

ARRÊTÉ N° 2024-07
02720240219517

Le président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure,

Vu le code général de la fonction publique et notamment ses articles L311-2, L313-4, L327-7, L452-1, L452-22, L452-34, L452-35, L452-36 ; Vu le décret n° 85-643 du 26 juin 1985 modifié relatif aux Centres de Gestion ; Vu les déclarations de créations et vacances d'emplois de catégorie A,B,C transmises au centre de gestion de l'Eure par les collectivités et les établissements publics de l'Eure ;

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexe qui comporte 33 déclarations, établies du 12/02/2024 au 16/02/2024 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
9	12	20

Article 2 :

Le Président du Centre de Gestion de l'Eure certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet arrêté et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir au Tribunal Administratif de Rouen dans un délai de 2 mois à compter de sa réception.

Ampliation du présent arrêté est adressé à Monsieur le préfet de l'Eure.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à Evreux le 19/02/2024



Le Président

Monsieur Pascal LEHONGRE

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvret aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V027231001222679001 Val de Reuil	Ingénieur, Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe Technicien efficacité énergétique (H/F) Service développement durable, performance énergétiques et mobilités <i>Améliorer les capacités énergétiques de la ville</i> avec offre O027231001222679http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027231001222679-technicien-efficacite-energetique-h-f/2	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/02/2024	01/03/2024
V027240101315318001 Conseil Départemental de l'Eure	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle Intervenant social (Pôle accueil évaluation) (F/H) Unité Territoriale d'Action Social Sud <i>Au sein de l'Unité Territoriale d'Action Social Sud, vous souhaitez contribuer, dans le cadre d'une démarche éthique et déontologique, à créer les conditions pour que les personnes, les familles et les groupes aient les moyens d'être acteurs de leur développement et de renforcer les liens sociaux et les solidarités dans leurs lieux de vie. Vous apporterez au public une réponse globale lui permettant d'être acteur de son parcours dans le respect de son projet de vie ;</i> avec offre O027240101315318http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240101315318-intervenant-social-pole-accueil-evaluation-f-h/2	Poste vacant temporairement suite à un détachement de courte durée	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	14/02/2024	14/02/2024
V027240201352287001 Communauté de Communes Lyons Andelle	Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe, Attaché Chef / fe de projet culturel <i>* Participer à l'élaboration et à la mise en oeuvre des orientations stratégiques en matière de développement culturel ; * Mettre en oeuvre et coordonner la déclinaison de la politique culturelle de la collectivité ; * Développer les partenariats et veiller à la visibilité des actions culturelles.</i> avec offre O027240201352287http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201352287-chef-fe-projet-culturel/2	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/02/2024	01/04/2024
V027240201352306001 Conseil Départemental de l'Eure	Infirmier en soins généraux, Infirmier en soins généraux hors classe Infirmier accompagnement des bénéficiaires du RSA (F/H) Unité territoriale d'action sociale Est _ Pôle accompagnement _ Val-de-Reuil <i>Au sein de l'Unité Territoriale d'Action Sociale (UT-AS) EST et dans le cadre de l'expérimentation France Travail, accompagner les bénéficiaires du RSA dans la résolution de leurs difficultés médicales et/ou d'accès aux soins. Intervenir à la fois dans un accompagnement individuel renforcé et dans des actions de mobilisation collective en lien avec les autres professionnels de l'équipe pluridisciplinaire d'accompagnement et les partenaires locaux mobilisés.</i> avec offre O027240201352306http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201352306-infirmier-accompagnement-beneficiaires-rsa-h/2	Départ d'un agent précédemment affecté au projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	12/02/2024	01/03/2024

Envoyé en préfecture le 23/02/2024

Reçu en préfecture le 23/02/2024

Publié le

ID : 027-282700020-20240223-ARVAC202407-AR



V027240201352403001	Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal	Départ d'un agent précédemment affecté au projet	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-24 du code général de la fonction publique	12/02/2024	12/02/2024
Conseil Départemental de l'Eure	Responsable Territorial Insertion Emploi (F/H) Direction de l'insertion et de l'emploi - Service ingénierie et développement de l'offre _ Gisors <i>Au sein de la Direction de l'Insertion et de l'Emploi, contribuer à l'animation et mise en oeuvre opérationnelle des orientations de la politique d'insertion du Département de l'Eure sur les territoires du Vexin Normand et de la Vallée de l'Andelle, participer activement à l'animation territoriale et déployer une ingénierie permettant de développer l'offre d'insertion, tout en associant l'usager. Pour renforcer l'efficacité de sa politique d'insertion, le Département de l'Eure a souhaité participer à l'expérimentation R.S.A-France Travail. Par cette expérimentation, l'activité et l'emploi sont au coeur de l'accompagnement des bénéficiaires du R.S.A. L'enjeu est de redonner confiance mais aussi de mobiliser l'ensemble du réseau des acteurs pour l'emploi pour que chaque personne puisse bénéficier d'un accompagnement soutenu.</i> avec offre O027240201352403http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201352403-responsable-territorial-insertion-emploi-f-h/2					
V027240201352452001	Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste issu d'un transfert de personnel	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	12/02/2024	12/02/2024
Conseil Départemental de l'Eure	Responsable budgétaire et financier (F/H) Délégation solidarités _ Direction d'Appui et Ressources _ Hôtel du Département à Evreux <i>Au sein de la Direction d'appui et ressources, avoir en charge le pilotage de la préparation et de l'exécution du budget de la Délégation Solidarités qui regroupe les domaines de l'autonomie, de l'enfance et de l'insertion. Etre chargé du contrôle du respect des procédures d'exécution comptable et de l'accompagnement des directions métiers dans le respect des règles de la comptabilité publique et des procédures internes en vigueur, en lien avec la Direction des finances. Participer à la définition et à la mise en oeuvre de la stratégie budgétaire et financière de la collectivité. Etre chargé avec d'autres collègues de la mise en place d'un contrôle de gestion. Dans ce cadre, se positionner comme pilote d'une fonction transverse et partagée.</i> avec offre O027240201352452http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201352452-responsable-budgetaire-financier-f-h/2					
V027240201352494001	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	12/02/2024	01/04/2024
Vernon	Chargé(e) de projets éducatifs et culturels / et référent(e) handicap Service à la population <i>Mise en oeuvre et développement des actions éducatives et culturelles * Elaborer le plan d'actions dans le projet éducatif municipal en faveur des enfants en situation de handicap * Analyser les pratiques, apporter des conseils en méthodologie et garantir la cohérence des dispositifs * Rédiger les projets et conventions de partenariats * Pilotage de projets * Assurer l'intérim de la responsable de service - Gestion administrative * Participer au recrutement des intervenants et organiser leurs plannings * Elaborer les plans de formations pour qualifier les intervenants * Coordonner la préparation logistique des actions et animations * Mettre à jour des documents administratifs relatifs aux conditions d'intervention des animateurs et/ ou prestataires * Rédiger et mettre à jour la documentation collective * Assurer le suivi budgétaire des actions sans offre</i>					
V027240201353562001	Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 7 du code général de la fonction publique	13/02/2024	14/02/2024
Saint Pierre des Fleurs	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) TECHNIQUE <i>agent chargé de l'entretien des espaces verts et des bâtiments communaux</i> sans offre					

Envoyé en préfecture le 23/02/2024

Reçu en préfecture le 23/02/2024

Publié le

ID : 027-282700020-20240223-ARVAC202407-AR



V027240201353804001 Evreux	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/02/2024	01/04/2024
<p>JARDINIER H/F <i>sous l'autorité d'un chef d'équipe de secteur espaces verts, le jardinier assure l'entretien et le fleurissement des espaces verts de ce secteur afin d'offrir au public un patrimoine vert et paysager de qualité. Il participe à l'application des techniques d'entretien en gestion différenciée et prend soin du matériel mis à disposition pour y parvenir. Il est force de proposition pour apporter des idées d'aménagement, de fleurissement ou d'organisation de l'activité de son équipe. - La maintenance des espaces verts publics - Le fleurissement urbain - La propreté des espaces verts (nettoyage, vidange des corbeilles...) - Tondre les espaces de pelouse - Planter les massifs saisonniers, les arbres et arbustes - Pratiquer la taille douce des arbustes, la taille des haies - Arroser les jeunes plantations et le fleurissement hors sol - Effectuer l'entretien (nettoyage) de son matériel - Participer aux animations de la collectivité (logistique) - Ramasser les déchets, vidanger les corbeilles - Réaliser tous travaux paysagers (désherbage, entretien mobilier...) sans offre</i></p>						
V027240201354433001 Evreux Portes de Normandie	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/02/2024	01/03/2024
<p>Agent d'exploitation file boue Assainissement collectif <i>Au sein du service exploitation assainissement collectif de la DCE, vous assurez les opérations de conduite, exploitation, surveillance, entretien et maintenance d'installations de traitement des eaux et des boues afin de les rendre conformes aux normes et/ou aux objectifs de conditionnement. Vous exploitez les installations de traitement des boues du CTEU, de production et d'utilisation du biogaz et l'ensemble des annexes à ces équipements. Poste comportant une obligation de disponibilité et de polyvalence pour venir en soutien des coéquipiers des autres files/pôles pour gérer des incidents, des urgences et des événements singuliers, dans le cadre des astreintes/ des journées courantes de travail.</i></p>						
V027240201354463001 Evreux Portes de Normandie	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/02/2024	01/03/2024
<p>Suiveur chauffeur égoutier entretien des réseaux d'assainissement <i>Placé sous le pilotage de l'adjoint au chef de service Entretien des réseaux d'assainissement, assure l'entretien des réseaux d'eaux pluviales, conduite d'un camion hydrocureur ponctuellement en remplacement des chauffeurs attitrés.</i></p>						
V027240201354529001 Evreux Portes de Normandie	Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/02/2024	06/03/2024
<p>CHARGE DE GESTION IMMOBILIERE H/F <i>Au sein de la Direction Urbanisme, sous l'autorité du chef de service, l'agent gère la comptabilité du service, soit de l'ensemble des immeubles bâtis pris à bail ou loués Ville d'Evreux et la communauté d'agglomération. L'agent rédige les conventions simples et avenants. Elle élabore le budget du service en lien avec le chef de service. Assurer la comptabilité du service Préparer le budget en lien avec le chef de service Instruire les demandes de travaux Rédiger les conventions et avenants Rédiger les courriers Mettre à jour les tableaux de bord de suivi de l'activité du service Assurer les visites des biens non occupés en cas de demande de travaux et Provéder aux demandes des lieux d'entrée et de sortie Etablir les mémoires dépenses et recettes Assister aux réunions en cas d'absence du chef de service Gérer les demandes d'intervention le logiciel ATAL - sans offre</i></p>						

<p>V027240201354539001</p> <p>Evreux Portes de Normandie</p>	<p>Rédacteur</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>14/02/2024</p>	<p>01/03/2024</p>
<p>CHEF DE SERVICE GESTION IMMOBILIERE H/F <i>Au sein de la Direction de l'Urbanisme, le responsable du service GIF pilote l'action de 2 agents, en matière de gestion immobilière des immeubles bâtis et non bâtis pour le compte de la Ville d'Evreux et d'EPN. Il met en place le guichet unique et mène une réflexion sur la valorisation du patrimoine. Piloter l'action du service Animer le guichet unique Définir les outils de valorisation du patrimoine Etablir et animer des tableaux de bord Préparer et gérer le budget du service En lien avec le service Juridique : - Suivre les contentieux - Rédiger les contrats complexes Rédiger les courriers et délibérations Assurer une veille juridique Suivre et animer les dossiers de copropriété Suivre les charges supportées par les collectivités (IF) Mettre en place et animer des réunions de service Evaluer la pertinence du stock existant et proposer une politique adaptée Evaluer la pertinence des baux conclus Participer aux réunions budgétaires</i></p>						
<p>V027240201354718001</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal, Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de détachement</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>14/02/2024</p>	<p>01/03/2024</p>
<p>Technicien bâtiment en charge de la maintenance du patrimoine (F/H) Direction du patrimoine et de la logistique _ Pôle exploitation maintenance et expertise _ Hôtel du département à Evreux <i>Piloter l'entretien, l'exploitation et la maintenance des biens immobiliers du département (bâtiments administratifs, collèges, centres d'intervention et de secours, centres d'exploitation routiers...). Programmer, organiser et contrôler les travaux de l'ensemble des corps de métiers du bâtiment, suivant les directives du pôle de rattachement au sein de la direction. Contribuer à la programmation des investissements à opérer pour préserver le patrimoine départemental et en garantir la parfaite fonctionnalité.</i> avec offre O027240201354718http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201354718-technicien-batiment-charge-maintenance-patrimoine-f-h/2</p>						
<p>V027240201354725001</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Adjoint technique des établissements d'enseignement, Adjoint technique principal 1ère classe des étab. d'enseign., Adjoint technique principal 2ème cl. des étab. d'enseign.</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>14/02/2024</p>	<p>01/04/2024</p>
<p>Agent de maintenance des bâtiments Collège César Lemaître à VERNON <i>-Travaux d'entretien courant des locaux, tous corps de métiers du bâtiment, dans le respect des règles de sécurité - Détection des dysfonctionnements, analyse et gestion du problème - Entretien des espaces verts, cours, préaux et des espaces consacrés aux activités sportives - Utilisation et maintenance courante de l'outillage - Participation réunion technique liée à un projet au sien de l'établissement</i> avec offre O027240201354725http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201354725-agent-maintenance-batiments/2</p>						

Envoyé en préfecture le 23/02/2024

Reçu en préfecture le 23/02/2024


Publié le

ID : 027-282700020-20240223-ARVAC202407-AR




<p>V027240201354849001</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe, Agent de maîtrise, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe</p>	<p>Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>14/02/2024</p>	<p>14/02/2024</p>
<p>V027240201355077001</p> <p>Evreux</p>	<p>Adjoint du patrimoine, Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe, Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe</p> <p>Aide documentaliste Médiathèques</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>14/02/2024</p>	<p>01/05/2024</p>
<p>V027240201355088001</p> <p>Interco Normandie Sud Eure</p>	<p>Chargé(e) de gestion de la paie Direction des compétences humaines</p> <p><i>Au sein de la Direction des Compétences Humaines, sous la responsabilité du Directeur des Compétences Humaines, le ou la chargé(e) de gestion de la paie assure la gestion de la paie. Vos missions : * Gestion de la paie : - Réaliser la saisie de l'ensemble des éléments de paie dans le SIRH ; - Assurer le contrôle de la paie et des charges et procéder au mandatement ; - Réaliser la DSN ; - Mettre sous pli les bulletins de salaire et les transmettre au service courrier pour envoi. * Autres missions liées au poste : - Accueillir et informer les agents sur leur situation individuelle ; - Rédiger les courriers administratifs liés à la rémunération, les documents de fin de contrat (attestation employeur destinées à Pôle Emploi et certificats de travail) et attestations diverses ; - Rechercher des informations notamment réglementaires et vérifier la validité des informations traitées ; - Assurer le pilotage de son activité via des tableaux de bord ; - Participer à la veille juridique.</i></p> <p>avec offre O027240201355088http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201355088-charge-e-gestion-paie/2</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>14/02/2024</p>	<p>14/02/2024</p>

Envoyé en préfecture le 23/02/2024
Reçu en préfecture le 23/02/2024
Publié le
ID : 027-282700020-20240223-ARVAC202407-AR



<p>V027240201355205001</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Rédacteur, Rédacteur principal de 1ère classe, Rédacteur principal de 2ème classe, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Agent de maîtrise, Agent de maîtrise principal</p>	<p>Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>14/02/2024</p>	<p>14/02/2024</p>
<p>V027240201355243001</p> <p>Conseil Départemental de l'Eure</p>	<p>Chargé de mission achat (F/H) Direction du patrimoine et de la logistique _ Pôle bâtiments _ Hôtel du Département à Evreux <i>Au sein de la Direction du patrimoine et de la logistique, effectuer des achats de toute nature (travaux, fournitures, services) en vue de satisfaire les besoins du Pôle bâtiments et contribuer à la performance des achats sur le plan qualitatif, économique, juridique et environnemental.</i> sans offre</p> <p>Ingénieur, Ingénieur principal, Ingénieur hors classe, Attaché, Attaché hors classe, Attaché principal, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe, Technicien, Agent de maîtrise principal</p>	<p>Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>14/02/2024</p>	<p>14/02/2024</p>
<p>V027240201355700001</p> <p>Charleval</p>	<p>Responsable du service construction programmation (F/H) Direction du patrimoine et de la logistique _ Pôle bâtiments _ Hôtel du Département à Evreux <i>Au sein de la Direction du patrimoine et de la logistique, analyser les besoins en aménagement et réaliser les études de faisabilité des projets de bâtiments et d'espaces publics dont vous assurez la maîtrise d'ouvrage.</i> sans offre</p>	<p>Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>à pourvoir par voie statutaire</p>	<p>15/02/2024</p>	<p>15/04/2024</p>
<p>V027240201356019001</p> <p>Rugles</p>	<p>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) services techniques <i>Chargé de l'entretien des espaces verts et des différentes missions secondaires des services techniques avec offre O027240201355700http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201355700-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural-h-f/2</i></p> <p>Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique</p> <p>Agent d'entretien polyvalent et agent des écoles Technique <i>Effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et de remise en ordre des surfaces et locaux de la collectivité Organiser et servir lors de manifestations de cérémonies diverses Assurer la surveillance des enfants durant les temps de restauration scolaire et garderies périscolaires</i> sans offre</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>30h50</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>15/02/2024</p>	<p>01/03/2024</p>

Envoyé en préfecture le 23/02/2024
Reçu en préfecture le 23/02/2024
Publié le
ID : 027-282700020-20240223-ARVAC202407-AR



<p>V027240201356133001</p> <p>Seine Normandie Agglomération (SNA)</p>	<p>Educateur de jeunes enfants, Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle</p> <p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p> <p>35h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p> <p>15/02/2024</p> <p>15/04/2024</p>	<p>Educateurs(rices) de jeunes enfants Adjoint(e)s à la responsable de structure multi-accueil _H/F</p> <p><i>Seine Normandie Agglomération, près de 85 000 habitants sur 61 communes, est un territoire en plein essor démographique et économique, idéalement situé au cœur du développement de l'Axe Seine et positionné entre Paris (80 km) et la Métropole Rouennaise (65 km). Le service Petite enfance recrute des Educateurs(rices) de jeunes enfants adjoint(e)s à la responsable de structure multi-accueil. Poste à pourvoir dès que possible Placé(e) sous l'autorité de la Responsable de la structure, vous assurerez son remplacement en son absence, avec ses mêmes missions. Vous la seconderez dans la gestion quotidienne de la structure, prendrez en charge certaines activités qui vous seront déléguées. Vous accueillerez les familles, encadrerez les enfants. Vous assisterez la Responsable dans l'élaboration et la mise en oeuvre du projet d'établissement en adéquation avec les besoins de la population et dans le cadre des orientations de la politique liée à l'enfance. Vous partagerez avec la Responsable toutes informations utiles à la bonne marche de l'établissement. MISSIONS Veiller au bien-être des enfants Accueillir les familles (dossiers d'inscription, organiser et planifier la fréquentation des enfants, prise en compte des demandes des familles et orientation de celles-ci en fonction des besoins) Animer l'équipe au quotidien dans la dynamique impulsée par la Responsable et assurer la continuité de la Direction Assister les équipes dans la mise en place des projets collectifs à thèmes Participer à l'encadrement et aux soins des enfants de façon quotidienne et/ou en soutien à l'équipe lorsque cela est nécessaire Repérer les enfants et les familles en difficulté et être à l'écoute des parents (accompagnement des familles) Participer à la gestion du budget (bons d'engagement, factures et recettes) Participer aux actions de partenariat avec d'autres établissements relatifs à la Petite enfance, avec les associations et institutions de quartier Participer à l'application des règles d'hygiène et de sécurité Participer à la rédaction du bilan d'activités annuel avec la Responsable Participer au suivi des travaux et à la gestion des stocks de matériel PROFIL Diplôme d'Educateur de Jeunes Enfants (EJE) exigé Connaissances de la réglementation et de la législation en vigueur Connaissances des règles d'hygiène et sécurité Connaissances informatiques Qualités relationnelles, d'écoute Savoir animer une équipe Etre créatif et force de propositions Intégrer les valeurs du service public Savoir gérer les conflits INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES Filière Sociale - Cadre d'emplois des Educateurs de jeunes enfants (cat A) Recrutement par voie statutaire ou en CDD d'un an renouvelable Durée de travail : temps complet (37h30 avec 25 CA + 15 RTT) Lieu : Saint Marvel (La compagnie des Ours) Rémunération selon les grilles indiciaires de FPT + régime indemnitaire ++ QUALITÉ DE VIE Adhésion au CNAS + possibilité d'adhésion à l'Amicale du personnel Accès à la formation professionnelle et à la préparation aux concours avec offre O027240201356133http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201356133-educateurs-rices-jeunes-enfants-adjoint-e-s-responsable-structure-multi-accueil-h-f/2</i></p>
<p>V027240201356372001</p> <p>Rouvray</p>	<p>Adjoint administratif</p> <p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p> <p>25h00</p> <p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique</p> <p>16/02/2024</p> <p>01/03/2024</p>	<p>Secrétaire général de mairie (h/f)</p> <p><i>Dans petite commune de moins de 500 habitants.</i></p> <p>avec offre O027240201356372http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201356372-secretaire-general-mairie-h-f/2</p>

V027240201356733001	Animateur principal de 2ème classe	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITTIS...)	13h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	15/02/2024	11/03/2024
Grosboeuvre	Animateur enfance - jeunesse (h/f) enfance <i>Animateur / trice: - périodique du soir de 16h30 à 18h30 lundi, mardi, jeudi, vendredi; - surveillance temps méridien de 11h30 à 13h30; - vacances de printemps, vacances juillet; - Organiser l'activité de l'accueil collectif de mineurs en corrélation avec les objectifs éducatifs du service et le cadre réglementaire. - Assurer la sécurité morale, affective et physique des enfants accueillis. - Veiller à la qualité de l'accueil des enfants et des familles. - Participer pleinement à une dynamique de projets collectifs en étant force de proposition. - Participer au développement du réseau de partenaires. - Promouvoir les projets de la collectivité auprès des familles et développer une image positive de la collectivité.</i> avec offre O027240201356733http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201356733-animateur-enfance-jeunesse-h-f/2					
V027240201356809001	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/02/2024	15/02/2024
Conseil Départemental de l'Eure	Intervenant socio-éducatif (F/H) Unité Territoriale d'Action Sociale Ouest - Centre médico-social <i>Au sein de l'Unité Territoriale d'Action Sociale (UTAS) Ouest, vous êtes référent des mineurs et des jeunes majeurs confiés à l'Aide Sociale à l'Enfance. Vous réalisez un accompagnement global auprès de l'enfant accueilli et assurez un rôle de coordinateur entre les acteurs en centrant votre intervention sur l'intérêt de l'enfant. Vous mobilisez l'ensemble des acteurs nécessaires au projet de l'enfant et veillez à garantir la place des parents dans le projet global d'accompagnement.</i> avec offre O027240201356809http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201356809-intervenant-socio-educatif-f-h/2					
V027240201357387001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/02/2024	01/04/2024
Evreux	AGENT ADMINISTRATIF REGISSEUR SUPPLEANT - poste 5841 LB MAIRIES SANNEVES, ACCUEIL, APC <i>Sous la responsabilité du Chef de Service Accueils HDV et Saint Louis, Mairies Annexes et Agences Postales communales. Vous serez chargé(e)s : - de la gestion administrative de dossiers, régies. - d'accueillir les administrés, les orienter, les renseigner sans offre</i>					
V027240201357529001	Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	16/02/2024	19/02/2024
Evreux Portes de Normandie	Assistant Educatif Volant 36061 PETITE ENFANCE <i>Rattaché hiérarchiquement à la directrice de la structure, il organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant de 3 mois à 3 ans, cadre du projet éducatif de la structure;</i> avec offre O027240201357529http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201357529-assistant-educatif-volant-36061/2					

Envoyé en préfecture le 23/02/2024

Reçu en préfecture le 23/02/2024

Publié le

ID : 027-282700020-20240223-ARVAC202407-AR



<p>Adjoint d'animation, Adjoint d'animation principal de 1ère classe, Adjoint d'animation principal de 2ème classe</p>	<p>Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)</p>	<p>06h30</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique</p>	<p>16/02/2024</p>	<p>18/03/2024</p>
<p>Animateur péri scolaire (H/F) POLE VIE EDUCATIVE ET SPORTIVE</p>	<p>Surclassée dans la strate géographique des villes de plus de 20 000 à 40 000 habitants, Louviers se tourne résolument vers l'avenir. Ville centre de l'Agglomération Seine-Eure (105 000 habitants, 60 communes), Louviers en est le cœur commerçant avec plusieurs centaines de commerces de proximité et d'artisans. Forte de ses nombreuses infrastructures culturelles (Musée, école de musique, Médiathèque, Scène 5, Cinémas, théâtre, Gare aux Musiques) et sportives (complexe aquatique, patinoire, piste d'athlétisme, gymnases, skate-park), la ville est de plus en plus attractive, comme en témoigne l'augmentation de la population de près d'un millier d'habitants en cinq ans. Reconnu pour son dynamisme et son goût de l'innovation, Louviers est une ville "moyenne" qui vise toujours l'excellence ! LA VILLE DE LOUVIERS - 20 000 habitants 30 km de Rouen - 1 heure de Paris recrute un/une : Animateur péri et extra scolaire (H/F) 6.30h/ semaine dès que possible Participe à l'élaboration et à la mise en oeuvre des projets enfance et jeunesse. Accueil et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant les temps périscolaires et extrascolaires AUTONOMIE ET RESPONSABILITES * Garant du projet, de sa mise en oeuvre technique et de la sécurité des enfants * Garant de l'image de la collectivité * Mise en oeuvre du projet périscolaire concerté avec les enseignants sous la responsabilité du responsable ALSH * Au sein d'une équipe, faible autonomie dans l'organisation des activités quotidiennes * accompagnement du développement de l'enfant en respectant les rythmes individuels ; * sécurité tant physique, psychologique qu'affective de l'enfant * intégration des enfants, notamment ceux porteurs de handicaps ; * hygiène du matériel (jouets) ; RELATIONS FONCTIONNELLES * Contacts permanents avec les enfants et relations quotidiennes avec les parents * Coopération avec les services sportifs, culturels ou les équipements socioculturels de la collectivité * Relations régulières ou occasionnelles avec les acteurs locaux culturels, sportifs, éducatifs, etc. ; * Participation aux échanges institutionnels concernant l'enseignement scolaire et autres activités * Relations régulières avec les différents membres de l'équipe du site * Relations occasionnelles avec les services de prise en charge de l'enfant en cas d'accueil spécifique (urgence, handicap, etc.) * Relations avec ses supérieurs hiérarchiques MOYENS TECHNIQUES * Local équipé de mobiliers de jeux et de matériel adaptés aux publics accueillis et aux normes en vigueur. * Équipements particuliers en cas d'inébranabilité (gilet fluorescent, pharmacie, matériels éducatifs, véhicule, etc.)</p>	<p>avec offre O027240201357580http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201357580-animateur-peri-scolaire-h-f/2</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>16/02/2024</p>	<p>16/03/2024</p>
<p>V027240201357580001 Louviers</p>	<p>Adjoint technique, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe</p>	<p>Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>16/02/2024</p>
<p>V027240201358121001 Pont Audemer</p>	<p>Electricien H/F Bâtiments</p>	<p>Travaux d'installation électrique en courant fort / courant faible. Entretien maintenance et dépannage sur l'ensemble des sites Mise en conformité des installations selon observations des rapports de vérification périodiques Branchement et raccordement pour les manifestations et événements</p>	<p>avec offre O027240201358121http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201358121-electricien-h-f/2</p>		

<p>V027240201358236001</p> <p>Le Val d'Hazey</p>	<p>Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe</p>	<p>Poste vacant suite à une disponibilité</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>16/02/2024</p>	<p>01/04/2024</p>
<p>Agent des espaces verts polyvalent Espaces verts</p> <p>- Entretien des végétaux des surfaces en herbe (parcs, jardins, cimetières, aires de jeux, terrains de sport...) et des allées : engazonner, tondre, ramasser les feuilles, branchages et fleurs fanées... - Entretien des massifs et jardinières (bêchage, désherbage, mise en place de substrat, taille et traitement). - Entretien des arbres et les arbustes : planter, tailler, débroussailler, élaguer et abattre. - Entretien des cours d'eau : enlever les déchets, les branchages et nettoyer les accotements. - Arroser de façon manuelle ou automatique et mettre en place les équipements spécifiques d'arrosage. - Protéger les plantations à l'aide de bâches, toiles tissées, grillages, écorce... - Définir les espaces et préparer les sols (terrassement, drainage et désherbage). - Effectuer les travaux de plantation, de création et de production dans les espaces verts et naturels de la collectivité. - Créer les nouveaux espaces verts et semer le gazon. - Fleurir la collectivité et réaliser des massifs arbustifs et floraux. * Réaliser l'entretien courant et le suivi des équipements et du matériel mis à sa disposition : - Utiliser les produits et les matériels d'entretien et de nettoyage. - Entretien, nettoyer et réaliser le suivi du matériel à disposition. - Respecter les règles de sécurité liées à la manipulation des équipements, matériels et produits dangereux. - Détecter les dysfonctionnements du matériel utilisé. avec offre O027240201358236http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201358236-agent-espaces-verts-polyvalent/2</p>						
<p>V027240201358286001</p> <p>Interco Normandie Sud Eure</p>	<p>Adjoint administratif</p>	<p>Poste créé suite à un nouveau besoin</p>	<p>35h00</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique</p>	<p>16/02/2024</p>	<p>16/02/2024</p>
<p>Assistant(e) de gestion administrative SPANC</p> <p><i>Vous serez rattaché(e) à la Direction des Infrastructures et de l'Environnement (DIE) au service du Service Public d'Assainissement Non Collectif (SPANC). Votre rôle sera d'accueillir, orienter, renseigner les usagers via le standard téléphonique. Vous représenterez l'image de la collectivité auprès des usagers et contribuerez à la gestion administrative du service. Vos missions: * Gérer les appels téléphoniques entrants du SPANC et, en cas de nécessité, des autres services : déchets, bâtiments, voiries, enfance et jeunesse * Gérer les plannings de contrôles des agents du service (diagnostic de vente, réalisation, bon fonctionnement) et des dépannages ; confirmer les rendez-vous ; communiquer avec les maires. * Dématérialiser et intégrer dans notre logiciel métier, l'ensemble des archives * Mettre à jour notre logiciel métier lors de mutations immobilières, vérifier/actualiser les adresses, mettre à jour quotidiennement les états administratifs des redonables (successions, mises sous tutelles, décès, divorces etc.) * Gérer la boîte mail du service, du courrier et des paraphes. * Réaliser des bons de commande * Réaliser et suivre les engagements directs (hors bons de commandes) en dépenses et en recettes * Réaliser la facturation du SPANC (diagnostic, redevance, entretien) dont l'émission des titres de recettes, les annulations et les rémissions de titres. * Valider les factures fournisseurs * Suivre les travaux pour les comptes de tiers</i></p> <p>avec offre O027240201358286http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201358286-assistant-e-gestion-administrative/2</p>						

	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	16/02/2024	16/02/2024
<p>V027240201358381001</p> <p>Interco Normandie Sud Eure</p>	<p>Conseiller(e) France Services Direction des services à la population</p> <p><i>Rattaché(e) à la direction des services à la population, le/la conseiller(e) France Services oriente, informe et accompagne le public dans ses démarches administratives. Il/elle offre à l'usager un accueil de proximité et un accompagnement de premier niveau lié aux partenaires. Il/elle représente l'image de la collectivité et contribue à diffuser et à harmoniser l'information de l'ensemble du territoire et des compétences de l'Interco Normandie Sud Eure auprès des usagers. Il/elle participe à valoriser l'offre de service proposée au sein des Espaces France Services en réalisant des actions "hors les murs". Il/elle assure les missions associées à l'agence postale intercommunale. Vos principales missions :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> * <i>Accueillir, qualifier la demande de niveau 1, conseiller et orienter les usagers en garantissant un accueil physique et téléphonique de qualité.</i> * <i>Echanger avec les usagers, les orienter vers les services compétents et assurer la mise en relation entre les usagers et les partenaires.</i> * <i>Renseigner, accompagner les usagers dans les démarches administratives et les informer sur l'accès à leurs droits et sur le fonctionnement et l'organisation des services de l'INSE.</i> * <i>Accompagner les usagers dans l'utilisation des services en ligne des partenaires obligatoires et des autres partenaires via l'Espace Public Numérique et le Visio accueil.</i> * <i>Fournir des imprimés, aider à la complétude et à la constitution des dossiers administratifs.</i> * <i>Gérer le planning des rendez-vous et permanences entre les usagers et les partenaires.</i> * <i>Faire vivre et organiser l'espace d'accueil et de documentation, diffuser des informations ou des documents par voie d'affichage, mettre à jour les données en temps réel et assurer une veille documentaire des partenaires et des services de l'INSE.</i> * <i>Contribuer et participer à la mise en oeuvre des actions " hors les murs " et " d'aller vers " .</i> * <i>Assurer le fonctionnement général de l'Espace France Services en terme logistique et informatique.</i> * <i>Se former et s'informer auprès des partenaires institutionnels, participer aux réunions de réseaux des Espaces France Services.</i> * <i>Remplir les outils de statistiques, établir un suivi statistique de la fréquentation et de l'activité de l'Espace Services et des services de l'INSE.</i> * <i>Enregistrer, encadrer les règlements dans le cadre de la régie de recettes environnément. Vos missions liées à l'Agence Postale Intercommunale (API):</i> * <i>Accueillir et accompagner les usagers dans la découverte de l'ensemble des offres de services proposés dans les API.</i> * <i>Assurer les opérations liées au courrier et aux colis (affranchissement et vente de timbres, vente d'enveloppes et d'emballages, dépôt colis et courriers recommandés, retrait de lettres et de colis en instance, vente forfait mobile, contrat de réexpédition, changement d'adresse).</i> * <i>Gérer les commandes de produits et réaliser l'inventaire.</i> * <i>Assurer les activités financières et prestations associées (dépôt et retrait d'espèces, dépôt de chèques).</i> * <i>Assurer les services en ligne (localisation et suivi des colis et des courriers, identification des usagers).</i> <p>avec offre O027240201358381http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027240201358381-conseiller-e-france-services/2</p>					

Envoyé en préfecture le 23/02/2024

Reçu en préfecture le 23/02/2024

Publié le

ID : 027-282700020-20240223-ARVAC202407-AR

