

## ARRÊTÉ N° ARVAC202302

02720230116142

Le président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure,

Vu la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment les articles 12, 13, 14, 23 et 41.

Vu les déclarations de créations et vacances d'emplois de catégorie A,B,C transmises par les collectivités et les établissements énumérés à l'article 2 de la loi du 26 janvier 1984 précitée, au Centre de gestion dans le ressort duquel ils se trouvent,

### ARRÊTE

#### Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexe qui comporte 52 déclarations, établies du 09/01/2023 au 13/01/2023 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
7	8	44

#### Article 2 :

Ampliation du présent arrêté est adressé à Monsieur le préfet de l'Eure. Le Président du Centre de Gestion de l'Eure certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet arrêté et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir au Tribunal Administratif de Rouen dans un délai de 2 mois à compter de sa réception.

Transmis au représentant de l'état

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à Evreux le 16/01/2023  
Madame Carole TRATSAERT,  
Directrice Générale Adjointe



N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvret aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir
V027220900787547001 Conseil Départemental de l'Eure	Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-classe <b>Médecin du travail (F/H) _ Hôtel du Département _ Evreux</b> Direction des ressources humaines _ Pôle qualité de vie et conditions de travail <i>Au sein de la direction des ressources humaines, et en tant que médecin du travail, vous êtes chargé(e) de veiller à prévenir toute altération de la santé des agents du fait de leur travail, de conseiller l'administration, les agents et leurs représentants dans les domaines de la santé au travail et des conditions de travail et de contribuer à la définition et à la mise en oeuvre de la politique de prévention.</i> avec offre O027220900787547https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027220900787547-medecin-travail-f-h-hotel-departement-evreux/2	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/01/2023	01/04/2023
V027221100856925001 Communauté de Communes de Pont Audemer Val de Risle	Agent social <b>Aide auxiliaire de puériculture au sein de l'Etablissement d'Accueil du Jeune Enfant (EAJE) La Marelle</b> <i>Missions dans l'accueil de l'enfant et de sa famille : - garantir un accueil de qualité aux enfants et aux parents ; - assurer les soins quotidiens d'hygiène à l'enfant et créer un climat de confiance et de sécurité ; - accompagner l'enfant et sa famille lors de son adaptation à la vie en collectivité, par un accueil progressif en créant un climat de confiance réciproque ; - accueillir l'enfant et ses parents en assurant une continuité entre le multi-accueil et la maison en proposant des transmissions précises et pertinentes. Missions dans les soins : - apporter tous les soins nécessaires d'hygiènes corporelles pour le bien-être de l'enfant ; - organiser et donner les repas en appliquant la réglementation en matière de traçabilité et hygiène ; - accompagner l'enfant dans tous les moments de la journée, avec bienveillance, en s'adaptant à ses besoins et capacités et en favorisant son autonomie ; - aménager les espaces en fonction de l'âge des enfants, des règles de sécurité et de prévention ; - assurer l'entretien du petit matériel et des jouets ; - appliquer les protocoles établis : soins, hygiène, organisation ... Mission dans les activités d'éveil : - favoriser le développement psychomoteur de l'enfant, son autonomie, son épanouissement ; - organiser des activités en place des activités d'éveil pour favoriser le développement psychomoteur de l'enfant, son autonomie, son épanouissement ; - organiser des interventions extérieures. Missions dans le travail en équipe : - travailler en équipe pluridisciplinaire, communiquer les informations et observations ; - participer à l'élaboration du projet d'établissement, des projets de la structure et les faire vivre ; - réfléchir en équipe sur les principes de travail et adhérer aux valeurs éducatives élaborées par l'équipe - participer aux réunions, journées pédagogiques et formations ; - Accueillir les stagiaires. assurer leur et participer à leur évaluation .</i> avec offre O027221100856925https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027221100856925-aide-auxiliaire-puericulture-sein-etablissement-accueil-jeune-enfant-eaje-la-marelle/2	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/01/2023	01/01/2023
V027230100904974001 Seine Normandie Agglomération (SNA)	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe <b>Agent d'accueil et de billetterie</b>	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/01/2023	01/02/2023

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
 27-282700020-20230116-ARVAC202302-AR  
 Accusé certifié exécutoire  
 Réception par le préfet : 01/01/2023

<p>Seine Normandie Agglomération, près de 85 000 habitants sur 61 communes, est un territoire en plein essor démographique et économique, idéalement situé au cœur du développement de l'Axe Seine et positionné entre Paris (80 km) et la Métropole Rouennaise (65 km). Le service culture recherche pour le Centre Culturel Guy Gambu situé à Saint-Marcel un Agent d'Accueil et de billetterie. - Poste à pourvoir dès que possible. <b>Placé(e) sous l'autorité de la Responsable administrative de théâtre, vos missions seront les suivantes : MISSIONS Accueil du public et Gestion de la billetterie Renseigner sur la saison culturelle Gérer la vente des billets Suppléer la régie de billetterie lors de l'absence du régisseur principal Placer le public et les groupes en salle Effectuer les permanences téléphoniques Gérer les contrats et partenariats France Billet et FNAC Gestion administrative Gérer le planning des véhicules Etablir les statistiques de l'étude et le suivi des publics leur provenance géographique, le taux de renouvellement et leur répartition par discipline artistique Etablir les statistiques de la saison culturelle (fréquentation, recettes) et le recensement d'informations pour SNAC Gérer les commandes de fournitures administratives Saisir des décisions et des délibérations (Airs délib) Subventions et mécénat Elaborer et suivre les dossiers de subvention Prospector sur les subventions et le mécénat Aider à la mise en place d'actions de mécénat Comités d'entreprise Démarcher et contacter Gérer des réservoirs et paiements PROFIL</b></p> <p>Connaissance de l'environnement culturel Savoir tenir une régie de recettes Promouvoir la saison culturelle Maîtrise de l'informatique et du logiciel de billetterie Sens du service public et du relationnel Bon esprit d'équipe Disponibilité et ponctualité INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES Filière Administrative - Cadre d'emplois des adjoints administratifs territoriaux (Cat C) Recrutement par voie contractuelle, contrat en CDD d'un renouvelable Durée de travail : temps complet (35h00) Travail le week-end avec présence obligatoire les soirs de spectacle Lieu de travail : Centre Culturel Guy Gambu à Saint Marcel Rémunération selon les grilles indiciaires de FPT + régime indemnitaire ++ QUALITÉ DE VIE Adhésion au CNAS + possibilité d'adhésion à l'Amicale du personnel Accès à la formation professionnelle (catalogue CNFPT ou autres partenaires) et à la préparation aux concours</p> <p>sans offre</p>	<p>Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal, Conseiller socio-éducatif, Conseiller hors classe socio-éducatif, Conseiller supérieur socio-éducatif</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>09/01/2023</p> <p>01/03/2023</p>	
<p>V027230100905111001</p> <p><b>Conseil Départemental de l'Eure</b></p>	<p><b>Directeur délégué adjoint, responsable du pôle accueil et instruction et charge du projet de modernisation du système d'information (F/H) Délégation</b> politiques et sociales_ Maison Départementales des Personnes Handicapées (MDPH)</p> <p><i>Au sein de la Maison Départementales des Personnes Handicapées, vous accompagnez et suppléez la gestion quotidienne du groupement d'intérêt public (GIP) et travaillez à son optimisation. Vous êtes garant(e) de la qualité de l'accueil et de l'instruction des demandes, participez à l'impulsion de projets nouveaux.</i></p> <p>avec offre 0027230100905111<a href="https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027230100905111-directeur-delegue-adjoint-responsable-pole-accueil-instruction-charge-projet-modernisation-systeme-information-f-h/2">https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027230100905111-directeur-delegue-adjoint-responsable-pole-accueil-instruction-charge-projet-modernisation-systeme-information-f-h/2</a></p>					<p>Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur</p> <p>027-282700020-20230116-ARVAC202302-AR</p> <p>Accusé certifié exécutoire</p> <p>Accusé de réception par le préfet 01/07/2023</p>
<p>V027230100905162001</p> <p><b>Conseil Départemental de l'Eure</b></p>	<p>Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L343-1 du code général de la fonction publique</p>	<p>09/01/2023</p> <p>01/07/2023</p>	

	<p><b>Chef cuisine (H/F)</b> Collège Bernay</p> <p><i>Sous l'autorité fonctionnelle du chef d'établissement et du gestionnaire, le chef de cuisine a pour mission première d'assurer la restauration scolaire. Conception de menus, participation à la production et à la valorisation des préparations culinaires dans le respect des effectifs journaliers et de l'équilibre alimentaire. Assure l'hygiène et participe à l'entretien des locaux et de son matériel de cuisine. Anime et pilote l'équipe de restauration avec offre O027230100905162https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027230100905162-chef-cuisine-h-f/2</i></p>
V027230100905202001	<p>Adjoint technique</p> <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> <p>35h00</p> <p>à pourvoir par voie statutaire</p> <p>09/01/2023</p> <p>01/04/2023</p>
<p><b>Hauville</b></p>	<p><b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b> Technique</p> <p><i>Dans le cadre d'un service public de proximité et dans une relation d'interface avec les élus et la population, l'agent technique polyvalent en milieu rural conduit l'ensemble des activités liées à l'entretien et la valorisation des espaces publics et des bâtiments communaux. avec offre O027230100905202https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027230100905202-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural-h-f/2</i></p>
<p>V027230100905229001</p> <p><b>CCAS ville d'Evreux</b></p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>28h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>09/01/2023</p> <p>09/01/2023</p>
<p>V027230100905236001</p> <p><b>CCAS ville d'Evreux</b></p>	<p><b>Agent d'hôtellerie polyvalent EHPAD</b></p> <p><i>Sous l'autorité de la direction et du responsable hôtellerie, au sein d'une équipe pluridisciplinaire, vous assurez vos fonctions d'agent hôtelier dans le respect du projet d'établissement, sous l'autorité du Directeur d'établissement et de la Direction de l'Action sociale, santé et handicap du Centre Communal d'Action Sociale. L'agent d'hôtellerie exerce son activité en conformité avec les projets individualisés et dans le respect des procédures et protocoles dont il s'informe. Vous assurez les tâches inhérentes à l'activité d'accueil, d'hébergement, de restauration, de lingerie. Vous contribuez à l'amélioration constante du cadre de vie des résidents. MISSIONS ET ACTIVITES: Service du petit déjeuner : Distribution du petit déjeuner en respectant les différents régimes des résidents et en veillant à la bonne installation de la personne, ouvrir les volets en fonction du souhait du résident. Entretien des chambres et locaux communs : Nettoyage des tables et tablettes du petit déjeuner, entretien des sanitaires et lavage des sols, entretien des couloirs et lieux communs. Service restauration : Présenter les mets de manière agréable Servir à l'assiette en prenant en considération les régimes alimentaires des résidents et les quantités souhaitées, aide au repas si nécessaire, Entretien du matériel et des locaux de restauration. Entretien du linge : Collecte, nettoyage, repassage, distribution du linge auprès des résidents. La répartition des tâches s'effectue en fonction des nécessités de service. Participation à l'organisation interne (participation aux transmissions, réunions, à la vie sociale de l'établissement et à l'encadrement de stagiaires)</i></p> <p>Agent social</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>28h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>09/01/2023</p> <p>01/07/2023</p>
<p>V027230100905236001</p> <p><b>CCAS ville d'Evreux</b></p>	<p><b>Aide à domicile / auxiliaire de vie sociale (h/f)</b> AIDE ACCOMPAGNEMENT A DOMICILE</p> <p><i>Aider à l'hygiène corporelle de la personne (toilette, change...) Réalisation de travaux ménagers (lavage, entretien du linge, repassage...) Aide à la</i></p>

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
027-282700020-20230116-ARVAC202302-AR  
Accusé certifié exécutoire  
Réception par le préfecture le 16/01/2023

<i>préparation et à la prise des repas en tenant compte des impératifs diététiques prescrits Aide aux transferts (se lever, se coucher, passer au fauteuil) Aide à la prise de médicaments préparés aide au maintien de la vie sociale (aide aux courses, accompagnement aux déplacements, lien avec la famille, aide et ou réalisation de démarches administratives simples..) Transmission sur le cahier de liaison de la personne aidée Alerte au responsable de secteur en cas d'anomalie Participation aux réunions de secteur (1 fois/mois)</i>						
V027230100905405001	Agent social	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	09/01/2023	01/02/2023
<b>Val de Reuil</b>	<b>Assistant éducatif petite enfance (h/f)</b>					
<i>Prendre en charge les enfants de la structure et tâches d'entretien</i>						
V027230100905451001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/01/2023	15/03/2023
<b>Evreux</b>	<b>Chef d'équipe</b> Coordination des Associations					
<i>Sous la responsabilité du chef de service Coordination des Associations, l'agent sera chargé du gardiennage et de la sécurité des biens et des personnes et de tous les équipements rattachés à la DCSVA. Il supervisera l'équipe SSIAP et gardiens du service ainsi que le suivi et l'entretien des bâtiments et du matériel.</i>						
V027230100905479001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/01/2023	10/02/2023
<b>Communauté de Communes de Pont Audemer Val de Risle</b>	<b>Agent de voirie</b> Voirie					
<i>L'agent participe aux travaux d'entretien des voiries de la communauté de communes Pont-Audemer Val de Risle. -Entretien courant de la voirie, nettoyage, curage des fossés, dépose et repose de bordures béton, signalisation et sécurité des chantiers, -Entretien et assure des opérations de première maintenance au niveau des équipements de la voirie, -Assure le salage des routes communales en période de viabilité hivernale, -Assure le fauchage mécanisé des accotements de voirie communale, -Fait remonter tous les problèmes ou dangers sur la voirie communautaire pour action, -Assure la mise en place de la signalisation verticale sur la communauté de communes, -Participe à l'entretien de l'atelier, du matériel, et de l'outillage, -Entretien et assure des opérations de première maintenance au niveau des équipements, de la voirie, de la mécanique.</i>						
V027230100905483001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/01/2023	09/01/2023
<b>CCAS ville d'Evreux</b>	<b>Auxiliaire de vie sociale</b> EHPAD					
<i>Sous la responsabilité du/de la cadre de santé, l'aide-soignant(e) ou auxiliaire de vie sociale dispense des soins de prévention, de maintien, de relation et</i>						

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
 027-282700020-20230116-ARVAG202302-AR  
 Accusé certifié exécutoire  
 Réception par le préfecture le 16/01/2023

	<i>d'éducation à la santé et accompagne le résident dans les activités de sa vie quotidienne. Il/elle contribue à son bien-être et à lui faire recouvrer, dans la mesure du possible son autonomie pour préserver et restaurer la continuité de la vie. Son rôle s'inscrit ainsi dans une approche globale de la personne soignée et prend en compte la dimension relationnelle des soins.</i>					
V027230100905497001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/01/2023	01/05/2023
<b>Evreux</b>	<b>GARDIEN SSIAP</b> Coordination des Associations <i>Sous la responsabilité du responsable du pôle SSIAP, l'agent sera chargé du gardiennage et de la sécurité des biens et des personnes et de tous les équipements rattachés à la DCSVA. Il veillera au suivi et à l'entretien des bâtiments et du matériel.</i>					
V027230100905551001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/01/2023	01/05/2023
<b>Evreux</b>	<b>Manutentionnaire</b> Coordination des Associations <i>Placé sous l'autorité directe du responsable du pôle Logistique de l'Animation au sein du service de Coordination des Associations, vous assurez en équipe, la manutention, l'installation destiné à la mise en place de manifestations organisées par la Ville ou divers organismes ou associations. Vous assurez le déménagement de services ou autre.</i>					
V027230100905668001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/01/2023	18/04/2023
<b>Evreux</b>	<b>Conducteur d'engin/manutentionnaire</b> Coordination des Associations <i>Placé sous l'autorité directe du responsable du pôle Logistique de l'Animation au sein du service de Coordination des Associations, vous assurez en équipe, la manutention, l'installation et le transport de matériel destiné à la mise en place de manifestations organisées par la Ville ou divers organismes ou associations. Vous serez amenés à assurer exceptionnellement le transport d'objets vers des destinations diverses. Vous assurez le déménagement de services ou autre.</i>					
V027230100905761001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Rédacteur	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	09/01/2023	13/04/2023
<b>Communauté de Communes Roumois Seine</b>	<b>Assistant(e) du Directeur Général des Services</b> Direction Générale <i>Placé sous l'autorité du Directeur Général des Services, la Communauté de Communes Roumois Seine recrute son.s.a : Assistant(e) du Directeur Général des Services Vous êtes chargé(e) d'apporter au Directeur Général des Services un appui permanent et proactif dans l'organisation de ses activités professionnelles et d'assurer une fonction ressource pour garantir le respect des échéances et la qualité des documents produits par les directions métiers.</i>					

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
027-282700020-20230416-ARV-202302-AR  
Accusé certifié exécutoire  
Reception par le préfet : 16/01/2023

	avec offre O027230100905761https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027230100905761-assistant-e-directeur-general-services/2				
	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	11/01/2023
V027230100905978001 <b>Courcelles sur Seine</b>	<b>Secrétaire de mairie (h/f)</b> Secréariat - Réaliser l'accueil du public physique et téléphonique ; - Accueillir, renseigner, orienter les habitants ; - Gérer les réservations des salles communales ; - Assurer le secrétariat de dossiers en lien avec l'accueil (autorisations diverses, ouverture de buvette, etc...). - Suivre les dossiers liés à l'urbanisme ; - Renseigner les usagers, les notaires ; - Tenir à jour le registre des permis de construire, des certificats d'urbanisme et des déclarations préalables ; - Assurer l'instruction réglementaire : enregistrement, passage en commission d'urbanisme, affichage... ; - Rédiger les certificats de non opposition pour les dossiers d'urbanisme, alignements. - Aider à la gestion du secrétariat général et des moyens matériels ; - Tenir les registres courrier et mail " départ " et " arrivée " ; - Rédiger la correspondance courante, taper le courrier et le mettre à la signature ; - Gérer la réservation des salles de la commune ; - Assurer le classement et l'archivage des documents administratifs - Assurer la commande des matériels, diverses fournitures ; - Assurer le suivi des dossiers d'état-civil - Enregistrer et rédiger les actes d'état civil (mariages, décès, reconnaissance, naissance) ; - Tenir à jour les actes (décès, mariage, divorce notarié, etc ...) et établir ou mettre à jour les livres de famille ; - Traiter les demandes d'actes et les demandes notariales. - Suivre les dossiers liés au cimetière - Délivrer et assurer le renouvellement des concessions ; - Gestion des documents liés aux concessions. - Participer à la mise en oeuvre des politiques déclinées par l'équipe municipale : - Rédiger les arrêtés pris par le Maire ; - Rédiger les comptes-rendus de commissions ; - Envoyer les convocations au Conseil Municipal.				
V027230100906078001	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/01/2023
<b>Conseil Départemental de l'Eure</b>	<b>Intervenant social (F/H)</b> Unité Territoriale d'Action Sociale (UTAS) Est_ Pôle accueil _ Centre départemental d'action sociale des Andelys Contribuer, dans le cadre d'une démarche éthique et déontologique, à créer les conditions pour que les eurois qui en ont besoin aient les moyens d'être acteurs de leur développement et de renforcer les liens sociaux et les solidarités dans leurs lieux de vie.				
V027230100906200001	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	21h35	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	10/01/2023
<b>Interco Normandie Sud Eure</b>	<b>Animateur enfance - jeunesse (h/f)</b> Accueillir un groupe d'enfants dans le cadre des activités périscolaires et extrascolaires . Concevoir, proposer et mettre en oeuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service.				
V027230100906620001	Attaché de conservation du	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	10/01/2023
				<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 027-282700020-2023-116-ARVAC202302-AR  Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  Réception par le préfet le 06/01/2023  Accusé certifié exécutoire </div>	

Conseil Départemental de l'Eure	patrimoine, Attaché principal de conservation du patrimoine, Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal	une mobilité interne au sein de la collectivité		Art. L332-14 du code général de la fonction publique	
<p>V027230100906772001</p> <p>Seine Normandie Agglomération (SNA)</p>	<p>Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe</p> <p><b>Technicien(ne) en Économie Sociale et Familiale H/F</b></p> <p>Seine Normandie Agglomération, près de 85 000 habitants sur 61 communes, est un territoire en plein essor démographique et économique, idéalement situé au cœur du développement de l'Axe Seine et positionné entre Paris (80 km) et la Métropole Rouennaise (65 km). Le service Espace Insertion Médiation, recrute un(e) Technicien(ne) en Économie Sociale et Familiale à temps complet - Poste à pourvoir à partir du 1er mars 2023. L'Espace Information Médiation France Services apporte des réponses adaptées à chaque situation individuelle à travers ses différentes missions : - Un accompagnement à la réalisation de démarches administratives et du quotidien d'accès aux droits (accueil, orientation, information et accompagnement des usagers). - Des prestations de conseils pour la résolution de problèmes de la vie quotidienne : alimentation, santé, budget, consommation, environnement-énergie et habitat logement, par des actions de conseil, d'information et de formation. Ses actions peuvent être collectives ou individuelles. Il contribue à la prévention de l'exclusion sociale sous toutes ses formes. Placé(e) sous l'autorité de la Coordinatrice rattachée au Chef de service, vos missions principales seront les suivantes : MISSIONS Accueillir et Accompagner le public du Point Conseil Budget et France Services Accueillir et accompagner les usagers dans la réalisation de leurs démarches administratives et du quotidien Informer, prévenir, sensibiliser sur les services publics, les dispositifs du territoire en assurant un service de médiation Assurer les permanences Point Conseil Budget auprès du public (conseil, accompagnement budgétaire) Promouvoir l'action PCB auprès du public et des partenaires Se former et s'informer auprès de l'ensemble des partenaires France Services pour permettre un bon niveau de connaissance des services administratifs et d'accès aux droits Etablir un suivi statistique de la fréquentation, de l'activité France Services Entretien le partenariat avec les différents opérateurs et acteurs du territoire Participer au réseau France Services : échanges avec le réseau, participer à collaboratif, fiches pratiques, annuaire, forum, participation aux formations proposées par le réseau Préparer, organiser les rendez-vous avec les partenaires Prévention et résolution des situations conflictuelles Accompagnement des victimes de violence familiales vers les professionnels compétents et des parents dans leur fonction parentale Gestion de conflits de voisinage entre les habitants, institutions, conflits interculturels Accompagnement physique des usagers auprès des administrations et institutions Participation à l'animation de la vie collective Assurer l'ouverture et la fermeture du</p>	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	10/01/2023 01/03/2023

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
027-282700020-20230106-ARVA-C202302-AR

Accusé certifié exécutoire  
Révisé le 11/03/2023



	<p>service en l'absence de l'agent d'accueil Impulser et soutenir les initiatives des habitants Participation aux projets partenariaux Contribuer à la gestion des outils de communication numérique (actualités, demande d'information...) et de promotion des activités (affiches, flyers) PROFIL Diplôme en Économie Sociale et Familiale exigé Expérience dans l'accueil et l'accompagnement du public en difficultés et le traitement de situations complexes Capacité à accompagner l'utilisateur vers les services publics (identifier les personnes ressources au sein des administrations) Capacité à développer le partenariat Connaissance des droits fondamentaux de la personne et des libertés publiques Connaissance du fonctionnement du territoire et de ses caractéristiques et domaines d'interventions Capacité rédactionnelle (orthographe et syntaxe) Aisance dans la communication orale (prise de parole en public) Maîtrise de l'outil informatique (tableur, traitement de texte, publipostage...) Autonomie, rigueur et sens de l'organisation Discretion, neutralité, prise de recul Sens du service public Capacité d'adaptation et de polyvalence</p> <p>avec offre 0027230100906772https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027230100906772-technicien-ne-economie-sociale-familiale-h-f/2</p>					
V027230100907459001	Adjoint technique	Poste créé suite à un changement de temps de travail	21h45	à pourvoir par voie statutaire	10/01/2023	10/01/2023
<p><b>Haye Malherbe (la)</b></p>	<p><b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b> agent de service de restauration, du périscolaire et entretien des locaux scolaires et bâtiments communaux sans offre</p>					
V027230100907987001	Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	11/01/2023	11/01/2023
<p><b>Evreux Portes de Normandie</b></p>	<p><b>Technicien SPANC</b> Service Public d'assainissement Non Collectif Réaliser les contrôles obligatoires : - Pour les installations neuves : o Emettre un avis, notamment lors de l'instruction des permis de construire, sur la filière d'assainissement proposé, o Contrôler la réalisation de l'installation et émettre un avis sur sa conformité, o Rédiger le rapport de contrôle et compilation des données dans un logiciel métier. - Pour les installations existantes : contrôle lors des cessions ou contrôle de bon fonctionnement o Diagnostiquer une installation et évaluer si l'installation un risque pour l'environnement et la santé des personnes, o Vérifier le bon entretien et le bon fonctionnement d'une installation o Rédiger le rapport de contrôle et compilation des données dans un logiciel métier. Informer, communiquer et conseiller les usagers - Conseiller les usagers sur les améliorations à mettre en place pour un meilleur fonctionnement de leur filière Entretien des installations - Planification des interventions d'entretien en collaboration avec le service égoutiers. Réhabilitation - Assurer le suivi des travaux en relation en avec le maître d'oeuvre : validation des options techniques, réunion de chantier Activités secondaires Accueil général et facturation des interventions sans offre</p>					
V027230100908054001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	à pourvoir par voie statutaire	11/01/2023	11/01/2023
<p><b>Evreux</b></p>	<p><b>Agent SSIAP, équipier de première intervention</b> Prévention et sûreté du patrimoine communal et intercommunal Assurer la sécurisation, la télésurveillance des bâtiments du patrimoine communal et GEA. Assurer les interventions sur alarme des bâtiments reliés en télésurveillance, alarme incendie et anti-agression Assurer les rondes de prévention et de surveillance sur les sites Mise en place des entreprises et suivi des travaux de sécurisation des sites selon commande Gérer les clefs des bâtiments Manifestations SSIAP obligatoires Ronde de sécurité Suivi et</p>					
<p>Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur 7-282700020-20230116-ARVAC202302-AR Accusé certifié exécutoire en Réception par le préfet : 16/01/2023</p>						

<i>intervention des gens du voyage Rendre compte au supérieur hiérarchique Suivi du bilan annuel , du protocole RAMSES Police Sécurisation du décaissement et transfert de fond des parkings sans offre</i>						
V027230100908097001	Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign., Adjoint technique , Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign.	Poste vacant suite à une disponibilité supérieure à 6 mois	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	11/01/2023	01/03/2023
<b>Conseil Départemental de l'Eure</b>						
<b>Chef de cuisine (F/H)</b> Direction des collèges - Cuisine départementale <i>Assurer la restauration de la cuisine départementale : Production du lundi au vendredi en liaison chaude et froide. - Repas du midi pour les collégiens de Navarre selon le calendrier scolaire - Repas du midi et du soir 365 jours par an pour les enfants et adolescents (de 3 ans à 18 ans) accueillis au sein du Foyer de l'enfance (3 sites à Evreux), -Assurer ponctuellement la livraison de repas sur d'autres sites du Département sans offre</i>						
V027230100908252001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	11/01/2023	01/02/2023
<b>Breteuil</b>						
<b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b> services techniques <i>Agent polyvalent des services techniques sans offre</i>						
V027230100908258001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	33h06	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	11/01/2023	01/02/2023
<b>Vernon</b>						
<b>ATSEM (h/f)</b> Périscolaire <i>Fonction polyvalente au sein de l'école sans offre</i>						
V027230100909113001	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Technicien, Technicien	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	12/01/2023	13/02/2023
<b>Communauté de Communes Roumois Seine</b>						
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur</p> <p>027-282700020-20230116-ARVAC202302-AR</p> <p>Accusé certifié exécutoire</p> <p>Reception par le préfet : 16/02/2023</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <p>01/02/2023</p> </div> </div>						



Saint Pierre des Ifs		une fin de contrat sur emploi permanent	Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique		
<b>Agent d'entretien H/F Technique</b> <i>Effectuer le nettoyage et entretien des locaux du patrimoine de la collectivité avec offre O027230100909192https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027230100909192-agent-entretien-h-f/2</i>					
V027230100909334001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00 ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	12/01/2023	01/03/2023
Breteuil	<b>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f)</b> services techniques <i>Gardien de gîte sans offre</i>				
V027230100909437001	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00 ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	12/01/2023	01/03/2023
Bernay	<b>Animateur/trice ludothèque et médiathèque</b> Médiathèque-Ludothèque <i>L'animateur/trice de la médiathèque a pour mission d'animer et participer activement à l'activité du service. Dynamique et force de proposition, l'agent sera chargé d'accueillir le public, les orienter et les accompagner dans leurs demandes. Il/elle aura également pour mission l'organisation et la menée des temps d'animation au sein de l'espace ludothèque et médiathèque avec offre O027230100909437https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027230100909437-animateur-trice-ludotheque-mediathèque/2</i>				
V027230100909457001	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00 ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/01/2023	12/02/2023
Evreux	<b>Officier d'Etat Civil Délégué (H/F)</b> Etat Civil <i>Sous l'autorité de la responsable du service Etat Civil, l'agent est chargé d'assurer la réception des déclarations, la rédaction et la correction des actes, l'apposition des mentions. Il procède aux transcriptions. Il s'assure de la bonne conservation des registres et délivre les copies ou extraits des actes figurant dans les registres. Il assure l'accueil, l'information, et l'orientation des usagers. avec offre O027230100909457https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027230100909457-officier-etat-civil-delegue-h-f/2</i>				
V027230100909464001 Romilly-Sur-Andelle	Adjoint administratif	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité,	35h00 ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	12/01/2023	01/03/2023

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
 027-282700020-20230116-ARVAC202302-AR  
 Accusé certifié exécutoire  
 Réception par le préfet : 16/03/2023



	<p>Placé(e) sous l'autorité du responsable de secteur Voirie Sud vous serez en charge d'assurer les missions d'entretien sur la voie communale. Missions : - Suivi et entretien matériels - Entretien et fauchage accotements - Désherbage - Entretien signalisation verticale et horizontale - Réparations ponctuelles de la voirie (nids de poules, maçonnerie...) - Elagages - Petites opérations de terrassement (excavation, changement de matériaux...) - Viabilité hivernale avec offre 0027230100909773https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027230100909773-agent-exploitation-voirie-h-f/2</p>				
<p>V027230100909818001 <b>Vexin sur Epte</b></p>	<p>Adjoint technique</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>08h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p>	<p>12/01/2023  01/02/2023</p>
<p>V027230100909857001 <b>Saint Sebastien de Morsent</b></p>	<p>Adjoint d'animation</p>	<p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p>	<p>06h39</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p>	<p>12/01/2023  13/02/2023</p>
<p>V027230100909884001 <b>Saint Germain la Campagne</b></p>	<p>Adjoint administratif</p>	<p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p>	<p>10h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p>	<p>12/01/2023  15/02/2023</p>
<p>V02723010090982001 <b>Houetteville</b></p>	<p>Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 1ère classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>11h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p>	<p>12/01/2023  01/04/2023</p>
	<p><b>Secrétaire de mairie (h/f)</b> Secrétariat générale Le/La secrétaire de mairie exerce une fonction essentielle à la vie communale. Polyvalent, il exerce une fonction d'appui administratif, technique et juridique auprès du Maire et des élus de notre commune de moins de 1 000 habitants dans tous les domaines d'intervention. Il/elle est également l'intermédiaire entre les élus et les administrés et est souvent leur premier interlocuteur. Discretion, organisation et bon relationnel sont demandés. avec offre 0027230100909884https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027230100909884-secrtaire-mairie-h-f/2</p>				
	<p>Secrétaire de mairie (h/f) Secrétaire de mairie : Comptabilité Budget gestion des administrés - électeurs Etat civil Urbanisme.... sans offre</p>				

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
027-282700020-20230116-ARVAC202302-AR  
Accusé certifié exécutoire  
Réception par le Préfet : 16/01/2023



V027230100910673001	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/01/2023	23/04/2023
<b>Communauté de Communes Roumois Seine</b>	<b>Agent(e) d'entretien et de restauration Moyens Généraux</b> <i>Vous assurez l'entretien des locaux de la collectivité et le service de restauration des accueils de loisirs et des structures multi-accueil. avec offre O027230100910673https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027230100910673-agent-e-entretien-restauration/2</i>					
V027230100910912001	Adjoint administratif	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	à pourvoir par voie statutaire	13/01/2023	16/01/2023
<b>Evreux</b>	<b>Agent gestion des salles</b> Direction Cohésion Sociale et Vie Associative <i>Sous l'autorité du chef de service Coordination des Associations, l'agent sera chargé de la gestion des réservations des salles auprès des associations et des particuliers. Ainsi que de l'accueil physique et téléphonique du service. Travail en binôme avec le second gestionnaire de salles de la Direction. sans offre</i>					
V027230100911121001	Ingénieur, Ingénieur hors classe, Ingénieur principal, Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe, Attaché, Attaché hors classe	Nouveau projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	13/01/2023	13/01/2023
<b>Conseil Départemental de l'Eure</b>	<b>Responsable de projet transition écologique (F/H) _ Hôtel du département - Evreux</b> Direction de l'environnement, de l'espace rural et de l'agriculture _ Pôle ingénierie et territoires durables <i>Le Département de l'Eure lance sa stratégie de transition écologique en fixant le cap jusqu'en 2027. Cette démarche vise la cohérence de l'action départementale aux regards des enjeux environnementaux, l'ambition réaliste des solutions à apporter et leur appropriation par le plus grand nombre. Vous souhaitez apporter votre dynamisme et votre expérience à la mise en oeuvre de cette stratégie? Alors rejoignez une équipe impliquée et motivée : la direction de l'environnement, de l'espace rural et de l'agriculture du Département de l'Eure. avec offre O027230100911121https://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027230100911121-responsable-projet-transition-ecologique-f-h-hotel-departement-evreux/2</i>					
V027230100911301001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/01/2023	01/03/2023
<b>Pont de l Arche</b>	<b>Second de cuisine - Cuisinier</b> Pôle cadre de vie - Service restauration <i>Le restaurant scolaire de la ville de Pont-de-L'Arche confectionne et sert environ 400 repas par jour aux enfants des écoles maternelle et primaire. s'inscrit dans une volonté politique de qualité alimentaire bio et durable en lien avec la Loi Egalim. Il assure également la fabrication et portage de repas aux personnes âgées de la commune. Le futur second de cuisine devra s'inscrire dans cette dynamique.</i>					

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
027-282700020-20230116-ARVAC202302-AR  
Accusé certifié exécutoire  
Reception par le préfet : 16/01/2023



avec offre O027230100911301https://www.emploi-territorial.fr/details\_offre/o027230100911301-second-cuisine-cuisinier/2

V027230100911507001  CIAS de SNA	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/01/2023	01/02/2023
<p><b>Référent(e) de secteur _ H/F</b></p> <p>Seine Normandie Agglomération, près de 85 000 habitants sur 61 communes, est un territoire en plein essor démographique et économique, idéalement situé au cœur du développement de l'Axe Seine et positionné entre Paris (80 km) et la Métropole Rouennaise (65 km). - Poste à pourvoir dès que possible</p> <p>Le Centre Intercommunal de l'Action Sociale (CIAS), recrute un(e) Référent(e) de secteur pour le Service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile (SAAD).</p> <p>Sous la hiérarchie de la responsable d'antenne, vous assurerez la mise en oeuvre et le suivi du plan d'aide. Vos missions principales seront les suivantes :</p> <p><b>MISSIONS</b> Assurer la mise en oeuvre et le suivi du plan d'aide en mobilisant les ressources nécessaires Organisation des interventions et gestion du planning Gestion du personnel Accueil téléphonique et visite à domicile Accueil physique du public, des agents et des stagiaires Participer à des réunions ou groupes de travail Travailler en lien avec le/la responsable d'antenne et le/la gestionnaire administrative et financière PROFIL Diplômes appréciés : BTS SP3S (Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et social) DE CESF (Economie Sociale et Familiale) ou équivalent Connaissance du secteur des PA et PH Connaissance des acteurs du secteur médico-social Connaissance des partenaires du maintien à domicile Compétences managériales Capacité à travailler en équipe Sens de l'organisation, de l'initiative et capacité à travailler dans l'urgence Sens du service public, respect de la confidentialité Savoir faire preuve de pédagogie <b>INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES</b> Filière administrative - cadre d'emplois des adjoints administratifs territoriaux (Cat C) ou rédacteurs territoriaux (Cat B) Recrutement par voie statutaire ou en CDD d'un an renouvelable Rémunération selon les grilles indiciaires de la FPT + régime indemnitaire Durée de travail : Temps complet (37h30 hebdomadaires) + astreinte téléphonique le week-end Lieu de travail : Pacy sur Eure</p> <p>Candidature (lettre de motivation + cv) à adresser à recrutement@sna27.fr</p> <p>sans offre</p>						

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

027-282700020-20230116-ARVAC202302-AR

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 16/01/2023