

ARRÊTÉ N° ARVAC202519
02720250513642

Le président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure,

Vu le code général de la fonction publique et notamment ses articles L311-2, L313-4, L327-7, L452-1, L452-22, L452-34, L452-35, L452-36 ; Vu le décret n° 85-643 du 26 juin 1985 modifié relatif aux Centres de Gestion ; Vu les déclarations de créations et vacances d'emplois de catégorie A,B,C transmises au centre de gestion de l'Eure par les collectivités et les établissements publics de l'Eure ;

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexe qui comporte 45 déclarations, établies du 05/05/2025 au 09/05/2025 :

Déclarations portant sur un grade de catégorie A :	Déclarations portant sur un grade de catégorie B :	Déclarations portant sur un grade de catégorie C :
5	20	25

Article 2 :

Le Président du Centre de Gestion de l'Eure certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet arrêté et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir au Tribunal Administratif de Rouen dans un délai de 2 mois à compter de sa réception.

Ampliation du présent arrêté est adressé à Monsieur le préfet de l'Eure.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <http://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés »

Fait à Evreux le 13/05/2025

Le Président,




Pascal LEHONGRE

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvret aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V027250509000413001 Breteuil	Adjoint technique	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/05/2025	01/11/2025
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) services techniques <i>Entretien et maintenance des espaces verts : - Entretien des surfaces de typologie diversifiée - Taille d'entretien, de formation de rabattage d'arbustes, arbres et autres végétaux - Réalisation de plantations : plantes, arbustes, plants - Préparation et entretien des sols (bêchage, découpe de bordures, paillage), engazonnement - Désherbage des massifs ou de cheminements selon les techniques alternatives - Connaissances spécifiques sur la gestion différenciée et sur les techniques alternatives de désherbage - Connaissances en écologie, en aménagement paysager, en techniques d'entretien des espaces verts et milieux naturels, en technique de plantation de végétaux et de leur taille Entretien et maintenance des espaces publics, entretien des équipements - Conduite d'engins (tracteur, camion, tracteur tondeuse) - Entretien du matériel utilisé - Petits travaux de maçonnerie Tri et évacuation des déchets courants - Opérer le tri sélectif - Vider, sortir et entrer les containers, les maintenir propres Participation à la mise en place des infrastructures nécessaires aux festivités et événements. Profil recherché : Savoir travailler en autonomie et en équipe Dynamisme, endurance physique, rigueur et sens de l'organisation, adaptabilité aux spécificités de chaque lieu Connaître les règles d'hygiène et de sécurité liées aux différentes missions Savoir rendre compte et informer sa hiérarchie des difficultés / particularités Savoir utiliser les engins et outils de tonte et de taille Savoir contrôler son travail et celui de l'équipe de travail avec offre O027250509000413http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250509000413-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural/2</i>					
V027250509000340001 Breteuil	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/05/2025	01/11/2025
	Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) services techniques <i>Entretien et maintenance des espaces verts : - Entretien des surfaces de typologie diversifiée - Taille d'entretien, de formation de rabattage d'arbustes, arbres et autres végétaux - Réalisation de plantations : plantes, arbustes, plants - Préparation et entretien des sols (bêchage, découpe de bordures, paillage), engazonnement - Désherbage des massifs ou de cheminements selon les techniques alternatives - Connaissances spécifiques sur la gestion différenciée et sur les techniques alternatives de désherbage - Connaissances en écologie, en aménagement paysager, en techniques d'entretien des espaces verts et milieux naturels, en technique de plantation de végétaux et de leur taille Entretien et maintenance des espaces publics, entretien des équipements - Conduite d'engins (tracteur, camion, tracteur tondeuse) - Entretien du matériel utilisé - Petits travaux de maçonnerie Tri et évacuation des déchets courants - Opérer le tri sélectif - Vider, sortir et entrer les containers, les maintenir propres Participation à la mise en place des infrastructures nécessaires aux festivités et événements. Profil recherché : Savoir travailler en autonomie et en équipe Dynamisme, endurance physique, rigueur et sens de l'organisation, adaptabilité aux spécificités de chaque lieu Connaître les règles d'hygiène et de sécurité liées aux différentes missions Savoir rendre compte et informer sa hiérarchie des difficultés / particularités Savoir utiliser les engins et outils de tonte et de taille Savoir contrôler son travail et celui de l'équipe de travail avec offre O027250509000340http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250509000340-agent-interventions-techniques-polyvalent-milieu-rural/2</i>					

V027250506000139001	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	06/05/2025	05/06/2025
Brionne	Chargée d'accueil et de communication <i>Accueillir, orienter, renseigner le public. Contribuer à la communication à travers l'actualisation des informations. Représenter l'image de la collectivité auprès des usagers.</i> avec offre O027250506000139http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250506000139-chargee-accueil-communication/2					
V027250506000954001	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	24h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	06/05/2025	16/06/2025
Brionne	Conducteur / conductrice transports en commun <i>Missions : Assurer le transport collectif de personnes dans un véhicule aménagé à cette fin et sur des parcours le plus souvent prédéterminés Relations : Relation directe avec les usagers, Relation constante avec le donneur d'ordre Travail en équipe et relations ponctuelles avec d'autres agents Activités principales : - Conduite d'un véhicule - Contrôle, entretien et maintenance du véhicule - Accueil des passagers - Prise en charge de l'intendance, des bagages - Vérification de la présence des passagers Compétences et technicités requises : - Respecter les règles de la circulation routière - Conduire avec habileté et prudence, réagir rapidement en présence d'un événement soudain - Pratiquer une conduite économique et responsable - Se concentrer sur la conduite et maintenir son attention - Détecter et informer des dysfonctionnements du véhicule, réaliser les réparations et dépannages simples - Tenir le véhicule ne parfait état de propreté - Renseigner le carnet de bord du véhicule - Gérer une situation d'urgence en cas d'incident ou d'accident Conditions particulières : - Code de la route et sanctions encourues en cas de non-respect - Autorisations de conduite, permis D - Rôle des aides à la conduite : ABS, ESP, etc. - Règles et consignes de sécurité, formation PSC1 - Principes courants de fonctionnement des moteurs et des véhicules - Principaux risques liés au transport de personnes - Horaires réguliers et travail le dimanche</i> avec offre O027250506000954http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250506000954-conducteur-conductrice-transports-commun/2					
V027250507000951001	Rédacteur	Poste créé lors d'une promotion interne	14h00	à pourvoir par voie statutaire	07/05/2025	07/05/2025
Bâlines	Secrétaire général de mairie (h/f) <i>Secrétaire générale de mairie</i> sans offre					

V027250509000892001	Emploi contractuel de cat. C	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique	09/05/2025	09/05/2025
GESTIONNAIRE DE PLANNING CCAS PRESTAIRE A DOMICILE SAAD <i>Sous la responsabilité de la responsable du SPAS-AD et rattaché au responsable du SAAD, le gestionnaire de planning contribue à la continuité du service en assurant les remplacements en temps réel des plannings des agents et des usagers. Dans le cadre du projet de service et du respect de la dignité des bénéficiaires : - Optimiser l'organisation des interventions au regard de la charge de travail des auxiliaires et des besoins de prise en charge des usagers. - Garantir la conformité des plannings enregistrés au regard du plan d'aide et garantir la fiabilité des informations transmises en télégestion pour la facturation et pour la paye.</i> sans offre						
V027250505000168001	Educateur de jeunes enfants	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	05/05/2025	06/06/2025
Educateur jeunes enfants <i>Accompagner les familles dans leur expérience parentale Accueillir l'enfant et sa famille au quotidien Encadrer une équipe et animer des réunions Assurer la continuité de direction en cas d'absence de la directrice de l'établissement Expérience similaire de 3 ans</i> sans offre						
V027250505000691001	Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/05/2025	01/06/2025
Responsable du pôle études et travaux neufs voiries <i>Rattaché(e) à la Direction des mobilités, sous l'autorité Directeur de la mobilité et du chef de service Voirie, vous organisez, planifiez et coordonnez l'ensemble des activités du pôle. Vous travaillez en mode projet, au sein d'une équipe intégrée dans une direction pluridisciplinaire et compétente sur l'ensemble des champs de l'aménagement et de l'urbanisme, dans la perspective d'élaborer un document d'urbanisme unique couvrant l'intégralité du territoire (aujourd'hui 2 PLUi et 3 documents d'urbanisme communaux)</i> avec offre O027250505000691http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250505000691-responsable-pole-etudes-travaux-neufs-voiries/2						
V027250506000802001	Adjoint du patrimoine, Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe, Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	06/05/2025	01/10/2025
Aide archiviste <i>Le service des Archives de la Communauté d'agglomération Seine-Eure, composé de 6 personnes, collecte, traite, conserve, communique et valorise les archives produites les services communautaires et des communes qui ont choisi de mutualiser leur fonction archives avec l'intercommunalité, ainsi que plusieurs fonds privés. C'est un service d'archives de plein exercice, qui dispose d'un bâtiment dédié, mais qui assure également une grande partie de ses missions en itinérance dans les communes du territoire.</i>						

Envoyé en préfecture le 15/05/2025

Reçu en préfecture le 15/05/2025

Publié le

ID : 027-282700020-20250515-ARVAC202519-AI



Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure

10 bis, rue du docteur Michel Baudoux - BP 276 27002 Evreux - Tel : 02 32 39 23 99

Missions Vous participez aux actions de traitement matériel et intellectuel des fonds : classement, inventaire, manutention, conditionnement Vous assurez l'accueil et l'orientation du public interne et externe, et répondez aux demandes de recherches Vous participez à la mise en évidence des actions menées par le service tant en matière de sensibilisation que de médiation culturelle avec offre O027250506000802http://www.emploi-territorial.fr/details offre/ o027250506000802-aide-archiviste/2					
V027250506000941001	Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	06/05/2025 09/06/2025
Communauté de Communes de Pont Audemer Val de Risle	Instructeur/trice des autorisations d'urbanisme Service d'urbanisme mutualisé (SUM) Le Service d'Urbanisme Mutualisé (SUM) de Pont-Audemer intervient à l'échelle intercommunale sur un vaste territoire de 58 communes qui comprend les communautés de communes de Pont-Audemer Val de Risle, Roumois Seine et Honfleur-Benerville. L'équipe du SUM est composée de cinq personnes. Nous recherchons un instructeur pour compléter notre équipe et prendre en charge les demandes pour les différents secteurs. Nous sommes prêts à accueillir un-e débutant-e, avec une connaissance théorique (géographie, urbanisme) ou une expérience (construction, travaux) dans le domaine, pour le-la former à l'instruction. avec offre O027250506000941http://www.emploi-territorial.fr/details offre/ o027250506000941-instructeur-trice-autorisations-urbanisme/2				
V027250507000515001	Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 2ème classe, Assistant de conservation principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	07/05/2025 01/09/2025
Communauté de Communes du Vexin Normand	Médiathécaire Image & Son Lecture publique Une nouvelle médiathèque communautaire ouvrira fin 2025 à Gisors, 12 500 habitants, en remplacement de la bibliothèque actuelle. Son action sera structurée autour des axes principaux suivants : Faire rayonner le nouveau pôle culturel composé d'un cinéma, d'une école de musique et de la médiathèque, participer au développement de l'attractivité du territoire ; Être un lieu de découvertes et de pratiques artistiques pour tous, en particulier autour de la musique et du cinéma ; Être un lieu ouvert et accessible à tous ; Être un lieu d'éveil culturel et d'éducation à la citoyenneté en portant une attention particulière au public jeune (du nourrisson au jeune parent) ; Cette médiathèque intégrera le réseau des bibliothèques « Nos Ruches » existant (catalogue et programme d'animation communs, système de navette pour les prêts et retours). Il est composé également d'une Ludo-Médiathèque communautaire à Etrépagny et de 5 bibliothèques municipales. Placé(e) sous la responsabilité de la Directrice de la Lecture Publique, vous rejoindrez une équipe (en construction), composée à terme de 7 agents, et piloterez le pôle Image et son. avec offre O027250507000515http://www.emploi-territorial.fr/details offre/ o027250507000515-mediathecaire-image-son/2				
V027250506000945001	Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	06/05/2025 01/11/2025
Conseil Départemental de l'Eure	Chargé de gestion administrative maladie Direction des Ressources Humaines - Pôle carrières et rémunérations Au sein de la direction des Ressources Humaines, vous êtes responsable du suivi de l'ensemble des actes administratifs relatifs aux dossiers maladie des agents titulaires non titulaires de l'ensemble de la collectivité. avec offre O027250506000945http://www.emploi-territorial.fr/details offre/ o027250506000945-charge-gestion-administrative-maladie/2				

Conseil Départemental de l'Eure V027250509000360001	Assistant socio-éducatif, Assistant socio-éducatif de classe exceptionnelle	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	09/05/2025	09/05/2025
	Intervenant social accueil-évaluation-prévention, dominante insertion Direction des territoires Pont-Audemer-Beuzeville-Lieuvin Pays d'Auge - Pôle accueil évaluation prévention - Novarina Pont-Audemer <i>Placé sous la responsabilité du responsable d'équipe interdisciplinaire, vous apporterez au public une réponse globale renforçant le pouvoir d'agir de l'usager. Vous accueillerez et poserez un diagnostic complet avec ce dernier (vision à 360 °) sur sa situation sociale en l'impliquant dans les solutions qui seront mises en œuvre. Vous pourrez suivre la mise en œuvre du plan d'action dans la limite de 90 jours ou orienterez l'usager vers le pôle accompagnement. Vous pourrez conduire des actions de prévention individuelles et collectives. Vous serez intégré dans une équipe interdisciplinaire et représenterez une ressource au sein de votre pôle en apportant votre expertise et votre technicité. L'enjeu de votre autonomie et de votre responsabilisation individuelle dans la dynamique interdisciplinaire est au cœur du nouveau cadre d'organisation du travail.</i> avec offre O027250509000360http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250509000360-intervenant-social-accueil-evaluation-prevention-dominante-insertion/2					
Conseil Départemental de l'Eure V027250506000195001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	à pourvoir par voie statutaire	06/05/2025	01/06/2025
Conseil Départemental de l'Eure V027250506001265001	Assistant petite enfance (F/H) -Crèche départementale à Evreux Direction des Ressources Humaines - Crèche départementale <i>Au sein de la crèche départementale, vous organiserez et effectuerez l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure.</i> sans offre	Poste vacant suite à un détachement (>6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	06/05/2025	01/07/2025
Conseil Départemental de l'Eure V027250417000647001	Assistant administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Rédacteur principal de 1ère classe Assistant administratif Cabinet du Président - Bureau du Cabinet - Hôtel du Département à Evreux <i>Au sein du bureau du Cabinet du Président, vous aurez pour mission principale d'assurer un soutien administratif et financier efficace aux Vice-Présidents du Département (au nombre de 12) et aux Conseillers départementaux délégués (au nombre de 2)</i> avec offre O027250506001265http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250506001265-assistant-administratif/2	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	05/05/2025	17/05/2025

procédures de suivi des demandes et des actions définies par Evreux-portes de Normandie (alimenter la base de données). Participer aux actions de sensibilisation de communication et d'évaluation de l'action. Coordonner les campagnes de dératization. relever les voitures ventouses, et informer les services municipaux pour enlèvement. sans offre					
V027250505000313002	Evreux Portes de Normandie	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique
AGENT DE DECHETERIE APPORT VOLONTAIRE Accueil et accompagnement des usagers lors de leurs dépôts en déchèterie ou éco-point. sans offre					
V027250507000099001	Evreux Portes de Normandie	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique
ASSISTANT ADMINISTRATIF DU POLE SANTE (H/F) SANTE ET SECURITE AU TRAVAIL Assure l'accueil physique et téléphonique du pôle santé - Planifie les consultations du médecin du travail et de l'infirmier(e) de santé au travail et tient à jour leurs agendas respectifs - Prépare et transmet aux agents et à leurs encadrants les convocations aux visites médicales et aux entretiens infirmiers. S'assure de leur bonne prise en compte - Enregistre et suit les avis d'aptitude médicale et les attestations de suivi infirmier - Participe à la gestion des dossiers médicaux - Assure l'organisation des visites d'expertises (prise de rdv, convocation, assemblage du dossier et envoi à l'expert) - Assiste administrativement le médecin et l'infirmier(e) dans la rédaction des courriers du pôle et les achats relatifs à son fonctionnement Tient à jour les tableaux de suivi des visites - Assiste l'infirmier(e) de santé au travail dans le traitement des dossiers transversaux du service sans offre					
V027250507000120001	Evreux Portes de Normandie	Rédacteur	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique
ASSISTANT(E) DE DIRECTION GENERAL(E) ADJOINT(E) DEVELOPPEMENT TERRITORIAL DGA DE DEVELOPPEMENT TERRITORIAL - Gestion administrative de la DGA et de ses Directions. Traitements administratifs de tous ordres. - Planification et organisation des tâches en réseau avec le Cabinet Maire-Président et de la Direction Générale des Services. - Suivi sectoriel, budgétaire et financier de la DGA. Traitement d'éléments budgétaires et financiers via un logiciel spécifique. Gestion et suivi de subventions. - Préparation et gestion des commissions n°1 et n°3 d'Evreux-Portes de Normandie, des Bureaux, des Conseils municipaux communautaires. - Accueil et orientation des acteurs économiques du territoire. - Contributions spécifiques aux travaux de la Direction de l'économie et de l'emploi. sans offre					

V02725050500097001 Evreux Portes de Normandie	Auxiliaire de puériculture de classe normale, Auxiliaire de puériculture de classe supérieure	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	05/05/2025	05/05/2025
	Auxiliaire de puériculture PETITE ENFANCE <i>Rattaché hiérarchiquement à la directrice de la structure, l'auxiliaire de puériculture organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant de 3 mois à 3 ans, dans le cadre du projet éducatif de la structure.</i> sans offre	Ingénieur, Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/05/2025	01/06/2025
V027250505001353001 Ezy sur Eure	Responsable des services techniques (h/f) Services Techniques RESPONSABLE DES SERVICES TECHNIQUES La Ville d'Ezy-sur-Eure, bassin de vie de la Vallée de l'Eure, 3 800 habitants, dispose de nombreux équipements et services et offre de réels atouts pour sa population. Véritable garant d'un service public de proximité, vous assurez, sous l'autorité de la Directrice Générale des Services, la conduite des travaux d'investissements, des activités des ateliers municipaux; le suivi des ERP (contrats, contrôles réglementaires, commande publique, etc...). Vous jouerez un véritable rôle de chef d'orchestre et contribuerez directement à développer une image positive de la commune dans les aspects concourant à la qualité de vie, à l'attractivité du territoire notamment avec un objectif d'obtenir la labellisation du camping municipal. Missions / conditions d'exercice 1. Management et gestion du service technique de la Ville (12 agents) : * Animer, coordonner et organiser les services techniques, répartis en deux pôles (espaces verts et bâtiments / voirie) * Impulser une dynamique d'équipe * Mesurer, évaluer, analyser l'activité du service * Préparer, suivre et respecter le budget de fonctionnement et d'investissement alloué aux services techniques en collaboration avec le service comptabilité et la Direction Générale des Services * Identifier les besoins financiers pour les projets à venir et proposer des solutions adaptées * Répondre aux demandes et réclamations des habitants relatives à l'entretien de la voirie, des espaces publics et des bâtiments. * Mettre en œuvre les décisions prises lors des conseils municipaux en lien avec la Direction Générale des Services * Rendre compte du fonctionnement du service à la Direction et à l'autorité territoriale par l'évaluation des projets et des activités menées, l'analyse de leur mise en œuvre et le signalement des éventuels dysfonctionnements 2. Gestion des infrastructures et des équipements * Proposer, avec l'équipe de responsables, une programmation pluriannuelle et une stratégie globale d'entretien préventif, de maintenance et de rénovation des bâtiments publics (écoles, équipements sportifs, salles des activités communales...) * Garantir la sécurité, la solidité et la sûreté dans les bâtiments et les espaces publics comme du bon état des réseaux d'eau, d'assainissement, de voirie et d'éclairage public * Assurer une exploitation du patrimoine de voirie en garantissant la sécurité des agents et des usagers (assurer le traitement de DT/DICT) * Assurer la maîtrise d'œuvre des petits projets communaux et rédiger les cahiers des charges pour les marchés publics de ces projets et ceux concernant la maintenance des installations (volet technique, financier, administratif) en collaboration avec les services municipaux. * Suivre les contrats de maintenance et de prestation, vérifier leur conformité et leur réalisation dans le respect des termes du contrat * Assurer le suivi des commissions de sécurité et d'accessibilité pour les ERP communaux et la mise en œuvre des projets communaux * Gérer les commandes, approvisionnements et des produits d'entretien des bâtiments communaux 3. Pilotage des projets communaux * Mettre en œuvre et suivre les projets de développement selon les orientations choisies du Conseil municipal en concertation avec la Direction, les services et prestataires concernés * Organiser, superviser et assurer le suivi des chantiers en contrôlant la réalisation des travaux sur un plan technique et organisationnel (rédaction des déclarations, courriers, compte-rendu, rapport, arrêtés de circulation, contrats de maintenance des marchés publics concernés et dossiers techniques des demandes de subvention) 4. Veille technique et réglementaire : * Assurer une veille sur les évolutions techniques et réglementaires * Mettre en place les actions nécessaires pour se conformer aux normes et législations en vigueur (sécurité, accessibilité, environnemental...) Autres éléments 					

<i>* Astreintes de décision, d'exploitation de la filière technique * Véhicule de service avec remisage à domicile Profils recherchés * Formation technique supérieure, avec une spécialisation dans le bâtiment ; * Compétences fondamentales techniques et réglementaires en matière de bâtiment, espaces verts, voirie, propreté urbaine, éclairage public, urbanisme, développement durable indispensables ; * Expérience en collectivité territoriale sur un poste similaire exigée ; * Maîtrise du statut de la FPT et du fonctionnement des instances et des processus et circuits des décisions d'une collectivité * Rigueur, dynamisme, qualités d'organisation, d'adaptation et de réactivité ; * Sens aigu des responsabilités et du service public ; * Aptitudes confirmées au management d'équipe, à la capacité de mobiliser et de communiquer * Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels techniques. * Aptitude à la conduite d'opérations * Qualités relationnelles nécessaires au travail collaboratif, transversal avec les services de la Collectivité et les prestataires extérieurs * Capacités rédactionnelles et de synthèse * Être réactif aux attentes et aux demandes, savoir traiter et s'adapter à l'urgence * Savoir apprécier son niveau de compétence technique et de responsabilité * Être force de proposition * Savoir rendre compte de son activité et respecter les délais impartis sans offre</i>							
V027250506000493001	Fontaine Bellenger	Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	09/05/2025	30/05/2025
Secrétaire général de mairie (h/f) Administratif <i>Tâches administratives avec une polyvalence hors normes sans offre</i>							
V027250506000310001	Houlbec-Cocherel	Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	17h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	06/05/2025	01/07/2025
chargé ou chargée d'accueil A P C agence postale communale <i>Guichetière d'une agence postale communale Fonctionnaire ou contractuel de droit public poste sur grade d'adjoint administratif catégorie C Agence Postale Communale avec 18h50/sem (plage ouverture au public et ouverture des locaux) nettoyage du local Renfort au service administratif de la mairie et au service périscolaire du midi avec offre O027250506000310http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250506000310-charge-chargee-accueil-p-c/2</i>							
V027250506000901001	Interco Normandie Sud Eure	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	06/05/2025	09/05/2025
Conseiller(ère) France Services Direction des Services à la Population <i>Rattaché(e) à la direction des services à la population, le/la conseiller(e) France Services oriente, informe et accompagne le public dans ses démarches administratives. Il/elle offre à l'usager un accueil de proximité et un accompagnement de premier niveau lié aux partenaires. Il/elle représente l'image de la collectivité et contribue à diffuser et harmoniser l'information de l'ensemble du territoire et des compétences de l'Interviro Normandie Sud Eure auprès des usagers. Il/elle participe à valoriser l'offre de services proposée au sein des Espaces France Services en réalisant des actions "hors les murs". Il/elle assure les missions associées à l'agence postale intercommunale.</i>							
sans offre							

V027250506000337001 Intercom Bernay Terres de Normandie	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	20h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	06/05/2025	01/09/2025
Intervenant en milieu scolaire - artistique et culturel <i>Descriptif de l'emploi : Sous l'autorité de la direction du réseau conservatoire et écoles de musique de l'IBTN, au sein d'une équipe d'une cinquantaine d'agents, l'agent est chargé d'assurer des interventions en milieu scolaire sur les écoles du territoire de l'IBTN. Il assurera une mission d'accompagnement d'éducation artistique et culturelle, et s'inscrira dans une pédagogie de projet forte, y compris en transversalité avec l'équipe pédagogique de l'établissement. L'agent devra s'inscrire dans les logiques déterminées par le projet d'établissement (en cours de finalisation), à savoir favoriser la pratique, la diversification des publics, s'appuyer sur les partenariats existants. Missions : - Intervenir dans les écoles de l'Intercom par le biais de projets contractualisés sur le volet musical, - Travailler en transversalité avec les équipes pédagogiques (de l'éducation nationale et du réseau conservatoire et écoles de musique), - Participer au maillage territorial, à la vie culturelle locale et au rayonnement de l'établissement, - Participer aux réunions et à la concertation pédagogique, - Participer à des événements organisés par le réseau des écoles de musique, - S'adapter à des publics divers, et à toute sensibilité des esthétiques. Profil : - Expérience significative en matière d'enseignement, - Diplômes : DUMI ou équivalent, - Esprit d'ouverture artistique et d'innovation pédagogique, - Aptitudes au travail en équipe pluridisciplinaire et à la coordination de projets, - Capacité à transmettre un langage musical de façon adaptée, dans des styles et esthétiques musicales variés, - Titulaire du permis B. Cadre d'emploi : - Assistant territorial d'enseignement artistique (initiale ou continue) au Diplôme Universitaire de Musicien Intervenant souhaitée ou en cours Formations/ connaissances : Formation pédagogique diplômante (initiale ou continue) au Diplôme Universitaire de Musicien Intervenant Connaissances des fondements du service public et des droits et devoirs des agents territoriaux</i>						
V027250506000263001 Intercom Bernay Terres de Normandie	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	15h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	06/05/2025	01/09/2025
Professeur de guitare <i>Descriptif de l'emploi : Sous l'autorité de la direction du réseau conservatoire et écoles de musique de l'IBTN, au sein d'une équipe d'une cinquantaine d'agents, l'agent est chargé d'assurer l'enseignement de la guitare (domaine classique à contemporain) au sein de plusieurs sites de l'établissement. Il assurera une mission d'accompagnement de la pratique instrumentale dans le cadre de l'enseignement artistique spécialisé et l'éducation artistique et culturelle, notamment à travers un dispositif d'orchestre à l'école. L'agent devra s'inscrire dans les logiques déterminées par le projet d'établissement (en cours de finalisation), à savoir favoriser la pratique, la diversification des publics, s'appuyer sur les partenariats existants et mener une pédagogie de projets. Missions : - Enseigner la discipline concernée et assurer le suivi des élèves - Appliquer les orientations déterminées par le projet d'établissement - Travailler en transversalité avec l'équipe pédagogique - Communiquer régulièrement avec l'équipe administrative - Participer aux réunions pédagogiques et toutes actions complémentaires à l'enseignement - Promouvoir la classe par la mise en place et/ou la participation à des événements organisés par le réseau des écoles de musique (notamment par le biais de l'éducation artistique et culturelle), participer au rayonnement de l'établissement et la vie culturelle locale - Etre ouvert aux différentes esthétiques musicales Profil : - Expérience significative en matière d'enseignement spécialisé et d'éducation artistique et culturelle - Diplômes : D'Etat, Diplôme d'études musicales ou équivalent - Esprit d'ouverture artistique et d'innovation pédagogique - Aptitudes au travail en équipe et à la coordination de projets - Capacité à transmettre un langage musical de façon adaptée en fonction de publics divers - Titulaire du permis B. Cadre d'emploi : - Assistant territorial d'enseignement artistique - Assistant territorial d'enseignement artistique principal de 2ème classe Formations/ connaissances : Formation pédagogique diplômante (initiale ou continue)</i>						

diplôme d'État souhaitée ou en cours Connaissance attendue des textes cadres régissant l'enseignement artistique, du cadre d'emploi et de la raison de statut particulier Connaissances des fondements du service public et des droits et devoirs des agents territoriaux avec offre O027250506000263http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250506000263-professeur-guitare/2					Envoyé en préfecture le 15/05/2025 Reçu en préfecture le 15/05/2025 Publié le 15/05/2025 ID : 027-282700020-20250515-ARVAC202519-AI	
V027250506000363001 Intercom Bernay Terres de Normandie	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	10h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	06/05/2025	01/09/2025
	Professeur de saxophone Sous l'autorité de la direction du réseau conservatoire et écoles de musique de l'IBTN, au sein d'une équipe d'une cinquantaine d'agents, l'agent est chargé d'assurer l'enseignement du saxophone (domaine classique à contemporain) au sein de plusieurs sites de l'établissement. Il assurera une mission d'accompagnement de la pratique instrumentale dans le cadre de l'enseignement artistique spécialisé et l'éducation artistique et culturelle, notamment à travers un dispositif d'orchestre à l'école. L'agent devra s'inscrire dans les logiques déterminées projet d'établissement (en cours de finalisation), à savoir favoriser la pratique, la diversification des publics, s'appuyer sur les partenariats existants et mener une pédagogie de projets. Missions : - Enseigner la discipline concernée et assurer le suivi des élèves - Appliquer les orientations déterminées par le projet d'établissement - Travailler en transversalité avec l'équipe pédagogique - Communiquer régulièrement avec l'équipe administrative - Participer aux réunions pédagogiques et toutes actions complémentaires à l'enseignement - Promouvoir la classe par la mise en place et/ou la participation à des événements organisés par le réseau des écoles de musique (notamment par le biais de l'éducation artistique et culturelle), participer au rayonnement de l'établissement et la vie culturelle locale - Etre ouvert aux différentes esthétiques musicales Profil : - Expérience significative en matière d'enseignement spécialisé et d'éducation artistique et culturelle - Diplômes : Diplôme d'État, Diplôme d'études musicales ou équivalent - Esprit d'ouverture artistique et d'innovation pédagogique - Aptitudes au travail en équipe et à la coordination de projets - Capacité à transmettre un langage musical de façon adaptée en fonction de public divers - Titulaire du permis B Formations/ connaissances : Formation pédagogique diplômante (Initiale ou continue) au diplôme d'État souhaitée ou en cours Connaissance attendue des textes cadres régissant l'enseignement artistique, du cadre d'emploi et de la raison de statut particulier Connaissances des fondements du service public et des droits et devoirs des agents territoriaux avec offre O027250506000363http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250506000363-professeur-saxophone/2					
V027250506001228001 Pont Audemer	Adjoint administratif	Poste créé suite à un nouveau besoin	25h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	06/05/2025	01/09/2025
	Chargé.e d'accueil des artistes Théâtre l'Eclat Sous la responsabilité du régisseur général : Suivi de l'accueil des équipes artistiques en amont de leur arrivée : hébergement, repas, transport Participe à l'élaboration feuilles de route Assure le suivi du planning de l'appartement des artistes Divers tâches administratives en lien avec la régie générale Aide sur les temps forts de la programmation Missions spécifiques : Gestion de l'appartement des artistes Suivi de la mise en place des logs et du catering, gestion des stocks Aide ponctuellement l'accueil des séances scolaires Aide administrative ponctuelle en lien avec les autres pôles du théâtre et de la MicroFolie Intérêts, contraintes et difficultés du poste : pour le spectacle vivant Bon rédactionnel, bonne élocution Sens du travail en équipe et de l'accueil d'équipes artistiques Maîtrise des logiciels bureautique Télétravail possible avec offre O027250506001228http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250506001228-charge-e-accueil-artistes/2					

V027250506001212001	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	06h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	06/05/2025	01/11/2025
Pont Audemer	Professeur de tuba et d'euphonium Conservatoire à rayonnement communal de Musique et de Danse <i>Enseigner la technique instrumentale sur tuba ou euphonium Développer la curiosité, la motivation et l'engagement artistique de l'élève Faire, autant que possible, participer l'élève à une pratique collective minimum dans le conservatoire Préparer l'élève à son écoute de milieu de cycle ou à son passage de cycle, aux auditions et projets du conservatoire Notifier les absences éventuelles sur le logiciel de gestion Imuse ainsi que remplir les bulletins sur ce dernier avec offre O027250506001212http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250506001212-professeur-tuba-euphonium/2</i>					
V027250506001190001	Assistant d'enseignement artistique, Assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe, Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	05h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 5 du code général de la fonction publique	06/05/2025	01/11/2025
Pont Audemer	Professeur d'orgue et de clavecin Conservatoire à rayonnement communal de Musique et de Danse <i>Enseigner la technique de l'orgue et du clavecin Développer la curiosité, la motivation et l'engagement artistique de l'élève Faire, autant que possible, participer l'élève à une pratique collective minimum dans le conservatoire Préparer l'élève à son écoute de milieu de cycle ou à son passage de cycle, aux auditions et projets du conservatoire Notifier les absences éventuelles sur le logiciel de gestion Imuse ainsi que remplir les bulletins sur ce dernier Fédérer autour de projets construits le département musiques anciennes avec son collègue professeur de flûte à bec avec offre O027250506001190http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250506001190-professeur-orgue-clavecin/2</i>					
V027250505001061001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/05/2025	01/06/2025
SDOMODE Synd. de Destruction des Ordures Ménagères	Agent polyvalent PAV <i>Agent en charge de l'entretien et des réparations du parc de points d'apport volontaire de l'ensemble du territoire du Préconal avec offre O027250505001061http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250505001061-agent-polyvalent-pav/2</i>					

Envoyé en préfecture le 15/05/2025

Reçu en préfecture le 15/05/2025

Publié le

ID : 027-282700020-20250515-ARVAC202519-AI



V027250505000957002 SDOMODE Synd. de Destruction des Ordures Ménagères	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/05/2025	01/06/2025
	Equipier de Collecte Collecte - Collecte des déchets sur les différents sites d'exploitation du Syndicat, chez les professionnels, mais également auprès des habitants . - Communication avec les usagers lors de ses missions - Identification et réalisation de la séparation des produits lors de la collecte avec offre O027250505000957http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250505000957-equipier-collecte/2					
V027250505000533001 SDOMODE Synd. de Destruction des Ordures Ménagères	Rédacteur	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/05/2025	05/05/2025
	Conseiller(e) en insertion professionnelle Suivi individuel/administratif : - Accueillir et accompagner les personnes en démarches d'insertion sociale et professionnelle - Aider les personnes en parcours d'insertion à construire un projet (entretiens individuels, étapes de parcours, autoévaluation des compétences avec les encadrants techniques) - Evaluer les besoins en formation en prévision du Plan de Formation des salariés en parcours - Assurer le suivi individuel social des salariés (diagnostique et orientations) - Travailler avec les structures Ressources du territoire afin de faciliter la mise en œuvre de solutions d'insertion (entreprises, centres de formation, associations, partenaires de l'emploi...) - Orienter sur des dispositifs adaptés (sociaux et professionnels) - Mettre à jour les outils de suivi des salariés (compte rendu, bilan, fiche individuelle, formation...) - Participer aux bilans et au dialogue de gestion - Rendre compte des avancées des projets et des plannings à venir à l'élu référent de la structure, la direction et l'équipe encadrante. Animation collective : Proposer et mettre en place des ateliers collectifs : - en lien avec l'emploi (CV, lettre de motivation, utilisation des espaces emploi...) - répondant aux besoins des salariés en termes d'accès aux droits (CAF, AMELI, complémentaire santé solidaire, logement...) sans offre					
V027250505000957001 SDOMODE Synd. de Destruction des Ordures Ménagères	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/05/2025	01/06/2025
	Equipier de Collecte Collecte - Collecte des déchets sur les différents sites d'exploitation du Syndicat, chez les professionnels, mais également auprès des habitants . - Communication avec les usagers lors de ses missions - Identification et réalisation de la séparation des produits lors de la collecte avec offre O027250505000957http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250505000957-equipier-collecte/2					

Envoyé en préfecture le 15/05/2025

Reçu en préfecture le 15/05/2025

Publié le

ID : 027-282700020-20250515-ARVAC202519-AI



Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure

10 bis, rue du docteur Michel Baudoux - BP 276 27002 Evreux - Tel : 02 32 39 23 99

V027250505001061002	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	05/05/2025	01/06/2025
SDOMODE Synd. de Destruction des Ordures Ménagères	Agent polyvalent PAV Agent en charge de l'entretien et des réparations du parc de points d'apport volontaire de l'ensemble du territoire du Précoval avec offre O027250505001061http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250505001061-agent-polyvalent-pav/2					
V027250430000688001	Rédacteur, Secrétaire de mairie (en extinction)	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	09/05/2025	01/07/2025
Saint Germain la Campagne	Secrétaire général de mairie (h/f) administratif Sous la directive des élus, la/le secrétaire de mairie met en œuvre les politiques déclinées par l'équipe municipale et coordonne les services de la commune avec ses moyens matériels, financiers et humains. Maitrise souhaitée du logiciel Odyssee pour l'Etat civil, la comptabilité, élections etc avec offre O027250430000688http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250430000688-secretaire-general-mairie/2					
V027250506000039001	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,..)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	06/05/2025	01/07/2025
	Agent polyvalent des espaces verts (h/f) Centre Technique Municipal Enjeux et missions Sous l'autorité du Responsable des espaces extérieurs, au sein d'une équipe de 12 personnes, vos missions principales sont : - Vous participez à l'entretien général en fonction des qualités paysagères et écologiques des sites : * Exécutez les chantiers d'entretien et d'aménagement à partir d'un plan et d'un programme de travail adapté aux circonstances climatiques, techniques et matérielles ; * Réalisez des tailles saisonnières, un entretien des végétaux et des arbres de petite taille ; * Tondez les pelouses et les prairies ; * Mettez en œuvre un plan de désherbage global du site à l'aide de techniques alternatives tout en valorisant la biodiversité ; * Appliquez les règles de sécurité dans le cadre de l'utilisation des matériels, des outils et des produits ; * Relevez les incidents et les dysfonctionnements et alertez les responsables ; - Vous participez à la protection de la qualité des sites et la prévention de la sécurité : ? Prévenez les risques naturels sur le site (incendie, inondations, glissement de terrain) ; ? Contrôlez les matériels avant leur utilisation, et mettez en place un périmètre (accès) pour garantir la sécurité de tous ; - Vous participez aux manifestations sur la commune : * Mettez en place le matériel nécessaire à la manifestation ; * Participez aux actions municipales lors de manifestation si besoin ; ? Profil du candidat Titulaire d'un diplôme dans le domaine des espaces verts (CAP, BEP, Bac pro), vous maîtrisez les techniques et pratiques de gestion différenciée et les fondamentaux sur la biodiversité, la faune et la flore. Doté(e) de bonnes capacités relationnelles, vous effectuez l'ensemble de vos tâches dans le respect des règles de sécurité et d'hygiène. Vous aimez travailler en équipe. ? Conditions de recrutement * Poste à pourvoir dès que possible. * Poste ouvert aux fonctionnaires ou aux agents contractuels (CDD de 1 an) * Rémunération statutaire et régime indemnitaire (RIFSEEP). * Pénis B obligatoire dans le cadre de l'exercice des missions afin d'intervenir sur les différents sites de la Ville. * CACES appréciés (R486 1B et 3B). * Astreinte (semaine et week end) en cas de besoin et selon un planning de rotation. * Disponibilité les week-ends et jours lors des manifestations organisées par la ville * Durée hebdomadaire de travail forfaitaire (39 heures) octroyant 23 jours de RTT (en plus des 25 jours de congés annuels) * Au restaurant administratif pour les repas du midi * Participation de la collectivité à la complémentaire santé et à une couverture de prévoyance (maintien de salaire) avec offre O027250506000039http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o027250506000039-agent-polyvalent-espaces-verts/2					
V027250507000526001	Emploi contractuel de cat. B	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 1 du code général de la fonction publique	07/05/2025	07/05/2025
Vaudreuil (le)	REDACTEUR EN CHARGE DU SECRETARIAT GENERAL gérer les budgets et le secrétariat général sans offre					