acquisition (DRAC et CM) Préparation et suivi des opérations de restaurations Enrichissement et mise à jour des dossiers d'oeuvres Aide à la recherche d'oeuvres et à la documentation rédaction des textes d'accompagnement à la visite Régie des expositions temporaires Superviser les opérations de montage et démontage des expositions</i></p>					
V027221200879616001	Auxiliaire de puériculture de classe normale	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/12/2022	01/04/2023
Bernay	<p>auxiliaire de puériculture Multi-accueil <i>L'auxiliaire de puériculture est titulaire du diplôme d'Etat d'Auxiliaire de Puériculture. Elle assure une prise en soin globale des enfants accueillis et veille à leur sécurité et à leur bien-être en collaboration avec l'aide auxiliaire, l'éducatrice et la direction.</i></p>					
V027221200879658001	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	à pourvoir par voie statutaire	14/12/2022	01/01/2023
Interco Normandie Sud Eure	<p>Assistant éducatif petite enfance (h/f) <i>Assiste les professionnelles de la petite enfance pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants.</i></p>					
V027221200879658002	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	à pourvoir par voie statutaire	14/12/2022	01/01/2023
Interco Normandie Sud Eure	<p>Assistant éducatif petite enfance (h/f) <i>Assiste les professionnelles de la petite enfance pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants.</i></p>					
V027221200879915001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/12/2022	02/01/2023
SDOMODE Synd. de Destruction des Ordures Ménagères	<p>Ambassadeur du tri</p>					

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

027-282700020-20221220-ARVAC202250-AR

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet 20/12/2022

Affichage : 08/11/2022

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure

10 bis, rue du docteur Michel Baudoux - BP 276 27002 Evreux - Tel : 02 32 39 23 99

	<p>- Les contrôles sur le terrain, de la qualité du tri dans les poubelles de tri (suivis de collecte, échantillonnages de déchets recyclés) - Les opérations de sensibilisations auprès de la population (animation de stand d'informations, porte à porte) - Les animations auprès du public scolaire - Les visites de site du SDOMODE (centre de tri, centre d'enfouissements, ressourçerie) - Suivi et analyse des résultats de son activité, rédactions de compte rendus et de fiches contrôles - Missions à effectuer sur l'ensemble du territoire du SDOMODE - Participation au développement et à la création des outils de communication de service.</p>					
V027221200879986001	Emploi contractuel de cat. C	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique	14/12/2022	02/01/2023
SDOMODE Synd. de Destruction des Ordures Ménagères	<p>Gardien de déchèterie - Trier les produits, pièces, matériaux et les orienter vers les filières de valorisation ou d'élimination - Entretien un site de travail - Règles de sécurité - Accueil et orientation des usagers</p>					
V027221200879994001	Emploi contractuel de cat. C	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique	14/12/2022	02/01/2023
SDOMODE Synd. de Destruction des Ordures Ménagères	<p>Gardien de déchèterie - Trier les produits, pièces, matériaux et les orienter vers les filières de valorisation ou d'élimination - Entretien un site de travail - Règles de sécurité - Accueil et orientation des usagers</p>					
V027221200880000001	Emploi contractuel de cat. C	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique	14/12/2022	02/01/2023
SDOMODE Synd. de Destruction des Ordures Ménagères	<p>Gardien de déchèterie - Trier les produits, pièces, matériaux et les orienter vers les filières de valorisation ou d'élimination - Entretien un site de travail - Règles de sécurité - Accueil et orientation des usagers</p>					
V027221200880008001	Emploi contractuel de cat. C	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique	14/12/2022	02/01/2023
SDOMODE Synd. de Destruction des Ordures Ménagères	<p>Gardien de déchèterie - Trier les produits, pièces, matériaux et les orienter vers les filières de valorisation ou d'élimination - Entretien un site de travail - Règles de sécurité - Accueil et orientation des usagers</p>					
V027221200880020001	Adjoint administratif	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	14/12/2022	14/12/2022

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

027-282700020-20221220-ARVAC202250-AR

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet
Affichage 08/11/2022

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure

10 bis, rue du docteur Michel Baudoux - BP 276 27002 Evreux - Tel : 02 32 39 23 99

<p>CCAS ville d'Evreux</p>	<p>une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>GESTIONNAIRE DE PLANNING AIDE ACCOMPAGNEMENT A DOMICILE <i>PLANIFICATION : - Mettre en oeuvre les principes et procédures de planification définis - Organiser les remplacements (prévus ou de dernière minute) en concertation avec les responsables de secteur - Etablir les plannings et l'enchaînement des interventions, en adéquation avec les plans d'aide et dans le respect du temps de travail contractuel de chaque auxiliaire de vie - Recenser les congés et récupération des auxiliaires de vie et en réaliser un état mensuel INFORMATION : - En l'absence de l'agent d'accueil, être l'interlocuteur direct des auxiliaires de vie sur les modifications de planning - Participer aux transmissions et relayer les informations en lien avec l'accompagnement des personnes, l'évolution des situations individuelles et des modifications de planning PREPARATION DES ELEMENTS DE PAYE ET FACTURATION : - Effectuer les alignements et enregistrer les demandes de régularisation - Transmettre ces éléments aux services compétents dans les délais définis PARTICIPATION A LA VIE DU SERVICE ET DE LA COLLECTIVITE : - Rendre compte de son activité - Participer à des réunions de coordination du service ou de la collectivité - Participer à des groupes de travail internes ou externes sans offre</i></p>
<p>V027221200880030001 Evreux</p>	<p>Adjoint technique</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent 35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire 14/12/2022 01/04/2023</p> <p>JARDINIER OU JARDINIERE ESPACE VERTS <i>Placé sous l'autorité d'un responsable " Espaces Verts " de quartier, ce jardinier assurera la maintenance des Espaces Verts de ce quartier afin d'offrir au public un patrimoine vert et paysager de qualité. Doté d'une bonne formation en horticulture, cet agent devra rapidement faire preuve d'initiative et d'autonomie dans son travail. Missions et activités: - Maintenance des espaces verts publics - Fleurissement urbain - Aménagement des espaces verts publics. - Création et maintenance des pelouses, plantation et entretien des arbustes et plantes vivaces, - Plantation et taille des haies, plantation et entretien des arbres, création et entretien des allées, - Installation et entretien du mobilier urbain, entretien des revêtements des aires de jeux, - Plantation et entretien des massifs fleuris, petits travaux d'aménagement paysager, - Entretien du matériel technique, - Et toute intervention d'urgence pour laquelle l'agent est habilité (polyvalence). - Entretien divers des espaces verts communaux, ramassage des feuilles et aide à la propreté du quartier sans offre</i></p>
<p>V027221200880073001 Evreux</p>	<p>Adjoint technique</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent 35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire 14/12/2022 21/03/2023</p> <p>JARDINIER OU JARDINIERE ESPACE VERTS <i>Placé sous l'autorité d'un responsable " Espaces Verts " de quartier, ce jardinier assurera la maintenance des Espaces Verts de ce quartier afin d'offrir au public un patrimoine vert et paysager de qualité. Doté d'une bonne formation en horticulture, cet agent devra rapidement faire preuve d'initiative et d'autonomie dans son travail. Missions et activités: - Maintenance des espaces verts publics - Fleurissement urbain - Aménagement des espaces verts publics. - Création et maintenance des pelouses, plantation et entretien des arbustes et plantes vivaces, - Plantation et taille des haies, plantation et entretien des arbres, création et entretien des allées, - Installation et entretien du mobilier urbain, entretien des revêtements des aires de jeux, - Plantation et entretien des massifs fleuris, petits travaux d'aménagement paysager, - Entretien du matériel technique, - Et toute intervention d'urgence pour laquelle l'agent est habilité (polyvalence). - Entretien divers des espaces verts communaux, ramassage des feuilles et aide à la propreté du quartier sans offre</i></p>
<p>V027221200880147001 SIVOS des Trois Cornets</p>	<p>ATSEM principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois 17h30</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique 14/12/2022 01/04/2023</p>

027-282700020-20221220-ARVAC202250-AR
 Accusé certifié électronique
 Réception par le préfecteur : 20/12/2022
 À l'heure : 08:11:20

					publique	
	ATSEM (h/f) - Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (aide maternelle et accueil périscolaire) - Accompagner les enfants dans les transports scolaires après la classe - Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant aux enfants - Aider à l'élaboration des projets d'activité en lien avec les projets pédagogiques - Surveiller les enfants sur le temps méridien, animer des ateliers avec offre 0027221200880147https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200880147-atsem-h-f/2					
	Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	15/12/2022	01/01/2023
V027221200880205001	Seine Normandie Agglomération (SNA)	technicien assainissement SPANC SPANC Assainissement				
		Assurer le bon fonctionnement des installations d'assainissement eaux usées / pluviales : - Superviser l'entretien des réseaux et ouvrages - Suivre les rejets indésirables et les déversements intempêtes - Contrôler les installations d'autosurveillance réseaux / gérer la collecte des données - Assurer le suivi technique, administratif et financier des établissements conventionnés Suivre les travaux de petits renouvellements et de branchements neufs : - Chiffrer, organiser et suivre les petits travaux de renouvellements / réparations des réseaux (branchements, réhausses, siphons, bouches d'égout, ...) - Organiser et suivre les travaux de branchements usés / pluviaux, en coordination éventuelle avec l'eau potable sans offre				
V027221200880304001	Sage-femme hors classe	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/12/2022	01/02/2023
	Conseil Départemental de l'Eure	Sage-femme(h/f) Direction enfance famille cms Verneuil Avre et Iton				
		sage-femme en PMI : assurer le suivi et l'accompagnement des femmes enceintes du Département. La sage-femme de PMI assure un suivi clinique et médico-social de la femme enceinte... Elle/il travaille en liens avec les services sociaux.				
	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	13h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	14/12/2022	01/02/2023
V027221200880479001	Sainte-Marthe	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)				
		Entretien et valoriser les espaces publics et les bâtiments communaux. Nettoyage des locaux communaux.				
		avec offre 0027221200880479https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200880479-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural-h-f/2				
V027221200880483001	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle, Conseiller socio-éducatif, Conseiller hors classe socio-éducatif, Conseiller supérieur socio-éducatif, Attaché, Attaché	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/12/2022	01/01/2023
	Conseil Départemental de l'Eure					

	hors classe, Attaché principal						
	Cadre de service social en infra-territoire (F/H) Unité Territoriale d'Action Sociale (UTAS) Ouest _ Service social _ Maison Départementale de Pont-Audemer						
	<p>Au sein de l'Unité Territoriale d'Action Sociale (UTAS) Ouest, vous garantissez l'accueil du public et l'accès à un parcours d'offres de services internes et externes sur le territoire. Vous êtes membre de l'équipe d'encadrement de l'UTAS, encadrez les équipes de secrétariat de proximité, d'intervention sociale du pôle accueil et du pôle accompagnement. Vous exercez une fonction de conseil et d'expertise auprès des équipes de terrain, de la hiérarchie et autres instances institutionnelles. Vous participez à l'élaboration et à la mise en oeuvre des politiques sociales définies par la collectivité. Vous contribuez à l'élaboration et à la mise en oeuvre des projets de territoire et des orientations de la collectivité en matière de développement social, de dynamisation et de valorisation des territoires.</p> <p>avec offre O027221200880483https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200880483-cadre-service-social-infra-territoire-f-h/2</p>						
V027221200880610001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	31h30	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/12/2022	01/01/2023	
Vernon	atsem Scolaire <i>Assistance technique et éducative accueil hygiène Préparation et la mise en état de propreté des locaux et du matériel utilisés directement par les enfants. Surveillance</i> sans offre						
	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/12/2022	01/01/2023	
V027221200881021001	Assistant éducatif petite enfance (h/f) Petite Enfance <i>L'Adjoint Technique du service Petite Enfance a pour mission : - la prise en charge des enfants accueillis, dans le cadre du projet de la structure, en répondant à leurs besoins fondamentaux de sécurité physique, de sécurité affective et d'éveil à la vie en collectivité, - la prise en charge des repas des enfants et les tâches courantes d'entretien de la crèche et la tenue des stocks de produits ménagers. Activités principales : activités d'entretien - Effectuer les tâches d'entretien courant de la crèche, - Réaliser la prise en charge des denrées alimentaires en appliquant les procédures de réception, remise en température et distribution des repas - Assurer l'entretien du linge - Donner l'alerte immédiate de tout dysfonctionnement ayant trait à la sécurité du bâtiment constaté au cours des tâches d'entretien</i> sans offre						
Evreux Portes de Normandie							
V027221200881139001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/12/2022	16/01/2023	
SETOM	Assistant(e) polyvalent(e) à la Direction Générale et aux Ressources Humaines Direction générale et Ressources <i>Avec plus de 200 000 tonnes de déchets traitées chaque année, le SETOM est le syndicat de traitement des déchets ménagers le plus important du département. Quais de transfert, plateformes de compostage, centres de stockage, unité d'incinération, chaîne de tri, centre d'enfouissement, dispose de 15 équipements de traitement qui lui assurent son autonomie. Le SETOM exerce, pour le compte de ses adhérents (collectivités territoriales), la compétence de traitement des déchets ménagers, la compétence de collecte étant assurée directement par ses adhérents. La gestion de la collecte et du traitement des déchets ménagers est assurée en régie par 54 agents et par deux délégations de service public. Dans ce cadre, le SETOM de l'Eure réalise</i>						

<p><i>un(e) Assistant(e) Polyvalent(e) en charge d'assurer les missions à la Direction Générale et aux Ressources Humaines. avec offre 0027221200881139https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200881139-assistant-e-polyvalent-e-direction-generale-aux-ressources-humaines/2</i></p>	<p>V027221200881669001</p>	<p>Seine Normandie Agglomération (SNA)</p>	<p>Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe</p> <p>Poste créé suite à un changement de temps de travail</p> <p>06h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>15/12/2022</p> <p>01/01/2023</p>	<p>Professeur enseignement artistique Culturel</p> <p>Professeur de musique sans offre</p> <p>Adjoint technique</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>15/12/2022</p> <p>01/03/2023</p>	<p>Chauffeur magasinier économiste Département des services éducatifs</p> <p>MISSIONS MAGASINIER ECONOMIE - Réception, rangement et distribution des produits aux différents services - Manipulation et stockage des produits - Aide à la production (préparation gouter, commande du pain...) ou au nettoyage, vaisselles, Gestion magasin. Réception et stockage produit entretien et déchargement du véhicule. fêtes.../des repas</p> <p>- Livraison site de la commune (écoles, théâtre, FRPA, salle des fêtes...)/des repas</p> <p>avec offre 0027221200882279https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200882279-chauffeur-magasiniier-economiste/2</p> <p>Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe</p> <p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>15/12/2022</p> <p>01/02/2023</p>	<p>UN RESPONSABLE D'ACCUEIL DE LOISIRS SANS HEBERGEMENT (h/f) Enfance</p> <p>Sous l'autorité de la Responsable du service Enfance, vous aurez les missions suivantes : * Assurer la direction des structures ALSH (périscolaire et extrascolaire maternel et élémentaire), * Accueillir et animer des groupes d'enfants, * Concevoir, conduire et évaluer des projets, * Manager des équipes d'animation, * Participer au fonctionnement général du service, * Organiser des manifestations et participer aux actions locales, * Etre un membre actif du partenariat local, * Impulser des projets, dynamiser et accompagner les enfants. Compétences requises : * BPJEPS / BAFD ou tout autre diplôme permettant de prendre en charge une direction d'accueil de loisirs (BPJEPS Loisirs Tous Publics, ...), * PSC1 souhaité, * Expérience exigée auprès du public " enfant " , * Expérience de direction de structure ALSH, * Permis B depuis plus de 3 ans.</p> <p>avec offre 0027221200882308https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200882308-responsable-accueil-loisirs-sans-hebergement-h-f/2</p>	<p>Technicien, Agent de maîtrise principal, Agent de maîtrise</p> <p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p> <p>15/12/2022</p> <p>01/03/2023</p>	<p>Responsable de la cuisine centrale CUISINE CENTRALE</p> <p>Le/La RESPONSABLE DE LA CUISINE CENTRALE gère, supervise et contrôle la Cuisine centrale constituée de 2 restaurants : cuisine scolaire (6000 repas/mois + 2500 goûters/mois) et foyer résidence pour personnes âgées (500 couverts/mois), auxquels s'ajoutent différents événements (Vapeur de la</p>	<p>Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur</p> <p>027-282700020-20221220-ARVAC202250-AR</p> <p>Accusé certifié exécutoire</p> <p>Réception par le préfet le 01/12/2022</p> <p>Affichage : 08/11/2022</p>
	<p>V027221200882366001</p>	<p>Saint Marcel</p>							

	<p>Maire, salon...) Il/elle a la compétence en matière de production et de livraison de repas. Il/elle a la responsabilité du budget qu'il lui est confié dans le cadre de la gestion de la Cuisine centrale. Il/elle met en oeuvre les orientations de la collectivité en faveur d'une restauration collective responsable et durable (qualité et provenance des approvisionnements, évolution des recettes, lutte contre le gaspillage alimentaire, réduction et tri des déchets, menus et recettes sans viande). Il/elle est le garant du respect de la réglementation (notamment sur l'hygiène en restauration) et du respect des protocoles liés à l'agrément de la cuisine centrale. Il/elle veille au climat social de la Cuisine centrale. Le tout dans le respect des valeurs, directives et procédures. Il garantit le respect des décisions et objectifs fixés par la collectivité et en surveille l'évolution (budget, prix de revient, appels d'offres, suivi des clauses contractuelles...). Il/elle participe aux réunions de travail et apporte les réponses aux questions.</p> <p>avec offre O027221200882366https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200882366-responsable-cuisine-centrale/2</p>					
V027221200882561001	Animateur	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	17h30	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/12/2022	01/01/2023
Communauté de Communes Lyons Andelle	<p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) Animation d'une structure intercommunale du territoire lors des temps extrascolaires (vacances). Animation des camps et séjours organisés par le service enfance jeunesse de la CDCLA. Participation aux actions ponctuelles menées par la CDCLA et transversales avec le service enfance jeunesse. Participation à l'élaboration du projet pédagogique en lien avec le responsable hiérarchique.</p>					
V027221200882789001	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/12/2022	25/01/2023
V027221200882789001 Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)	<p>Chargée d'Accueil Direction de l'Economie emploi formation Activités : * Accueil physique et téléphonique * Accueil et accompagnement des nouveaux locataires * Distribution aux entreprises des courriers arrivés, signatures des bordereaux recommandés et réception des colis * Affranchissement courrier départ * Dispatching presse sur les présentoirs * Tenue de l'agenda des salles de réunion * Gestion des réservations des salles de réunion * Suivi de la facturation et des baux (référénte ASTRE) * Participer au pool de remplacement dans les bâtiments locatifs Compétences associées : * Capacités d'adaptation * Autonomie, réactivité, polyvalence, rigueur et disponibilité * Capacité relationnelle * Sens du service public * Respect des obligations de discrétion et de confidentialité Relations : Rattachement hiérarchique : Directrice de l'Économie, de l'Emploi et de la Formation/ Direction Générale du Développement du Territoire Externe : * Relations avec les locataires Interne : * Relations partenariales avec les autres services de l'agglomération Seine-Eure pour partage des compétences</p>					
V027221200882858001	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un nouveau besoin	17h30	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/12/2022	01/01/2023
Communauté de Communes Lyons Andelle	<p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) Animation d'une structure intercommunale du territoire lors des temps extrascolaires (vacances). Animation des camps et séjours organisés par le service enfance/junesse de la CDCLA. Participation aux actions ponctuelles menées par la CDCLA et transversales avec le service enfance/junesse. Participation à l'élaboration du projet pédagogique en lien avec le responsable hiérarchique.</p>					
V027221200882913001	Adjoint d'animation	Poste créé suite à une		ouvert aux contractuels	16/12/2022	01/01/2023

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
 027-282760020-20221220-ARVAC202250-AR
 Accusé de réception
 Réception par le préfet
 Affiché le 11/11/2022

Communauté de Communes Lyons Andelle	réorganisation du service ou transfert de personnel	Art. L332-14 du code général de la fonction publique		
Animateur enfance - jeunesse (h/f) <i>Animation d'une structure intercommunale du territoire lors des temps extrascolaires (vacances). Animation des camps et séjours organisés par le service enfance/jeunesse de la CDCLA. Participation aux actions ponctuelles menées par la CDCLA et transversales avec le service enfance/jeunesse. Participation à l'élaboration du projet pédagogique en liens avec le responsable hiérarchique.</i> sans offre				
V027221200883038001 Communauté de Communes Lieuvin Pays d'Auge	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe Chargé(e) de mission mobilité Transports <i>Définition du poste : Assurer la continuité du service de transports scolaires en lien avec le chef de service. Mettre en oeuvre la politique de développement de mobilités alternatives à la voiture individuelle, notamment avec les modes actifs (vélo, marche). Missions : Assurer la continuité du service de transports. Pouvoir suppléer le chef de service dans la gestion du service AO2 de transport en assurant les missions suivantes : - Coordonner et gérer les transports scolaires sur le territoire avec la Région et les transporteurs ; - Etablir un cahier des charges en réponse à une commande de prestation de transport routier de personnes (nouvelles lignes, nouveau service) ; - Etre le relais des élus du territoire dans le cadre de demandes de création et/ou de modifications de ligne ; - Assurer une veille et connaître la réglementation liée aux véhicules de transport de personnes ; - Coordonner et superviser les demandes de prestations pour les établissements scolaires ; - Elaborer et suivre les bons de commandes et contrôler les factures ; - Déterminer les modifications d'itinéraires en cas d'aléas, l'information des usagers et contrôler la mise en oeuvre ; - Etre garant du respect des réglementations de sécurité et de bon état des équipements ; - Suivre la mise en place du projet de signalétique sur le territoire ; - Gestion et coordination de l'activité des accompagnatrices scolaires ; - Contrôle des titres de transport et gestion des litiges ; Développer des actions de mobilités actives. Dans le cadre de la politique de mobilité de la collectivité : - Mettre en oeuvre et évaluer des actions du Plan de Mobilité Simplifié lorsqu'il sera réalisé - Coordonner les actions de lancement du PMS (réunion, visio, formations...) - Mettre en oeuvre et suivre des projets pour favoriser le covoiturage : recensement, aménagement d'aires de covoiturage, ... - Mettre en oeuvre le projet Mobicoop : Création de la carte réseau, implantation des panneaux, informations des élus, participation aux différents comités, gestion de la communication... - Être un interlocuteur des partenaires et des habitants pour le développement de projets de mobilité active - Animation auprès des acteurs de la mobilité : animations lors d'événement en lien avec la mobilité, accompagnement des extensions aux communes et administrations volontaires ... - Être force de propositions sur ces thématiques - Créer et mettre en oeuvre des outils de suivi, d'observation et d'évaluation des projets, - Assurer la préparation et l'exécution budgétaire des actions relevant du poste, - Préparer les actes administratifs : notes, rapports, délibérations, courriers, conventions, etc.</i>	17h30 Poste créé suite à un nouveau besoin	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/12/2022 01/01/2023
V027221200883207001 Vernon	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	à pourvoir par voie statutaire 20h00	16/12/2022	01/01/2023

Agent de lavage des contenants

Positionnée entre Paris (80 km) et la métropole Rouennaise (65 km), desservie par des infrastructures stratégiques routières et ferroviaires telles que l'A13, la Ville de Vernon (25 000 habitants) recrute pour le Pôle des services à la population, un(e) agent de lavage des contenants à temps non complet. - Poste à pourvoir dès le 1er janvier 2023. Placé(e) sous l'autorité de la Responsable du service Restauration municipale vos missions seront les suivantes : MISSIONS Pour le compte de la restauration municipale et du portage de repas : Trier les contenants par taille Mettre les contenants par casier puis au tunnel de lavage et les essuyer si besoin Ranger les contenants sur échelle Stocker et ranger en zone prévue à cet effet Entretien la zone de travail et le matériel Emarger le plan de nettoyage PROFIL Savoir se conformer aux contraintes réglementaires et protocoles en place Comprendre et appliquer des consignes Etre respectueux des protocoles Savoir émarger des documents Etre rigoureux(se), assidu(e) et à l'écoute INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES Filière technique - cadre d'emplois des adjoints techniques (Cat. C) Recrutement par voie statutaire ou en CDD d'un an renouvelable Temps non-complet annualisé (20h00 hebdomadaire en périodes scolaires) tous les matins de 7h00 à 11h du lundi au vendredi Rémunération statutaire + régime indemnitaire +- QUALITÉ DE VIE Adhésion au CNAS + possibilité d'adhésion à l'Amicale du personnel Accès à la formation professionnelle (catalogue CNFPT ou autres partenaires) et à la préparation aux concours avec offre 0027221200883207https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/0027221200883207-agent-lavage-contenants/2

Adjoint administratif
Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe
35h00
à pourvoir par voie statutaire
16/12/2022
01/01/2023

Chargée d'Accueil Direction des sports - Aquaval
-Assurer la régie piscine -Accueillir, informer et orienter les usagers -Assurer la communication des informations et des activités d'Aquaval -Tenir à jour les protocoles de nettoyage pour le service -Etre force de proposition pour améliorer l'accueil et la communication auprès des usagers -Traitement de la messagerie d'Aquaval -Encaisser et comptabiliser les caisses -Assurer l'accueil physique et téléphonique des usagers -informer et orienter les usagers - Vérification des informations concernant Aquaval : projection sur la communication des activités. -Renseigner et vérifier les indicateurs de fonctionnement en lien avec le logiciel de contrôle de caisse 35h, un week end sur deux ou trois selon nécessité de service, jours fériés non chômés à l'exception du 1er janvier, 1er mai et 25 décembre sans offre

Attaché
Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité
35h00
ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique
16/12/2022
20/03/2023

Directeur(trice) du service des cohésions territoriales
Missions principales : - Définition et mise en oeuvre des orientations stratégiques liées à la direction : Développer les projets et les politiques fixés par les élus ; aider à la prise de décision des élus par la concertation et la transversalité; évaluer les différents secteurs d'intervention par la mise en oeuvre d'indicateurs de suivi ; faciliter et inciter à la transversalité des actions et projets (projet éducatif et social local, ...); contribuer à la mise en valeur de la direction en lien avec le service communication. - Gestion administrative, budgétaire et ressources humaines : Etre garant des différents dispositifs avec tous les partenaires (Etat, ANRU, ARS, CAF, Région, Département, associations, communes, ...), leurs évaluations et leurs évolutions; gérer les directions (délégations du conseil d'agglomération, décisions de bureau, décisions de président) ; proposer, négocier les budgets de fonctionnement et d'investissement et les mettre en oeuvre, effectuer une veille permanente sur les dispositifs de subvention et d'appels à projet ; gérer le management des agents de la direction en incitant et en facilitant les formes partagées et novatrices de fonctionnement. - Management opérationnel : Organiser, piloter, évaluer de la direction, fixer les objectifs et former les agents, assurer une veille informative sur les différents secteurs de la direction (réglementation, évolutions institutionnelles de la collectivité ou de ses partenaires...) - Relations publiques et partenariats extérieurs : Valoriser les actions à l'intérieur et

V027221200884092001
Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)

V027221200884098001
Communauté d'Agglomération Seine Eure (CASE)

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
067-28270068-2022-12-16-20-ARVAC202250-AR
Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur
067-28270068-2022-12-16-20-ARVAC202250-AR
Reception par le préfet de l'arrêté de nomination en date du 16/12/2022
Département de l'Eure
N° de dossier : 2022-12-16-20-ARVAC202250-AR

	<p><i>l'externe ; développer les partenariats pour faire évoluer les pratiques ; coordonner les différents interlocuteurs locaux en lien avec l'agent de coordination de la Convention Territoriale Globale et du Projet Educatif et Social Local.</i></p> <p>avec offre 0027221200884098https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200884098-directeur-trice-service-cohesions-territoriales/2</p>	<p>Agent social</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>16/12/2022</p> <p>16/12/2022</p>	<p>V027221200884134001</p>
<p>CCAS ville d'Evreux</p>	<p>AGENT SOCIAL EHPAD</p> <p>ACCUEILLIR LES FAMILLES DE RESIDENTS SOUTIEN DES AIDES-SOIGNANT (ES) AIDE AUX REPAS/MENAGE AIDE A LA TOILETTE DES PERSONNES DEPENDANTES PARTICIPATION A LA VIE COLLECTIVE DE LA STRUCTURE</p> <p>sans offre</p> <p>Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint technique</p> <p>Poste vacant suite à une fin de détachement</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>16/12/2022</p> <p>01/02/2023</p>	<p>V027221200884190001</p>	<p>Conseil Départemental de l'Eure</p> <p>Agent d'accueil et de médiation (h/f) UTAS SUD_MDS -Accueil principal</p> <p><i>Au sein de l'équipe d'accueil de la Maison Départementale Solidarités, le chargé(e) d'accueil offre aux usagers un accueil physique et téléphonique de qualité en conformité avec les procédures.</i></p> <p>avec offre 0027221200884190https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200884190-agent-accueil-mediation-h-f/2</p>
<p>V027221200884298001</p>	<p>Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle</p> <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>16/12/2022</p> <p>01/02/2023</p>	<p>V027221200884305001</p>	<p>Conseil Départemental de l'Eure</p> <p>Intervenant Social UTAS EST_ pôle Accueil et accompagnement_ service social</p> <p><i>Au sein de l'Unité Territoriale d'Action Social Est vous contribuez, dans le cadre d'une démarche éthique et déontologique, à créer les conditions pour que les personnes, les familles et les groupes aient les moyens d'être acteurs de leur développement et de renforcer les liens sociaux et les solidarités dans leurs lieux de vie. Apporter au public une réponse globale lui permettant d'être acteur de son parcours dans le respect de son projet de vie.</i></p> <p>avec offre 0027221200884298https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221200884298-intervenant-social/2</p>
<p>V027221200884305001</p>	<p>Attaché, Attaché de conservation du patrimoine, Attaché hors classe, Attaché principal, Attaché principal de conservation du patrimoine</p> <p>Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique</p> <p>16/12/2022</p> <p>06/01/2023</p>	<p>V027221200884305001</p>	<p>Seine Normandie Agglomération (SNA)</p> <p>Administrateur(trice) de théâtre H/F</p> <p><i>Seine Normandie Agglomération, près de 85 000 habitants sur 61 communes, est un territoire en plein essor démographique et économique et situé au cœur du développement de l'Axe Seine et positionné entre Paris (80 km) et la Métropole Rouennaise (65 km). Le Centre Culturel Guy Gauthier de théâtre de l'Espace Philippe Auguste sont composés respectivement d'une salle de 700 et 500 places avec une programmation d'une cinquantaine de spectacles. Le service culture du Pôle Qualité de vie recrute un(e) administrateur(trice) de théâtre. - Poste à pourvoir dès que possible. Placé(e) sous l'autorité du responsable du service culturel de l'agglomération et en étroite collaboration avec l'équipe de direction artistique du théâtre et l'équipe</i></p>

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

027-282700020-20221220-ARVAC202250-AR

Accusé certifié exécutoire

Réception par le président de l'affichage

12/2022

technique, l'administrateur(trice) assure la gestion administrative, budgétaire, financière et juridique du théâtre. Garant du respect des budgets et de la législation, vous assurez le bon fonctionnement de l'établissement. Vos missions principales seront les suivantes : MISSIONS Élaborer, exécuter et suivre le budget Superviser la gestion tarifaire (billetterie et locations de salle) et les régies de dépenses et de recettes Manager les équipes techniques et administratives et en assurer la gestion (plannings, paies) Gérer les contrats (diffusion, créations et actions culturelles) et déclarations pour droits d'auteurs Élaborer et suivre les dossiers de demande de subvention Établir la rédaction des actes administratifs (décisions et délibérations) Informer la sécurisation et la veille juridique Établir la rédaction des bilans d'activité Etre en contact avec les partenaires institutionnels Superviser l'activité fonctionnelle (billetterie, accueil et locations de salles) PROFIL Doté d'un excellent relationnel et de fortes qualités managériales et pédagogiques, vous savez mobiliser et fédérer les équipes, mais aussi développer les réseaux et les partenaires. Organisé(e), rigoureux(se), vous avez le sens de l'anticipation et des responsabilités. Expérience similaire indispensable Formation en droit et/ ou finances publiques Formation en management culturel appréciée Bonne connaissance des enjeux et du fonctionnement du spectacle vivant Connaissance des collectivités territoriales Maîtrise des outils informatiques, notamment en lien avec la gestion budgétaire Permis B INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES Filière administrative ou culturelle - Cadre d'emplois des Attachés (cat. A) Recrutement par voie statutaire ou contractuelle Durée de travail : temps complet (39h avec 25 CA + 23 RTT) Travail possible en soirée et week-ends, permanences lors de soirées Rémunération selon les grilles indiciaires de FPT + régime indemnitaire ++ QUALITÉ DE VIE Adhésion au CNAS + possibilité d'adhésion à l'Amicale du personnel Accès à la formation professionnelle et à la préparation aux concours

V027221200884393001	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/12/2022	01/01/2023
Seine Normandie Agglomération (SNA)	Bibliothécaire - Agent d'accueil Culturel Agent d'accueil et bibliothécaire Accueil du public Renseigner le public Participer au projet du réseaux de bibliothèques... sans offre					
V027221200884850001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	06h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	16/12/2022	02/01/2023
Sainte Marie de Vatimesnil	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Effectuer l'entretien des bâtiments communaux : mairie, école, église, salle des fêtes. Effectuer le ménage quotidien de la classe en période scolaire. Missions ponctuelles d'appariteur, divers petits travaux d'entretien. Poste annualisé en temps non complet à 6h30mn par semaine. sans offre					