

**PROCES VERBAL DE LA REUNION  
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CENTRE DE GESTION  
SEANCE DU 12 FEVRIER 2026**

L'an deux mille vingt-six, le douze février à neuf heures trente, le Conseil d'Administration du Centre de Gestion, légalement convoqué par Monsieur Pascal LEHONGRE, Président, s'est réuni dans les locaux du Centre de Gestion.

**Pour le collège des représentants des communes affiliées :**

Etaient présents :

Dominique BURET  
Joël CLOMENIL  
Frédéric DELAMARE  
Annie DEPRESLE  
René DUFOUR  
Isabelle DUONG  
Eugène GIMENEZ  
Jérôme GRENIER  
Danielle JEANNE  
Claude LANDAIS  
Janick LEGER  
Yannick LUCAS  
Jean-Luc MOENS  
Marie-Dominique PERCHET

Etaient excusés :

Françoise BULARD  
Pieternella COLOMBE  
Richard JACQUET  
Jérôme PASCO  
Mickaël PEREIRA  
Martine SAINT-LAURENT

**Pour le collège des représentants des Etablissements Publics locaux affiliés :**

Etaient présents :

Pascal LEHONGRE  
Michaël ONO DIT BIOT

Était excusé :

Jean-Marie LEJEUNE

**Pour le collège des représentants des adhérents au socle commun Département :**

Était présente :

LE GALL Chantal

Était excusé :

Jean-Pierre LE ROUX

**Pour le collège des représentants des adhérents au socle commun Etablissements Publics :**

Etaient excusées :

Karène BEAUVILLARD

Marie-Louise DOSSOU YOVO

**Pour le collège des représentants des adhérents au socle commun Evreux :**

Étaient excusées :

France BARILLER

Servane BAYRAM

Etaient aussi présents :

- Mme Cécile IASCI, Directrice Générale des Services du Centre de Gestion de l'Eure
- Mme Ombéline FRENEL, Directrice Générale Adjointe du Centre de Gestion de l'Eure
- Services administratifs du Centre de Gestion de l'Eure

Monsieur le Président déclare la présente séance ouverte.

Ordre du jour :

- Approbation du procès-verbal de la séance précédente
- Compte-Rendu de délégation de Signature – INTUITEO
- Compte Financier Unique du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure - Année 2025
- Budget principal du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure : Affectation des résultats de l'exercice 2025 au Budget Principal 2026 – Approbation
- Budget primitif du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Eure - Exercice 2026
- Budget primitif 2026 du Centre de Gestion de la Fonction Publique de l'Eure – Subvention – Adoption
- Adhésion à la Fédération Nationale des Centres de Gestion de la Fonction Publique Territoriale – Cotisation 2026
- Élections Professionnelles du 10 décembre 2026 – Fixation du nombre de représentants du personnel et institution du paritarisme au sein du Comité Social Territorial placé près le Centre de Gestion de l'Eure et décision du recueil de l'avis des représentants des collectivités et établissements et création d'une formation spécialisée en matière d'hygiène et sécurité
- Élections Professionnelles relatives au renouvellement des instances consultatives de décembre 2026 – Autorisation à ester en justice
- Centre de gestion de l'Eure – État du personnel - Tableau des effectifs
- Questions diverses

**Désignation du secrétaire de séance :**

Monsieur Eugène GIMENEZ est désigné secrétaire de séance.

## APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE PRECEDENTE

Le Conseil d'Administration approuve à 15 favorables le procès-verbal du 29 janvier 2026.

M. DELAMARE et M. ONO DIT BIOT s'abstiennent.

## COMPTE-RENDU DE DELEGATION DE SIGNATURE

Par délibération n°202102 en date du 28 janvier 2021, le conseil d'administration a donné délégation à Monsieur le Président pour prendre toute décision concernant les affaires énumérées au troisième alinéa de l'article 27 du décret 85-643 du 26 juin 1985, en considérant que le montant des emprunts ne doit pas excéder le niveau des crédits inscrits au budget.

| Services souscrits                                                               | Quantité | Prix HT    |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|
| Maintenance Serveur Hyperviseur (mensualité)                                     | 1        | 33,25 €    |
| Sécurité Réseau Zyxel USG Flex 100 + Wifi (mensualité)                           | 1        | 66,58 €    |
| Maintenance Serveur virtuel de fichiers et d'applications (mensualité)           | 1        | 54,08 €    |
| Maintenance Serveur virtuel avec Administration de Bureaux distants (mensualité) | 1        | 70,75 €    |
| Maintenance Serveur virtuel de fichiers et d'applications (mensualité)           | 1        | 33,25 €    |
| Maintenance NAS de stockage ou de synchronisation (mensualité)                   | 1        | 54,08 €    |
| Maintenance Réseau plus de 24 postes (mensualité)                                | 1        | 54,08 €    |
| Maintenance PC avec pièces incluses (mensualité)                                 | 35       | 23,25 €    |
| Gestion Domaine internet (mensualité)                                            | 1        | 8,25 €     |
| Hébergement Compte Exchange 50 Go (mensualité)                                   | 48       | 9,92 €     |
| Sécurité PC Antivirus monitoré et désinfection (mensualité)                      | 39       | 3,33 €     |
| Hébergement Compte Exchange 300 Go (mensualité)                                  | 1        | 20,75 €    |
| Total HT                                                                         |          | 1 814,51 € |
| TVA                                                                              |          | 362,90 €   |
| Total TTC                                                                        |          | 2 177,41 € |

Il convient donc de rendre compte des décisions prises :

- **Signature** par Monsieur le Président du CDG27 le 26 Janvier 2026 de la décision suivante :

### **DECISION 2026-04**

- **Considérant** la nécessité de faire appel à une société pour un contrat d'infogérance informatique,
- **Considérant** la proposition de la société INTUITEO selon les modalités suivantes (prix mensuel) :

### **DECIDE**

**Article 1 :** Dans le cadre de la souscription d'un contrat d'infogérance informatique auprès du Centre de Gestion de l'Eure définie ci-avant, la proposition de la société INTUITEO, 300 Rue Clément Ader - 27000 EVREUX, peut être retenue aux conditions énoncées ci-dessus.

**Article 2 :** Le présent contrat est conclu à compter du 1er Janvier 2026 pour un an. A l'issue de cette période il sera reconduit tacitement par période de douze mois à moins qu'il ne soit dénoncé par une des parties par lettre recommandée avec accusé de réception ou par dénonciation signée numériquement par les 2 parties, au minimum un mois avant l'échéance de la période en cours.

**Article 3 :** Les crédits nécessaires sont inscrits au budget primitif 2026 du CDG27 et seront inscrits aux budgets suivants, chacun pour ce qui le concerne.

**Article 4 :** Madame la Directrice Générale des Services et Monsieur le Payeur sont chargés, chacun pour ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision qui sera portée à la connaissance du Conseil d'Administration et sera transmise en la forme légale.

Il sera proposé au Conseil d'administration d'adopter le compte-rendu précité.

---

**DECISION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION  
SUR QUOI STATUANT, LE CONSEIL D'ADMINISTRATION DECIDE,  
A L'UNANIMITE :**

- d'adopter le compte-rendu précité ;
- d'autoriser Monsieur le Président du CDG27 à procéder à toutes formalités afférentes.

Monsieur LEHONGRE quitte la salle du conseil.

**COMPTE FINANCIER UNIQUE DU CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION  
PUBLIQUE TERRITORIALE DE L'EURE - ANNEE 2025**

**M. GRENIER Jérôme est désigné Président de séance**

Ce budget a été exécuté conformément à l'instruction comptable et budgétaire M57.

Considérant que le CFU est une fusion entre le compte administratif produit par l'ordonnateur et le compte de gestion produit par le comptable public, constituant une mesure de simplification, permettant de favoriser la transparence et la lisibilité de l'information financière, d'améliorer la qualité des comptes et de simplifier les processus administratifs entre l'ordonnateur et le comptable, sans remettre en cause leurs prérogatives respectives, au travers de l'unification du compte administratif et du compte de gestion.

A l'issue de l'exercice comptable de l'année 2025, les résultats de fonctionnement et d'investissement se définissent comme suit :

***I – EXECUTION DU BUDGET***

|                                                               |                                                              | DEPENSES                         | RECETTES                         |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| <i>REALISATIONS<br/>DE L'EXERCICE<br/>(mandats et titres)</i> | Section de<br>fonctionnement                                 | a<br>2 969 845.72                | g<br>3 393 814.83                |
|                                                               | Section d'investissement                                     | b<br>94 480.28                   | h<br>35 801.53                   |
| <i>REPORTS DE<br/>L'EXERCICE N-1</i>                          | Report en section de<br>fonctionnement (002)<br>EXERCICE N-1 | c<br>0.00                        | i<br>1 672 187.62                |
|                                                               | Report en section<br>d'investissement (001)                  | d<br>0.00                        | j<br>64 678.18                   |
|                                                               | <b>TOTAL<br/>(réalisations + reports)</b>                    | <b>3 064 326.00<br/>=a+b+c+d</b> | <b>5 166 482.16<br/>=g+h+i+j</b> |
| <i>RESTES A<br/>REALISER</i>                                  | Section de<br>fonctionnement                                 | e<br>0.00                        | k<br>0.00                        |

|                              |                                               |                               |                              |
|------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|
| <i>A REPORTER<br/>EN N+1</i> | Section d'investissement                      | f<br>0.00                     | l<br>0.00                    |
|                              | TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1 | = e+f<br>0.00                 | = k+l<br>0.00                |
| <i>RESULTAT<br/>CUMULE</i>   | Section de fonctionnement                     | = a+c+e<br>2 969 845.72       | = g+i+k<br>5 066 002.45      |
|                              | Section d'investissement                      | =b+d+f<br>94 480.28           | =h+j+l<br>100 479.71         |
|                              | TOTAL CUMULE                                  | = a+b+c+d+e+f<br>3 064 326.00 | =g+h+i+j+k+l<br>5 166 482.16 |

Réalisations 2025

*Le résultat de la section de fonctionnement s'établit comme suit :*

|                                                |     |                |
|------------------------------------------------|-----|----------------|
| <i>Dépenses</i>                                | A   | 2 969 845.72   |
| <i>Recettes</i>                                | B   | 3 393 814.83   |
| <i>Résultat de l'exercice</i>                  | B-A | + 423 969.11   |
| <i>Excédent reporté</i>                        |     | + 1 672 187.62 |
| <i>Résultat excédentaire de fonctionnement</i> |     | + 2 096 156.73 |

Le résultat de la section d'investissement se détermine comme suit :

|                                               |       |             |
|-----------------------------------------------|-------|-------------|
| <i>Dépenses</i>                               | A     | 94 480.28   |
| <i>Recettes</i>                               | B     | 35 801.53   |
| <i>Résultat de l'Exercice</i>                 | B-A   | - 58 678.75 |
| <i>Reports année 2024</i>                     | C     | + 64 678.18 |
| <i>Résultat excédentaire d'investissement</i> | C+B-A | + 5 999.43  |

SOIT UN RESULTAT NET

+ 2 102 156.16€

**II - L'ANALYSE DES DEPENSES ET DES RECETTES DE LA SECTION DE  
FONCTIONNEMENT SE DETERMINE AINSI :**

---

**II-A PAR CHAPITRES**

| DEPENSES                                                   |                                        |                     |                     |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------|---------------------|
| CHAPITRE                                                   | LIBELLE                                | CREDITS<br>OUVERTS  | REALISATIONS        |
| 011                                                        | Charges à caractère général            | 1 131 699.00        | 763 396.51          |
| 012                                                        | Charges de Personnel                   | 2 513 500.00        | 2 083 535.37        |
| 65                                                         | Autres charges de gestion courante     | 115 858.00          | 97 659.30           |
| <b><i>Total des dépenses de gestion courante</i></b>       |                                        | <b>3 761 057.00</b> | <b>2 944 591.18</b> |
| 66                                                         | Charges financières                    | 0.00                | 0.00                |
| 67                                                         | Charges exceptionnelles                | 40 000.00           | 79.00               |
| <b><i>Total des dépenses réelles de fonctionnement</i></b> |                                        | <b>3 801 057.00</b> | <b>2 944 670.18</b> |
| 023                                                        | Virement à la section d'investissement | 51 482.00           | 0.00                |
| 042                                                        | Amortissements                         | 25 178.00           | 25 175.54           |
| <b><i>Total des dépenses d'ordre de fonctionnement</i></b> |                                        | <b>76 660.00</b>    | <b>25 175.54</b>    |
| <b>TOTAL</b>                                               |                                        | <b>3 877 717.00</b> | <b>2 969 845.72</b> |

| RECETTES                                            |                                                      |                     |                     |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| CHAPITRE                                            | LIBELLE                                              | CREDITS<br>OUVERTS  | REALISATIONS        |
| 013                                                 | Atténuation de charges                               | 0.00                | 20 113.09           |
| 70                                                  | Produits des services, du Domaine et Ventes Diverses | 2 204 552.00        | 3 299 329.30        |
| 74                                                  | Dotations, subventions et participations             | 978.00              | 74 307.13           |
| 75                                                  | Autres produits de gestion courante                  | 0.00                | 65.31               |
| <b>Total des recettes de gestion courante</b>       |                                                      | <b>2 205 530.00</b> | <b>3 393 814.83</b> |
| 77                                                  | Produits exceptionnels                               | 0.00                | 0.00                |
| <b>Total des recettes réelles de fonctionnement</b> |                                                      | <b>2 205 530.00</b> | <b>3 393 814.83</b> |
| <b>Total des recettes d'ordre de fonctionnement</b> |                                                      | <b>0.00</b>         | <b>0.00</b>         |
| <b>TOTAL</b>                                        |                                                      | <b>2 205 530.00</b> | <b>3 393 814.83</b> |
| R002 Excédent de fonctionnement reporté N-1         |                                                      | 1 672 187.00        | 1 672 187.62        |
| <b>TOTAL</b>                                        |                                                      | <b>3 877 717.00</b> | <b>5 066 002.45</b> |

## DEPENSES

|            |                                          |           |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------|------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>011</b> | <b>Charges à caractère général</b>       |           |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|            | Eau                                      | 1 066.09  |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|            | Electricité                              | 7 657.72  | Contre 13 769.81 en 2024 ; 7 885.71 en 2023 ; 7416.57 en 2022 ; 7063.31 en 2021 ; 5653.44 en 2020                                                                                                                                                    |
|            | Gaz                                      | 8 922.09  | Contre 9 295.57 en 2024 ; 4 991.16 en 2023 ; 4 844.65 en 2022 ; 5 967.12 en 2021 ; 5352.24 en 2020                                                                                                                                                   |
|            | Carburants                               | 7 271.16  | Contre 8 896.99 en 2024 ; 9 081.59 en 2023 ; 8 109.61 en 2022 ; 4966.18 en 2021 ; 5356.58 en 2020                                                                                                                                                    |
|            | Alimentation                             | 2 402.20  | Plateaux repas concours + réunions                                                                                                                                                                                                                   |
|            | Autres                                   | 2 026.86  | Frais abonnements cartes total + télépéages                                                                                                                                                                                                          |
|            | Fournitures entretien                    | 4 010.43  |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|            | Petit équipement                         | 2 093.50  |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|            | Vêtements de travail                     | 260.25    |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|            | Fournitures administratives              | 5 175.26  | Cartouches, enveloppes, fournitures diverses                                                                                                                                                                                                         |
|            | Fournitures médicales                    | 234.60    | Produits pharmaceutiques                                                                                                                                                                                                                             |
|            | Autres matières et fournitures           | 0.00      |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|            | Locations immobilières                   | 13 111.40 | Salles pour concours                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Locations mobilières                     | 17 777.72 | Location chaises et tables pour concours                                                                                                                                                                                                             |
|            | Entretien, réparations biens immobiliers | 4 205.05  | Divers travaux sur locaux : dépannage WC bouchés ; dépannage portail, remplacement robinetterie, batterie alarme, interrupteur, ...                                                                                                                  |
|            | Entretien, réparations matériel roulant  | 4 155.34  | Pneus ; révisions ; contrôles techniques                                                                                                                                                                                                             |
|            | Autres biens mobiliers                   | 901.68    |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|            | Maintenance                              | 61 491.52 | Dont maintenance GIP 2025 : 24 678.75 ; 27 338.38 maintenance informatique ; maintenance site internet : 912 ; maintenance logiciel chômage cegape : 1701 ; maintenance chauffage, photocopieurs, clim serveur, vérification électrique, extincteurs |
|            | Assurances                               | 7 559.31  | Véhicules : 3 963.10 ; contrat multirisques : 1 369.21 ; RC : 2 227                                                                                                                                                                                  |
|            | Documentation générale                   | 8 866.00  | Abonnements divers : gazette des communes, Travailler, Ideal Co, Paris Normandie, CIG Grande Couronne                                                                                                                                                |
|            | Versement organismes formation           | 39 441.40 | Formation secrétaire général de mairie, formation CEGAPE, C3S                                                                                                                                                                                        |
|            | Frais de colloques et séminaires         | 800.00    |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|            | Honoraires médicaux                      | 30 032.18 | 24 879.90 en 2023 ; 30 040.02 en 2022 ; 35 211.49 en 2021 ; 34 161.27 en 2020                                                                                                                                                                        |
|            | Autres honoraires                        | 29 266.46 | Honoraires syndic st Michel, AMO, indemnités jurys concours, indemnité conseil de discipline                                                                                                                                                         |
|            | Frais d'actes et de contentieux          | 0.00      |                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                       |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Divers                                | 47 749.95  | Contre 24 819.12 en 2024 ; 77 715.73 en 2023 ; 30 987.09 en 2022 ; 20 520.49 en 2021 ; 19 199.26 en 2020 ;<br>Rh online gestion congés ; COSOLUCE ;<br>Exatech corrections copies concours dématérialisées ; Service archivage électronique ; qualité de vie au travail ; convention référent signalement ; audit flash cybersécurité, 1 <sup>ère</sup> partie du vote électronique des élections professionnelles et du CA |
| Annonces et insertions                | 8 653.20   | E card de vœux, achat unités Marchés DU et assurance statutaire, page rédactionnelle dans le cahier d'administration                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Réceptions                            | 5 264.69   | Dont la CRET                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Catalogues et imprimés                | 3 615.29   | Frais impressions copies et reliure délibérations et arrêtés, kakemono, affiches SAS d'entrée                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Publications                          | 1 908.00   | Agenda des maires                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Frais de déplacement personnel centre | 4 082.48   | Contre 4 734.26 en 2024 ; 3 158.21 en 2023 ; 3680.04 en 2022 ; 5532.95 en 2021 ; 5422.42 en 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Frais de déplacement jury, CAP, CD... | 5 598.75   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Frais affranchissement                | 21 935.18  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Téléphonie                            | 10 806.26  | Dont mini box 306.28; Fibre 4 176, téléphonie fixe 6 276.22, abonnement pour alarme interne : 47.76                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Concours divers                       | 83 877.28  | Contre 77 151.55 en 2024 ; 93 893.17 en 2023 ; 98 633.09 en 2022 ; 65 244 .47 en 2021 ; 52 784.90 en 2020<br><br>FNCDG 10 459.50 ; CNAS 6 438 ;<br>GIP informatique : 4 587                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Frais nettoyage locaux                | 19 706.79  | Prestataire                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Remb. Activités syndicales            | 286 377.15 | Contre 281 998.26 en 2024 ; 260 575.84 en 2023 ; 318 429.66 en 2022 ;<br>389 355.35 en 2021 ; 358 964.26 en 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Autres services extérieurs            | 5 093.27   | Entretien espaces verts ; Paprec ; Déchetterie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Autres impôts et taxes                | 0.00       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|            |                                         |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------|-----------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>012</b> | <b><i>Les charges de personnel</i></b>  |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Personnel extérieur au service          | 0.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Versement transport                     | 11 077.39    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Versement au FNAL                       | 1 000.00     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Cotisations au CNFPT                    | 10 442.04    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Autres impôts et taxes                  | 3 172.01     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Rémunération personnel titulaire        | 748 532.59   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | SFT                                     | 7 361.12     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | NBI                                     | 10 616.04    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Autres indemnités                       | 424 275.44   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Rémunération personnel non titulaire    | 217 683.73   | Dont missions temporaires 159 496.80                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|            | Indemnités liées à la perte d'emploi    | 6 965.30     | Prime de précarité                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|            | SFT                                     | 7 923.09     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Primes et autres indemnités             | 55 125.35    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Congés payés                            | 10 243.77    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Charges URSSAF                          | 202 945.15   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Caisses de retraite                     | 286 723.89   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Cotisations ASSEDIC                     | 11 957.61    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Cotisations Assurance Personnel         | 47 985.79    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Versement FNC supplément familial       | 4 976.00     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Cotisations autres organismes           | 14 274.06    | ATIACL (Allocation Temporaire d'Invalidité des Agents des Collectivités Locales. Fonds qui assure la couverture des accidents de travail des agents permanents des collectivités locales et de leurs établissements publics, affiliés à la Caisse nationales de retraites des agents des collectivités locales) |
|            | Allocations Chômage versées directement | 0.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Médecine du travail – Pharmacie         | 255.00       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | Autres charges                          | 0.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|            | TOTAL                                   | 2 083 535.37 | Contre 2 135 638.40 en 2024 ;<br>2 073 651.82 en 2023 ; 1851 598.27 en 2022 ; 1 879 221.99 en 2021 ;<br>2 028 946.55 en 2020                                                                                                                                                                                    |

|           |                                           |           |                                                                                                          |
|-----------|-------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>65</b> | <b><i>Charges de gestion courante</i></b> |           |                                                                                                          |
|           | Indemnités élus                           | 54 258.96 | Contre 54 258.96 en 2024 ; 53 535.60 en 2023 ; 52 242.37 en 2022 ; 51 340.01 en 2021 ; 51 400.82 en 2020 |
|           | Remb. frais membres CA                    | 2 216.63  |                                                                                                          |
|           | Remb. Membres organismes paritaires       | 9 857.90  |                                                                                                          |
|           | Remb. Membres Comités médicaux            | 5 426.5   | Contre 4 738.64 en 2024 ; 4 997.32 en 2023 ; 19 961.28 en 2022 ; 31 014.60 en 2021                       |
|           | Cotisations retraite élus                 | 3 541.44  |                                                                                                          |
|           | Admissions en non valeur                  | 0.00      |                                                                                                          |
|           | Subventions                               | 22 357.25 | Dont 21 657.25 organisations syndicales ; 700 ANCDG                                                      |
|           | Charges de gestion courante               | 0.62      |                                                                                                          |

|            |                                                              |           |                                                  |
|------------|--------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|
| <b>67</b>  | <b>Charges exceptionnelles</b>                               |           |                                                  |
|            | Titres annulés sur exercices antérieurs                      | 79.00     |                                                  |
|            | Autres charges exceptionnelles                               | 0.00      |                                                  |
|            | Opérations d'ordre constatation VNC lors de cession véhicule | 0.00      |                                                  |
| <b>042</b> | <b>Amortissements et provisions</b>                          | 25 175.54 | 20 110.54 amortissements et 5 065 provisions CET |

|            |                                                                                |              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            | <b>RECETTES</b>                                                                |              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>013</b> | <b>Atténuations de charges</b>                                                 |              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|            | Remboursement sur rémunération personnel                                       | 20 113.09    | 7 754.60 en 2024 ; 13 875.10 en 2023 ; 19 903.69 en 2022 ; 49 347.71 en 2021 ; 72 961.01 en 2020                                                                                                                                                                              |
| <b>70</b>  | <b>Produits des services</b>                                                   |              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|            | Cotisation obligatoire et additionnelle                                        | 2 125 083.63 | Contre 2 084 581.88 en 2024 ; 2 018 525.71 en 2023 ; 1 910 507.27 en 2022 ; 1 625 451.5 en 2021 ; 1 594 194.79 en 2020                                                                                                                                                        |
|            | Socle commun                                                                   | 129 663.96   | 128 610.24 en 2024 ; 128 264.96 en 2023 ; 105 122.09 en 2022 ; 113 530.74 en 2021 ; 98 966.15 en 2020                                                                                                                                                                         |
|            | Remboursement conventions concours                                             | 158 872.96   | 418 508.80 en 2024 ; 185 650.43 en 2023 ; 244 784.86 en 2022 ; 165 460.19 en 2021 ; 294 055.81 en 2020<br><br>Excédent concours 2022 : 18 243.84 € + remboursements conventions 140 629.12 (Attaché, ASE, ETAPS, Agent Social P2, Adjoint animation P2, Adjoint technique P2) |
|            | Autres conventions et remboursements                                           | 780 044.57   | Détail infra par missions<br><br>542 013.76 en 2020 ; 541 193.11 en 2021 ; 518 970.98 en 2022 ; 724 017.81 en 2023 ; 647 259.67 en 2024                                                                                                                                       |
|            | Refacturation frais secrétariat conseil de discipline                          | 1 460.36     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|            | Remboursement coût lauréat                                                     | 101 797.67   | 5227.49 en 2020 ; 36 357.82 en 2021 ; 75 070.61 en 2022 ; 56 231.06 en 2023 ; 56 842.98 en 2024                                                                                                                                                                               |
|            | Remboursement frais conseil médical ex Commission réforme et ex Comité Médical | 2 406.15     | 15 085.60 en 2020 ; 16 698.80 en 2021 ; 9 702.12 en 2022 ; 2 316.50 en 2023 ; 2 206.85 en 2024                                                                                                                                                                                |
|            | Autres produits paies extérieures                                              | 0.00         |                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|           |                                      |          |  |
|-----------|--------------------------------------|----------|--|
| <b>74</b> | <b>Subventions et participations</b> |          |  |
|           | FCIVA                                | 978.74   |  |
|           | Remboursement prise en charge FMPE   | 0.00     |  |
|           | Subvention FIPHFP                    | 4 935.59 |  |

|            |                                                                        |           |                                  |
|------------|------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------|
|            | Subvention Région                                                      | 49 592.80 | Formations secrétaires de mairie |
|            | Autres organismes (CNRACL)                                             | 18 800.00 |                                  |
| <b>75</b>  | <b>Autres produits de gestion courante</b>                             |           |                                  |
|            | Autres produits gestion courante :<br>arrondis prélèvement à la source | 65.31     |                                  |
| <b>77</b>  | <b>Produits exceptionnels</b>                                          |           |                                  |
|            | Mandats annulés                                                        | 0.00      |                                  |
|            | Autres Produits exceptionnels                                          | 0.00      |                                  |
| <b>042</b> | <b>Reprises</b>                                                        |           |                                  |
|            | Reprise sur amortissements                                             | 0.00      |                                  |

**III- L'ANALYSE DES DEPENSES ET DES RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT SE DETERMINE AINSI :**

**III-A PAR CHAPITRES**

| DEPENSES   |                               |                  | RECETTES   |                                           |                   |
|------------|-------------------------------|------------------|------------|-------------------------------------------|-------------------|
| Chap.      | Libellés                      | Montant          | Chap.      | Libellés                                  | Montant           |
| <b>20</b>  | Immobilisations incorporelles | 323.88           | <b>001</b> | Excédent investissement reporté           | 64 678.18         |
| <b>21</b>  | Immobilisations corporelles   | 94 156.40        | <b>10</b>  | Dotations, fonds divers et réserves FCTVA | 10 625.99         |
| <b>040</b> | Reprise sur provisions        | 0.00             | <b>042</b> | Amortissements et provisions              | 25 175.54         |
|            | <b>TOTAL</b>                  | <b>94 480.28</b> |            | <b>TOTAL</b>                              | <b>100 479.71</b> |

### III -B PAR ARTICLES

| DEPENSES                                   | Montant   | Observations                                                                                        |
|--------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Licences logiciels                         | 323.88    | Dont logiciel informatique 120.00 ;<br>licence Zoom : 179.88                                        |
| Travaux bâtiment                           | 51 368.52 | Travaux toiture et travaux sur le réseau<br>de chauffage                                            |
| Matériel informatique                      | 33 220.27 | Station d'accueil, imprimante mobile,<br>claviers sans fil, onduleur avec batterie<br>salle serveur |
| Mobilier                                   | 4 915.34  | Fauteuils ergonomiques                                                                              |
| Autres immobilisations corporelles         | 4 652.27  | Micro-onde, réfrigérateurs,                                                                         |
| RECETTES                                   | Montant   | Observations                                                                                        |
| Excédent investissement reporté            | 64 678.18 |                                                                                                     |
| Excédent de fonctionnement reporté au 1068 | 0.00      |                                                                                                     |
| FCTVA                                      | 10 625.99 |                                                                                                     |
| Amortissements                             | 25 175.54 |                                                                                                     |

### IV- ANALYSE DES DEPENSES ET RECETTES DES 2 SECTIONS PAR MISSIONS

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | DEPENSES                                                                                                                           | RECETTES                                                                                                                           | Différence                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>MISSIONS OBLIGATOIRES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                    |                                                                                                                                    |                                                                                                                                        |
| Concours dont alimentation membres jurys ; loc<br>tables/chaises ; loc salles ; indem jurys; surveillants<br>concours ; VM concours; Exatech; remb frais;<br>fournitures adm, concours fi autres cdg et<br>rémunération 2 agents ;<br>en Recettes : excédent concours 2022 ; remb<br>concours et remb coût lauréat; | 253 038.47<br>Contre<br>283 421.38 en 2024<br>292 096.53 en 2023<br>287 840.91 en 2022<br>262 124.25 en 2021<br>260 675.85 en 2020 | 261 710.35<br>Contre<br>476 391.50 en 2024<br>241 881.49 en 2023<br>319 855.47 en 2022<br>201 818.01 en 2021<br>299 283.30 en 2020 | + 8 671.88<br>Contre<br>+192 970.12 en 2024<br>- 50 215.04 en 2023<br>+32 014.56 en 2022<br>- 60 306.24 en 2021<br>+ 38 607.45 en 2020 |
| EMPLOI<br>dont formations secrétaires de mairie,<br>en R subvention région<br>CRET 2025                                                                                                                                                                                                                             | 78 210.89                                                                                                                          | 55 529.96                                                                                                                          | -22 680.93                                                                                                                             |
| RESEAU SGM                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 12 626.10                                                                                                                          | 0.00                                                                                                                               | -12 626.10                                                                                                                             |
| SUIVI CARRIERES avec CAP/CD et CST<br>dont archivage électronique                                                                                                                                                                                                                                                   | 413 392.71                                                                                                                         | 3 133.23                                                                                                                           | -410 259.47                                                                                                                            |
| PRISE EN CHARGE FONCTIONNAIRE<br>MOMENTANEMENT PRIVE EMPLOI                                                                                                                                                                                                                                                         | 33 906.57                                                                                                                          | 4 369.73                                                                                                                           | -29 536.84                                                                                                                             |
| ASSISTANCE A LA FIABILISATION DES<br>COMPTES EN MATIERE DE<br>RETRAITE (1 agent); en R: réalisation<br>d'accompagnements personnalisés retraite valorisés<br>100 € chacun + actions dans le cadre de la convention<br>CNRACL                                                                                        | 45 943,31                                                                                                                          | 19 355.84                                                                                                                          | -26 587,47                                                                                                                             |
| AIDE RECRUTEMENT                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 4 865.08                                                                                                                           |                                                                                                                                    | -4865.08                                                                                                                               |
| ASSISTANCE JURIDIQUE<br>STATUTAIRE                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 11 293.14                                                                                                                          |                                                                                                                                    | - 11 293.14                                                                                                                            |
| REMBOURSEMENTS ACTIVITES<br>SYNDICALES                                                                                                                                                                                                                                                                              | 286 377.15<br>358 964.26 en 2020<br>389 355.35 en 2021<br>318 429.65 en 2022<br>260 575.84 en 2023<br>281 998.26 en 2024           | 0                                                                                                                                  | -286 377.15                                                                                                                            |

|                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONSEIL MEDICAL FORMATION RESTREINTE</b> (1 agent + honoraires expertises ; frais membres et remboursements expertises) | 86 852.77<br>Contre<br>78 985.87 en 2024<br>79 676.56 en 2023<br>114 182.17 en 2022<br>127 755.12 en 2021<br>126 066.94 en 2020 | 22 430.61<br>Contre<br>18 265.04 en 2024<br>19 060.67 en 2023<br>27 570.14 en 2022<br>40 909.59 en 2021<br>48 252.59 en 2020 | -64 422.16<br>Contre<br>-60 720.83 en 2024<br>-60 615.89 en 2023<br>-86 612.03 en 2022<br>-86 845.52 en 2021<br>-77 814.35 en 2020<br>-41 440.58                 |
| <b>CONSEIL MEDICAL FORMATION PLENIERE</b> (1 agent + frais membres et honoraires expertises et remboursements expertises)  | 49 953.75<br>Contre<br>48 681.45 en 2024<br>60 386.21 en 2023<br>53 185.01 en 2022<br>51 715.49 en 2021<br>52 362.07 en 2020    | 8 513.17<br>Contre<br>7 126.22 en 2024<br>6 568.70 en 2023<br>12 042.90 en 2022<br>10 362.90 en 2021<br>9180.10 en 2020      | -41 555.23 en 2024<br>-53 817.51 en 2023<br>-41 142.11 en 2022<br>-41352.59 en 2021<br>-43 181.97 en 2020                                                        |
|                                                                                                                            |                                                                                                                                 |                                                                                                                              | <b>Solde 1 - 901 417.04</b><br>Pour rappel<br>- 661 049.69 en 2024<br>- 951 011.43 en 2023<br>- 794 985.41 en 2022<br>-953 852.50 en 2021<br>-884 887.04 en 2020 |

## ADMINISTRATION GENERALE et ELUS

### DEPENSES RECETTES Différence

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                    |                                                                                                                        |                                          |                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>BATIMENT</b> : Volets roulants ; Station de gel accueil ; Entretien Rafrichisseur ; Vérification électrique ; Entretien clim serveur ; micro-onde ; Travaux peinture (bardage extérieur, salle 6 et SAS entrée) ; Eau ; Maintenance chaudière, remplacement radiateur ; travaux sol accueil, travaux salle 6, portée entrée, déchetterie ; Pompe Virax ; Pot de fleurs et terreau ; entreprise pour nettoyage loaux ; Fontaine à eau ; Travaux électricité (boitier issue de secours, colonne électrique, batterie alarme, interrupteur bocal, écran accueil) ; Marquage au sol parking ; Electrode défibrillateur ; Nettoyage des vitres ; Autolaveuse ; Chaises salles de réunion ; panneaux entrée et porte SAS ; Machine à affranchir ; Travaux toiture ; Travaux sanitaires ; Maintenance extincteurs ; Caméra pour visio ; Gaz ; Electricité ; Espaces verts | 111 270.80<br>Contre<br>117 138.44 en 2024<br>94 417.01 en 2023<br>75 628.40 en 2022<br>51 038.51 en 2021<br>48 320.78 en 2020     | 10 900.25<br>Contre<br>6 421.11 en 2024<br>5 939.30 en 2023<br>1 601.96 en 2022<br>1349.69 en 2021<br>7 484.93 en 2020 | FCT VA + pann eaux phot ovolt aïque s    | -100 370.55<br>Contre<br>-110 717.33 en 2024<br>88 477.71 en 2023<br>-74 026.47 en 2022<br>-49 688.82 en 2021<br>-40 835.85 en 2020      |
| <b>INFORMATIQUE</b> : Matériels ergonomique informatique ; Maintenance logiciel CEGAPE ; COSOLUCE ; GIP cotisation, GIP maintenance ; Audit cybersécurité ; Licence zoom ; Licence bandicam ; Maintenance Intuitéo ; Matériel informatique ; achat photocopieurs ; téléphone                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 101 965.81<br>Contre<br>69 448.32 en 2024<br>101 482.63 en 2023<br>93 993.22 en 2022<br>50 846.39 en 2021<br>70 024.94 en 2020     | 306                                                                                                                    | FCT VA                                   | -101 659.81<br>Contre<br>-64 747.41 en 2024<br>-101 160.84 en 2023<br>-93 332.25 en 2022<br>-48 358.39 en 2021<br>-66 024.94 en 2020     |
| <b>PERSONNEL Administratif</b> (accueil + DGS 95% + assistante direction / Ressources dont qualité au travail (yoga, sel défense et renforcement musculaire) ; logiciel congés ; adiaj, réceptions ; péages/carburant ; FNCDG ; Noël ; aménagement ergo ; fournitures adm + assurance statutaire                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 704 901.13<br>Contre<br>721 664.17 en 2024<br>646 511.77 en 2023<br>699 615.06 en 2022<br>612 219.36 en 2021<br>597 488.55 en 2020 | 6 583.53                                                                                                               | FCT VA + aides FIP HFP aménagem ent ergo | -698 317.60<br>Contre<br>-718 269.05 en 2024<br>-627 872.21 en 2023<br>-681 580.27 en 2022<br>-611 885.03 en 2021<br>-584 763.05 en 2020 |
| <b>Recettes exceptionnelles</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                    | 0                                                                                                                      |                                          | 0                                                                                                                                        |
| <b>COMMUNICATION</b><br>site maintenance ; abonnements IDEAL CO ; paris Normandie ; la gazette des communes ; CIG ; travailler ; e card ; Agenda des maires ; cahiers de l'administration + 012 poste agent                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 28 594.82                                                                                                                          |                                                                                                                        |                                          | -28 594.82                                                                                                                               |
| <b>LOGISTIQUE</b> : produits entretien ; Alarme bâtiment ; Syndicat St Michel ; Alimentation ; Cordonnerie ; Fournitures adm; Frais déplacement ; Assurance ; RC ; Véhicules ; Photocopies ; Affranchissement ; Registres délibérations et arrêtés ; Téléphonie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 62 765.36<br>Contre<br>63 353.43 en 2024<br>86 170.38 en 2023<br>67 687.04 en 2022<br>67 389.28 en 2021<br>63 300.37 en 2020       | 151.39<br>Contre<br>1066.50 en 2024<br>48.18 en 2023<br>207.12 en 2022<br>1200 en 2021<br>484 en 2020                  | FCT VA                                   | -62 613.97<br>Contre<br>-62 286.93 en 2024<br>-86 122.20 en 2023<br>-67 479.22 en 2022<br>-66 189.28 en 2021<br>-62 816.37 en 2020       |

|                                                    |                   |           |                       |
|----------------------------------------------------|-------------------|-----------|-----------------------|
|                                                    | 39 254.75         |           |                       |
|                                                    | Contre            |           |                       |
| Subventions versées : 5 organisations syndicales ; | 38 942.27 en 2024 |           |                       |
| ANDCDG ; participation FNCDG ; CNAS                | 38 502.97 en 2023 | 0         | -39 254.75            |
|                                                    | 41 208.75 en 2022 |           |                       |
|                                                    | 40 760.60 en 2021 |           |                       |
|                                                    | 41 749.94 en 2020 |           |                       |
| ELUS                                               | 60 017.03         | 0         | -60 017.03            |
| Titres annulés sur exercices antérieurs            | 79                |           | -79                   |
| Amortissements et reprises                         | 25 175.54         | 25 175.54 | 0                     |
| Constatation + valeurs sur cessions                |                   | 0         | 0                     |
| Autres charges exceptionnelles                     | 0                 |           | 0                     |
|                                                    |                   |           | -1 090 907.53         |
|                                                    |                   |           | Pour rappel           |
|                                                    |                   |           | -1 084 519.94 en 2024 |
|                                                    |                   |           | -1 036 027.12 en 2023 |
|                                                    |                   |           | -1 043 826.95 en 2022 |
|                                                    |                   |           | -904 697.86 en 2021   |
|                                                    |                   |           | -880 882.93 en 2020   |

Solde  
2

Les soldes 1 et 2<sup>1</sup> (- 1 992 324.57 € contre -1 745 569.63€ en 2024 -1 987 038.55 en 2023, - 1 838 812.36 en 2022, -1 858 550.36 en 2021, -1 765 769.97 en 2020) sont financés à 88.89 % par la cotisation obligatoire (1 770 903.04 en 2025 contre 1 737 151.59 € en 2024, 1761 931.88 € en 2023, 1 666 341.83 € en 2022 ; 1 524 487.79 € en 2021, 1 496 942.11 € en 2020).

## MISSIONS FACULTATIVES FACTUREES

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | DEPENSES                                                                                                                           | RECETTES                                                                                                                           | Différence                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Médecine : en Dépenses : 1 médecin du travail jusqu'en juin + 1 médecin temporaire et 1 infirmière en santé au travail, administration dédiée + dont en 011 carburant; assurance véhicule; entretien véhicule; fournitures de bureau; péages; frais dep + formations ; plateforme normand e-sante | 309 880.64<br>Contre<br>383 975.15 en 2024<br>347 495.76 en 2023<br>239 717.78 en 2022<br>236 718.50 en 2021<br>274 359.07 en 2020 | 303 324.36<br>Contre<br>409 074.60 en 2024<br>397 092.80 en 2023<br>191 353 81 en 2022<br>199 031.98 en 2021<br>249 945.77 en 2020 | - 6 556.28<br>Contre<br>+ 25 099.45 en 2024<br>+ 49 597.04 en 2023<br>-48 363.97 en 2022<br>-37 686.52 en 2021<br>-24 413.30 en 2020 |
| En Recettes : visites médicales : 292 932 (1 médecin et 1 infirmière en santé au travail) contre 401 320 en 2024 ; 396 092 en 2023, 186 160 en 2022 et 196 000 en 2021 (1 seul médecin) 245 245 en 2020 ; autre recette : remb arrêt maladie                                                      |                                                                                                                                    |                                                                                                                                    |                                                                                                                                      |
| ERGONOME                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 38 434.44                                                                                                                          | 0                                                                                                                                  | -38 434.44                                                                                                                           |
| AIDE AU TRAITEMENT DES ARCHIVES dont 1 agent + carburant + péages + réparations véhicule + assurance véhicule                                                                                                                                                                                     | 46 708.21<br>Contre<br>43 140.25 en 2024<br>41 471.56 en 2023<br>40 475.14 en 2022<br>78 743.05 en 2021<br>91 484.97 en 2020       | 41 520<br>Contre<br>36 600 en 2024<br>38 640 en 2023<br>33 120 en 2022<br>54 154.37 en 2021<br>52 985.58 en 2020                   | -5 188.21<br>Contre<br>-6 540.25 en 2024<br>-2 831.56 en 2023<br>-7 355.14 en 2022<br>-24 588.68 en 2021<br>-38 499.39 en 2020       |
| ELABORATION PAIES POUR Collectivités et EP                                                                                                                                                                                                                                                        | 0                                                                                                                                  | 0                                                                                                                                  | 0                                                                                                                                    |
| MISSIONS TEMPORAIRES hors agent en charge                                                                                                                                                                                                                                                         | 159 496.80<br>Contre<br>160 308.24 en 2024<br>156 885.35 en 2023<br>120 709.05 en 2022<br>163 729.28 en 2021<br>219 209.54 en 2020 | 170 545.56<br>Contre<br>169 969.26 en 2024<br>167 859.06 en 2023<br>128 741.21 en 2022<br>174 929.62 en 2021<br>234 345.79 en 2020 | +11 048.76<br>Contre<br>+ 9 661.02 en 2024<br>+ 10 973.71 en 2023<br>+ 8 032.16 en 2022<br>+11 200.34 en 2021<br>+15 136.25 en 2020  |

<sup>1</sup> Fonctions supports

|                                        |                  |                   |                     |
|----------------------------------------|------------------|-------------------|---------------------|
| <b>CONSEIL ET ASSISTANCE</b>           | 4 556.54         | 15 275.25         | +10 718.71          |
| <b>CHOMAGE</b>                         | Contre           | Contre            | Contre              |
| En D formation CEGAPE : 1620           | 2 356.30 en 2024 | 12 345.75 en 2024 | + 9 989.45 en 2024  |
|                                        | 627.26 en 2023   | 14 159.25 en 2023 | +13 531.99 en 2023  |
| <b>Médiation Préalable Obligatoire</b> | 1 401.19         | 1500              | +98.81              |
| <b>REFERENT SIGNALEMENTS</b>           | 670              | 730               | +60                 |
| <b>ACFI</b>                            | 0                | 0                 | 0                   |
|                                        |                  | Solde 3           | - 28 252.66         |
|                                        |                  |                   | Pour mémoire        |
|                                        |                  |                   | - 1 379.95 en 2024  |
|                                        |                  |                   | + 35 240.41 en 2023 |
|                                        |                  |                   | -8 879.77 en 2022   |

Le solde 3 est négatif pour un montant de 28 252.66€. La différence des recettes des VM entre 2024 et 2025 est de -108 388€, en corolaire il faut préciser que les dépenses sont moins importantes également en 2025 sur la médecine du fait du départ du médecin au 1<sup>er</sup> Juillet 2025 (-74 094.51€).

| <b>MISSIONS</b>                   | <b>DEPENSES</b> | <b>RECETTES</b> | <b>Différence</b> |
|-----------------------------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| <b>FACULTATIVES</b>               |                 |                 |                   |
| <b>NON FACTUREES aux</b>          |                 |                 |                   |
| <b>collectivités et EPCI</b>      |                 |                 |                   |
| <b>(recettes par organismes</b>   |                 |                 |                   |
| <b>extérieurs)</b>                |                 |                 |                   |
| Convention FIPHFP                 | 9 588.28        | 223 814.00      | + 214 225.72      |
|                                   |                 | Contre          |                   |
|                                   |                 | 0 en 2024       |                   |
|                                   |                 | 68 690 en 2023  |                   |
|                                   |                 | 104 916 en 2022 |                   |
|                                   |                 | 88160 en 2021   |                   |
|                                   |                 | 0 en 2020       |                   |
| Contrat assurance statutaire pour | 18 976.45       | 0               | -18 976.45        |
| collectivités et EPCI             |                 | Contre          | Contre            |
|                                   |                 | 493.12 en 2024  | -5 014.84 en 2024 |
|                                   |                 | 581.88 en 2023  | -2 628.20 en 2023 |
|                                   |                 | Solde 4         | -195 249.27       |
| <b>MISSIONS</b>                   | <b>DEPENSES</b> | <b>RECETTES</b> | <b>Différence</b> |
| <b>FACULTATIVES</b>               |                 |                 |                   |
| <b>NON FACTUREES</b>              |                 |                 |                   |
| <b>(Cotisation additionnelle)</b> |                 |                 |                   |
| PREVENTION                        | 64 129.27       | 0               | -64 129.27        |

Les bénéficiaires des missions tant obligatoires que facultatives financées par la cotisation additionnelle sont les mêmes. Ainsi, le cumul des soldes négatifs et positifs amène à un résultat de - 4 468.60€.

La mise en œuvre au 1<sup>er</sup> janvier 2017 du socle commun, auquel ont adhéré la ville d'Evreux, son CCAS et sa Caisse des Ecoles, la communauté d'agglomération Evreux Portes de Normandie, la Région (pour agents des écoles), le SDIS (pour sapeurs-pompiers volontaires), le Département, a généré une recette de 129 663.96€ pour 2025.

Elle couvre les frais de fonctionnement des missions proposées (secrétariat conseil médical, formations plénière et restreinte, ex comité médical et commission de réforme ; aide au recrutement, aide à la mobilité, conseil

statutaire, fiabilisation des comptes de retraite, référent déontologue et référent laïcité), soit un solde 6 égal à zéro.

Les collectivités et EPCI concernés ont renouvelé leur adhésion pour 3 ans depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2026, soit jusqu'au 31 décembre 2028.

Pour rappel : le taux de cotisation obligatoire est à 0.75 depuis le 1<sup>er</sup> Janvier 2019 (avant 0.80) et le taux de la cotisation additionnelle est à 0.15 depuis le 1<sup>er</sup> Janvier 2022 (avant 0.05).

En 2019/2020/2021 : 0.80 au global

Depuis 2022 : 0.90 (0.75 + 0.15)

Tableau récapitulatif des mouvements entre recettes et dépenses enregistrées en 2025 :

|                               |                                 |
|-------------------------------|---------------------------------|
| <b>RECETTES</b>               |                                 |
| <b>Cotisations :</b>          | <b>2 254 747.59 en 2025</b>     |
| <b>Obligatoire +</b>          |                                 |
| <b>additionnelle</b>          | 2 213 192.12 en 2024            |
|                               | 2 146 790.67 en 2023            |
| <b>2 125 083.63</b>           | 2 015 629.36 en 2022            |
|                               |                                 |
| 2 084 581.88 en 2024          | 1 738 982.24 en 2021            |
| 2 018 525.71 en 2023          | 1 693 160.94 en 2020            |
| 1 910 507.27 en 2022          |                                 |
| 1 625 451.5 en 2021           |                                 |
| 1 594 194.79 en 2020          |                                 |
| <b>+ contribution socle</b>   |                                 |
| <b>commun :</b>               |                                 |
| <b>129 663.96</b>             |                                 |
| 128 610.24 en 2024            |                                 |
| 128 264.96 en 2023            |                                 |
| 105 122.09 en 2022            |                                 |
| 113 530.74 en 2021            |                                 |
| 98 966.15 en 2020             |                                 |
| <b>SOLDES CUMULES</b>         |                                 |
| <b>DEPENSES ET</b>            |                                 |
| <b>RECETTES</b>               |                                 |
| <b>Soldes cumulés</b>         | <b>- 1 889 457.23</b>           |
|                               | Contre                          |
|                               | - 1 804 429.68 en 2024          |
|                               | - 1 969 025.81 en 2023          |
|                               | - 1 895 731.57 en 2022          |
|                               | - 1 909 230.23 en 2021          |
|                               | - 1 929 239.53 en 2020          |
|                               | <b>+ 365 290.36</b>             |
| <b>SOLDE FINAL</b>            |                                 |
|                               | Contre                          |
|                               | + 408 762.44 en 2024            |
|                               | + 177 764.86 en 2023            |
|                               | + 119 897.79 en 2022            |
|                               | - 170 247.99 en 2021            |
|                               | - 236 078.59 en 2020            |
| <b>Reports en 002 et 001</b>  | <b>1 672 187.62 + 64 678.18</b> |
| <b>repris en 2025</b>         |                                 |
| <b>Couverture au 1068</b>     | <b>0</b>                        |
| <b>Total reports sur 2026</b> | <b>2 102 156.16</b>             |

|                                                                 |                |
|-----------------------------------------------------------------|----------------|
| Dont en report 001                                              | +5 999.43      |
| Soit un solde reporté au 002 en 2026 excédent de fonctionnement | + 2 096 156.73 |

Les excédents du CDG27 augmentent de façon considérable, mais il faut noter que ces excédents serviront pour le nouveau logiciel médecine porté par le GIP (mise en place début du 2<sup>ème</sup> semestre 2026), AGIRHE médecine n'étant plus opérationnel en Juin 2026, et pour le recrutement du nouveau médecin au 1<sup>er</sup> Janvier 2026, mise à disposition par le CDG76 pendant 3 ans, sans que le tarif des visites ne change pour ce premier semestre 2026.

Le recrutement du nouveau médecin, qui doit être formé en santé en travail pendant 4 ans, ne pourra pas effectuer sur les deux premières années, les 2400 créneaux de VM prévues pour être à l'équilibre, du fait de son absence pour aller en formation.

#### **V - ENSEIGNEMENTS**

Comme indiqué dans le débat d'orientations budgétaires, le niveau de soutenabilité financière excède la trajectoire financière fixé à un million d'euros. Il conviendra de proposer, le cas échéant, soit une réévaluation à plus de 1 million au titre de la soutenabilité financière fixée, soit des ajustements en termes de produits des cotisations, soit des ajustements en terme de tarifications des missions. Il est laissé le choix à la nouvelle gouvernance de revoir les taux de cotisation en 2027 en fonction du projet politique défini.

Il est proposé au Conseil d'Administration d'adopter le compte financier unique 2025 et ce, après que le Président du CDG27 se soit retiré.

---

#### **DECISION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION SUR QUOI STATUANT, LE CONSEIL D'ADMINISTRATION DECIDE, A L'UNANIMITE :**

- d'adopter le compte financier unique 2025 ;
- d'autoriser Monsieur le Président à procéder à toutes formalités afférentes.

M. LEHONGRE revient dans la salle de conseil.

#### **BUDGET PRINCIPAL DU CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE L'EURE : AFFECTATION DES RESULTATS DE L'EXERCICE 2025 AU BUDGET PRINCIPAL 2026 - APPROBATION**

A la clôture de l'exercice 2025, le compte financier unique fait apparaître :

- un résultat pour la section de fonctionnement
- un solde d'exécution pour la section d'investissement mouvementé du solde des restes à réaliser en dépenses et en recettes.

Ce n'est qu'à partir de la constatation du résultat de fonctionnement au compte financier unique que l'exécution de l'autofinancement est réalisée sur la base d'une décision du Conseil d'Administration affectant ce résultat :

- a) affectation d'une partie de ces résultats à hauteur du besoin de financement de la section d'investissement,  
b) affectation du solde, soit en réserves, afin de financer des dépenses nouvelles d'investissement, soit en report afin de financer des dépenses nouvelles de fonctionnement.

#### AFFECTATION DES RESULTATS 2025 AU BP 2026

|                                                                                                 | BUDGET PRINCIPAL |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>Résultat de fonctionnement 2025</b>                                                          |                  |
| <b>A - Résultat de l'exercice</b>                                                               | + 423 969.11 €   |
| précédé du signe + (excédent)<br>ou - (déficit)                                                 |                  |
| <b>B - Résultat antérieur reporté</b><br>(ligne 002 du compte administratif 2025)               | + 1 672 187.62 € |
| <b>C - Résultat à affecter</b>                                                                  | + 2 096 156.73 € |
| A + B (hors restes à réaliser)<br>(si C est négatif, report du déficit<br>ligne 002 ci-dessous) |                  |
| DEPENSES D'INVESTISSEMENT 2025                                                                  | 94 480.28 €      |
| RECETTES D'INVESTISSEMENT 2025                                                                  | 35 801.53 €      |
| <b>D - Solde d'exécution d'investissement 2025</b>                                              | - 58 678.75 €    |
| D 001 report ligne 001 résultat antérieur reporté<br>(besoin de financement)                    | 0.00 €           |
| R 001 (excédent de financement)                                                                 | + 64 678.18 €    |
| Dépenses d'Investissement en Restes à Réaliser                                                  | 0.00             |
| Recettes d'Investissement en Restes à Réaliser                                                  | 0.00             |
| <b>E - Solde des restes à réaliser d'investissement 2025</b>                                    | 0,00 €           |
| besoin de financement                                                                           | 0.00€            |
| excédent de financement                                                                         | + 5 999.43 €     |
| Besoin de financement total F = D+E                                                             |                  |
| AFFECTATION = C                                                                                 | 2 102 156.16 €   |
| <b>1) Affectation en réserves R 1068</b>                                                        | 0.00 €           |
| en investissement                                                                               |                  |
| G = au minimum, couverture du<br>besoin de financement F                                        |                  |
| <b>2) H Report en fonctionnement R 002 (2)</b>                                                  | + 2 096 156.73 € |

Il sera proposé au conseil d'administration de bien vouloir approuver l'affectation des résultats telle que décrite ci-dessus pour le budget du CDG27 au titre de l'exercice 2025.

---

**DECISION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION  
SUR QUOI STATUANT, LE CONSEIL D'ADMINISTRATION DECIDE,  
A L'UNANIMITE :**

- d'approuver l'affectation des résultats telle que décrite ci-dessus pour le budget du CDG27 au titre de l'exercice 2025.;
- d'autoriser Monsieur le Président à procéder à toutes formalités afférentes.

**BUDGET PRIMITIF DU CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE  
TERRITORIALE DE L'EURE - EXERCICE 2026**

En préambule, il convient de rappeler que conformément aux préconisations émises par la Cour des Comptes, le CDG27 persiste à rechercher la meilleure adéquation entre engagement de la dépense publique et services offerts aux collectivités et établissements, à l'aune d'une combinaison de leurs préoccupations et du principe de spécialité des CDG.

Pour rappel, l'objectif affiché par le CDG 27, en 2015, 2016, 2017 et 2018, consistant à viser un niveau de soutenabilité financière permettant une assise financière conforme aux besoins de l'établissement et une solidarité avec les collectivités et EPCI via une baisse de la cotisation obligatoire s'est concrétisé en 2019. Toutefois et comme démontré dans le débat sur les orientations budgétaires et le compte administratif 2021, la baisse chronique du niveau d'autofinancement a conduit à une augmentation du taux de la cotisation additionnelle, passant de 0.05 à 0.15 à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2022.

L'objectif consistant à mettre fin à ladite baisse étant atteint en 2022, il semble approprié de proposer un budget 2026 construit à taux de cotisations équivalents à ceux de 2022 ainsi que sur des tarifs ajustés au coût des missions proposées.

Pour 2026, il est proposé un budget qui s'équilibre en section d'investissement à **225 452 €** contre 151 964 en 2025, 129 759 en 2024, 155 673 en 2023, 106 032 € en 2022, 87 793 en 2021, 74 093 € en 2020, 82 567 € en 2019, 148 310 € en 2018, 144 524 € en 2017, 104 650 € en 2016 et 119 014 € en 2015.

Il s'équilibre en section de fonctionnement sur la base de **4 296 845 €** contre 3 877 717 en 2025, 3 419 359 en 2024, 3 568 410 en 2023, 3 431 431 € en 2022 ; 3 453 958 en 2021, 3 507 746 € en 2020, 3 703 426 € en 2019, 3 753 184 € en 2018, 3 839 113 € en 2017, 3 722 995 € en 2016 et 3 776 007 € en 2015.

**L'ANALYSE DE CE BUDGET**

**PRESENTATION PAR CHAPITRE DES DEUX SECTIONS**

***INVESTISSEMENT***

---

| CHAPITRES<br>DEPENSES            | MONTANT        | CHAPITRES<br>RECETTES                          | MONTANT        |
|----------------------------------|----------------|------------------------------------------------|----------------|
|                                  |                | 001 Excédent reporté                           | 5 999          |
| 20 Immobilisations incorporelles | 20 000         | 10 Dotations, fonds divers                     | 15 445         |
|                                  |                | 040 Provisions pour CET <sup>2</sup>           | 798            |
| 21 Immobilisations corporelles   | 205 452        | 040 Amortissements                             | 30 575         |
|                                  |                | 021 Virement de la section d<br>fonctionnement | 172 635        |
| <b>TOTAL SECTION</b>             | <b>225 452</b> | <b>TOTAL SECTION</b>                           | <b>225 452</b> |

---

---

<sup>2</sup> Compte Epargne Temps

## FONCTIONNEMENT

| DEPENSES                                   | MONTANT          | RECETTES                               | MONTANT          |
|--------------------------------------------|------------------|----------------------------------------|------------------|
| 011 Charges à caractère général            | 1 210 719        | 002 Résultat de fonctionnement reporté | 2 096 156        |
| 012 Charges de personnel                   | 2 628 000        |                                        |                  |
| 65 Autres charges de gestion courante      | 214 118          | 70 Produits des services du domaine    | 2 200 000        |
| 023 Virement à la section d'investissement | 172 635          | 74 Dotations et participations         | 689              |
| 67 Charges exceptionnelles                 | 40 000           |                                        |                  |
| 042 Amortissements et provisions           | 31 373           |                                        |                  |
| <b>TOTAL SECTION</b>                       | <b>4 296 845</b> | <b>TOTAL SECTION</b>                   | <b>4 296 845</b> |

### LA SECTION D'INVESTISSEMENT

#### LES RECETTES D'INVESTISSEMENT

**EXCEDENT REPORTÉ** : chapitre 001 : 5 999€ (En Année 2025, soit année N-1 : 64 678€)

#### LES DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES

Au chapitre 10 - Dotations, fonds divers et réserves

Article 10222 : FCTVA : Montant global : 15 445 € (N-1 : 10 626 €)

#### LES OPERATIONS D'ORDRE

Au chapitre 021 – Virement de la section de fonctionnement : montant : 172 635 €

Au chapitre 040 – Dotations aux amortissements et provisions : Montant : 31 373 € (N-1 : 25 178 €)

#### LES DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Au chapitre 20, les droits relatifs aux licences des différents logiciels utilisés sont inscrits, extensions de garantie du serveur ; aléas. MONTANT DU CHAPITRE : 20 000 €. (Année N-1 : article 2051 : 20 000 €)

#### Au chapitre 21, les inscriptions suivantes sont proposées :

*Article 2121* : aménagements paysagers : MONTANT : 1 000 € (N-1 : 3 000 €)

*Article 21311* : Prévision de travaux peinture extérieur bâtiment, travaux appuis de fenêtres, nettoyage des gouttières, nettoyages des murs du bâtiment, travaux salle 6. MONTANT : 62 737 € (N-1 : 92 964 €)

*Article 21828* : 72 000 € : achat de 2 ou 3 véhicules

*Article 21838* : Matériel informatique : MONTANT : 48 715 € (N-1 : 20 000 €)

*Article 21848* : Mobilier : enveloppe pour diverses acquisitions : MONTANT : 11 000 € (N-1 : 8 000 €)

*Article 2188* : Autres acquisitions : MONTANT : 10 000 € (N-1 : 8 000 €)

Pas d'inscription au chapitre 040, côté dépenses. N-1 : 0 €

MONTANT DU CHAPITRE : 205 452 € contre 131 964 € en N-1.

Les dépenses et les recettes de la section d'investissement sont donc équilibrées à la somme de 225 452€.

## LES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

1 – Le chapitre 011 - les charges à caractère général concernent toutes les charges liées directement à l'exploitation des services avec notamment une répartition fonctionnelle liées à la nature de l'activité. Cela concerne la fourniture des produits non stockables comme l'eau, les redevances d'assurance, l'électricité, les combustibles et les carburants.

D'autres catégories de dépenses sont affectées sur ce poste budgétaire et se définissent ainsi :

- Les fournitures diverses (alimentation, produits d'entretien, petit équipement, fourniture de voirie, etc ... ),
- Les prestations de services (missions d'études diverses, etc.), les locations mobilières et immobilières et les charges locatives (bâtiments, voies, réserves diverses, mobilier et matériel roulant),
- L'entretien des équipements et terrains et les contrats de maintenance,
- Les prestations diverses (primes d'assurances, documentation générale, formation du personnel, frais de colloque et divers),
- Les autres frais d'exploitation (honoraires d'avocats et autres frais d'acte et de contentieux, assistances diverses, fêtes et cérémonies, transports divers, réceptions, frais d'affranchissement et de télécommunications),
- Taxes et impôts divers (taxes foncières, droit d'enregistrement et autres impôts et taxes).

Les inscriptions budgétaires sont les suivantes :

| Articles en M57 | Montants BP 2026 | Libellés                                                                                                  |
|-----------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 60611           | 1 400            | Eau                                                                                                       |
| 60612           | 17 000           | Electricité                                                                                               |
| 60613           | 12 000           | Gaz                                                                                                       |
| 60622           | 20 000           | Carburant                                                                                                 |
| 60623           | 16 400           | Alimentation dont concours : 6 400                                                                        |
| 60628           | 5 000            | Abonnements cartes GR                                                                                     |
| 60631           | 7 000            | Produits entretien                                                                                        |
| 60632           | 10 000           | Petit équipement                                                                                          |
| 60636           | 500              | Vêtements, chaussures                                                                                     |
| 6064            | 8 000            | Fournitures administratives                                                                               |
| 60668           | 1 000            | Autres produits pharmaceutiques                                                                           |
| 6068            | 300              | Autres matières et fournitures                                                                            |
| 6132            | 20 000           | Locations salles concours                                                                                 |
| 61358           | 20 000           | Dont concours chaises tables : 6 700                                                                      |
| 615221          | 10 000           | Réparation toiture, sanitaires                                                                            |
| 61551           | 15 000           | Changements pneus et diverses réparations, entretien sur véhicules                                        |
| 61558           | 1 000            | Réparations sur matériel dont étalonnage audiomètres                                                      |
| 6156            | 105 057          | Maintenance GIP informatique ; maintenance Cosoluce logiciels finances et RH ; vérification extincteurs ; |

|              |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |                  | Vérification électrique ; entretien chaudière ; climatisation<br>salle informatique ; maintenance informatique ; site<br>internet ; fontaine à eau                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>6161</b>  | 1 500            | Assurance multirisques                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>6168</b>  | 10 000           | Assurances voitures et RC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>6182</b>  | 10 000           | Abonnements dont 4 026 Idéal connaissances                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>6184</b>  | 45 780           | Formations payantes ; 2 formations par CNFPT 20<br>secrétaires de mairie                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>6185</b>  | 1 000            | Frais de colloques-séminaires                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>62261</b> | 35 000           | Honoraires médicaux conseil médical formation restreinte<br>(ex comité médical) + Conseil médical formation plénière<br>(ex Commission réforme) : 30 000, concours                                                                                                                                                                                                  |
| <b>62268</b> | 121 000          | Intervenants concours : 100 500 + indemnités magistrats<br>conseil discipline                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>6227</b>  | 16 000           | Avocat contentieux                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>6228</b>  | 67 249           | Dont Gestion congés Online : 1200 ; Exatech<br>dématérialisation copies : 4 000 ; service archivage<br>électronique aux Carrières : 9 000 ; qualité de vie au travail ;<br>Abonnement logiciel RH/Compta : 5 500 ; élections<br>professionnelles 20 000                                                                                                             |
| <b>6231</b>  | 1 000            | Annonces marchés                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>6234</b>  | 12 000           | Réceptions et CRET                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>6236</b>  | 7 330            | Coût photocopies                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>6237</b>  | 2000             | Publications                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>6238</b>  | 6 000            | Divers                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>6251</b>  | 17 000           | Frais déplacements agents Centre et SMT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>6251</b>  | 19 000           | Frais de déplacements CAP CD ; concours 10 800                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>6261</b>  | 56 700           | Frais affranchissement dont élections professionnelles : 30<br>000                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>6262</b>  | 16 000           | Téléphonie ; fibre ; mini Box; alarme                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>6281</b>  | 107 803          | Dont 7 000 CNAS ; 12 202 FNCDG ; 60 000 diverses<br>participations aux autres CDG p/organisations concours ;<br>GIP Informatique : 7 063 ; CIG bilan social : 1 503 ;                                                                                                                                                                                               |
| <b>62878</b> | 350 000          | Remboursements activités syndicales (pour mémoire :<br>286 377.15 en 2025, 281 998.26 en 2024 ; 260 575.84 en<br>2023 ; 318 429.65€ en 2022 389 355.35 € en 2021 ;<br>358 964.26 € en 2020 ; 248 482.66 € en 2018 ; 251 530.90<br>€ en 2017 ; 248 458.60 réglés en 2016 au titre des AA et<br>DAS contre 172 316.22 € réglés en 2015 au titre des AA<br>et des DAS) |
| <b>6283</b>  | 27 000           | Nettoyage locaux                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>6288</b>  | 10 500           | Divers frais                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>6355</b>  | 1 200            | Taxes et impôts sur les véhicules                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|              | <b>1 210 719</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

A noter que ce chapitre est impacté par des dépenses suivantes :

- Organisation de deux formations dispensées par le CNFPT visant à former 40 secrétaires de mairie dont 10 avec RQTH pour ensuite les intégrer au service missions temporaires avant un éventuel recrutement par des collectivités ou EPCI
- Le marché des élections professionnelles et du conseil d'administration avec le GIP Informatique

## 2 - Au niveau des dépenses de personnel (chapitre 012)

Pour l'année 2026, les dépenses de personnel sont fixées à 2 628 000 € contre 2 513 000 en 2025, 2 238 489 en 2024, 2 276 489€ en 2023, 2 163 760 € en 2022, 2 143 760 en 2021, 2 380 000 € en 2020, 2 387 000 € en 2019, 2 455 000 € en 2018 et 2017, 2 520 000 € en 2016 et 2 600 000 € en 2015 et ce, au regard des mouvements de personnel évoqués à l'occasion du débat sur les orientations budgétaires du 29 janvier 2025 et d'une enveloppe dédiée au service des missions temporaires pour 250 000 €.

En ce qui concerne les charges :

- CNRACL passant à 37.65% au lieu de 34.65% pour la part patronale (+31 000€)
- URSSAF assurance Vieillesse à 2.11% au lieu de 2.02% pour la part patronale
- URSSAF Accident du travail à 1.66% au lieu de 1.72% pour la part patronale
- IRCANTEC tranche A à 4.27% au lieu de 4.2% pour la part patronale
- IRCANTEC tranche A à 2.84% au lieu de 2.8% pour la part salariale
- IRCANTEC Tranche B à 12.75% au lieu de 12.55% pour la part patronale
- IRCANTEC tranche B à 7.06% au lieu de 6.95% pour la part salariale

Détail par article :

| <i>Articles<br/>en M57</i> | <b>Montants<br/>BP 2026</b> | <b>Libellés</b>                                                                   |
|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6218</b>                | 196 000                     | Autre personnel extérieur                                                         |
| <b>6331</b>                | 11 500                      | Versement Mobilité                                                                |
| <b>6332</b>                | 1 000                       | Cotisations versées au F.N.A.L.                                                   |
| <b>6336</b>                | 12 000                      | Cotisations au CNFPT et au centre de gestion de la fonction publique territoriale |
| <b>6338</b>                | 4 000                       | Autres impôts, taxes et versements assimilés sur rémunérations                    |
| <b>64111</b>               | 800 000                     | Rémunérations du personnel Rémunération principale                                |
| <b>64112</b>               | 12 000                      | Supplément familial de traitement et indemnité de résidence                       |
| <b>64113</b>               | 12 000                      | NBI                                                                               |
| <b>64118</b>               | 450 000                     | Autres indemnités                                                                 |
| <b>64131</b>               | 400 000                     | Personnel non titulaire<br>Rémunérations NT                                       |
| <b>64132</b>               | 11 000                      | Supplément familial de traitement NT                                              |
| <b>64138</b>               | 85 000                      | Primes et autres indemnités NT                                                    |
| <b>6415</b>                | 10 000                      | Congés payés                                                                      |
| <b>6451</b>                | 220 000                     | Cotisations à l'U.R.S.S.A.F.                                                      |
| <b>6453</b>                | 317 000                     | Cotisations aux caisses de retraite                                               |
| <b>6454</b>                | 15 000                      | Cotisations aux A.S.S.E.D.I.C                                                     |
| <b>6455</b>                | 48 000                      | Cotisations pour assurance du personnel                                           |

|       |                  |                                            |
|-------|------------------|--------------------------------------------|
| 6456  | 5 000            | Versement au F.N.C du supplément familial  |
| 6458  | 15 000           | Cotisations aux autres organismes sociaux. |
| 64731 | 500              | Allocations de chômage versées directement |
| 6475  | 1 000            | Médecine du travail, pharmacie             |
| 6478  | 2 000            | Autres charges sociales diverses           |
| 6488  | 0.00             | Autres                                     |
|       | <b>2 628 000</b> |                                            |

### 3 - Au chapitre 65 « autres charges de gestion courante » :

Les prévisions budgétaires sont fixées à hauteur de : 214 118€

Elles se répartissent par articles comme suit :

- 65311 Indemnités élus : 60 000 (N-1 : 57 000 €)
- 65312 Remboursement frais Membres Conseil Administration : 2 500 (N-1 : 2500) + Remboursement frais Membres organismes paritaires : 8 000 (N-1 : 8 000) + Remboursement frais Membres Conseil médical formation plénière et formation restreinte : 19 000 (N-1 : 19 000)
- 65313 Cotisations retraite : 5 000 (N-1 : 5 000 €)
- 6541 Admissions en non-valeur : 2 000 (N-1 : 2000 €)
- 657 Subventions (montants individuels fixés par délibération) : 22 574 € (N-1 : 22 358) (ANDCDG : 700 ; autres subventions : en cas d'absence d'octroi de locaux aux organisations syndicales représentées au comité technique : fixation d'un montant d'une subvention qui doit être représentative des frais de location et d'équipement des locaux - Décret 2014-1624 du 24 décembre 2014, chapitre 1<sup>er</sup>, article 3, 3<sup>ème</sup> et 4<sup>ème</sup> alinéa, article 4, 3<sup>ème</sup> alinéa)
- 65818 : Logiciel médecine mise à disposition du GIP Informatique en Saas : 95 044€

### 4 - Pas de charges financières 2026 en l'absence de recours à l'emprunt

5 - Pour le chapitre 67 « charges exceptionnelles », les inscriptions budgétaires 2026 sont estimées à 40 000 € afin de faire face à d'éventuels titres annulés sur exercices antérieurs (article 673) ; (N-1 : en 673 : 40 000)

6 - Le chapitre 042 « Dotations aux amortissements et provisions » est abondé comme suit :

Amortissements pour une somme de 30 575 € contre 20 113 € en 2025.

Provisions budgétaires pour risque lié au Compte Epargne Temps (CET) : 798 € pour compléter la provision de 2025 (N-1 : provision complétée à hauteur de 5 065 €).

**A noter : pas de prévision de provisions pour restes à recouvrer, du fait de l'absence de ces derniers, antérieurs à n-1.**

7 - Au chapitre 023 : virement à la section d'investissement : 172 635 € permettant le financement de dépenses d'investissement

## LES RECETTES DE FONCTIONNEMENT

1. Le chapitre 70 « Produits des services, des domaines et ventes diverses » est estimé à 2 200 000€.

Les recettes prévisionnelles se déclinent par articles, comme suit :

| Articles M57 | Libellés                                                          | Inscriptions BP 2026 |
|--------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 706881       | Cotisation obligatoire                                            | 1 700 000            |
| 706882       | Cotisation additionnelle                                          | 200 000              |
| 706883       | Contribution socle commun                                         | 100 000              |
| 706888       | Autres conventions et remboursements<br>(Médecine, SMT, Archives) | 200 000              |

2. Au chapitre 74, article 744 : 689 € de FCTVA
3. Pas d'inscription au chapitre 042
4. Au chapitre 002, l'excédent de fonctionnement 2025 est reporté pour 2 096 156€.

Compte tenu de cette présentation, il vous est proposé

- d'approuver le Budget Primitif du CDG27 pour l'exercice 2026 ;
- d'autoriser Monsieur le Président à procéder à des virements de crédits de chapitre à chapitre et ce, dans la limite de 7.5 % des dépenses réelles de chacune des sections et à l'exclusion des dépenses de personnel.

---

**DECISION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION  
SUR QUOI STATUANT, LE CONSEIL D'ADMINISTRATION DECIDE,  
A L'UNANIMITE :**

- d'approuver le Budget Primitif du CDG27 pour l'exercice 2026 ;
- d'autoriser Monsieur le Président à procéder à des virements de crédits de chapitre à chapitre et ce, dans la limite de 7.5 % des dépenses réelles de chacune des sections et à l'exclusion des dépenses de personnel.

## **BUDGET PRIMITIF 2026 DU CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE DE L'EURE – SUBVENTION - ADOPTION**

Il sera proposé au conseil d'Administration :

- d'adopter les montants des subventions<sup>3</sup> à verser dans le cadre du budget 2026 comme suit :

| DESTINATAIRE                                                                                                            | MONTANT |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Association Nationale des Directeurs et directeurs-adjoints des Centres de Gestion de la Fonction Publique Territoriale | 700 €   |

- d'autoriser Monsieur le Président à procéder à toutes formalités afférentes

---

### **DECISION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION SUR QUOI STATUANT, LE CONSEIL D'ADMINISTRATION DECIDE, A L'UNANIMITE :**

- d'adopter les montants des subventions<sup>4</sup> à verser dans le cadre du budget 2026 comme suit :

| DESTINATAIRE                                                                                                            | MONTANT |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Association Nationale des Directeurs et directeurs-adjoints des Centres de Gestion de la Fonction Publique Territoriale | 700 €   |

- d'autoriser Monsieur le Président à procéder à toutes formalités afférentes

## **ADHESION A LA FEDERATION NATIONALE DES CENTRES DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE – COTISATION 2026**

Monsieur le Président indique que l'adhésion du CDG27 à la Fédération Nationale des Centres de Gestion permet de participer à la représentativité des établissements au plan national et d'assurer ainsi le relais auprès des pouvoirs publics.

Il sera proposé au conseil d'Administration :

- d'adhérer à la Fédération Nationale des Centres des Gestion pour l'année 2026 ;
- à ce titre, procéder au versement de la cotisation afférente à hauteur de 12 202.75 € (6973<sup>5</sup> fonctionnaires catégories A, B et C X 1.75 €) ;
- d'autoriser Monsieur le Président à procéder à toutes formalités afférentes.

---

<sup>3</sup> Il est à noter que les subventions attribuées en 2026 aux organisations syndicales représentées au comité social territorial ont fait l'objet d'une délibération le 27/11/2025.

<sup>4</sup> Il est à noter que les subventions attribuées en 2026 aux organisations syndicales représentées au comité social territorial ont fait l'objet d'une délibération le 27/11/2025.

<sup>5</sup> Suite élections CAP A, B et C en décembre 2022

---

**DECISION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION  
SUR QUOI STATUANT, LE CONSEIL D'ADMINISTRATION DECIDE,  
A L'UNANIMITE :**

- d'adhérer à la Fédération Nationale des Centres des Gestion pour l'année 2026 ;
- à ce titre, procéder au versement de la cotisation afférente à hauteur de 12 202.75 € (6973<sup>6</sup> fonctionnaires catégories A, B et C X 1.75 €) ;
- d'autoriser Monsieur le Président à procéder à toutes formalités afférentes.

**ELECTIONS PROFESSIONNELLES DU 10 DECEMBRE 2026 – FIXATION DU NOMBRE DE REPRÉSENTANTS DU PERSONNEL ET INSTITUTION DU PARITARISME AU SEIN DU COMITE SOCIAL TERRITORIAL PLACÉ PRÈS LE CENTRE DE GESTION DE L'EURE ET DÉCISION DU RECUEIL DE L'AVIS DES REPRÉSENTANTS DES COLLECTIVITÉS ET ÉTABLISSEMENTS ET CREATION D'UNE FORMATION SPECIALISEE EN MATIERE D'HYGIENE ET SECURITE**

Monsieur le Président expose que les élections professionnelles vont avoir lieu le 10 décembre 2026 (Commissions Administratives Paritaires A, B et C, Commission Consultative Paritaire et Comité Social Territorial).

Le Conseil d'Administration,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code Général de la Fonction Publique et notamment les articles L251-1, L251-5 à L251-10, L252-8 et L252-9, L252-10, L253-5 et L253-6/ L214-7 ainsi que les articles R251-31 à R251-34/ R251-34 et R251-39 du CGFP

Vu le décret n° 85-643 du 26 juin 1985 modifié relatif aux Centres de Gestion institués par la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale ;

Vu le décret 2017-1201 du 27 juillet 2017 relatif à la représentation des femmes et des hommes au sein des organismes consultatifs de la fonction publique,

Considérant que la consultation des organisations syndicales est intervenue le 13 janvier 2026, soit plus de 6 mois avant la date du scrutin ;

Considérant le procès-verbal signé lors de cette consultation.

**Considérant que l'effectif apprécié au 1<sup>er</sup> janvier 2026 servant à déterminer le nombre de représentants titulaires du personnel pour le Comité Social Territorial près le Centre de gestion de l'Eure est de 3829 agents, composé de 73.60 % de femmes et de 26.40 % d'hommes.**

---

<sup>6</sup> Suite élections CAP A, B et C en décembre 2022

Il sera proposé au conseil d'Administration :

- de fixer le nombre de représentants du personnel titulaires au sein du CST à 9 et de suppléants à 9 également ;
- de fixer le nombre de représentants des collectivités et établissements affiliés au CDG27 (ainsi que le Centre de gestion de l'Eure) employant moins de 50 agents titulaires au sein du CST à 9 ;
- de créer une formation spécialisée en matière de santé, de sécurité et des conditions de travail au sein du Comité Social Territorial ;
- de fixer le nombre de représentants du personnel titulaires au sein de la formation spécialisée à 9 ;
- de fixer le nombre de représentants du personnel suppléants à 9 ;
- de fixer le nombre de représentants des collectivités et établissements affiliés au CDG27 (ainsi que le Centre de gestion de l'Eure) employant moins de 50 agents titulaires au sein de la formation spécialisée à 9 ;
- de fixer le nombre de représentants des collectivités et établissements affiliés au CDG27 (ainsi que le Centre de gestion de l'Eure) employant moins de 50 agents suppléants au sein de la formation spécialisée à 9 ;
- d'autoriser le recueil, par le comité social territorial et par la formation spécialisée, de l'avis représentants des collectivités et établissements affiliés au CDG27 (ainsi que le Centre de gestion de l'Eure) employant moins de 50 agents ;
- d'autoriser le Président à procéder à toutes formalités afférentes.

---

**DECISION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION  
SUR QUOI STATUANT, LE CONSEIL D'ADMINISTRATION DECIDE,  
A L'UNANIMITE :**

- de fixer le nombre de représentants du personnel titulaires au sein du CST à 9 et de suppléants à 9 également ;
- de fixer le nombre de représentants des collectivités et établissements affiliés au CDG27 (ainsi que le Centre de gestion de l'Eure) employant moins de 50 agents titulaires au sein du CST à 9 ;
- de créer une formation spécialisée en matière de santé, de sécurité et des conditions de travail au sein du Comité Social Territorial ;
- de fixer le nombre de représentants du personnel titulaires au sein de la formation spécialisée à 9 ;
- de fixer le nombre de représentants du personnel suppléants à 9 ;
- de fixer le nombre de représentants des collectivités et établissements affiliés au CDG27 (ainsi que le Centre de gestion de l'Eure) employant moins de 50 agents titulaires au sein de la formation spécialisée à 9 ;
- de fixer le nombre de représentants des collectivités et établissements affiliés au CDG27 (ainsi que le Centre de gestion de l'Eure) employant moins de 50 agents suppléants au sein de la formation spécialisée à 9 ;
- d'autoriser le recueil, par le comité social territorial et par la formation spécialisée, de l'avis représentants des collectivités et établissements affiliés au CDG27 (ainsi que le Centre de gestion de l'Eure) employant moins de 50 agents ;
- d'autoriser le Président à procéder à toutes formalités afférentes.

## ELECTIONS PROFESSIONNELLES RELATIVES AU RENOUELEMENT DES INSTANCES CONSULTATIVES DE DECEMBRE 2026 – AUTORISATION A ESTER EN JUSTICE

Monsieur le Président expose aux membres du conseil d'administration que le renouvellement des instances consultatives (Commissions Administratives Paritaires A, B et C et Comité Social Territorial ainsi que la Commission Consultative Paritaire pour les contractuels) devrait intervenir le 10 décembre 2026.

Dans le cadre des opérations électorales pour les Commissions Administratives Paritaires, la Commission Consultative Paritaire et le Comité Social Territorial et selon les dispositions de l'article 28 du décret n° 85-643 du 26 juin 1985 modifié, relatif aux Centres de Gestion,

Il sera proposé au conseil d'administration :

- d'autoriser Monsieur le Président à ester en justice pour défendre les intérêts du Centre de gestion de l'Eure dans le cadre de tout litige relatif aux élections professionnelles, avec recours à un avocat, le cas échéant ;
- d'autoriser Monsieur le Président à procéder à toutes formalités afférentes.

---

### **DECISION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION SUR QUOI STATUANT, LE CONSEIL D'ADMINISTRATION DECIDE, A L'UNANIMITE :**

- d'autoriser Monsieur le Président à ester en justice pour défendre les intérêts du Centre de gestion de l'Eure dans le cadre de tout litige relatif aux élections professionnelles, avec recours à un avocat, le cas échéant ;
- d'autoriser Monsieur le Président à procéder à toutes formalités afférentes.

### **CENTRE DE GESTION DE L'EURE – ETAT DU PERSONNEL - TABLEAU DES EFFECTIFS**

|                      |                                                                      | Budgétaire       | Effectivement pourvu titulaire | Effectivement pourvu non titulaire |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------|------------------------------------|
|                      | <i>Filière Administrative</i>                                        |                  |                                |                                    |
| Emplois de direction | Directeur général des services de 40 000 à 80 000 habitants          | 1                | 1                              |                                    |
| Emplois de direction | Directeur général adjoint des services de 40 000 à 150 000 habitants | 1                | 1                              |                                    |
| Catégorie A          | Administrateur général                                               | 1                | 1                              |                                    |
|                      | Administrateur hors classe                                           | 0                | 0                              |                                    |
|                      | Administrateur                                                       | 0                | 0                              |                                    |
|                      | Attaché hors classe                                                  | 1                | 1                              |                                    |
|                      | Attaché principal                                                    | 1                | 1                              |                                    |
|                      | Attaché                                                              | 2TC +1TNC        | 2                              | -1TNC <sup>7</sup>                 |
| Catégorie B          | Rédacteur principal de 1 <sup>ère</sup> classe                       | 5-1 <sup>8</sup> | 5-1 <sup>9</sup>               |                                    |
|                      | Rédacteur principal de 2 <sup>ème</sup> classe                       | 6                | 6                              |                                    |

<sup>7</sup> Fin de période d'essai CDD au 06/02/2026

<sup>8</sup> Départ en retraite au 01/02/2026

<sup>9</sup> Départ en retraite au 01/02/2026

|                      |                                                            |                            |                            |                    |
|----------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------|
|                      | Rédacteur                                                  | 7TC<br>+1TNC               | 6TC                        | 1TNC <sup>10</sup> |
| Catégorie C          | Adjoint administratif principal de 1 <sup>ère</sup> classe | 1                          | 1                          |                    |
|                      | Adjoint administratif principal de 2 <sup>ème</sup> classe | 2TC+1 <sup>11</sup><br>TNC | 2TC+1 <sup>12</sup><br>TNC |                    |
|                      | Adjoint administratif                                      | 1                          | 1                          |                    |
|                      | <b>TOTAL Filière Administrative</b>                        | <b>31</b>                  | <b>28</b>                  | <b>1</b>           |
|                      | <i>Filière technique</i>                                   |                            |                            |                    |
| Catégorie C          | Adjoint technique principal de 1 <sup>ère</sup> classe     | 1                          | 1                          |                    |
|                      | <b>TOTAL Filière Technique</b>                             | <b>1</b>                   | <b>1</b>                   |                    |
|                      | <i>Filière médico-sociale</i>                              |                            |                            |                    |
| Catégorie A          | Infirmier en soins généraux                                | 1TC                        | 0                          | 1TC <sup>13</sup>  |
|                      | <b>TOTAL Filière Médico-Sociale</b>                        | <b>1</b>                   | <b>0</b>                   | <b>1</b>           |
| <b>TOTAL GENERAL</b> |                                                            | <b>33</b>                  | <b>29</b>                  | <b>2</b>           |

-----

10 Poste à temps non complet à 28/35 du 01/01/2023 au 31/12/2025, puis du 01/01/2026 au 31/12/2027 au secrétariat du service médecine  
11 34/35<sup>ème</sup>

12 34/35<sup>ème</sup>

13 Poste à temps complet, contrat du 01/01/2023 au 31/12/2025, puis du 01/01/2026 au 31/12/2027 en tant qu'infirmière de santé au travail

|                      |                                                                                                           |   |  |   |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|
| <i>En complément</i> |                                                                                                           |   |  |   |
|                      | <b>Etat du personnel pris en charge au titre FMPE (fonctionnaire momentanément privé d'emploi)</b>        |   |  |   |
|                      | 1 agent de catégorie B depuis le 1 <sup>er</sup> octobre 2022                                             |   |  |   |
|                      | <b>Etat des effectifs du service Missions Temporaires (susceptible d'évoluer en fonction des besoins)</b> |   |  |   |
|                      | Filière Administrative                                                                                    |   |  |   |
| Catégorie B          | Rédacteur Principal de 1 <sup>ère</sup> classe                                                            | 1 |  | 0 |
|                      | Rédacteur                                                                                                 | 2 |  | 0 |
| Catégorie C          | Adjoint administratif principal de 1 <sup>ère</sup> classe                                                | 4 |  | 0 |
|                      | Adjoint administratif principal de 2 <sup>ème</sup> classe                                                | 4 |  | 3 |
|                      | Adjoint administratif                                                                                     | 6 |  | 5 |
|                      | Filière technique                                                                                         |   |  |   |
| Catégorie C          | Adjoint technique principal de 1 <sup>ère</sup> classe                                                    | 1 |  | 0 |
|                      | Adjoint technique principal de 2 <sup>ème</sup> classe                                                    | 2 |  | 0 |
|                      | Adjoint technique                                                                                         | 2 |  | 1 |
|                      | Filière Médico-Sociale                                                                                    |   |  |   |
| Catégorie C          | ATSEM principal de 1 <sup>ère</sup> classe                                                                | 1 |  | 1 |
|                      | ATSEM principal de 2 <sup>ème</sup> classe                                                                | 1 |  | 0 |
|                      | ATSEM                                                                                                     | 1 |  | 0 |
|                      | Filière Culturelle                                                                                        |   |  |   |
| Catégorie B          | Assistant de conservation principal de 2 <sup>ème</sup> classe                                            | 1 |  | 1 |

Il sera proposé au conseil d'administration :

- d'adopter le tableau des effectifs du CDG 27 comme présenté ci-avant ;
- d'inscrire au budget les crédits correspondants ;
- d'autoriser Monsieur le Président à procéder à toutes formalités afférentes.

### QUESTIONS DIVERSES

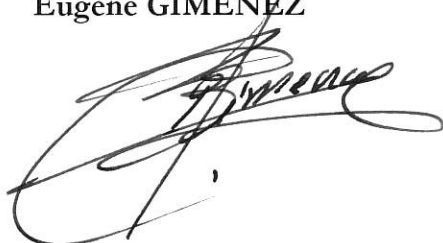
Néant.

Dans la mesure où l'ordre du jour est épuisé, Monsieur le Président décide de clore la présente séance à onze heures.

Fait à EVREUX, le 12 février 2026.

Le secrétaire de séance,

Eugène GIMENEZ




Le Président,

Pascal LEHONGRE

